

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI 7 INCARICHI PROFESSIONALI DI PSICOLOGO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CONSULENZA A FAVORE DI ASSICURATI INAIL, DEI LORO FAMILIARI E DEI FAMILIARI DEI LAVORATORI DECEDUTI SUL LAVORO

La Direzione Regionale INAIL per il Veneto,

- VISTO l'art. 7, comma 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure di selezione comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;
- VISTA la delibera del Presidente – Commissario Straordinario n. 222 del 19 novembre 2009, con la quale è stato emanato il relativo regolamento attuativo INAIL;
- CONSIDERATO che il regolamento per l'erogazione agli invalidi del lavoro di dispositivi tecnici e di interventi di sostegno per il reinserimento nella vita di relazione, circ. 61/2011, ha introdotto, nel titolo IV, la possibilità per l'Istituto di attivare interventi che hanno l'obiettivo di contribuire alla realizzazione delle condizioni necessarie per il reinserimento nella vita familiare, sociale e lavorativa degli assicurati e di affiancare i familiari del lavoratore infortunato, o tecnopatico, ed i familiari superstiti del lavoratore deceduto;
- CONSIDERATO altresì che le équipe multidisciplinari (metodologia di lavoro che si attua con la partecipazione delle figure dell'assistente sociale, del medico e del responsabile del Processo Lavoratori, presente in ogni sede provinciale) nell'elaborazione dei progetti individualizzati per il reinserimento nella vita di relazione verificano in numerosi casi la necessità di coinvolgere la figura dello psicologo per favorire l'elaborazione del lutto e del trauma del disabile da lavoro/superstite;
- ACCERTATO che le esigenze sopra indicate non possono essere coperte con le professionalità attualmente disponibili all'interno delle strutture INAIL del Veneto,

RENDE NOTO

- Che ai sensi dell'articolo 2230 e successivi del Codice Civile, intende conferire sette (n.7) incarichi di psicologo per la realizzazione di interventi finalizzati all'elaborazione del trauma e del lutto a favore di soggetti indicati nel presente bando, nonché attività di consulenza a favore delle équipes multidisciplinari.
- Che l'attività, svolta dai professionisti incaricati su richiesta delle équipes multidisciplinari, sarà esercitata per le Sedi di: Belluno, Padova (inclusa l'agenzia di Cittadella), Rovigo, Treviso (inclusa la Sede di Conegliano), Venezia (incluse le Sedi di Venezia Terraferma e San Donà di Piave), Verona (inclusa la Sede di Legnago), Vicenza (incluse le Sedi di Bassano del Grappa e l'agenzia di Schio).

1. Obiettivi e finalità del Bando

Nelle attività di Servizio Sociale dell'Istituto, tra gli interventi diretti al reinserimento nella vita di relazione, s'intende proseguire il progetto **di consulenza psicologica** e realizzare **gruppi di supporto** per assicurati e loro familiari afferenti alle Sedi del Veneto.

Tale progetto ha lo scopo di fornire consulenza psicologica agli assicurati invalidi del lavoro per affrontare le problematiche legate al superamento del trauma da incidente sul lavoro, il vissuto del sé, i cambiamenti del proprio corpo e della propria vita, che hanno una forte ricaduta sugli aspetti relazionali e sull'equilibrio psicologico. Ciò al fine di coadiuvare la fase di riabilitazione e di reinserimento nell'ambito lavorativo e sociale. Si vuole inoltre fornire consulenza psicologica ai familiari che forniscono assistenza continuativa ai loro congiunti oppure ai familiari dei lavoratori deceduti sul lavoro. Tale intervento specialistico si andrebbe ad inserire nelle ordinarie attività di supporto psicosociale della famiglia del lavoratore che viene direttamente colpita dall'evento infortunistico e che si trova ad affrontare nuove situazioni (la disabilità o la morte del familiare lavoratore).

