

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Mariantonietta Mallamaci
Data di nascita*	
Qualifica	C5
Amministrazione	INAIL
Incarico attuale	Vicario del Dirigente Servizio Ispettorato e Sicurezza
Numero telefonico dell'Ufficio	0654872813

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università di Messina - 110 e lode (1981)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di specializzazione post-lauream in Hautes Etudes Européennes - indirizzo amministrativo, conseguito presso il Collège d'Europe di Bruges – Belgio (1983-84) - Master post-lauream in Internal Auditing presso l'Università di Pisa - First Certificate in English, rilasciato dall'Università di Cambridge (1982) - Attestato di Valutatore Sistemi Qualità ISO 9001 conseguito presso l'AICQ; qualifica di Auditor di sistemi qualità ISO 9001 presso Organismo di Certificazione (nel 2011) - Esperto di Organizzazione CEPAS (n°008 Registro CEPAS- Organismo di Certificazione del Personale e della Formazione) da dicembre 2006 a dicembre 2015 - Valutatore CAF (Common Assessment Framework) per la PA (2008-2011)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> • in ALUMIX –Gruppo metalmeccanico per la produzione e commercializzazione dell'alluminio- dal maggio 1986 al marzo 1998, operando nella funzione Organizzazione di cui nel 1995 assume la responsabilità • in Inail dal marzo 1998, con l'incarico di funzionario Responsabile del progetto Qualità. Dall'ottobre 2007 fino al 12.2012 Vicario dell'Ufficio Qualità e Assistenza organizzativa-Audit (ufficio responsabile dell'implementazione del sistema qualità e della progettazione della funzione di internal audit, compreso il risk assessment). Dal 2013 Vicario del Servizio Ispettorato e Sicurezza (Servizio responsabile delle ispezioni ordinarie e straordinarie; risk assessment e audit; anticorruzione e trasparenza; sicurezza dati personali; logistica e datore di lavoro stabile) <p>Principali Progetti/attività:</p> <p>1. Risk Assessment e Internal Audit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • studio di fattibilità per l'introduzione della funzione di internal audit in Inail (2008) • sviluppo della metodologia per il risk assessment, curandone direttamente fino al 2009 la prima fase di implementazione (aggiornamento luglio 2012) • Progettazione di percorsi formativi su internal audit e risk

	<p>assessment (2012)</p> <p>2. Total Quality Management e Quality management system (ISO 9001):</p> <ul style="list-style-type: none"> • mappatura dei servizi erogati dall'Istituto • definizione degli indicatori di qualità dei servizi erogati e relativi standards • progettazione, sviluppo e gestione del sistema di rilevazione periodica della soddisfazione dell'utenza • progettazione e implementazione di una metodologia per la gestione delle iniziative di miglioramento dei servizi individuate nell'ambito della customer • Certificazione ISO 9001:2000 di alcuni servizi erogati all'utenza presso 9 Sedi dell'Istituto (1999-2007) • messa a punto della metodologia per analisi, disegno e standardizzazione dei processi (istruzioni per modellazione dei flussi e simbologia di rappresentazione, scelta supporto informatico, lay out di procedura, check list per l'analisi,...), e coordinamento del gruppo di lavoro per la Mappatura dei processi di Sede e la realizzazione del Manuale delle Procedure Organizzative dei processi di Sede • Progettazione e/o partecipazione come docente/esperto in corsi interni riguardanti la Qualità
<p>Capacità linguistiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lingua – inglese Livello parlato : sufficiente Livello scritto: fluente • Lingua - francese Livello parlato : fluente Livello scritto: eccellente
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Livello di conoscenza degli strumenti di office automation (basso, medio, elevato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Word: medio • Excel: medio • Power point: medio
<p>Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Referente per Inail, su incarico del Direttore Centrale, nel "Progetto Barometro per la adozione di standard di qualità dei servizi PA", promosso e coordinato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dalla CIVIT (2012) - Relatore sul Sistema di Customer Satisfaction INAIL in diversi incontri ("Master diffuso" FORUM PA 2009; corso "Linea Amica-Front Office chiavi in mano" FORMEZ 2010; seminario CIT-INAIL 2011; FORUM PA 2011) - Partecipazione con FORMEZ/Funzione Pubblica a team di valutazione delle Pubbliche Amministrazioni secondo il modello CAF (2007-2008) ed EFAC (2011) - Partecipazione, su incarico del Direttore Centrale, al progetto di audit integrato nella P.A. (5.2007/2.2008), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri al fine di sviluppare adeguate metodologie di audit integrato in sinergia con gli Enti partecipanti (INPS, INAIL, INPDAP, Agenzia delle Entrate, Agenzia delle Dogane e Agenzia del Territorio) - Partecipazione al gruppo di lavoro nominato dal Direttore Generale con Ordine di Servizio n.2/2007 per il progetto "la Sede 2010" (2007-2008)

Data 5.12.2016

Firma*
Mariantonietta Mallamaci