

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Mongioi Sebastiano Giacomo**
 Indirizzo
 Telefono
 Fax
 E-mail
 Nazionalità **Italiana**
 Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2016 -2011 RESPONSABILE SEDE DI VIAREGGIO, 2011 – 2009 VICARIO SEDE DI LUCCA – 2009 RESPONSABILE PRO TEMPORE CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA DI VOLTERRA,, 2008 – 2006 VICARIO DEL CRM DI VOLTERRA, 2006 – 2005 FUNZIONARIO RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE CRM VOLTERRA, 2004-2002 FUNZIONARIO RESPONSABILE SETTORE AZIENDE SEDE DI TORINO CENTRO, 2001 – 1996 FUNZIONARIO PRESSO SEDE DI TREVISO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Laurea Scienze Politiche - vecchio ordinamento, diploma liceo linguistico**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO –INGLESE - FRANCESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Word: buono

Excell: medio

Power point: medio

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

NESSUNO

“Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 autorizzo la pubblicazione nella sezione del sito istituzionale INAIL-Amministrazione trasparente dei miei dati personali e professionali riportati nel curriculum, ovvero, comunicati all’amministrazione ai fini degli adempimenti di cui all’art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013”;

Data 25.11.2016

Firma