

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	AMEDEO IENNACO
<b>Data di nascita*</b>	////
<b>Qualifica</b>	C5 – PROFILO AMMINISTRATIVO
<b>Amministrazione</b>	INAIL
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile di struttura non dirigenziale tipo B – Sede di Imperia
<b>Numero telefonico dell'Ufficio</b>	0183/792235
<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in materie Letterarie
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali</b> (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 16/10/1979 – 31/8/1985 - INAIL Cuneo – assistente amministrativo</li> <li>• 1/9/1985 – 31/3/2009 – INAIL Sede di Savona –funzionario di vigilanza e Vicario di Sede</li> <li>• 1/4/2009 a tutt'oggi – Responsabile Sede di Imperia</li> </ul>
<b>Capacità linguistiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lingua – ITALIANO: madrelingua</li> <li>• Lingua – INGLESE Livello parlato :scolastico (scolastico, fluente, eccellente, madrelingua) Livello scritto: scolastico (scolastico, fluente, eccellente, madrelingua)</li> </ul>
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<p>Livello di conoscenza degli strumenti di office automation (basso, medio, elevato)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Word: medio</li> <li>• Excel: basso</li> <li>• Power point: basso</li> </ul>
<b>Altro</b> (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nulla da segnalare</li> </ul>

Firma\*

Data, 5 dicembre 2016