

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
CENTRO PROTESI VIGORSO DI BUDRIO	accreditamento sanitario	verifica requisiti e proposte organizzative per accreditamento	95,0%	
	attività informazione Centro Protesi	attività informazione a sostegno prodotto/servizio	90,0%	
	celebrazione cinquantenario Centro Protesi	comunicazione a sostegno cinquantenario	SI	
	comucazione centro protesi	svolgimento attività di comunicazione a sostegno prodotto/servizio	SI	
	erogazione del servizio psicosociale		ambito progettazione studio e ricerca sociale	SI
			ambito servizi di sostegno sociale e psicologico	SI
	mantenimento fornitura e monitoraggio ausili	ausili assistenza sul territorio e controllo qualità	SI	
	mantenimento produzione e monitoraggio qualità	produzione e monitoraggio dispositivi tecnici	SI	
	mantenimento produzione filiale di Roma e monitoraggio qualità	mantenimento produzione e controllo qualità	SI	
	OBIETTIVO CORE		Accoglienza e Cura Clienti	SI
			Collaborazione Sanitaria - Fisioterapisti	SI
			Collaborazione Sanitaria - Infermieri Professionali	SI
			Collaborazione Sanitaria - Operatore socio-sanitario	SI
			Collaborazione Sanitaria - RX	0,0%
			Servizi Psico-Sociali - Progettualità	SI
			Servizi Psico-Sociali - Utenza	SI
			Servizi riabilitativi	0,0%
			Supporto Ciclo Attivo	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Attività di supporto	SI
			Contabilità	SI
			Economato - Rapp. Fornitori - Serv. Generali	80,0%
			Gestione Risorse Umane e Segreteria Tecnica	SI
			Personale - Rapporto Fornitori	SI
			Supporto al Responsabile	SI
SI				
Supporto Direzione Pianificazione Budget			SI	
ottimizzazione e razionalizzazione costi gestione informatica	gestione informatica Centro Protesi	SI		
ottimizzazione e razionalizzazione costi prevenzione, sicurezza e manutenzione	sicurezza e manutenzione Centro Protesi e Filiale	SI		
rischio clinico	analisi elaborazione procedura e linee guida prevenzione	SI		
sviluppo attività di ricerca e formazione ECM	piano di sviluppo delle attività di ricerca e formazione	35,0%		
VILLA TORNABUONI LEMMI	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività Strumentali	SI	
CENTRO RIABILITAZIONE MOTORIA VOLTERRA	OBIETTIVO CORE	Collaborazione Sanitaria - Fisioterapisti	SI	
		Collaborazione Sanitaria - Infermieri Professionali	SI	
		Collaborazione Sanitaria - RX	SI	
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI	
		Contr. eVerif. Amm. Cont/Contr. Gest/Prog. Budget, supporto Direzione	SI	
Supporto al Responsabile	SI			
Prevedere stanziamento in rapporto al gettito di una annualità pari al 15 per mille	Attuazione degli accordi con ASL5 e Regione Toscana	SI		
TIPOGRAFIA DI MILANO	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Servizi di Supporto	SI	
DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ipsel	Adeguamento Master Directory	SI	
		Analisi amm. flusso gestionale IPSEMA e procedura INAIL	SI	
		Analisi normative che discipl. le prestazioni (mal/matern)	SI	
		Analisi problematiche prestazioni IPSEMA	SI	
		Armonizzare il contenzioso amm. secondo procedure del TU	SI	
		attività connessa all'obiettivo	SI	
			SI	
		attività correlata all'obiettivo	SI	
		attività da definire	SI	
		ATTIVITA' DI SUPPORTO	SI	
		attività di supporto	SI	
		Avvio azioni di integrazione di breve periodo	SI	
		Definizione Master Plan	SI	
		Estendere gli interventi già in corso e/o adeguare le procedure informatiche a	SI	
		Fornire il supporto tecnico per il documento di analisi	SI	

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
		Fornire il supporto tecnico per lo Studio di fattibilità	SI	
		incontri con la SMG	50,0%	
		Incontri con Ministero del Lavoro	SI	
		Incontri DCPOC per riorganizzazione	SI	
		incontri ipsema disamina materia	SI	
		Incontri Ministero Salute per prestazioni di competenza	SI	
		Integrazione con IPSEMA e ISPESL	SI	
		Partecipazione alle attività di analisi	SI	
		Partecipazione allo studio di fattibilità	SI	
		Predisposizione circolare e note per appl.regol.Amianto.	SI	
		Prosecuzione iniziative in corso	SI	
		Quantificare/ ripartire le domande della Marina Merc.	SI	
		Ricogniz. normativa ass. incollocabilità per platea IPSEMA	SI	
		Ricognizione e analisi modulistica IPSEMA	SI	
		Ricognizione normativa su contenzioso amm. IPSEMA	SI	
		Studio fattibilità integr. sistemi inform. INAIL/IPSEMA	SI	
		Sviluppo e analisi amm.per addizion.premi Amianto.	SI	
		OBIETTIVO CORE	Anal/svil.proced.le applic.ne norme-elabor.dat gest.li e monit	SI
			Anal/svilup.di norm.va per prestazioni;raccordo con i Min. vig.	SI
			Anal/svilup.procedurale rapp.soggetti assic.ti org.smi esterni	SI
			Anal/sviluppo normativo e direttive in tema di benefici amianto	SI
			Contabilità	SI
			Gestione delle prestazioni economiche e sanitarie	SI
			Gestione per conto dello Stato	SI
			Miglior.serv.ut.Reg.naz.M.P.suppl.comm.Scie nt.Gest.prob. Sportas	SI
			Nor.vo prest.sanit/Coord.att.ta ricer/sup.comm.scientCdA 277/08	SI
			Rapp.convenz.li Enti/Organismi esterni in rappresentanza utenza	SI
			Studi/ricer.normo-giur.li Dir.ve prestaz.- assis.za strut.territ	SI
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI		
	Gestione e sviluppo delle risorse umane e strumentali	SI		
	Pianificazione e programmazione di Istituto e di Direzione	SI		
Prevedere apposito stanziamento, per finanziare iniziative in materia di tutela dei lavoratori esposti all'amianto, alimentato dallo 0,2 per mille del gettito 2011	attività di supporto	SI		
	partecipazione alla valutazione progetti di ricerca	SI		
	Valutazione risultati progetti di ricerca in materia di mp causate dall'amianto	SI		
Prevedere incremento oneri derivanti da provvedimenti proposti al legislatore	attività correlate all'obiettivo	SI		
	Elab. proposte normative per la rivisitazione del sistema indennitario del DB	SI		
	Valutazioni statistico-attuariali per la stima degli oneri annui derivanti dal	SI		