In sintesi le azioni previste sono: sedute di consulenza psicologica (individuale, di coppia, familiare); colloqui finalizzati alla preparazione per l'inserimento nei gruppi di supporto; costituzione e conduzione di gruppi di supporto.

2. Destinatari dei progetti di consulenza psicologica

I soggetti che possono accedere alla consulenza saranno individuati attraverso appositi progetti individualizzati formulati dalle équipes multidisciplinari delle Unità Territoriali. I potenziali destinatari sono:

- gli infortunati o tecnopatici con postumi stabilizzati, compresi gli assistiti ex IPSEMA;
- gli infortunati o tecnopatici, ancora in inabilità temporanea assoluta, per i quali si renda necessaria una "presa in carico tempestiva", tenuto conto del quadro diagnostico conseguente all'evento infortunistico, al fine di un più efficace reinserimento nell'ambiente di vita e di lavoro;
- i familiari del lavoratore infortunato o tecnopatico nonché i familiari dei lavoratori deceduti per cause lavorative.

3. Requisiti professionali di ammissione

Il professionista Psicologo deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del progetto stesso, e in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti che rappresentano la condizione per l'ammissione alla selezione:

- laurea magistrale o specialistica in Psicologia o Diploma di Laurea vecchio ordinamento;
- iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- comprovata esperienza professionale;
- conseguimento dei crediti formativi obbligatori;
- assenza di situazioni comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con le norme disciplinanti l'attività in oggetto.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso. Il difetto di anche uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla selezione.

4. Luogo di svolgimento degli incarichi

Gli incarichi di consulenza si svolgeranno presso le Sedi provinciali e sub-provinciali INAIL del Veneto:

- Belluno: n. 1 incarico;
- Padova (inclusa l'agenzia di Cittadella): n. 1 incarico;
- Rovigo: n. 1 incarico;
- Treviso (inclusa la Sede di Conegliano): n. 1 incarico;
- Venezia (incluse le Sedi di Venezia Terraferma e San Donà di Piave): n. 1 incarico
- Verona (inclusa la Sede di Legnago): n. 1 incarico
- Vicenza (incluse le Sedi di Bassano del Grappa e l'agenzia di Schio): n. 1 incarico.

Le consulenze si potranno tenere altresì presso i locali in propria disponibilità del professionista, privi di barriere architettoniche e raggiungibili con i mezzi pubblici, solo nei casi in cui sia più confacente alle esigenze dei destinatari in termini di prossimità ed orari di apertura.

5. Attività oggetto dell'incarico

Il Professionista, sulla base del progetto presentato, deve garantire le seguenti prestazioni:

- Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico individuale;
- Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico alla coppia e alla famiglia;
- Seduta di consulenza e/o sostegno al gruppo (massimo 12 partecipanti);
- Consulenze alle équipes multidisciplinari delle Unità Territoriali;
- Relazioni di verifica sul raggiungimento dei risultati di efficacia intermedie e finali.

6. Modalità di svolgimento e condizioni dell'oggetto dell'incarico.

L'impegno di lavoro varia presumibilmente tra le 7 e le 15 prese in carico annuali in relazione alle dimensioni della sede ed alle valutazioni delle équipes multidisciplinari. Ogni presa in carico comporta un percorso indicativamente di massimo 10 sedute.

Il corrispettivo base per le prestazioni svolte – sul quale operare il ribasso di cui al punto 9, è pari al compenso orario medio previsto dal Testo Unico della Tariffa Professionale degli Psicologi approvato dal Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi in data 2 febbraio 2002, con particolare riferimento alle attività di consulenza e sostegno psicologico ivi indicate.

I professionisti selezionati dalla procedura comparativa, saranno contattati dalle Sedi INAIL per lo svolgimento delle prestazioni professionali.

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte secondo gli interventi previsti dai “Progetti individualizzati di reinserimento” elaborati dalle équipes multidisciplinari delle Sedi, previa richiesta del Dirigente della Sede INAIL proponente.

