

<b>CURRICULUM VITAE</b>	<b>Alessandro Pastorelli</b>
-------------------------	------------------------------

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
<b>Nome Cognome</b>	ALESSANDRO PASTORELLI
<b>Data di nascita*</b>	
<b>Qualifica</b>	Dirigente Ispettore
<b>Ufficio/descrizione ufficio</b>	60020 - Servizio Ispettorato e Sicurezza
<b>Amministrazione</b>	INAIL
<b>Incarico attuale</b>	Capo Servizio Ispettorato e Sicurezza (Principale)
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0654875341

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	Laurea in Giurisprudenza (Vecchio ordinamento)
-------------------------	--

<b>ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>	<p>2020 - "Albo docenti" SNA Scuola Nazionale dell'amministrazione" per insegnamento: "Management pubblico e innovazione digitale"</p> <p>A.A. 2007/2008 Master in Auditing e Controllo Interno - Facoltà Economia Università di Pisa;</p> <p>2006/2007 Master Executive MBA distance-learning - VIII edizione Profingest - Università di Bologna;</p> <p>2004 Corso per Auditor sistemi di Qualità riconosciuto Sincert ;</p> <p>2004 Master in Amministrazione e Controllo - Scuola Pubblica Amministrazione di Lucca;</p> <p>2001/2002 Corso di formazione manageriale per Dirigenti Pubblici presso il Polo Formativo I.N.A.I.L. di Villa Lemmi (Firenze).</p> <p>1996 Corso di formazione finanziato UE per "Formatori sull'applicazione del D.Lgs 626/94" - IAL/Cisl Toscana ;</p> <p>1982 Corso di specializzazione in Informatica Giuridica presso l'Istituto per la Documentazione Giuridica del CNR - Firenze</p>
---	---

<b>Esperienze professionali e Incarichi ricoperti</b>	Dal 28 maggio 2018 membro esterno OIV di CREA (Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e Analisi dell'Economia Agraria)
---	---

	<p>Dal 1^ maggio 2018 - Responsabile Centro Unico per il Diritto di Accesso INAIL</p> <p>2017 - Partecipazione per conto di Inail all'Open Government Partnership (OGP); iniziativa internazionale che mira a ottenere impegni concreti da parte dei Governi nazionali in ordine alla promozione della trasparenza, al sostegno alla partecipazione civica, alla lotta alla corruzione e di diffusione, dentro e fuori le Pubbliche Amministrazioni, di nuove tecnologie a sostegno dell'innovazione.con 2 progetti: il primo per la redazione di un testo unitario sull'accesso alla documentazione amministrativa, realizzato, e un secondo alla completa digitalizzazione di inail nel triennio 2017/20 attualmente in corso;</p> <p>2015/2016 - partecipazione per conto di Inail al gruppo di lavoro Innovation-Lab della Scuola Nazionale dell'Amministrazione sulla base di un Protocollo di intesa con la World Bank finalizzato alla costituzione di un partenariato strategico in materia di anti-corruzione e governance nel settore pubblico. finalizzato alla creazione e alla diffusione di conoscenza in materia di anti-corruzione nelle pubbliche amministrazioni italiane e internazionali;</p> <p>dal 9 aprile 2014 ad oggi, Datore di Lavoro del complesso immobiliare della Presidenza Inail in via IV Novembre Roma (det Pres INAIL 100);</p> <p>dal 24 settembre 2013 a tutt'oggi organizzatore delle Giornate annuali della trasparenza INAIL con interventi personali nel corso di tutti gli eventi (<a href="https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/programma-per-la-trasparenza-e-integrita/giornate-della-trasparenza.html">https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/programma-per-la-trasparenza-e-integrita/giornate-della-trasparenza.html</a>)</p> <p>dal 24 settembre 2013 ad oggi, Responsabile della Prevenzione della Corruzione nonché Responsabile della Trasparenza (determina del Presidente INAIL n. 228/2013); nonché autore e tutt'ora curatore del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza INAIL (<a href="https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevezione-corruzione/altri-contenuti-prevezione-corruzione-piani-triennali.html">https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevezione-corruzione/altri-contenuti-prevezione-corruzione-piani-triennali.html</a>)</p> <p>dal 5 agosto 2013 ad oggi, Responsabile del Servizio Ispettorato ed Audit – Struttura denominata dal 25/6/2014 Servizio Ispettorato e Sicurezza INAIL;</p> <p>dal 2013 ad oggi: ideatore e gestore progetto di informatizzazione delle procedure di audit e controllo interno di Inail (Progetto Arco) e suoi rilasci evolutivi;</p>
--	--

