

Direzione Regionale Liguria

Direzione Regionale Liguria

Criteria e modalità per la realizzazione di progetti finalizzati allo sviluppo dell'azione prevenzionale nell'ambito regionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro – Anno 2016

Premessa

Nell'ambito delle strategie prevenzionali dell'Istituto, delineate dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza, le Linee di Indirizzo Operative per la Prevenzione 2016, predisposte dalla Direzione Centrale Prevenzione e consultabili sul sito www.sicurezza.sullavoro.inail.it, definiscono le priorità per lo sviluppo delle politiche di prevenzione, finalizzate a valorizzare le azioni di "sistema" e a consolidare la rete di rapporti sia a livello centrale che territoriale e si basano sulle seguenti due direttrici:

- Interazione con le Istituzioni
- Sinergia con le Parti sociali.

Per quanto riguarda il versante delle interazioni con le Istituzioni, lo sviluppo delle politiche prevenzionali dell'INAIL, per il ruolo attribuito dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., è indirizzato in termini di consolidamento e potenziamento nel sistema istituzionale, a livello territoriale, in particolare, con la partecipazione nelle attività dei Comitati Regionali di Coordinamento (ex art.7), sempre più punti di riferimento e di snodo delle iniziative e degli interventi per l'attuazione di azioni d'insieme.

Nella più ampia prospettiva della "tutela integrata" perseguita dall'Istituto, che ha trovato conferma nel sopra citato D.Lgs. 81/2008, al fine di garantire il coinvolgimento e la condivisione degli altri attori istituzionali e delle Parti sociali e di svolgere appieno il ruolo di sostegno alla bilateralità, è considerato prioritario lo sviluppo di specifici accordi sul territorio.

Gli accordi saranno quindi finalizzati all'identificazione dei possibili interventi di prevenzione e alla realizzazione di servizi e prodotti, da attuare nei diversi settori di riferimento, partendo dall'analisi per la comprensione del fenomeno infortunistico e tecnopatologico dello specifico target di riferimento.

Tra le aree di intervento ritenute di particolare rilevanza sono proposti temi che, per la loro ampiezza e complessità, necessitano di continuità di analisi e progettazione per la predisposizione di strumenti ad hoc. **I temi specifici ritenuti prioritari**, in armonia con il Piano Nazionale di Prevenzione (PNP) 2014-2018 approvato dal Ministero della Salute in sede di Conferenza Stato-Regioni in data 13 novembre 2014, **sono i seguenti:**

- a. **Infortunati su strada**
- b. **Agricoltura**
- c. **Edilizia**
- d. **Infortunati in ambiente sanitario**
- e. **Malattie professionali**

f. Infortuni/Malattie Professionali in ambito Marittimo

Il Piano Regionale della Prevenzione per il 2015 ha, inoltre, individuato, sulla base degli esiti dell'ultima mappatura territoriale, **alcune aree d'intervento ritenute di particolare rilevanza, aggiuntive** rispetto ai citati temi specifici, appresso descritte:

- **Sostenere il ruolo di RLS/RLST, ad esclusione dell'ambito portuale;**
- **Sostenere il ruolo dei preposti;**
- **Sostenere la formazione specialistica dei tecnici della sicurezza;**
- **Promuovere/favorire il supporto all'elaborazione di buone pratiche e implementazione di buone prassi e percorsi di responsabilità sociale da parte delle imprese.**

La Direzione Regionale potrà comunque autorizzare progetti, anche non rientranti nei temi specifici e nelle aree ritenute prioritarie dal Piano Regionale della Prevenzione, la cui finalità prevenzionale possa essere comunque accertata in relazione agli obiettivi specifici individuati dall'intervento.

Il presente atto quindi predetermina e rende pubblici, ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in relazione agli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, i criteri e le modalità adottati dalla Direzione Regionale per la realizzazione di progetti prevenzionali in regime di compartecipazione con altri soggetti pubblici o privati titolati, al fine di garantire al riguardo trasparenza ed imparzialità.

1) Soggetti proponenti

Possono proporre la realizzazione di progetti prevenzionali anche a titolo oneroso, in regime di compartecipazione, da formalizzare mediante Accordi di collaborazione, soggetti del territorio regionale (non ricompresi tra i soggetti qualificati già individuati dall'art. 10 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per i quali non è necessaria la previa manifestazione di interesse ai sensi del presente Avviso pubblico), enti ed organismi pubblici e privati, quali gli Enti Locali, le Università, le Istituzioni scolastiche, gli Enti non profit, le Associazioni di categoria, le Organizzazioni sindacali, titolati, sia singolarmente che in regime di associazione, a presentare le relative manifestazioni di interesse secondo le modalità indicate al successivo punto 7).

2) Progetti

Sono proponibili i progetti che rispondono alle finalità istituzionali della Direzione Regionale in tema di infortuni e malattie professionali così come delineate in premessa.