	verifica medicole legale della proposta	SI		
Prevedere stanziamento in rapporto al gettito di una annualità pari al 15 per mille	coinvolgimento: attività di analisi	SI		
	piano sanitario INAIL	SI		
	Raccordi con Strutture interne per l'attuazione di iniziative ...	SI		
Prevedere una riduzione delle spese di postalizzazione del 50%	attività correlate all'obiettivo	SI		
	Avviare confronti con Patronati per uso PEC	SI		
Raccordi per la gestione delle problematiche inerenti Sportass	Analisi e definizione delle problematiche e attività contabili	SI		
	attività correlata all'obiettivo	SI		
	criticità prestazioni sportass	SI		
	Gestione conto Sportass	SI		
	Supporto	SI		
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO	Acquisizione funzioni ex Ipeama ed ex Ispesl	Criteri per integrazione logistica	SI	
		Ottimizzazione strutture informatiche dei tre Enti	SI	
		Prime integrazioni logistiche	SI	
		Studi di razionalizzazione ambientale	SI	
	OBIETTIVO CORE	Acquisto Immobili	SI	
		Concessione Mutui	SI	

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Dismissioni ed Inventario	SI
		Gestione Cassa, Titoli e Plafond	SI
		Gestione Contratti Altri Immobili	SI
		Gestione Contratti di Compravendita	SI
		Gestione Contratti Immobili Direzione Generale	SI
		Gestione Mutui	SI
		Locazioni	SI
		Prevenzione e Supporto Datore di Lavoro della DG	SI
		Progettazione e Organizzazione Fondi di Investimento	SI
		Programmazione Lavori e Politiche Acquisti	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
		Piani Budget e Bilancio	SI
		Servizi di Supporto alla Direzione	SI
	Riduzione 10 per cento dei consumi energetici rispetto al 2010	collaborazione con d.c. patrimonio	SI
		Prime iniziative razionalizzazione consumi	SI
		Progetto "INAIL SOSTENIBILE"	SI
	Svincolo quota giacenze c/c infruttifero di Tesoreria/Costituzione Fondo immobiliare INAIL	Attività due diligence del patrimonio immobiliare	SI
		Attività tecnica di due diligence	SI
		Investimenti da finanziare con i fondi 2009	SI
Svincolo risorse giacenti presso la Tesoreia Unica		SI	
DIREZIONE CENTRALE SUPPORTO ORGANI	OBIETTIVO CORE	Att. Istr. Esame Relaz. Sottop. Consiglio	SI
		Attività Istituzionali e Staff	SI
		Es.delibere e atti dell'Istituto e docu.ne verbali del collegio	SI
		Gest. Tratt. Eco. Org/Org.smi di Comp. Dir.	SI
		Gest.att. ufficiali raccordo Segreterie tecniche degli Organi	SI
		Gest.Sup.,norm.vo tec.-proc.le ed inform.vo operativita del CIV	SI
		Gest.supp.norm.vo tec.-proced.le aCPO, a F.Casalinghe e a CCI	SI
		Gest.supp.norm.vo tec.-proced.le inform.vo opera. CdA e Comm.ni	SI
		Monitoraggio convenzioni di valenza strategica	SI
		Ser. Gen. An. Quest. Car. Part. - DCSO CDC	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
		Attività strumentali e Staff	SI
		Attività strumentali e staff	SI
		Serv.Gen-Proc.previs.le pianific., program.,budget della Direz.	SI
		Acquisizioni dati personale ISPEL e IPSEMA per TFR/TFS	SI
		Adeguamento procedure con effetti economici	SI
		Analisi sistema classificazione personale e incarichi	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ipsesi	attività di supporto	SI
			SI
		Caricamento dati TFR/TFS simulazione calcolo stipendi	SI
		Collaborazione con DCRU	SI
		Collaborazione DCRU	SI
		Criteri conferimento a regime incarichi responsabilità	SI
		Definizione criteri incarichi titolari reggenze dipartiment	SI
		Definizione flussi operativi procedimenti disciplinari	SI
		Definizione misurazione performance personale Enti soppress	SI
		Definizione relazioni funzionali competenze specifiche	SI
		Definizione strumenti e procedure gestione separata ISPEL	SI
		Definizione strumenti e procedure per personale IPSEMA	SI
		gestione integrata e coerente con il modello INAIL	SI
		Gestione TFS/TRF personale enti soppressi	SI
		Implementazione infrastruttura IT minima gestione personale	SI
		In carichi sedi ed organigrammi a sistema	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
		Individuazione e caricamento Sedi e nuovi organigrammi	SI	
		Individuazione modalità raccordo prerogative sindacali	SI	
		Inserimento personale IPSEMA nel sottosistema retributivo e presenze	SI	
		Inserimento personale ISPESL nel sottosistema retributivo e presenze	SI	
		integrazione del piano triennale 2011/2013	SI	
		Migliorare diffusione disposizioni della gestione personale	SI	
		Modalità rilascio nuove funzionalità sistemi informativi HR	SI	
		partecipazione alla definizione degli strumenti/ procedure	SI	
		partecipazione alla definizione strumenti e procedure	SI	
		Portalizzazione Pubblicazione atti	SI	
		Procedure informatiche TFR/TFS personale ISPESL	SI	
		Regolamentazione del personale ex ISPESL	SI	
		Regolamentazione VARIUS e performance personale IPSEMA	SI	
		Rilascio nuove funzionalità nuovi sistemi informativi HR	SI	
		Rilevazione per l'ARAN deleghe sindacali monte ore permessi	SI	
		Sistema orari di lavoro e portale del dipendente	SI	
		Standardizzazione flussi operativi contenzioso tra struttur	SI	
		Studio norme contrattuali e calcolo personale ISPESL	SI	
		Valorizzazione Intranet accesso circolari e comunicazioni	SI	
		Verifica predisposizione regolamento unico dirigenza	SI	
		OBIETTIVO CORE	Acquisizione di Personale	SI
			Ben.Ass.Ben.Sociali,Causa Serv.ed Equo Inden.-Asp.Norm.ed Oper.	SI
			Ces Sev.e Trat.Fine Rap.,Inc.Asp.Con.- Asp.Nor., Oper.e Gest.	SI
			Con Coll.e Int.del Pers.No Rapp.Pubb Imp.- Provv.in Mat.Lib.Sind	SI
			Contr. Collet.va e Integ.va del Pers. a Rap.Pub.Impieg-Rap.Aran	SI
Contratti Individuali ed Incarichi	SI			
Dati del Personale	SI			
Disciplina - Rimborso Spese Legali	SI			
Gest. Cont. e Anagr. Prestazioni e Regime dell'Incompatibilita	SI			
Gestione Risorse della Direzione Generale	SI			
Mobilita Interna ed Esterna	SI			
Presenze-Assenze Assistenza Fiscale e Benefici Assistenziali	SI			