Compete all'équipe multidisciplinare della Sede Territoriale individuare gli assicurati/familiari che saranno inviati al professionista tramite lettera d'incarico da parte del Direttore di Sede. Le équipes multidisciplinari richiedono una prima valutazione al professionista che restituirà un programma di consulenza psicologica, che successivamente dovrà essere approvato dalla stessa équipe ed autorizzato dal Dirigente della Sede.

Il professionista incaricato assume l'obbligo di:

- eseguire la prestazione concordando i tempi con l'équipe multidisciplinare per il tramite dell'assistente sociale e, nel caso di colloquio individuale, con l'assicurato/familiare stesso;
- effettuare il primo colloquio entro cinque giorni dalla richiesta;
- effettuare le necessarie verifiche periodiche programmate;
- inviare eventuali relazioni scritte non oltre cinque giorni dalla prestazione della consulenza;

Il professionista si impegna inoltre:

- a garantire la non interruzione del servizio, che si intende esteso a tutto l'anno solare;
- a dare immediata comunicazione alla Sede competente e alla Direzione Regionale di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio;
- ad ottemperare a quanto disposto dal D.Lgs 81/2008;
- a facilitare, in generale, il passaggio delle informazioni riguardanti l'utente e/o il progetto, in coerenza con gli obiettivi delle attività in questione;
- al rispetto degli orari stabiliti e della durata dell'intervento;
- alla riservatezza dell'informazione riferita a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del progetto, da qualsiasi fonte provengano. A tal fine il professionista:
 - o deve impegnarsi a subordinare le prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la potestà genitoriale, espressa mediante specifici moduli;
 - o deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati provenienti da qualsiasi fonte ed in particolare di quelli raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

Il Professionista dovrà provvedere alla copertura assicurativa per i danni subiti o causati dagli utenti nel corso delle attività.

E' altresì necessario che il Professionista provveda alla copertura assicurativa per le ipotesi di responsabilità civile verso gli utenti e verso terzi, per lesioni personali e danneggiamento di cose comunque verificatesi nello svolgimento del servizio, esonerando l'INAIL da ogni responsabilità al riguardo.

In caso di danni arrecati a terzi durante l'esecuzione del servizio, il Professionista sarà comunque obbligato a darne immediata notizia alla Direzione Regionale fornendo i necessari dettagli.

Qualora il Professionista non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra, la Direzione Regionale potrà procedere alla risoluzione del contratto.

7. Durata dell'incarico.

L'incarico avrà la durata di 24 mesi.

INAIL si riserva, comunque, di procedere alla disdetta del rapporto in corso, a suo insindacabile giudizio, mediante invio di raccomandata con ricevuta di ritorno, o PEC, almeno 30 giorni prima della decorrenza del recesso e per il lavoro eventualmente compiuto si rinvia all'art. 2237 c.c.

8. Modalità di pagamento.

Gli emolumenti saranno corrisposti a seguito di presentazione:

1. della relativa rendicontazione alla Sede INAIL competente, mediante: bonifico bancario (i cui estremi, codice IBAN compreso, dovranno essere comunicati all'Istituto);
2. della fattura, redatta esclusivamente in formato elettronico.

Gli oneri previdenziali restano a carico dei professionisti per quanto di loro competenza. Il pagamento verrà effettuato dall'INAIL entro 60 giorni dal ricevimento dei documenti di cui ai punti 1,2,3 del presente articolo, previa verifica amministrativo-contabile e attestazione della regolare esecuzione della prestazione professionale redatta dalla Sede INAIL utilizzatrice del servizio e della corrispondenza con quanto preventivato.

9. Modalità di presentazione della domanda e dell'offerta economica.

La domanda di ammissione deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al fac-simile allegato al presente bando (allegato n. 1).

Deve essere allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità ed il curriculum professionale compilato secondo lo schema di cui all'allegato n. 2.