	<p>dal 2013 ad oggi: ideatore e gestore progetto di automazione degli obblighi di trasparenza ex D.lgs. n. 33/2013 e della dematerializzazione e automazione del sistema degli accessi ex L. 241/90 e D.lgs. 97/2016 (FOIA) e sui rilasci evolutivi;</p> <p>dal 31 luglio 2013 al 2020, Responsabile del Trattamento dei dati personali;</p> <p>2011 – Ideazione e realizzazione con Consiglio Nazionale del Notariato di una procedura informatica per vendita immobili pubblici provenienti da operazioni di cartolarizzazione SCIP;</p> <p>dal 1^ ottobre 2008 al 4 agosto 2013, Responsabile Ufficio Investimenti e Dismissioni degli Asset Immobiliari della Direzione Centrale Patrimonio INAIL;</p> <p>dal 1^ novembre 2007 al 30 settembre 2008, Responsabile dell'Ufficio Dismissioni e Locazioni della Direzione Centrale Patrimonio INAIL;</p> <p>dal 20 febbraio 2006 al 31 ottobre 2007, Dirigente Ispettore presso la Direzione Centrale Ispettorato INAIL - assegnato temporaneamente fino al 5 settembre 2006 presso la Direzione regionale Sicilia – quale direttore straordinario della Sede di Trapani;</p> <p>dal 19 febbraio 2003 al 19 febbraio 2006, Datore di lavoro del Centro di Riabilitazione motoria INAIL di Volterra;</p> <p>2003 – realizzazione presso Centro Riabilitazione Motoria Inail di Volterra di un cruscotto direzionale secondo le logiche della Balanced Scorecard per ottimizzazione delle attività di erogazione di Servizi sanitari</p> <p>dal 3 giugno 2002 al 19 febbraio 2006, Responsabile del Centro di Riabilitazione motoria INAIL di Volterra, struttura sanitaria di eccellenza, per la quale ho conseguito l'accreditamento presso il Servizio Sanitario Nazionale e la certificazione di qualità secondo gli standard UNI EN ISO 9000;</p> <p>2000/2001 Responsabile del Settore Conciliazione e Vertenze di Lavoro della Direzione Provinciale del Lavoro di Grosseto;</p> <p>1999 Responsabile delle procedure di cablaggio ed informatizzazione delle Sedi decentrate e della Direzione Provinciale del Lavoro di Grosseto e referente territoriale per l'organizzazione dei corsi di formazione base su Office Automation rivolta agli impiegati della Direzione, nel settore previdenziale;</p> <p>1999 Segretario del "Comitato tecnico provinciale per la</p>
--	---

	<p>legalità sul Lavoro promosso dalla Prefettura di Grosseto e realizzato dalla Direzione Provinciale del Lavoro con la partecipazione delle Sedi Inail ed Inps di Grosseto e della USL 9 - Area Grossetana con compiti di vigilanza integrata comprendente anche lo svolgimento di compiti di prevenzione degli infortuni sul lavoro;</p> <p>1995/1999 Responsabile Ufficio Relazioni Esterne dell'Ispettorato del Lavoro di Grosseto;</p> <p>1993/2001 Vigilanza tecnica amministrativa e revisione contabile sulle società cooperative su incarico del Ministero del Lavoro;</p> <p>01/03/1991 - 30/04/2001 Ispettorato del Lavoro, vigilanza normativa in materia previdenziale</p> <p>1990 Direttore di Scuola privata secondaria superiore; 1989/1990 Docente di materie giuridiche ed economiche</p>
--	---