Sipert/Pagamenti/Missioni/Cassa Interna - Ticket Restaurant	SI			
Sistema di Valutazione	SI			
Studio Indir.Norm.Carattere Generale inerente Per -Elab.Ind.Gen	SI			
Svil. Prof.le del Pers.le Aree e Sviluppo di Carriera dei Prof.	SI			
Trat. Pens. e Prev. Compl. - Aspetti Normativi Operativi e Gest	SI			
Trattamento Economico Aspetti Gestionali e Supporto alle Sedi	SI			
Trattamento Economico del Personale - Aspetti Generali	SI			
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Amm. Pers. Supp.Dir.ne Centrale. Gest.Processi Comunicativi Int		SI	
	Attività di supporto	SI		
	Elab. Gest. Piani e Budget della Dir.Cent.Contracto Int.Aziend.	SI		
Riorganizzazione del sistema di valutazione delle competenze per gruppi omogeni	Analisi amministrativa del nuovo sistema di valutazione	SI		
	Contributo tecnico all'analisi amministrativa	SI		
	Riorganizzazione del sistema di valutazione delle competenze per gruppi omogene	SI		
STRUTTURA TECNICO-AMMINISTRATIVA DI SERVIZIO AL CIV	OBIETTIVO CORE	Aree tematiche di bilancio e patrimonio	SI	
		Aree tematiche Istituzionali di tutela e prevenzione	SI	
		Aree tematiche ordinamentali, legislative ed organizzative	SI	
		Aree tematiche tariffarie e rapporti assicurativi	SI	
		Gest.coordinaamento e controllo Segret. particolare Presidente	SI	
		Monitoraggio e funzioni istituzionali e con le parti sociali	SI	
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
	Pianificazione e Funzioni Istituzionali		SI	
	STRUTTURA PROFESSIONALE AVVOCATURA GENERALE	OBIETTIVO CORE	Beni immobili e appalti lavori	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO	
		Fianziari, beni mobili e servizi	SI	
		Gest. Biblio. E Massimario	SI	
		Penale	SI	
		Prestazioni	SI	
		Prevenzione e Responsabilita Civile	SI	
		Programmazione e organizzazione attivita professionali	SI	
		Ril. Dati Funz. Leg. Analisi Gest.	SI	
		Rischi	SI	
		Risorse Umane	SI	
		Supporto per gli Adempimenti Giudiziari	SI	
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
			Gest. Piani e Budget Avv. E Serv. Gen.	SI
			Supporto all'Avvocato Generale	SI
DIREZIONE CENTRALE RISCHI	Accrescimento professionale addetti alla funzione di vigilanza assicurativa.	Aggior. mater.didatt. area vigilanza x percorsi neo ispettor	SI	
		Aggior.mat.didatt. area Tariffe x neo ispettori.	SI	
		Aggior.mat.didattico area Entrate x neo ispett.	SI	
		Attività di docenza area Vigilanza x perc.form.neo ispettori	SI	
		Attività di docenza area Tariffe x perc.form.neo ispettori	SI	
		Individuazione percorsi form. per il 2012 per i funzionari di vigilanza.	SI	
		Predisp.mat.x att.format.x addetti sist.vigilanza.	SI	
		Predisposizione note con indirizzi operativi	SI	
		Rilevazione esigenze formative funzionari di vigilanza .	SI	
		Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ipsesi	Allineam. flusso organ.Inail,con rifer.ricorso on line.	SI
			Analisi amm.va modal.propos.gravami mat.tar.Ipsema.	SI
			Analisi del modello F24 e relative istruzioni.	SI
			Analisi delle norme sotto profilo obbligo assicurativo.	SI
	Analisi motivi per cui Ipsema non è "Ente telematico"		SI	
	Analisi norm. modal.proposiz.defin.gravami tariffe ex Ipsem		SI	
	Analisi normat.libri regolam.aziende assicurate Ipsema.		SI	
	Analisi normativa vigilanza settore marittimo.		SI	
	Analisi proc.amm.verif.requisiti regular.contrib.marittimi.		SI	
	Analisi tecnica per le modifiche al mod. F24		SI	
	Apertura del tavolo tecnico x ricognizione norme lav.maritt		SI	
	Attività di supporto		SI	
	attività correlata all'obiettivo		SI	
			SI	
			SI	
	attività correlate all'obiettivo		SI	
			SI	
	Attività correlate all'obiettivo.		SI	
	attività di supporto		SI	
			SI	
	Comparazione modulistica in uso presso Inail.		SI	
	Completamento bozza circolare		SI	
	Conclusioni confronto con Parti Sociali comp.marittimo.		SI	
	Elaborazione relazione conclusiva lavori Tavolo tecnico.		SI	
	Emanazione della circolare.		SI	
	Esame dei requisiti tecnici richiesti da EQUITALIA.		SI	
	Esame della normativa vigente e Circ. INAIL 8/2010		SI	
	Esame modalità operative ex IPSEMA per iscrizione a ruolo.		SI	
	Esame normativa e convenzioni stipulate da Ipsema.		SI	
	Esame provved.adottati x invio telemat.dichiaraz.retribuzio		SI	
	Fornire eventuale supporto tecnico alla formulazione di proposte normative		SI	
	Fornire il supporto tecnico per il documento di analisi		SI	

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Fornire il supporto tecnico per il documento illustrativo	SI
		Incontri DCST x indiv.soluzioni informatiche.	SI
		Individuazione e analisi modulistica in uso in Ipsema.	SI
		Individuazione modifiche ed elab.testi nuove Convenzioni.	SI
		Individuazione normat. libri regolam.aziende assicur.Ipsema	SI
		Individuazione possibili soluz.norm/ammin/informatico.	SI
		Macroanalisi funz.principali probl.x inclus.sistem Durc mar	SI
		Mappatura finale mod.da reversionare per omogeneizzazione.	SI
		Nuova procedura: verifica di coerenza	SI
		Quantificazione rimborso spese e valutaz.costi-benefici.	SI
		Realizzazione doc. informatico per collegamento telematico con Equitalia	SI
		Revisione modulistica area aziende.	SI
		Ridefinizione/attualizz.protocollo d'intesa Capitan.Porto	SI
		Rilevazione esigenze formative funzionari Ipsema.	SI
		Rilevazione mod.telem.dichiariz.retributive all'Ipsema.	SI
		Studi, elaborazioni e valutazioni relative alla introduzione di una tariffa lav	SI
		Valutazione effetti riproposiz.termine 16 febbraio.	SI
		Valutazione effetti slittame.16 marzo utenti Ipsema.	SI
		Valutazione x estensione Convenz.Inail,Inps e C.Edili.	SI
		Valutazioni finali costi-benefici e proposta unificaz.termi	SI
		Verifica adeguatezza flussi	SI
		Verificare applicabilità art.17 del D.Lgs.241/97 su F24.	SI
	Dare piena attuazione al Regolamento per il Fondo delle vittime dell'amianto.	Analisi normative per eventuali modifiche del regolamento.	SI