Nella domanda, oltre ai requisiti obbligatori, deve essere indicata la Sede territoriale INAIL, o al massimo due Sedi territoriali INAIL, per le quali il professionista ha intenzione di partecipare.

La selezione sarà espletata con valutazione specifica inerente sia i curricula professionali, volta a verificare l'esperienza professionale e formativa, sia alla proposta economica relativa alla gestione degli interventi del progetto, effettuata sulla base di criteri oggettivi e trasparenti.

In particolare i curricula professionali e la proposta economica saranno valutati sulla base dei parametri e dei relativi punteggi di seguito indicati.

L'offerta economica per i servizi viene formulata sulla base del ribasso percentuale unitario di tariffazione oraria nel rispetto del Testo Unico della Tariffa Professionale degli Psicologi vigente.

Il curriculum formativo e professionale, sulla base delle informazioni inserite nella domanda di partecipazione, sarà soggetto alla valutazione secondo i criteri ed i relativi punteggi di seguito indicati.

La domanda dovrà essere presentata in un plico chiuso che dovrà contenere due buste, pena irricevibilità della domanda:

- BUSTA n. 1:
 - a. Domanda di partecipazione (all. n. 1) e dichiarazione sostitutiva dei requisiti richiesti resa ai sensi ai sensi del D.P.R. 445/2000 che dovranno essere compilate in ogni sua parte pena l'esclusione;
 - b. Curriculum (All. n. 2).
 - c. Copia fotostatica del documento di identità.

- BUSTA n. 2:
 - a. “Proposta economica” come da allegato 3, recante l’indicazione del professionista, contenente l’offerta economica;
 - b. Copia fotostatica del documento di identità.

Il plico, completo degli allegati e della documentazione necessaria, dovrà **pervenire**, a pena di esclusione, alla segreteria dell’INAIL - Direzione Regionale per il Veneto – Ufficio Attività Istituzionali - S.Croce, 712 – Venezia 30135, a mano (da consegnare alla segreteria, II piano dalle ore 9.00 alle ore 12.00), oppure tramite servizio postale entro le **ore 12 del giorno 12 settembre 2016**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno presi in considerazione quelli pervenuti oltre il termine indicato.

Le domande dovranno essere prodotte in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la dicitura: “Non aprire - Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per psicologo”.

L’Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida inviata.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI ALLE DOMANDE PRESENTATE

10. CRITERIO DI VALUTAZIONE DEL PREZZO OFFERTO: PUNTEGGIO MASSIMO: 40 DEI 100 ASSEGNABILI.

L’offerta dovrà indicare il ribasso percentuale unitario (da esprimere in lettere e in cifre fino ad un max di due decimali, nel caso di discordanza, sarà considerato solo l’importo espresso in lettere) da applicare su tutti i compensi di seguito riportati (iva e oneri esclusi):

- a) Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico individuale - € 75,00;
- b) Seduta di consulenza e/o sostegno psicologico alla coppia e alla famiglia - € 105,00;
- c) Seduta di consulenza e/o sostegno al gruppo (per partecipante) - € 30,00;
- d) Consulenza alle équipes multidisciplinari € 55,00.

Al fine dell’attribuzione del punteggio sarà utilizzata la seguente formula: $P = (P_i \times C) : P_0$,

dove,

P = punteggio assegnato

P_i = offerta concorrente (ovvero indicazione della percentuale del ribasso come da allegato 3)

C = punteggio massimo prefissato (40 punti)

P0 = offerta più conveniente.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE: PUNTEGGIO MASSIMO: 60 DEI 100 ASSEGNABILI.