<b>Capacità linguistiche</b>	Lingua Inglese: livello parlato: buono e livello scritto scolastico
------------------------------	---

<b>Capacità nell'uso di tecnologie</b>	<p>1. Livello di conoscenza degli strumenti di office automation:</p> <p>a) WORD: elevato b) POWER POINT: elevato c) EXCEL: medio</p> <p>2. Conoscenza operativa database ARCHER , QLIK e Erwin e Sharepoint</p>
--	--

<b>Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare</b>	<p>2021 Capitolo "Flussi informativi e strategie di audit in tema di prevenzione della corruzione" in Manuale dell'Anticorruzione e della Trasparenza di Contessa - Ubaldi - Luglio 2021 - La Tribuna Professionisti- Piacenza EAN: 9788829106547 ISBN: 8829106542</p> <p>2021. partecipazione Conferenza SNA-IIAS "Ripensare la Pubblica Amministrazione";</p> <p>2021 - Organizzazione e gestione corso su "Sistema Qualità in una Pubblica Amministrazione: Efficacia organizzativa e Trasparenza" per il personale addetto alle attività di Audit sia centrali che territoriali di Inail (2020-2021)</p>
---	--

	<p>2021 – Relatore convegno “Il dato statistico, la gestione dei dati e la corretta informazione - Open Data e Banca dati statistica Inail”</p> <p>2021: - Relatore convegno” Monitoraggio della trasparenza, accesso civico e attestazioni OIV” organizzato da Scuola Nazionale Amministrazione su "I controlli interni ed il performance management" con esito finale positivo</p> <p>2019 - Organizzazione 7^ Giornata della Trasparenza Inail dedicata al Rapporto tra Diritto di accesso e privacy: una prospettiva per la cittadinanza digitale del Paese con intervento su: “automazione nel ciclo di gestione del diritto di accesso: il caso INAIL;</p> <p>2018 – Organizzazione 6^ Giornata della Trasparenza Inail dedicata a Diritto di accesso e privacy. Il percorso Inail nella prospettiva di una tutela unitaria” con intervento su: “diritto alla trasparenza” tra accesso e privacy Prime riflessioni sulle novità normative in materia di privacy e possibile integrazione con la disciplina del diritto di accesso;</p> <p>2018 Coautore di “Strategic decision-making process in the risk management practices: data analysis as innovative tool to prevent corruption” In: Cantoni, F. and Mangia, G. (eds) Human Resource Management and Digitalization Giappichelli (ISBN 978-88-921-1425-8), Routledge (ISBN 978-1-138-31335-4).</p> <p>2017; 2018; 2019; 2020 Relatore al corso annuale per “Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza” Paradigma – Milano;</p> <p>2017 – Organizzazione e gestione come moderatore della 5^ Giornata della Trasparenza Inail dedicata a “Accesso, performance e digitalizzazione per un’amministrazione sempre più vicina ai cittadini”</p> <p>2017 partecipazione al corso su “Il nuovo regime dei contratti pubblici – Università Studi del Sannio – Format Srl</p> <p>2017 partecipazione al seminario su “Il Decreto 116/2016 su assenteismo ed il novellato procedimento disciplinare dopo la L. Madia n. 124/2015 e la L. anticorruzione n. 190/2012: poteri, responsabilità, gestione del procedimento – Cenacolo Giuridico S.r.l;</p> <p>2016 – Organizzazione della 4^ Giornata della Trasparenza Inail dedicata alla “Trasparenza come strumento di innovazione organizzativo” con un intervento su “La Trasparenza nel Sistema di Sicurezza sociale: luci e ombre di un percorso verso la partecipazione”;</p> <p>2016 Partecipazione al corso in “Laboratorio di comunicazione efficace” – Scuola Nazionale</p>
--	---