		Analisi sviluppi inform. per incasso e rendicontazione add.le premi	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
			SI
		attività di supporto	SI
		Perfezionamento procedure informatiche.	SI
		Predisposizione note operative alle Strutture territoriali.	SI
		Realizzare gli interventi informatici	SI
	OBIETTIVO CORE	Agevolazioni, pagamenti e incassi capitoli accentrati	SI
		Anal.Normat.Eman. Indirizzi Operativi in Materia di Ricorsi Amm.	SI
		Analisi Normat.Eman. Indirizzi Ope.vi in Materia obbligo ass.vo	SI
		Elaborazioni ed Adeguamento Tariffe Ordinarie e Speciali	SI
		Normativa in Materia di Vigilanza	SI
		Pianificazione e Gestione Task Force Ispettiva Centrale	SI
		Politiche in Materia Assicurativa	SI
		Rapporti INPS e altri Soggetti per Conven.ni Materia di Entrata	SI
		Risc.ne spont.rego.ta cont.va contrib.ass.vi entrate istituz.li	SI
		Riscossione coattiva assicurazione infortuni domestici	SI
		Studi/Proposte Forme di Contrib.ne e Nuovi Settori Intervento	SI
		Svil. Competenze Funz. Ispettivi e degli Analisti di Vigilanza	SI
		Svil. di Strumenti di Intelligence per l'Evasione e l'Elusione	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
		Piani e budget della Direzione	SI
		Supporto Direttore Centrale Servizi Generali	SI
	Ottimizzazione dei servizi unificati per le aziende.	Assistenza realizzazione adeguamenti e iniziative di supporto.	SI
		Miglioramento/implem. funzionalità sinergia con ammin.coinvolte.	SI
		Ottimizzazione dei servizi unificati per le aziende	SI
	Ottimizzazione delle funzioni ed implementazione di ulteriori servizi relativi	Assistenza agli adeguamenti,collaudi all'atto rilascio in produzione.	SI
		Miglioramento e implementazione delle funzionalità DURC.	SI
		Ottimizzazione delle funzioni ed implementazione di ulteriori servizi relativi	SI
	Ottimizzazione e implement. delle procedure informatiche per le Aziende interne	attività correlate all'obiettivoattività	SI
		Miglioramento e implem. dei servizi telematici sul portale Inail	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Miglioramento e implem. delle procedure gestione autoliquidazione.	SI
		Miglioramento e implem. servizi per l'ass. infortuni "casalinghe".	SI
	Prevedere una riduzione delle spese di postalizzazione del 50%	Analisi normativa delle disposizioni vigenti ed analisi organizzativa.	SI
		Analisi risultanze sperimentazione.	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
		Avvio del confronto con le Associazioni datoriali e con gli intermediari delle	SI
		Avvio sperimentaz.spediz.tramite PEC provvedimenti presc.	SI
		Bozza di Convenzione da sottoporre alle Assoc. datoriali e intermediari delle a	SI
		Elaborazione del progetto per sostituire comunic.cartacee con la posta certific	SI
		Ricognizione comunicazioni cartacee spedita da Sedi e dal Centro.	SI
		Supporto	SI
	Problematiche recupero oneri assicurazione apprendisti artigiani.	attività correlata all'obiettivo	SI
		Attuazione degli accordi.	SI
		Condivisione con Enti e Ministeri delle problematiche e proposte di soluzione.	SI
		Monitoraggio degli accordi.	SI
		Predisposizione accordi con Enti e Ministeri interessati.	SI
	Procedure entrate diverse per rilevazione delle esigenze di supporto informatic	Realizzare gli interventi informatici	SI
		Rilevazione delle esigenze di supporto inform.delle procedur	SI
		Verifica della rispondenza delle procedure informatiche	SI
	Proposta di nuove forme di riduzione del premio in agricoltura alle Associazioni	Acquisizione e valutazione dei contributi Associazione di categoria.	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
		attività da definire	SI
		Presentazione proposta alle Associazioni settore agricolo.	SI
		Rielaborazione proposta nuove forme riduzione premio agricoltura.	SI
		studio delle attività agricole	SI
		Studio, elaborazione e valutazione tecnico-attuariale di nuove forme di riduzio	SI
	Recupero gettito dell'evasione ed elusione contributiva maggiorato del 30% rispetto agli obiettivi 2010	attività correlate all'obiettivo	SI
		Individuare attiv. ammin. per l'istitut.nuovi rapporti ass.	SI
		Individuare progetti speciali da realizzare utilizzando la task force centrale	SI
		Individuare soggetti/aziende sconosciute all'Inail per attività di censimento	SI
		Monitoraggio andamentolavorazione verbali ispettivi Inail ed Altri Enti e note	SI
		Predisporre liste per accertamenti Premi	SI
	Ridurre il montante dei crediti contributivi del 2%	Realizzazione puntuale attiv.proped.esazione coattiva.	SI
		Seconda elaborazione centralizzata dei ruoli crediti 2010	SI
		Verifica crediti sorti nel 2010 da parte delle Sedi.	SI
	Rinnovo Convenzione INPS/INAIL.	Analisi flussi e dati derivanti da nuove condiz.concordate.	SI
		attività collaborazione convenzione	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
		Attualizzazione e/o stipula di nuova Convenzione	SI
		Attuazione delle nuove condizioni concordate.	SI
		Definizione delle modifiche da apportare alla COnvenzione.	SI
		Realizzare gli interventi informatici	SI
	Sviluppare strategie di rinnovamento della funzione vigilanza	Incontri con funzionari del Min. del Lavoro per accesso Banca Dati	SI
		Incontri con funzionari INPS per l'interscambio dati.	SI
		Indiv.ne dati e infor. da scambiare per elaborazione liste evidenza.	SI
		Realizzare interventi per l'interconnessione procedurale	SI
	Sviluppare un sistema informativo a supporto delle politiche di vigilanza regio	Analisi risultato prototipo sperimentato nel 2010.	SI
		Collaudo nuova funzione decentrata di censimento.	SI
		Individuazione interventi integrativ/migliorativi del prototipo.	SI
		Rilascio funzione censimento e verifica congruità.	SI
		Trasmissione informazioni in forma automatizzata tra VIGEA e DataWarehouse	SI
UFFICIO STAMPA	UFFICIO STAMPA	Attività Strumentali e Pianificazione	SI
		Informazione Istituzionale e New Making	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Sala Stampa, Web e Portale	SI