Gli Accordi stipulati in base al presente atto sono realizzati in relazione alle proposte che emergono dal territorio anche in base ai rapporti instaurati dalle Sedi con gli interlocutori istituzionali, le parti sociali e i soggetti privati, formalizzati attraverso apposite manifestazioni di interesse.

Ogni Accordo deve prevedere la compartecipazione delle risorse di tutti i partner. L'apporto può avere natura professionale e/o economica e deve essere esplicitato secondo il modello di quadro economico allegato al presente, pur non vincolante per i soggetti proponenti.

Pertanto nell'Accordo dovrà essere evidenziata la natura associativa della convenzione, con l'indicazione puntuale della suddivisione di compiti e responsabilità delle parti.

Non sono proponibili progetti rivolti a singole imprese, per evitare disparità di trattamento, conflitti di interesse e alterazione della concorrenza; accordi con singole aziende possono essere ammessi solo nel caso in cui questi comportino una forte ricaduta, intesa come alto numero di destinatari raggiunti, direttamente o indirettamente, nel settore produttivo o sulla filiera produttiva di interesse, assicurando comunque il più ampio coinvolgimento delle parti sociali.

3) Individuazione dei progetti

L'Istituto provvede a innovare costantemente le strategie operative da attivare, evitando repliche di progetti che hanno ormai esaurito tutte le valenze esplicabili, indirizzandosi, quindi, sull'individuazione di interventi sempre più aderenti alle specificità territoriali e/o alle realtà ad elevato impatto sociale.

L'approvazione dei progetti pervenuti sarà effettuata dalla Direzione Regionale, che procederà a valutazione comparativa degli stessi, sulla base dei seguenti criteri:

- Attinenza del progetto ai settori prioritari di intervento sopra descritti, individuati dal PNP e dal PRP;
- Ampiezza del bacino dei potenziali destinatari;
- Attuazione a livello regionale e/o territoriale di progetti prevenzionali individuati da Accordi quadro stipulati a livello nazionale;
- Innovatività dei progetti proposti;
- Coinvolgimento di altri Partners;
- Realizzazione in tutto il territorio regionale;
- Attinenza alle attività di cui al successivo art. 8.

4) Criteri di spesa

La **Direzione Regionale**, in conformità a quanto definito nelle Linee di Indirizzo Operative per la Prevenzione 2016, **compartecipa - professionalmente o economicamente** – con altri soggetti, pubblici o privati, alla progettazione e realizzazione delle attività prevenzionali, **nella misura tendenzialmente prossima al 50% degli oneri complessivamente considerati** (relativi alle risorse economiche, professionali, strumentali).

5) Liquidazione, verifica dei risultati, spese ammissibili

La controparte che ha stipulato l'Accordo con la Direzione Regionale dovrà presentare una relazione dettagliata sugli stati progressivi di realizzazione dell'iniziativa, corredata da idonea documentazione, nella quale siano evidenziati i risultati raggiunti in ordine agli obiettivi prefissati, un rendiconto analitico delle entrate e delle spese sostenute, la copia conforme della documentazione di spesa, in coerenza con il quadro economico.

Pervenuta la documentazione e verificatane la completezza e la regolarità, accertata l'effettività degli interventi, l'Ufficio Attività Istituzionali della Direzione Regionale provvederà all'attestazione della regolare esecuzione del progetto, nonché del rispetto delle disposizioni normative e regolamentari.

Nell'ambito delle attività prevenzionali, le modalità di gestione delle spese ammissibili assumono particolare rilevanza sia in sede di progettazione degli interventi sia in sede di rendicontazione in corso d'opera o a conclusione degli stessi.

È escluso qualsiasi rimborso a compensazione delle spese che possa comprendere un margine di profitto.

A tal fine si riportano di seguito principi e criteri generali connessi all'ammissibilità e alla regolarità della spesa (per il dettaglio si fa esclusivo riferimento alle disposizioni contenute nella Circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che, al 4°cpv recita: *"Le disposizioni di cui alla presente Circolare possono essere recepite, attraverso opportuni atti, anche da altre Amministrazioni centrali e territoriali"*).

A) Costi ammissibili

Un costo è ammissibile se riguarda un'operazione approvata e finanziata con atto della Direzione Regionale. Di conseguenza, il costo deve essere pertinente e imputabile, direttamente o indirettamente, al progetto.

Nel caso di connessione non esclusiva e/o parziale, deve essere data dimostrazione della diretta connessione, anche se in quota-parte, attraverso determinati e predefiniti criteri di imputazione.

Inoltre il costo deve essere reale, effettivamente sostenuto e contabilizzato ed essere giustificato da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

B) Prova della spesa

I pagamenti effettuati ai fornitori devono essere comprovati da fatture quietanzate o da altri documenti contabili, aventi forza probatoria equivalente.

C) Imputazione dei costi indiretti

Possono essere imputati anche i costi indiretti di progetto.

