

Manuale di istruzioni

Variazione Ditta

Indice

1	“Variazione ditta”	2
1.1	“NUOVA VARIAZIONE”	3
1.2	“VARIAZIONI IN LAVORAZIONE”	4
1.3	“VARIAZIONI TRASMESSE ALL’INAIL”	4
2	Modulistica – Denuncia di variazione ditta	5
2.1	QUADRO V – DATI ANAGRAFICI	5
2.2	QUADRO V2 – DATI ANAGRAFICI	6
2.3	QUADRO V3 – DATI ANAGRAFICI POSIZIONE ASSICURATIVA TERRITORIALE.....	6
2.4	QUADRO B – SEDE DEI LAVORI	7
2.5	QUADRO C – ASSICURAZIONE LAVORATORI DIPENDENTI E ASSIMILATI	8
2.6	QUADRO C1 – ASSICURAZIONE LAVORATORI DIPENDENTI E ASSIMILATI - DATI RETRIBUTIVI	9
2.7	QUADRO D - ASSICURAZIONE ARTIGIANI	9
2.8	QUADRO D1 – ASSICURAZIONE ARTIGIANI – DATI ANAGRAFICI E RETRIBUTIVI	10

1 "Variazione ditta"

Il servizio permette di selezionare le seguenti funzioni:

- Nuova variazione
- Variazione in lavorazione (pagina di default in Figura 1)
- Variazioni trasmesse all'INAIL

Ditte Gestite - Variazione in lavorazione			
	CODICE DITTA	CODICE FISCALE	RAGIONE SOCIALE
Modifica	4	AGUMHL55827E1558	URGO ING.MICHELE C.E.S.I.COSTRUZIONI
Modifica	27764	BFRCDT55E12E690Z	IMP ELETTRICA BUFARINI
Modifica	27764	BFRCDT55E12E690Z	IMP ELETTRICA BUFARINI
Modifica	485928	CMRPLA36E15F257I	ASS. "LA TORO" DI CAMURRI PAOLO
Modifica	1004775	FCCLSN70D102614C	FACCHINI ALESSANDRO
Modifica	1005144	FCCMRA62C02E125I	M.F. DI FACCHINETTI MARIO
Modifica	13405498	01165400589	INAIL MODENA
Modifica	516385	CNSRRT48P11F2050	DR. CANESI ROBERTO00
Modifica	1444844	LCCRRT68B17F642V	LUCCHI ROBERTO
Modifica	4080197	01501700361	PUNTO DONNA DI RICCHI MERIS E MARA S.D.F.
Modifica	211049	BRNLSN57M19H061R	BARONI ALESSANDRO
Modifica	3272715	00178550364	COOP. CAS. VALLURBANA SOC. COOP. A R. L.
Modifica	7352	BCCFST52P27I903M	D.A.V.I.A. DI BOCCALEONI FAUSTO
Modifica	3349718	0029722069I	SEVEL S.P.A.
Modifica	12556	BCCNDR64P11F257V	BICCHIERAI ANDREA
Modifica	1582	BBIFRD62T65Z100I	"IL VERDE" DI BIBA FRIDA

[Nuova Variazione](#) [Variazioni in lavorazione](#) [Variazioni trasmesse all'INAIL](#)

Figura 1

Questa funzione è utilizzata per comunicare all'Istituto le variazioni sulle aziende di cui gli utenti hanno delega. Il servizio permette l'esecuzione di una denuncia di Variazione dei dati anagrafici della Ditta e delle PAT. Nell'ambito di una variazione ditta, tramite il quadro V3, è possibile eseguire la cessazione di una PAT o delle Polizze (vedere paragrafi seguenti).

E' possibile inoltre eseguire l'iscrizione di una nuova PAT della stessa Ditta.

A seguire è riportata la descrizione dei singoli quadri di cui è possibile avere maggiori informazioni nel capitolo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

Quadro

Descrizione

V	Variazione dati anagrafici della ditta
V2	Variazione dati anagrafici della ditta
V3	Variazione dati anagrafici della PAT
B	Dati anagrafici della PAT
C	Assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati - Descrizione dell'attività
C1	Assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati - Dati retributivi
D	Assicurazione artigiani - Descrizione dell'attività
D1	Assicurazione artigiani - Dati anagrafici e retributivi

1.1 "Nuova variazione"

Selezionando "nuova variazione" viene visualizzato l'elenco di tutte le ditte (Figura 1) che l'utente ha in delega.