UFFICIO RAPPORTI ASSICURATIVI EXTRA-NAZIONALI	OBIETTIVO CORE	Innovazione e Sviluppo	SI
		Norm. Extra-Com. e Conv. Internazionali	SI
		Normativa Comunitaria	SI
		Rapporti con Enti Internazionali	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
DIREZIONE CENTRALE RAGIONERIA	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispesl	analisi e riunioni propedeutiche alla unificazione	SI
		analisi piano dei conti	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
			SI
			SI
		attività di supporto	SI
		cassa interna	SI
		Collaborazione DC Rag	SI
			SI
		Comunicazione IVA e versamenti	SI
		Comunicazioni IVA e versamenti INPS	SI
		CUD e versamenti INPDAP	SI
		individuazione programmi	SI
		individuazione Missioni	SI
		individuazione programmi	SI
		integrazione fiscale	SI
		modello 770 unico 2011	SI
		piano dei conti	SI
		Previdenziale e fiscale	SI
		procedure, abilitazioni, formazione	SI
	regolamenti di contabilità: analisi	SI	
	regolamento di contabilità	50,0%	
	rilascio CUD effettuazione versamenti INPDAP	SI	
	Riscossione e versamento imposte mutui e TFR IPSEMA	SI	
	OBIETTIVO CORE	Bilanc. Prev. Assest. Note Variazione	SI
		Cont. Atti e Prov. Prest. Entr. Ist.li Gest. Conto	SI
		Imposte Dirette	SI
		Previdenza	SI
		REF degli investim. e disinvestim. Immob. e dei mutui ipotecari	SI
		REF dei premi e contributi di assicurazione	SI
		REF delle prestazioni istituzionali	SI
		REF in materia di prevenzione, riab.e protes; proced.inform.ca	SI
		REF in materia di trattamento economico del pers. in servizio	SI
REFacq.beni /servi.funz.to strutt.Org.Comm.Tratt.miss/trasf.		SI	
REFacq.beni/servizi strum.li e supp.Tratt.econ.di fine rapporto		SI	
REFgest.patrim.imm.-flussi finanz.e cas.int;gest/verif.cassa c/c		SI	
Rendiconto Annuale Contabilita Speciali		SI	
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI	
	Gest. Risorse, Pianificazione, Budget e Serv. Gen.	SI	
	Gestione Risorse e Servizi Generali	SI	
DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispesl	Aggiornare e unificare cataloghi e pubbl. dei 3 Istituti	SI
		Analisi/iden contenuti assimilabili dei 2 portali per prod pag web unificate	SI
		Approfondimento attiv. di comunicaz. Enti soppressi	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
			SI
		attività di supporto	SI
SI			

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO		
		Avvio di un servizio di Rassegna Stampa Quotidiana sui temi	SI		
		Collaborazione con DC Comunicazione	SI		
		Definizione nuovi fabb. personale e macchinari Tipografia	SI		
		Garantire funzionalità della Tipografia	SI		
		Gestione unificata servizio Emeroteca	SI		
		Interventi mirati di comunicazione	SI		
		intervento formativo	SI		
		Organizzazione biblioteca Enti soppressi	SI		
		Produzione newsletter Ricerca	90,0%		
		Progettazione, analisi, sviluppo e avvio del nuovo portale integrato Inail	SI		
		Ricogn.ne professionalità enti soppr.e formazione	SI		
		Riorganizzazione risorse Tipografia	SI		
		OBIETTIVO CORE	Comunic. Interna: Sviluppo e Diffusione Competenze Comunicative	SI	
			Editoria e Pubblicazioni	SI	
	Emeroteca e Documentazione Elettronica		SI		
	Internet e Prodotti Multimediali		SI		
	Progettazione, Organizzazione e Gest. di Campagne Infor./Promoz		SI		
	Progettazione, Organizzazione e Gestione Eventi Esterni		SI		
	Relazioni Internazionali		SI		
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI		
		Programmazione e Controllo di Gestione	SI		
		Servizi di Supporto	SI		
	STRUTTURA PROFESSIONALE CONSULENZA STATISTICO ATTUARIALE	OBIETTIVO CORE	Banche dati	SI	
			Finanziario e prestazioni	SI	
			OPSE	SI	
Prevenzione			SI		
Prob. Tassi Spec. Oscil. Tasso Med. Tariffa			0,0%		
Programmazione e organizzazione attività professionale			SI		
Tariffe			SI		
STRUT. PROF.LE CONS.STAT.ATTUARIALE - OBIET.DI FUNZIONAMENTO		Attività di supporto	SI		
		Gest. Contr. Piani Strut. Bud. Cont. Gest. Biblio	SI		
		Gestione Personale e Servizi Generali	SI		
		DIREZIONE CENTRALE SERVIZI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispesl	Abilitazione al SIMEA anche per gli enti incorporati	75,0%
				Acquisizione timer da installare presso le sedi IPSEMA	SI
				Addestramento del personale IPSEMA	SI
Allestimento degli impianti (punti rete)	SI				
analisi dei sistemi di gestione per la funzione legale	SI				
Analisi di fattibilità di migrazione dei dati esistenti	SI				
Analisi infrastruttura tecnologica	SI				
Attivazione del SIMEA alle DR per una prima gestione integrata del patrimonio p	75,0%				
Attivazione delle procedure SIMEA anche per le DC	75,0%				
Attivazione portale unico e gest. accentrata del CC	SI				
Attività di definizione e raccolta dei requisiti gest. pers	SI				
attività di supporto	SI				
	SI				
Collaborazione DCSIT	SI				
	SI				
Connessione CED ISPESL/CED INAIL	SI				
Definizione delle attività di sviluppo per la gestione univoca del portale unic	SI				
Distribuzione caselle di posta di struttura e PEC. Soluzione transitoria in att	SI				
Distribuzione della VPN sui clienti dei dipartimenti	SI				
estensione del sistema Simea per la gestione patrimoniale	SI				
Implementazione dei sistemi INAIL per la gestione del pers	SI				
individuazione e valutazione delle tecnologie in uso	SI				

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Integraz sistemi di gestione funz legali e migrazione dati.	SI
			SI
		Integraz sistemi di gestione funz legali e migrazione dati. Apertura sistemi IN	SI
		Integrazione sistema gestione patrimonio	SI
		Modifica del SW concentratore presso la DCSIT	SI
		Partecipazione alla analisi della infrastruttura Tecnologica	SI
		Raccolta requisiti giuridici/economici del personale	SI
		Raccolta requisiti.	SI
		Realizzazione del SW per la migrazione dei dati	SI
		Studio sistemi gestione risorse umane	SI
	Migrazione sulla rete di fonia IP	completamento VOIP	SI
