



**Più formati
Più sicuri**

Per informazioni e iscrizioni
rivolgersi a:

Contact Center 803.164
www.inail.it

**Corso di formazione per
Rappresentanti dei Lavoratori
per la Sicurezza**

Settore Pubblica Amministrazione

D.Lgs. 81/2008

PARTECIPANTI

Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Struttura del Modulo RLS		Durata
1° giorno	RLS1 – “Principi giuridici comunitari e nazionali. Aspetti normativi dell’attività di rappresentanza dei lavoratori”	2 ore
	RLS2 – “Legislazione generale e speciale di salute e sicurezza sul lavoro”.	1 ora
	RLS3 – “I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/2008: i compiti, gli obblighi, le responsabilità civili e penali. Il sistema pubblico della prevenzione”.	5 ore
2° giorno	RLS4 – “Valutazione dei rischi e DVR. Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione”.	4 ore
	RLS5 – “Definizione ed individuazione dei fattori di rischio (I)”.	4 ore
3° giorno	RLS5 – “Definizione ed individuazione dei fattori di rischio (II)”.	8 ore
4° giorno	RLS6 – “Nozioni di tecniche della comunicazione, di negoziazione, gestione delle riunioni, informazione e formazione per la sicurezza”.	8 ore
	Verifica finale: test	

DESCRIZIONE E OBIETTIVI

Il corso è finalizzato a fornire le competenze e le conoscenze per svolgere il ruolo di rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, nel settore della Pubblica Amministrazione, secondo le attribuzioni previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. In particolare si prefigge di fornire strumenti e metodi che consentano di far acquisire una formazione specifica tale da permettere una fattiva collaborazione nella realizzazione e nel mantenimento di un sistema organizzato per la prevenzione e la sicurezza su lavoro.

Gli argomenti trattati riguardano:

- la normativa generale e specifica in tema di igiene e sicurezza del lavoro;
- i vari soggetti del sistema di prevenzione aziendale, i loro compiti e le loro responsabilità; le funzioni svolte dai vari Enti preposti alla tutela della salute dei lavoratori;
- i rischi, i criteri metodologici per la valutazione dei rischi, le misure di prevenzione per eliminarli o ridurli, i contenuti del documento di valutazione dei rischi, la gestione delle emergenze;
- il ruolo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- le capacità comunicative-relazioni utili all’attività propria del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

METODOLOGIE

La metodologia didattica è finalizzata a favorire l’apprendimento attivo dei partecipanti attraverso tecniche e strumenti per la formazione degli adulti quali:

- lezione esemplificativa ed interattiva
- discussione di casi
- lavori di gruppo
- simulazioni
- esercitazioni

OBBLIGO DI FREQUENZA

I partecipanti devono rispettare gli orari prestabiliti e frequentare tutte le sessioni previste. E’ consentito un massimo di assenze pari al 10% del monte ore totale (32 ore). L’ammissione all’esame è subordinata alla verifica dell’effettiva presenza.

REQUISITI PER L’OTTENIMENTO DEGLI ATTESTATI

Il Corso prevede una verifica finale mediante test con rilascio di un attestato di frequenza e verifica di apprendimento.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il costo del corso è pari a 500,00 euro (IVA esente) cui si aggiunge il pagamento dell’imposta di bollo (attualmente pari a Euro 16,00) da versare unitamente alla quota di iscrizione; il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario, **entro 8 giorni dall’iscrizione.**

MODALITA’ D’ISCRIZIONE

L’iscrizione, da effettuare tramite il **contact center 803.164** o il sito internet www.inail.it, deve avvenire **entro la data di scadenza indicata per le singole edizioni**; eventuali iscrizioni in deroga saranno subordinate alla disponibilità dei posti.

Il corso prevede la partecipazione di max 30 iscritti, le iscrizioni pertanto verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.

L’iscrizione dovrà essere confermata entro otto giorni dalla prenotazione con l’invio a mezzo fax della ricevuta dell’avvenuto bonifico bancario alla Direzione Regionale sede del corso, in caso contrario decadrà l’iscrizione.

RINUNCE

Qualora il partecipante al corso a iscrizione/pagamento avvenuto, decida di non partecipare dovrà darne comunicazione via fax alla Direzione Regionale INAIL interessata dieci giorni prima della data di inizio del corso.

Nel caso in cui la rinuncia venga comunicata a meno di dieci giorni dall’inizio del corso, sarà trattenuto il 30% della quota di partecipazione versata.

Qualora non si raggiunga il numero minimo dei partecipanti la quota versata verrà rimborsata entro 60 giorni (ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Il partecipante può indicare un nominativo in sostituzione; se invece rinuncia senza sostituzione gli sarà restituito tutto l’importo versato.

L’INAIL si riserva la facoltà di annullare l’iniziativa o di modificare il programma dandone agli iscritti tempestiva comunicazione.