Ditte Gestite - Variazione Ditta			
	CODICE CLIENTE	RAGIONE SOCIALE	STATO
Visualizza	12556	Anche in Prod	ok
Visualizza	13157941	Break caffè'	ok
Visualizza	5821417	catrame	ok
Visualizza	21084	COOPERATIVA NUOVI ORIZZONTI	ok
Visualizza	5701736	Dentiline	ok
Visualizza	3349718	Fiat	ok
Visualizza	5597872	Fiat Auto	ok
Visualizza	1310228	GENOVA	ok
Visualizza	15000216	LHGD	ok

Figura 2

Per modificare i dati di un'azienda è necessario cliccare su "Visualizza". Comparirà il quadro dove sarà possibile riportare le variazioni.

In questo servizio è possibile anche cessare le p.a.t. associate all'azienda. Il quadro che permette questa operazione è il V3.

Per poter cessare la p.a.t. è necessario selezionare, all'inizio della pagina, la voce "Cessazione PAT/Assicurazione", come mostrato in figura

DENUNCIA DI VARIAZIONE - SEDE DEI LAVORI
DATI ANAGRAFICI POSIZIONE ASSICURATIVA TERRITORIALE

VARIAZIONE CESSAZIONE PAT/ASSICURAZIONE

Figura 3

A questo punto, in fondo alla pagina, è possibile immettere i dati per la comunicare la cessazione della posizione assicurativa (fig. 4)

CESSAZIONE PAT/ASSICURAZIONE

DECORRENZA DELLA VARIAZIONE DATA ULTIMA VARIAZIONE

DATA CESSAZIONE CAUSALE CESSAZIONE

CESSAZIONE PAT DIPENDENTI AUTONOMI SPECIALI

CESSAZIONE ASSICURAZIONE

Figura 4

1.2 "Variazioni in lavorazione"

Cliccando sulla voce "Modifica", l'utente può modificare i dati relativi alla ditta selezionata. Comparirà una pagina simile alla seguente (Figura 5):

The screenshot shows a web interface for 'AREA RISERVATA AL GRANDE UTENTE'. The main content area is titled 'Quadro V - L.O. Premi' and contains a form with the following fields:

CODICE FISCALE DITTA FCCLSN70D102614C	DECORRENZA DELLA VARIAZIONE []
DATA INIZIO ATTIVITA' 10/07/1996	DATA ULTIMA VARIAZIONE 10/07/1996

Below the form is the section 'DENUNCIA DI VARIAZIONE DITTA - DATI ANAGRAFICI' with the following fields:

RAGIONE SOCIALE FACCHINI ALESSANDRO
NATURA CHIRURGICA []

On the right side, there is a 'RICERCA AVANZATA' section with an 'Invia' button and a 'Menu quadri' section with the following items:

- >> V-FACCHINI AL...
- >> V2
- >> V3-010853940
- >> PAT
- >> Nuova PAT
- [inoltra dati](#)
- manuale di istruzioni

At the bottom of the right sidebar is a 'Servizi' button.

Figura 5

Come nel caso di "Iscrizione Ditta", sulla destra dello schermo viene visualizzato il menù dinamico che presenta le informazioni inserite per la ditta in questione. L'utente, selezionando la voce interessata, potrà apportare le modifiche desiderate.

A close-up of the bottom of the form from Figure 5, showing two buttons: 'RIPRISTINA' and 'REGISTRA'.

Cliccando su "Registra" viene confermata la modifica. Altrimenti, selezionando "Ripristina" la situazione viene riportata allo stato ante modifica. (Figura 6)

Figura 6

Terminate le modifiche, queste devono essere inoltrate all'Istituto. E' necessario, quindi, cliccare su "Inoltra dati" in fondo al menù.