		Supporto	SI
	OBIETTIVO CORE	Acquisiz. Beni e Serv. Informatici Tratta. Privata ed in Economia	SI
		Acquisizione Beni e Servizi Inf. Procedura Gara	SI
		Gest. Rapporto Giuridico e Economico di Lavoro del Pers. le DCSIT	SI
		Gestione Amministrativa Contabile Contratti	SI
		INFORMATICA DIREZIONALE SERVIZI DI COMUNICAZIONE	SI
		INTEROPERABILITA' E COOPERAZIONE APPLICATIVA - WEB	SI
		Progetto Organizzazione e Gestione Interventi Formativi	SI
		Servizi Appaltati	SI
		SERVIZI APPLICATIVI PER LE PRESTAZIONI	SI
		SERVIZI APPLICATIVI RAPPORTI CON LE AZIENDE E GLI ASSICURATI	SI
		SERVIZI INFORMATICI PER LE ATTIVITA' STRUMENTALI	SI
		SISTEMI E RETI	SI
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI	
	Programmazione Budget della DCSIT	SI	
STRUTTURA PROFESSIONALE CONSULENZA TECNICA PER L'EDILIZIA	OBIETTIVO CORE	Appalti	SI
		Apparecchiature elettromedicali e sicurezza impianti	SI
		Capitolati ed elaborati di gara per appalti lavori	SI
		Contenzioso	SI
		Edilizia sostenibile e materiali innovativi	SI
		Finanziamenti per la sicurezza	SI
		Impianti elettrici e speciali	SI
		Impianti termotecnici ed antincendio	SI
		Investimenti e valorizzazione immobili	SI
		Istruttoria mutui ai dipendenti	SI
		Lavori ed acquisizioni immobiliari	SI
		Manutenzione immobili Direzione generale	SI
		Progettazione e gestione appalti	SI
		Progettazione impianti e sicurezza cantieri	SI
	Resp. Att. Supp. Prog. Arch. Grafici	SI	
	Resp. Prov. Mat. Imm. Edil. Asp. Sicur.	SI	
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività Amministrative	SI
		Attività Amministrative Contabili	SI
		Attività di supporto	SI
	SERVIZIO ISPettorato E AUDIT	OBIETTIVO CORE	Att. ta Amm. ve a Supporto Attività Ispettive Ord. e Straord.
Servizi ispettivi			SI
OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Attività di supporto	SI
		Gest. Formazione - Deter. Budget - Ammin. Sito - Comunicatore	SI
		Risorse Umane e Servizi Generali	SI
SOVRINTENDENZA MEDICA GENERALE	OBIETTIVO CORE	Criteri tecnico sanitari per cure, riabilitazione e protesi	SI
		Criteri trat. infort. e mp casalinghe e nuovi soggetti.	SI
		Formazione e aggiorn. profes. pers. sanitario	SI
		Medicina legale - normativa	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Organizzazione attività sanitaria - monitoraggio e procedure	SI
		Prevenzione epid.gica statis.-analisi patologie da lavoro	SI
		Progr. att. sanit.-bdg contr. qual. verifica	SI
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto
STRUTTURA PROFESSIONALE CONSULENZA TECNICA ACC. RISCHI E PREVENZIONE	OBIETTIVO CORE	An. Min. Ric. Qua. Silice Lib. Cristal.	SI
		Analisi di laboratorio	SI
		Prestazioni ed igiene industriale	SI
		Prevenzione	SI
		Sup. Lab. Ademp. Amministrativi	SI
		Sup. Lab. Ademp. Amministrativi e attività strumentali	SI
		Tariffe	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
	Risorse Umane - Pianificazione - Programmazione e Budget	SI	
STRUTTURA PROFESSIONALE CONSULENZA PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	OBIETTIVO CORE	Gest. Sist. Inf. Centro	SI
		Qualità dei servizi e standard	SI
		Servizi di connettività	SI
		Servizi per la contrattualistica informatica	SI
		Servizi per l'innovazione	SI
		Servizi per la gestione delle informazioni	SI
		Sicurezza e tutela della riservatezza delle informazioni	SI
		Sistemi applicativi	SI
		Sistemi tecnologici	SI
		OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto
		Gestione Risorse Umane	SI
		Programmazione, Pianificazione e Budget	SI
	DIREZIONE CENTRALE PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispesl	analisi dei bisogni per la definizione del programma format
Analisi funzionale Programmazione			SI
Analisi per il nuovo Sistema Integrato di programmazione			SI
Aree progettuali/piano d'intervento per Sistema Integrato			SI
Assetto organizzativo transitorio			SI
Attività correlata all'obiettivo DCPOC.			SI
attività correlate all'obiettivo			SI
			SI
			SI
Attività di studio			SI
attività di supporto			SI
			SI
Avvio analisi definizione piani di classificazione.			SI
Avvio analisi per gestione attività protocollazione			SI
Avvio attività per Piano Performance			SI
Collaborazione con DCPOC			SI
Definizione assetto organizzativo			SI
Definizione metodologica di integrazione della funzione			SI
Erogazione dei servizi Ispesl ed Ipsema attraverso il CCI			SI
formazione degli operatori IPSEMA			SI
Implementazione/ sperimentazione ISPELS Sistema Integrato			SI
Implementazione/sperimentazione IPSEMA Sistema Integrato			SI
Integrazione DOCWEB			SI
Integrazione PBC			75,0%
			SI
			SI
Partecipazione a definire i piani di classificazione			SI
Partecipazione alla realizzazione delle procedure integrate			SI
Partecipazione alla ricognizione dei processi impattati			SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Partecipazione individuazione dei piani di classificazione	SI
		Progettazione del modello operativo ed avvio dei servizi	SI
		Progettazione di un modello integrato funzione ispettiva	SI
		Ricognizione servizi e prodotti degli ex Enti	SI
		Studio per evoluzione funzioni Internal Audit	SI
		Valutazione uso/adattamento questionario raccolta dati	SI
	Attività relative ex Sportass	attività correlate all'obiettivo	SI
		Attività correlate all'obiettivo.	SI
		Gestione stralcio	SI
		Sinistri in contenzioso:liquidazione	SI
	Bilancio per missioni/programmi-cruscotto strategico	collaudo	SI
		Definizione "cruscotto strategico"	SI
		Definizione e implementazione processo di programmazione	SI
		Definizione e ripianificazione delle risorse/obiettivi	SI
		Predisposizione del sistema integrato di Contabilità (COEP / COAN) e delle fu	SI
		Report consuntivazione mensile obiettivi	SI
		Sperimentazione sistema di contabilità	SI
	Diffusione logiche/metodologie Internal audit.	Assistenza attività di verifica per le DDRR	SI
		avvio implementazione controlli rischi in Sedi	SI
