

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Mariano Michele Bonaccorso
Data di nascita *	
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	INAIL
Incarico attuale	Responsabile dell'Uff. VII - <i>Qualificazione esigenze, programmi, portfolio e servizi</i> della Direzione Centrale per l'Organizzazione Digitale.
Numero telefonico dell'Ufficio	06.5487/2169

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Ingegneria delle Telecomunicazioni (1993 - Università di Pisa).
Altri titoli di studio e professionali	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere (1993). Iscritto all'Albo professionale degli Ingegneri della Provincia di Roma, settori "A" Civile, Ambientale, Industriale e dell'Informazione, nr. Iscrizione A 32737. Master di II livello in Management delle Aziende Sanitarie (Università di Pisa, Facoltà di Economia).
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• 01/01/2018 – 30/09/2018 INAIL – Responsabile dell'Ufficio VII - <i>Monitoraggio tecnologico e service desk</i> della Direzione Centrale per l'Organizzazione Digitale.• 01/07/2016 – 31/12/2017 PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - Dipartimento della funzione pubblica: Coordinatore del Servizio per lo sviluppo dell'innovazione.• 01/06/2009 – 30/06/2016 CNEL - Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro: Direttore dell'Ufficio per i servizi informatici e telematici.• 01/09/2011 – 31/01/2012 CNEL - Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro: Direttore <i>ad interim</i> dell'Ufficio per gli affari generali e istituzionali.• 17/12/2001 – 31/05/2009 INPS - Istituto Nazionale della Previdenza Sociale: Funzionario Informatico C3.• 17/07/1995 – 12/12/2001 Piaggio e C. S.p.A. (Pontedera): Ingegnere, Impiegato VII livello.
Capacità linguistiche	<ul style="list-style-type: none">• Lingua - Inglese Livello parlato: fluente (scolastico, fluente, eccellente, madrelingua)

	<p>Livello scritto: fluente (scolastico, fluente, eccellente, madrelingua)</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Livello di conoscenza degli strumenti di <i>office automation</i> (basso, medio, elevato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Word: elevato. • Excel: elevato. • Power point: elevato.
<p>Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificazione PRINCE2 FOUNDATION (04/2016). • Certificazione ITIL 2011- FOUNDATION (05/2015). • Certificazione COBIT 5 FOUNDATION (04/2015). • Cavaliere Ordine al Merito della Repubblica Italiana (2013 – su proposta della Presidenza del Consiglio dei Ministri). • Presidente o componente di commissioni di gara per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture.

Data 15/10/2019

Firma*
F.to Mariano Michele Bonaccorso