1.3 "Variazioni trasmesse all'INAIL"

Questa funzione consente di visualizzare l'elenco delle ditte per le quali l'utente ha comunicato all'Istituto delle variazioni. Selezionandole attraverso il link "Visualizza" è possibile visionarle e, come per "Iscrizione ditta", stampare di nuovo la ricevuta.

2 Modulistica – Denuncia di variazione ditta

Decorrenza della variazione

Indicare la data a decorrere dalla quale ha effetto la variazione. Questo campo viene ripetuto per ogni riquadro, e dovrà essere compilato per tutti i riquadri modificati. La data di decorrenza deve essere successiva, o coincidere, con la data di decorrenza dell'ultima modifica.

2.1 Quadro V – Dati anagrafici

Dati Anagrafici Ditta

Codice fiscale Ditta

Indicare il codice fiscale alfanumerico o numerico della ditta.

Ragione Sociale

Indicare la ragione sociale o il nominativo (cognome e nome se ditta individuale) della ditta.

Natura giuridica

Selezionare la natura giuridica della ditta dall'elenco proposto.

Data di costituzione

Indicare la data di costituzione effettiva della ditta.

Iscrizione alla CCIAA di:

Indicare la città presso la quale è iscritta la ditta, la decorrenza e il numero di iscrizione.

N. dipendenti occupati nella ditta

Indicare il numero complessivo dei dipendenti in forza alla ditta al momento della denuncia di variazione.

Sede legale

Indicare i dati relativi alla sede legale della ditta.

Sede di Corrispondenza

Indicare i dati relativi alla sede di corrispondenza della ditta solo se differenti da quelli della sede legale; in questo caso deve essere indicata la ragione sociale, o il cognome e nome, presso la quale deve essere inoltrata la corrispondenza relativa alla ditta.

Titolare o Legale Rappresentante

In caso di ditta individuale, indicare i dati del titolare, altrimenti indicare i dati del legale rappresentante della ditta.

2.2 Quadro V2 – Dati anagrafici

Data sospensione

Indicare la data di inizio sospensione dell'attività della ditta.

Data fine sospensione

Indicare la data di fine sospensione dell'attività della ditta.

Motivo sospensione

Selezionare il motivo della sospensione dall'elenco proposto.

Procedure concorsuali

In caso di denuncia di iscrizione di una ditta per la quale è in corso una procedura concorsuale, indicare i dati relativi a tale procedura selezionando, nel campo "Tipo di procedura", una delle tipologie proposte.

Elaborazione accentrata paghe – (su autorizzazione della Direzione Provinciale del Lavoro)

In caso di accentramento per l'elaborazione delle paghe, indicare:

- la data e il numero dell'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Provinciale del Lavoro;
- la data della decorrenza relativa all'accentramento per l'elaborazione delle paghe;
- la ragione sociale o il cognome e nome e l'indirizzo presso il quale viene tenuto l'accentramento per l'elaborazione delle paghe.

Soggetti delegati (art. 14 T.U.).

Nel caso in cui la ditta abbia dato incarico, ai sensi dell'art. 14 del T.U. DPR 1124/65, ad un soggetto di rappresentarlo a tutti gli effetti nei confronti di terzi, indicare i dati del soggetto delegato. In particolare, nella casella "Ampiezza delega", selezionare la tipologia.

2.3 Quadro V3 – Dati anagrafici Posizione Assicurativa Territoriale

Data Cessazione

In caso di denuncia di cessazione dell'attività di tutta la PAT, indicare la decorrenza e il motivo della cessazione effettiva.

Settore di Attività

Indicare, se conosciuto, il settore di attività della PAT secondo l'inquadramento INPS.

Sede dei lavori

Indicare la data di inizio attività e l'indirizzo della sede dei lavori relativi alla PAT.

Responsabile della sicurezza (L. 626/96)

Indicare i dati anagrafici e il domicilio della persona individuata dalla ditta quale responsabile della sicurezza e igiene e prevenzione sul luogo di lavoro ai sensi della L. 626/96.

Iscrizione ad Associazioni di categoria

Selezionare, l'associazione di categoria alla quale è, eventualmente, iscritta la PAT.