	<p>Amministrazione;</p> <p>2016 Partecipazione Forum PA con intervento su: "Analisi predittiva e controlli collaborativi"</p> <p>2015 - Organizzazione 3^ Giornata della Trasparenza Inail dedicata a: "Trasparenza amministrativa, partecipazione del cittadino ed etica pubblica: un complesso percorso verso la modernità" con intervento su: "Trasparenza amministrativa tra automazione degli adempimenti e regole di comportamento";</p> <p>2015 partecipazione corso su "I pagamenti delle P.A.: regole generali e novità 2016" - I.T.A. SOI;</p> <p>2015 Relatore, in qualità di Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, al Master in Scienze Compartimentali e Amministrazioni Pubbliche "Trasparenza digitalizzazione e Anticorruzione" organizzato dalla Scuola Nazionale Amministrazioni e l'Università LUISS;</p> <p>2014 intervento come Relatore a: "Operazione Trasparenza: l'esperienza Inps e Inail a confronto". Forum PA - Roma;</p> <p>2014 - Relatore al convegno "Anticorruzione e Trasparenza - I pilastri di governo della PA" - Napoli 23/06/2014- organizzato da Tar Campania.</p> <p>2014- Organizzazione 2^ Giornata della Trasparenza INPS- INAIL dedicata a: "La Trasparenza come strumento di prevenzione della corruzione per consolidare un rapporto di fiducia con i cittadini" con un intervento su: "Trasparenza normative, comunicazione pubblica e tutela della privacy, un percorso di sintesi"</p> <p>2014 "La Trasparenza amministrativa in un ente previdenziale: il caso inail" in "Lo Stato aperto al pubblico", di Marco Barbieri e Sergio Talamo - edizioni Sole 24 Ore, 2014;</p> <p>2013 - Organizzazione della 1^ Giornata della Trasparenza INPS_INAIL Trasparenza e Anticorruzione nel Sistema di Protezione Sociale" con un intervento su "Trasparenza e l'anticorruzione: gli strumenti per prevenire il malcostume amministrativo"</p> <p>2013 Master in "Anticorruzione Trasparenza e decreti attuativi" - Direkta Srl;</p> <p>2009 nomina a componente Commissione di esame per selezione di n. 1 dirigente Amministrativo presso Ordine Nazionale Psicologi, Roma.</p> <p>2008 nomina a Componente della Commissione d'esame per selezione pubblica per esami ad 1 posto con contratto formazione lavoro Area B - posizione economica B1 presso</p>
--	--

	<p>Ordine Nazionale Consulenti del Lavoro;</p> <p>2006 – Rivista Infortuni sul Lavoro e Malattie professionali – fascicolo 1/2006: I sistemi di qualità in ambito sanitario. L'esperienza del centro di riabilitazione motoria INAIL di Volterra.</p> <p>2004 – Organizzazione convegno presso Centro Riabilitazione Motoria Inail di Volterra sulle “competenze professionali nell’assistenza al politraumatizzato da infortunio sul lavoro”</p> <p>2004 – articolo “Terapia Balanced Scorecard” – inserto Sanità “Il Sole 24 ore</p> <p>1999 Conferenze al corso di formazione per datori di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro organizzato dall'Associazione Industriali di Grosseto;</p> <p>1997 Conferenze al corso di formazione per datori di lavoro (API) in materia di sicurezza sul lavoro organizzato dallo IAL/CISL regionale a Firenze;</p> <p>1996 Seminari in corsi di formazione per Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza organizzati dalla CISL di Grosseto;</p> <p>1995 Incarichi di Docenza su incarico del Ministero del Lavoro per corsi in materia di aggiornamento sul "Contenzioso amministrativo, procedimento e adempimenti conseguenti" rivolti al personale adibito agli Uffici Legali degli Ispettorati del Lavoro (L. 689/81) - Cesenatico – Roma – Montecatini.</p>
--	---

Alessandro Pastorelli

Firmato digitalmente da: Alessandro Pastorelli  
Organizzazione: INAIL/01165400589  
Motivo: conforme originale  
Luogo: Roma  
Data: 07/09/2021 15:57:34