Si intendono "indiretti" quando non sono o non possono essere direttamente connessi all'operazione, in quanto riconducibili alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione. Non essendo possibile determinarne con precisione l'ammontare attribuibile ad una specifica operazione, verranno imputati attraverso un metodo prestabilito, equo, corretto, proporzionale e documentabile, oppure su base forfettaria ad un tasso non superiore del 20% dei costi diretti.

D) Risorse Umane

Le spese per le risorse umane sono relative a prestazioni del personale direttamente assegnato al progetto. Le spese per le risorse umane sono relative a risorse umane interne od esterne, che hanno ricevuto un incarico formale.

La spesa per le risorse umane è calcolata:

- in relazione al costo orario/giornate e alle ore/giornate di lavoro prestate;
- in relazione al valore della prestazione.

In mancanza di altri parametri, il costo orario e il valore della prestazione faranno riferimento alla normativa europea.

In entrambi i casi, a dimostrazione delle prestazioni svolte, deve essere utilizzato e debitamente attestato un opportuno sistema di rilevazione delle attività e/o delle ore che rappresenti l'attività realizzata in relazione ad ogni singola risorsa umana.

Per le attività formative tale sistema è costituito dal registro formativo e delle presenze.

E) Acquisizione di beni

Non sono ammissibili le spese sostenute per l'acquisto di mobili, attrezzature, veicoli, infrastrutture, beni immobili e terreni.

Nel caso di attività formative, la spesa per l'acquisto di materiale didattico ad uso dei destinatari della formazione è ammissibile e imputabile al progetto.

F) Prestazione di servizi o forniture a soggetti terzi

In tal caso sono prospettabili due ipotesi distinte:

- Erogazione a favore di Ente Pubblico (anche semplicemente organismo di diritto pubblico): tale ente nella scelta del fornitore è soggetto al Codice dei contratti (D.Lgs. n. 163/2006).
- Erogazione a favore di privato: il soggetto privato è tenuto a garantire l'osservanza delle procedure di evidenza pubblica qualora -indipendentemente dall'importo- attivi percorsi di utilizzo delle risorse pubbliche che si configurino come appalti (esempio appalti di servizi o di forniture con conseguente scelta del fornitore).

6) Risorse finanziarie

L'entità delle risorse messe a disposizione per il presente Avviso pubblico è pari complessivamente ad euro 200.000 (duecentomila)

I soggetti proponenti di cui al precedente punto 1) possono presentare progetti preventivi per un importo massimo pari a euro 50.000 (cinquantamila)(comprensivo dell'eventuale IVA).

7) Trasmissione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni d'interesse andranno trasmesse **esclusivamente via PEC** alla Direzione Regionale Liguria (indirizzo PEC: liguria@postacert.inail.it), **entro e non oltre il 15 marzo 2016 (termine prorogato al 15 aprile 2016)**, corredate di tutta la documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione, secondo i criteri esposti nel presente Avviso pubblico.

Dell'esito della valutazione verrà comunque fornita comunicazione a ciascun soggetto richiedente.

8) Tipologie di attività

I progetti dovranno essere attivati secondo una delle seguenti tipologie di attività:

- Formazione
- Promozione e Informazione della sicurezza sul lavoro e della cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro;
- Assistenza e Consulenza alle imprese in tema di prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali attraverso, ad esempio, il supporto all'elaborazione e/o implementazione di buone prassi e all'adozione di linee-guida e norme tecniche.

9) Tempistica dei progetti preventivi

Ai fini della coerenza con la tempistica istituzionale delle previsioni economiche finanziarie ed anche al Sistema di gestione dei Piani per la Prevenzione, nella proposta progettuale dovranno essere indicati i tempi di realizzazione, assicurandone il rispetto, che potranno riguardare anche più annualità. In quest'ultimo caso la prosecuzione delle attività sarà subordinata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali prestabiliti.

10) Informazioni sul procedimento amministrativo e tutela della privacy

L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento di valutazione è:

INAIL – Direzione Regionale Liguria

Responsabile del procedimento: Responsabile dell'Ufficio Attività Istituzionali.

I dati personali raccolti saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs. n°196/2003), anche con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati forniti è: INAIL.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della stipula degli Accordi di collaborazione di cui al presente Avviso pubblico. L'eventuale mancato conferimento comporta l'irricevibilità della manifestazione di interesse di cui al precedente punto 7). I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuali e informatiche e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

11) Informazione e pubblicità

Il presente Avviso pubblico, completo degli allegati, non vincolanti per i soggetti proponenti, è pubblicato nella sezione: www.sicurezzasullavoro.inail.it e sul sito istituzionale della Direzione Regionale Liguria.

L'estratto dell'Avviso pubblico è altresì pubblicato sui principali quotidiani regionali.

Per ogni ulteriore informazione:

INAIL- Direzione Regionale Liguria:

Ufficio Attività Istituzionali

Processo Prevenzione

Dott.ssa Liliana Zaccaria- tel. 010/5463321, mail: liguria-istituzionale@inail.it

IL DIRETTORE REGIONALE

(F.to Dott.ssa Carmela Sidoti)