11.1 Valutazione dei curricula formativi. Punteggio massimo assegnabile 30 suddiviso nei seguenti sotto criteri:

- Tesi specialistica su argomenti attinenti alla disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale- Punti 5;
- Votazione di laurea magistrale – 1 punto da 100 a105, 2 punti da 106 a 110, 3 punti 110 con lode;
- Scuola di specializzazione in psicoterapia – 8 punti
- Dottorato di ricerca sui temi del presente bando – 8 punti
- Altri diplomi di specializzazione su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando, di durata almeno biennale - 5 punti per ogni specializzazione;
- Master universitari su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando, di durata almeno annuale - 3 punti per ogni master;
- Partecipazione a seminari e/o convegni nazionali inerenti le tematiche relative alla disabilità e/o all'elaborazione del trauma - 0,10 punti per ogni seminario e/o convegno;
- Partecipazione a seminari e/o convegni nazionali inerenti le tematiche relative alla disabilità e/o all'elaborazione del trauma in qualità di docente /relatore - 1 punto per ogni seminario e/o convegno;
- Partecipazione a seminari e/o convegni nazionali inerenti le tematiche relative alla disabilità e/o all'elaborazione del trauma in qualità di partecipante con produzione di abstract o poster - 0,50 punti per ogni seminario;
- Pubblicazione scientifica, attività di ricerca, su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando – 2 punti per ogni attività. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

11.2 Valutazione dell'esperienza lavorativa, in qualità di psicologo, preferibilmente nell'ambito dei servizi rivolti a persone con disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale. Punteggio massimo assegnabile 30 suddiviso nei seguenti sotto criteri:

- **4 punti** per ogni anno di esperienza lavorativa (per i periodi inferiori all'anno, si applica la proporzione aritmetica con arrotondamento alla seconda cifra decimale), nell'ambito della disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale, con il profilo richiesto, in rapporto di collaborazione con l'INAIL;
- **3 punti** per ogni anno di esperienza lavorativa (per i periodi inferiori all'anno, si applica la proporzione aritmetica con arrotondamento alla seconda cifra decimale), nell'ambito della disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale, con il profilo richiesto, in rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione, oppure nel settore privato sanitario accreditato oppure nel terzo settore;
- **2 punti** per ogni anno di esperienza lavorativa (per i periodi inferiori all'anno, si applica la proporzione aritmetica con arrotondamento alla seconda cifra decimale), nell'ambito della disabilità, con il profilo richiesto, in rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione, oppure nel settore privato sanitario accreditato oppure nel terzo settore;
- **1 punto** per ogni anno di esperienza lavorativa o frazione di anno superiore a 6 mesi, con il profilo richiesto, in tutti gli altri ambiti diversi dai punti precedenti;

Tutte le autodichiarazioni/autocertificazioni sono successivamente verificabili dall'INAIL e, per i servizi analoghi svolti dovrà essere elencato, in apposita autodichiarazione: tipo incarico, data inizio e fine e i dati del committente, specificando se trattasi di Ente pubblico o privato accreditato, presso il quale si è svolto l'incarico.

12. Iter concorsuale.

La valutazione delle domande verrà fatta in applicazione dei criteri sopra indicati mediante procedura comparativa ai sensi del regolamento interno allegato alla delibera del Presidente C.S. 222/2009.

L'apertura dei plichi, regolarmente pervenuti, sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore Regionale tra i funzionari/dirigenti dell'Istituto, presso gli uffici della Direzione Regionale INAIL per il Veneto, in Venezia, S. Croce 712, II piano, il giorno 13 settembre 2016, alle ore 10, in seduta pubblica, anche in assenza dei concorrenti.

La Commissione citata procederà, dopo l'apertura dei plichi, alla valutazione delle sole domande in regola con quanto richiesto al punto n. 9 e individuerà il professionista cui conferire l'incarico attraverso la comparazione dei curricula professionali e delle offerte economiche sulla base dei criteri precedentemente elencati.

Al termine delle valutazioni previste, sarà redatto apposito provvedimento da cui dovrà risultare: il numero delle domande pervenute per ogni Sede, l'idoneità dei candidati e la graduatoria di merito per ognuna delle Sedi interessate.