2.4 Quadro B – Sede dei Lavori

Data inizio attività

Indicare la data d'inizio attività effettiva della PAT.

Data Cessazione

In caso di denuncia di iscrizione dell'attività della PAT successiva alla sua cessazione, indicare la decorrenza e il motivo della cessazione effettiva dell'attività della PAT.

Settore di Attività

Indicare, se conosciuto, il settore di attività della PAT secondo l'inquadramento INPS.

Sede dei lavori

Indicare l'indirizzo della sede dei lavori della PAT.

Responsabile della sicurezza (L. 626/96)

Indicare i dati anagrafici e il domicilio della persona individuata dalla ditta quale responsabile della sicurezza e igiene e prevenzione sul luogo di lavoro ai sensi della L. 626/96.

Iscrizione ad Associazioni di categoria

Selezionare, l'associazione di categoria alla quale è, eventualmente, iscritta la PAT.

2.5 Quadro C – Assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati

Data inizio validità

Indicare la data effettiva di inizio attività dei dipendenti per la lavorazione descritta nel quadro.

Data Cessazione

In caso di denuncia di iscrizione dell'attività successiva alla sua cessazione, della stessa, indicare la decorrenza e il motivo della cessazione effettiva dell'attività.

Settore di Attività

Indicare, se conosciuto, il settore di attività della lavorazione secondo l'inquadramento INPS.

Descrizione dell'attività

Descrizione attività

Indicare in modo dettagliato quanto richiesto nei vari campi relativamente alla singola attività svolta dal personale dipendente. Se i dipendenti svolgono più attività associate alla stessa PAT, devono essere compilati tanti quadri "C" quante sono le attività da assicurare.

In particolare, per ciclo lavorativo dovrà essere indicata un'elencazione sintetica delle fasi del processo produttivo per la realizzazione dei prodotti, attività e/o servizi.

Lavorazione principale

Descrivere in termini generali tutte le attività relative alla PAT (es. produzione di mobili; costruzione di capannoni industriali; albergo; vendita al dettaglio di generi alimentari; impagliatura di sedie e restauro di mobili antichi; assistenza agli anziani e lavori di pulizia; ecc.), specificando anche le attività svolte per conto di terzi oltre che per le finalità della ditta (es. magazzinaggio conto terzi).

Indicare inoltre dove si svolgono le attività (*produzione di asfalto in cantiere o presso proprio stabilimento; manutenzione in officina o presso terzi; ecc.*).

Prodotti finiti e/o servizi realizzati

Indicare i singoli prodotti in uscita, siano essi finiti o semilavorati, o i servizi resi (es. *scaffali metallici, scarpe in pelle, alcol etilico, fertilizzanti, carte da gioco, fogli di lamiera asolata, asfaltatura di strade, installazione di impianti idraulici, posa in opera di infissi, analisi chimiche, assistenza sociale domiciliare, corsi di formazione professionale, ecc.*).

Lavorazioni complementari e/o sussidiarie

Per lavorazione complementare si intende un'operazione che costituisce un complemento dell'attività o della lavorazione principale ed è indispensabile allo sviluppo completo e continuo del ciclo produttivo della ditta (es. *magazzinaggio, manutenzione delle macchine, controllo interno di qualità, ecc.*).

Per lavorazione sussidiaria si intende un'operazione legata in modo indiretto al ciclo produttivo, non indispensabile ma di ausilio ad esso (es. *produzione di contenitori per i prodotti della ditta, depurazione dei reflui, ecc.*).

Descrivere le suddette lavorazioni complementari o sussidiarie solo se effettuate dalla ditta, specificando se vengono svolte anche per conto di terzi.

Impianti e attrezzature utilizzate

Indicare il tipo di macchine utilizzate e/o possedute e il numero per ciascun tipo, ad esclusione dei mezzi di trasporto (es. *colonne di distillazione, forni, carriponte, presse, macchine per il taglio laser, incollatrici, squadratrici, bordatrici, confezionatrici automatiche, muletti, trapani, avvitatori, saldatrici, personal computer, fax, ecc.*).

Mezzi di trasporto utilizzati

Indicare il numero di mezzi impiegati specificandone la tipologia (es. *autocarri, autotreni, autoarticolati, ecc.*).