		Collaborazione percorso formativo	SI
	Dotazione organica dell'Istituto per il triennio 2010/2012	Verifica ripartizione dotazione organica	SI
	L.247/2007 - conseguire economie riconducibili all'obbligo di legge	Attività di collaborazione	SI
		collaborazione	SI
		collaborazione con struttura responsabile	SI
		Evitare incremento oneri contributivi a carico di aziende e lavoratori	SI
		Sinergie con Min Lavoro	SI
		Studi preliminari	SI
	OBIETTIVO CORE	Anal.e Svilup.Metodologie a Supporto dei Sistemi Prev.e Contr.	SI
		Analisi e Progett.ne per la Fruizione degli Strumenti di Lavoro	SI
		Analisi e Progettazione del Modello Organizzativo	SI
		Analisi e Progettazione del Sistema delle Risorse Umane	SI
		Analisi e Progettazione per la Gest.del Patrimonio Imm. Istit.	SI
		Coord.e Presidio Iter di Pianificazione e Programmazione	SI
		Delocalizzazione delle Attività Produttive	SI
		Gestione della Relazione con il Cliente	SI
		Gestione Help-Desk a Supporto delle Attività Produttive	SI
		Progettazione e Gestione dei Processi Istituzionali	SI
		Progettazione e Gestione dei Processi Strumentali	SI
		Progettazione e Gestione del Sistema Qualità	SI
		Progettazione e Gestione dell'Internal Auditing	SI
		Progettazione Strutture e Servizi Virtuali	SI
		Programmazione e Controllo Linee Aziende Prevenzione	SI
		Programmazione e Controllo Linee Lavoratori e Riabilitazione	SI
		Rapporti con gli Organi/Organismi Esterni	SI
		Sistema Premiante	SI
		Strumenti per il Controllo di Gestione	SI
		Sviluppo e Gestione del Sistema Documentale	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
		Supporto all'Attività del Direttore Centrale e della Struttura	SI
	Privacy	collaborazione	SI
		Conformità impianti videosorveglianza	SI
		consulenza	SI
		DPS - Privacy	SI
		Privacy	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
	Ridisegno processi	Realizzare gli interventi informatici sulla base delle specifiche ricevute	SI
		Analisi e formalizzazione processi istituzionali prioritari	SI
		Analisi e formalizzazione processi strumentali	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
			SI
		Attività correlate all'obiettivo.	SI
		attività legata all'obiettivo	SI
		consulenza	SI
	Realizzare gli interventi informatici sulla base delle specifiche ricevute	SI	
	Riduzione flussi e volumi cartacei - riduzione oneri gestione archivi cartacei del 20%	Adeguamento piani di classificazione	SI
		attività da definire	SI
		Consulenza per i progetti di dematerializzazione	SI
		Monitoraggio attività	SI
		riduzione degli archivi cartacei	SI
	Rilevazione Customer satisfaction	consulenza sulla definizione dei requisiti	SI
		Customer sat. Sedi, quota salario accessorio	SI
		Esercizio sistemi Emoticons e Customer Satisfaction	SI
		Iniziative di miglioramento dei servizi	SI
		Monitoraggio sperimentazione Emoticons	SI
		Rilevazione Customer satisfaction	SI
	Riorganizzare sistema di relazioni/convensioni per gestire 15 % dei servizi	attività correlate all'obiettivo	80,0%
			SI
			SI
		Consulenza per il modello CRM	SI
		Consulenza sull'evoluzione del Contact Center Integrato	SI
		Definizione sistema CRM INAIL	SI
		Help desk e Rete degli Esperti	SI
Monitoraggio servizi Help desk/Back office		SI	
Nuovi servizi CCI		SI	
Processi redazionali nuovo Portale aziendale		SI	
Progettazione back office		SI	
Progettazione Knowledge Management [INAILINFORMA]		SI	
Supporto a iniziative di CRM INAIL		SI	
SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI		Contenimento della spesa pubblica	attività correlate all'obiettivo
	Consumi intermedi		SI
	pianificazione degli acquisti sulla base della individuazione dei fabbisogni		SI
	razionalizzazione degli acquisti		SI
	OBIETTIVO CORE	Appalti Acquisizione Forniture e Servizi	SI
		Appalti Esecuzione Lavori	SI
		Contr. forniture e servizi - Acquisti	SI
		Contratti di global service	SI
		Convenzione e market place CONSIP	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
Pianificazione Budget e Attività di Supporto al Servizio		SI	
SERVIZIO FORMAZIONE	OBIETTIVO CORE	Formatore Base	SI
		Formatore responsabile progetto complesso	SI
		Formatore responsabile progetto semplice/subprogetto	SI
		Gestione degli acquisti	SI
		Organizzazione operativa	SI
		Pianificazione e programmazione delle attività formative	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di supporto	SI
SERVIZIO CASELLARIO CENTRALE INFORTUNI	CONSOLIDAMENTO INTESE CON ALTRE ISTITUZIONI	Progetto quadro per scambio dati sinistri RCAuto con soggetti pubblici per l'im	SI
	IMPLEMENTAZIONE PATRIMONIO INFORMATIVO CCI	Acquisizione informazioni in banca dati	SI
		Analisi delle informazioni di riferimento	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO			
		Avvio intese con ISVAP per definizione procedure di acquisizione dati	SI			
		expertise sui dati delle lesioni indennizzate	SI			
		Studio ed elaborazioni di dati per infortuni in itinere ed incidenti stradali	SI			
	OBIETTIVO CORE		Gestione Banca dati infortuni e sinistri R.C. auto	SI		
			Piano sicurezza e razionalizzazione dati a fini statistici	SI		
			Sistema documentale	SI		
			Sviluppo Banca dati, gestione postazioni di lavoro e reti	SI		
			Web e sistemi	SI		
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Attività di supporto	SI		
			Budget e contabilità	SI		
			Rapporti utenti e Servizi Generali	SI		
	DIREZIONE CENTRALE PREVENZIONE	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispesl	analisi dei modelli di prevenzione interna	SI		
attività correlate all'obiettivo			SI			
attività di supporto			SI			
Collaborazione con DCPrev.			SI			
Contribuire alla redazione dei doc. relativi alle procedure e alle istruzioni p			SI			
Contribuire alla redazione del manuale delle procedure amministrative			SI			
costruzione di un sist. informativo e manuale proc. amm.ve			SI			
definizione del processo di verifica			SI			
