

**CURRICULUM VITAE et
STUDIORUM**

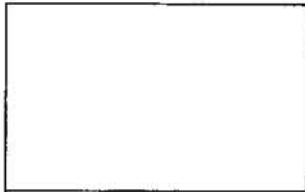
**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	GRAZIA MEMMOLO
Data di nascita	11/05/1963
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DI II° FASCIA
Amministrazione	INAIL
Incarico attuale	DIRIGENTE SEDE INAIL DI AVELLINO – BENEVENTO
Numero telefonico dell'Ufficio	0825 294265

**TITOLI DI STUDIO
E
PROFESSIONALI E
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento) VOTAZIONE 110/110
Altri titoli di studio e professionali	Corso annuale di Formazione Forense presso Università degli Studi di Salerno Master in General Management della Pubblica Amministrazione VII ed. presso Università degli Studi di Salerno, Diploma di Esperto in Appalti Pubblici – ed. annuale 2012 - presso la SNA
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Collaboratore VII Q.F. INPS PINEROLO dal dicembre 1988 al marzo 1990; Collaboratore VII Q.F. INAIL Direzione Generale Roma Serv. Normativo Investimenti mobiliari e immobiliari; funzionario VIII QF dal 1993 al 1994 DR INAIL Basilicata settore personale e affari generali; Funzionario VIII dal 1995 al 1997 Sede INAIL di Salerno settore personale e affari generali; dal 1998 al 1999 DR INAIL Lazio Funzionario Capo IX QF responsabile segreteria tecnica del Direttore Regionale; dal 2000 al 2006 Sede INAIL di Salerno Responsabile processo infortuni e rendite; dal 2007 al 2008 Direttore Sede Inail di

	<p>Castellammare di Stabia; dal 2009 al 2010 Dirigente Sede INAIL di Potenza e Matera; dal 4 ottobre 2010 al 2 settembre 2012 Dirigente Ufficio Attività Strumentali della DR INAIL Campania; Membro supplente della Commissione d'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro – sessione 2011; Membro effettivo della Commissione d'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro – sessione 2012; dal 3 settembre 2012 Dirigente della Sede Inail di Avellino – Benevento; dal 3 settembre 2012 al 31.12.2014 reggenza della Sede Inail di Nola e Castellammare di Stabia; dal 15 settembre 2015 al 31 ottobre 2016.</p>
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Lingua - INGLESE Livello parlato: scolastico Livello scritto: scolastico</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Livello di conoscenza degli strumenti di office automation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Word: ELEVATO • Excel: MEDIO • Power point: MEDIO
<p>Altro</p>	<p>Insignita nel 2014 dell'onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "al Merito della Repubblica italiana" con Decreto del Presidente della Repubblica Giorgio Napolitano.</p> <p>Partecipazione in qualità di relatore a numerosi Convegni e Seminari organizzati sul territorio irpino, beneventano, nolano e stabiense.</p> <p>Partecipazione in qualità di relatore :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aula Attiva anno 2013 Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli Studi di Salerno; • IX° e alla X° edizione del Master di II° livello "Direzione delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie (DAOSAN)" del Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli Studi di Salerno, anni 2014-2015; • Master MPA del Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università di Salerno; • Corso di Organizzazione delle Amministrazioni



Pubbliche, insegnamento inserito nel corso di Laurea Magistrale in Management Pubblico Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli Studi di Salerno.

**DICHIARAZIONE
EX DLGS
196/2003**

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali al fine della pubblicazione del curriculum nel sito www.inail.it

Data 02 DICEMBRE 2016