Ciclo produttivo

Descrivere dettagliatamente il ciclo produttivo seguito per la produzione dei beni o la fornitura dei servizi indicati nel campo "Prodotti finiti e/o servizi realizzati". Se possibile, specificare macchine e attrezzature utilizzate in ogni fase del ciclo.

Si ricorda di presentare una **denuncia di aggiornamento** per ogni variazione delle informazioni riportate in questo quadro (acquisto macchine, produzione nuovi beni, ecc.) utilizzando l'apposito modello "Denuncia di Variazione".

2.6 Quadro C1 – Assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati - Dati retributivi

Anno in corso

Indicare:

- il periodo assicurativo (dal-al) a cominciare dal quale vi sono soggetti da assicurare;
- l'importo delle retribuzioni complessive che si presume verranno corrisposte al personale dipendente nel periodo suddetto;
- l'importo delle retribuzioni specifiche silicosi/asbestosi e l'ammontare delle quote di retribuzione parzialmente esenti che si presume verranno corrisposte al personale dipendente nel periodo suddetto;
- il numero degli apprendisti in forza alla ditta al momento dell'apertura dell'assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati.

Anno successivo

Indicare:

- il periodo assicurativo (dal-al) a cominciare dal quale vi sono soggetti da assicurare;
- l'importo delle retribuzioni complessive che si presume verranno corrisposte al personale dipendente nel periodo suddetto;
- l'importo delle retribuzioni specifiche silicosi/asbestosi e l'ammontare delle quote di retribuzione parzialmente esenti che si presume verranno corrisposte al personale dipendente nel periodo suddetto;
- il numero degli apprendisti in forza alla ditta al momento dell'apertura dell'assicurazione lavoratori dipendenti e assimilati.

Periodi precedenti

In caso di denuncia di iscrizione successiva alla data di inizio dell'attività dei dipendenti (denuncia tardiva) indicare, per ogni anno, l'ammontare delle retribuzioni effettive erogate ai lavoratori assicurati per il periodo dal giorno di inizio dell'attività a quello precedente la data di iscrizione, suddivise in retribuzioni specifiche silicosi/asbestosi, ammontare delle quote di retribuzione parzialmente quote esenti ed, eventualmente, il tipo e le retribuzioni soggette allo sconto.

2.7 Quadro D - Assicurazione artigiani

Data inizio validità

Indicare la data effettiva d'inizio attività degli artigiani per la lavorazione descritta nel quadro.

Data Cessazione

In caso di denuncia di iscrizione dell'attività successiva alla sua cessazione, indicare la decorrenza e il motivo della cessazione effettiva dell'attività.

Settore di Attività

Indicare, se conosciuto, il settore di attività della lavorazione secondo l'inquadramento INPS.

Iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane di:

Indicare la città presso il cui Albo delle Imprese Artigiane è iscritta la ditta, la decorrenza e il numero di iscrizione.

Descrizione dell'attività

Descrizione attività

Indicare in modo dettagliato quanto richiesto nei vari campi relativamente all'attività svolta dagli artigiani; in caso di due o più lavorazioni svolte dallo stesso soggetto assicurato, indicare anche la percentuale di incidenza. Per ciclo lavorativo dovrà essere indicata un'elencazione sintetica delle fasi del processo produttivo per la realizzazione dei prodotti, attività e/o servizi. Nel caso in cui l'attività dei lavoratori dipendenti coincida con quella degli artigiani, riportare nel campo "lavorazione principale" la seguente dicitura: "Come già indicato al quadro C nei campi relativi alla descrizione attività".

2.8 Quadro D1 – Assicurazione artigiani – Dati anagrafici e retributivi

Soggetto Assicurato

Per ogni singolo soggetto assicurato dovrà essere indicata, oltre i dati anagrafici e il domicilio, la qualifica dell'artigiano (titolare, familiare o socio), la lavorazione che svolge l'assicurato in relazione a quanto descritto nel quadro "D", barrando la relativa casella, nonché la retribuzione scelta se diversa dalla minima convenzionale e la data di inizio attività del lavoratore artigiano.