

DETERMINAZIONE	NUMERO	DATA
	16	24 AGO. 2017.

Dr.ssa Roberta Serpentine

Rinnovo incarico di funzione dirigenziale di livello non generale (II fascia) di Responsabile dell'Ufficio "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile" della Direzione centrale "Programmazione, Bilancio e Controllo", ai sensi dell'art. 19, comma 5, del d.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479 e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 1997, n. 367;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO in particolare l'art. 19, comma 5, del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTA la circolare 31 luglio 2002 della Presidenza del consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, recante "Modalità applicative della legge di riordino della dirigenza";

VISTO il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

VISTO il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO il CCNL del 21 luglio 2010, relativo all'area VI della dirigenza;

VISTA la determinazione commissariale 30 maggio 2012, n. 174, concernente il Regolamento di attuazione art. 72 del d.l. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla legge n. 133/2008, in applicazione della legge n. 183/2011 (legge di stabilità 2012) e del d.l. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla legge n. 214/2011;

VISTO il d.p.c.m. del 22 gennaio 2013 "Rideterminazione delle dotazioni organiche del personale di alcuni Ministeri, enti pubblici non economici ed enti di ricerca, in attuazione dell'art. 2 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO il Regolamento della Dirigenza INAIL, di cui alla determinazione presidenziale 8 febbraio 2013, n. 34;

VISTA la determinazione presidenziale 2 agosto 2013, n. 196, "Nuovo Modello Organizzativo dell'Istituto";

VISTE le determinazioni presidenziali 23 dicembre 2013, n. 332 e 30 luglio 2015, n. 297, "Regolamento di Organizzazione dell'Istituto";

VISTA la propria determinazione n. 7 del 1° settembre 2014, con la quale alla Dr.ssa Roberta Serpentine è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di Responsabile dell'Ufficio "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile", a decorrere dal 1° settembre 2014 e per la durata di tre anni (data termine 31 agosto 2017);

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la funzionalità dell'Ufficio "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile";

VISTO il *curriculum vitae* della Dr.ssa Roberta Serpentine;

TENUTO CONTO delle capacità professionali dimostrate e della specifica esperienza lavorativa maturata dalla Dr.ssa Roberta Serpentine nello svolgimento delle funzioni correlate all'incarico triennale in scadenza;

RITENUTO di rinnovare alla Dr.ssa Roberta Serpentine l'incarico dirigenziale di livello non generale di Responsabile dell'Ufficio "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile";

TENUTO CONTO che la dirigente Dr.ssa Roberta Serpentine, informata in ordine alla determinazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, agli obiettivi ed all'oggetto del provvedimento d'incarico, nonché ai risultati da conseguire, ne ha preso atto;

VISTE la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità, prodotte dall'interessata ai sensi dell'art. 20 del d.lgs 8 aprile 2013, n.39;

D E T E R M I N A

Di rinnovare alla Dr.ssa Roberta Serpentine l'incarico di Responsabile dell'Ufficio dirigenziale di livello non generale "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile", a decorrere dal 1° settembre 2017, nei termini di seguito indicati:

1. (Oggetto dell'incarico)

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.L.vo n. 165/2001 e successive modifiche, alla Dr.ssa Roberta Serpentine è rinnovato l'incarico dirigenziale di livello non generale di Responsabile dell'Ufficio "Riscontri di cassa, flussi finanziari e audit contabile" della Direzione centrale "Programmazione, bilancio e controllo".

2. (Obiettivi connessi all'incarico)

La Dr.ssa Roberta Serpentine, nello svolgimento dell'incarico di cui al punto 1, tenuto conto della durata dell'incarico stesso, assicurerà in particolare:

- la realizzazione dei programmi e progetti dell'Unità di cui è responsabile;
- la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate;
- la gestione delle risorse finanziarie con riferimento alla prevista programmazione gestionale.

3. (Incarichi aggiuntivi)

La Dr.ssa Roberta Serpentine dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti dall'Organo competente o, su designazione dello stesso, in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'Organo competente che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'amministrazione.

4. (Durata dell'incarico)

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui al punto 1 decorre dal 1° settembre 2017 ed ha durata triennale.

Ferma restando la data di scadenza sopra indicata, l'incarico potrà essere variato discrezionalmente, per esigenze organizzative legate a fattori di operatività delle Strutture.

5. (Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondere alla Dr.ssa Roberta Serpentine per l'incarico di cui all'art. 1, è definito con contratto individuale nel rispetto dei principi fissati dall'art. 24 del d.lgs, n. 165/2001 e successive modifiche.

Dr. Massimiliano Mariani