Fornire il supporto alla redazione della relazione tecnica			SI			
modello di prevenzione interna integrato			SI			
Prog.ne di soluzioni gest.li in linea col nuovo mod.organiz			SI			
ricognizione analitica degli strumenti preventivazionali			SI			
adozione di un modello di gestione del patrimonio informativo/formativo per il				aggiornamento dei prodotti in termini normativi, tecnici e comunicativi	SI	
		attività correlata all'obiettivo		SI		
		attività da definire		SI		
		Supporto		SI		
attuazione di una politica di miglioramento dei raccordi con i partner prevenzi			attività correlata all'obiettivo	SI		
			predispone iniziative di facilitazione per l'adozione di SGSL	SI		
			Supporto	SI		
			sviluppare la funzione di consulenza e assistenza alle imprese	SI		
consolidamento funzione prevenzionale sul territorio			Progettazione e realizzazione per step	SI		
OBIETTIVO CORE			Ind. Coord. Appl. Norm. Sicur. Luog. Lav. - Vers. Interno	SI		
			Informazione Formazione per la Prevenzione	SI		
			Informazioni e Sistema Informativo Integrato	SI		
			Pianificazione - Prevenzione	SI		
			Prodotti Informativi	SI		
			Proget. e Gestione Iniziative Preventivazionali	SI		
			Progetti di Sviluppo	SI		
			Rap. E Sin. Con Ist. E Org. Per Iniz. A Carat. Prev./Set. Pubbl	SI		
			Rapporti con Organismi Pubblici e Privati	SI		
			Serv. Ass. P.A. e Organ. Corsi Form, RSPP ASPP	SI		
			Sostegno Finanziario alla Prevenzione	SI		
			OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO		Attività di supporto	SI
					Gest. Comp. Org., Contab., Budget	SI
Stanziamiento per iniziative di prevenzione e di promozione della cultura della sicurezza in rapporto al gettito di una annualità pari a 20 per mille			Analisi comparata componenti edilizie	SI		
			Analisi dati infortuni	SI		
			analisi dei possibili miglioramenti del sistema di agevolazione tariffaria	SI		
			Analisi dei rischi.	SI		
			analisi della programmazione 2011 per emersione convergenze	SI		
			analisi e studio fonti e dati disponibili	SI		
			attività correlata all'obiettivo	SI		
			attività correlate all'obiettivo	SI		
			attività correlate all'obiettivo	SI		
			attività correlate all'obiettivo	SI		

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		attività finalizzata a favorire lo sviluppo territoriale	SI
		attività finalizzata alla costituzione ed avvio dell'Osservatorio Nazionale inf	SI
		attuazione e monitoraggio dei Piani Centrale e Territoriali	SI
		azioni di sviluppo territoriale	SI
		Consolidamento dei flussi informativi	SI
		Predisposizione data base	SI
		predisposizione di una analisi comparata delle diverse tipologie di finanziamen	SI
		predisposizione di una procedura per consentire alle imprese l'inoltro delle do	SI
		procedura di monitoraggio	SI
		Progettazione delle interconnessioni informative e prime sperimentazioni	SI
		Studio criteri per erogazione finanziamenti per la parte di competenza DC Risch	SI
		Studio dei criteri per gli aspetti tecnici edili	SI
		studio di analisi per definire le caratteristiche di nuovi finanziamenti, ai se	SI
		studio per premiare l'adozione di buone prassi, implementazione dei SGSL	SI
		Supporto	SI
	Sviluppo della funzione della formazione INAIL in prevenzione	Progettazione analitica per step	SI
DIREZIONE CENTRALE RIABILITAZIONE E PROTESI	Acquisizione funzioni ex Ipsema ed ex Ispepl	attività correlata all'obiettivo	SI
			SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
		attività di supporto	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
		Continuità attività di ricerca ex IPESL e ex IPSEMA	SI
		Omogeneità di trattamento per assistiti ex IPSEMA	SI
		omogeneizzazione ricerca INAIL/ex IPSEMA/ex IPESL	SI
		ricerca Centro Protesi	SI
	OBIETTIVO CORE	Coord. Att. Rel. Erogazione delle Prestazioni Protesiche	SI
		Coord.Iniz.per i Dip.Disab.ed Att.ta di Com.ne Int.ed Est.	SI
		Coordinamento delle Attività di Servizio Sociale sul Territorio	SI
		Gest.Cont.e Monit.Cap. Spesa,Missioni e Approv.Beni e Servizi	SI
		Rac.D.C.,C.R.M.di Volterra e C.P.Ott.Gest.Funz.Riab.:Ind.e Mon.	SI
		Segr.,Tec.Dir./Sup.Dir.Cen.Coo.Gest.Pers.Am m,San.Met.Uff.Ter.Dir	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Analisi dei Bis. Form., Raccordo con DCRU Pers., Protocollo Inf	SI
		Attività di supporto	SI
		Pianificazione Budget e Relazioni Sindacali	SI
	Prevedere stanziamento in rapporto al gettito di una annualità pari al 15 per mille	accordo quadro	SI
		Analisi iniziative Regione Toscana	SI
		Analisi prospettive di sviluppo	SI
		attività correlata all'obiettivo	SI
		attività correlate all'obiettivo	SI
		attività di supporto amministrativo	SI
		Attività tecniche assistenza protesica	SI
		miglioramento dell'offerta dei presidi concedibili	SI
		miglioramento delle convenzioni esistenti ed esportazione	SI
		monitoraggio delle risorse e delle prestazioni di FKT	SI
		Monitoraggio interventi assistenza protesica / reinserim.	SI
		partecipazione alla definizione accordo quadro	SI
		Studi di fattibilità	SI
		studio di fattibilità per centri FKT per lungo degenti	SI
		Supporto analisi dei risultati	SI
supporto		SI	
Sviluppo ambulatori di fisioterapia		SI	
Valutazione coerenza modello sanitario		SI	
Prevedere incremento risorse per prestazioni dirette al reinserimento sociale e lavorativo del 50%		attività correlata all'obiettivo	SI
		Indirizzi operativi per facilitare il reinserimento	SI

Allegato n. 5: obiettivi e piani operativi dei CDR centrali

STRUTTURA RESPONSABILE	OBIETTIVO	ATTIVITA'	RAGGIUNGIMENTO
		Individuazione buone prassi reinserimento	SI
		Rete di collaborazione per il reinserimento sociale	SI
		Sensibilizzazione Strutture territoriali	SI
ORGANISMO INDIPENDENTE DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE	OBIETTIVO CORE	Supp.att.ta di program.ne strategica e di indirizzo politico	SI
	OBIETTIVO DI FUNZIONAMENTO	Attività di segreteria	SI
		Attività di supporto	SI