Gli esiti della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito www.inail.it alla sezione "Selezioni comparative" (www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/selezioni-comparative) entro 120 giorni dal presente avviso.

A seguito della collocazione utile in graduatoria verrà comunicato formalmente al professionista di essere stato selezionato per il conferimento dell'incarico.

Questa Direzione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, annullare o revocare la presente procedura in qualsiasi momento, senza che ciò possa ingenerare in coloro che hanno presentato domanda di partecipazione eventuali possibili aspettative.

13. Obbligo di coordinamento.

Alla Direzione Regionale Veneto spetta la gestione amministrativo/contabile del progetto ed il monitoraggio del servizio reso dal professionista, in sinergia con il funzionario socio-educativo di Sede.

Al professionista è fatto obbligo di collaborare al monitoraggio secondo gli strumenti e la tempistica condivisi con la Direzione Regionale.

All'Assistente Sociale della Sede è affidato il compito di accompagnare il progetto di consulenza individualizzato e le varie fasi di svolgimento, la partecipazione degli utenti e la soddisfazione dei destinatari del progetto.

Tutte le sospensioni del servizio, per qualunque motivo, dovranno essere tempestivamente comunicate alla Direzione Regionale.

Tutti i percorsi di consulenza dovranno essere terminati alla data del termine della convenzione.

Alla scadenza il progetto dovrà essere sospeso, salvo diversa disposizione della Direzione Regionale.

14. Controlli.

Il Funzionario socio-educativo di Sede esercita la vigilanza ed il controllo sulle attività svolte dal Professionista, tenuto conto degli obiettivi generali del progetto.

L'azione di vigilanza viene altresì esercitata sulle attività per quanto riguarda la qualità e quantità, continuità e durata delle prestazioni.

Sono riconosciute alle équipes multidisciplinari ampie facoltà di controllo in merito all'adempimento puntuale e preciso di tutti gli obblighi previsti dal presente Bando.

Qualora la Direzione Regionale riscontrasse omissione o difetto nell'adempiere agli obblighi di cui al presente bando, provvederà alla formale contestazione per iscritto con PEC.

In assenza di risposta, nei tempi ivi indicati, ovvero nel caso in cui gli elementi giustificativi non siano ritenuti validi, la Direzione Regionale procederà alla sospensione o alla risoluzione del contratto.

15. Foro competente.

Le eventuali controversie relative alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto, saranno devolute alla competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia.

16. Riserve.

L'INAIL si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione da parte della Direzione Regionale dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'INAIL si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo alla selezione, di modificarne la data, e di non procedere all'aggiudicazione del bando nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate;

17. Pubblicazione dell'avviso.

Il presente avviso è pubblicato integralmente – sino alla scadenza per la presentazione delle domande - sul sito Internet dell'INAIL www.inail.it,

18. Trattamento dei dati personali.

I dati dei quali l'INAIL entrerà in possesso saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente procedura nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il Responsabile per il trattamento dei dati è il Direttore Regionale Dott. ssa Daniela Petrucci.

19. Responsabile del procedimento.

Dott. Franco Polosa, Dirigente Ufficio Programmazione, Organizzazione ed Attività Istituzionali (email: f.polosa@inail.it; tel.: 041/2729205).

Per eventuali informazioni contattare:

Dott. Tobias Voltan - tel. 041/2729338, 041/2729111 - ore 9.00/12.00 - dal lunedì al venerdì.

e-mail: t.voltan@inail.it - fax: 041/2729293

Il bando e la documentazione complementare sono disponibili al seguente link: www.inail.it oppure presso:

INAIL Direzione Regionale per il Veneto, Santa Croce 712, 30135 Venezia (VE).

Email: veneto@inail.it

Venezia, 17 agosto 2016

IL DIRETTORE REGIONALE

f.to Daniela Petrucci