

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA**

(ai sensi del Regolamento INAIL, emanato con Delibera Pres. C.S. 222 del 19.11.2009) per il conferimento di n. 20 incarichi libero-professionali di psicologo.

**INAIL – Direzione Regionale per la Campania****Premesso che:**

- i DD.Lgs. 38/2000 e 81/2008, mod. dal D.Lgs. 106/2009, hanno ampliato la sfera delle attribuzioni Inail e consentono all'Istituto di porsi quale garante di una forma di tutela globale ed integrata del lavoratore, comprensiva degli interventi prevenzionali, riabilitativi e di reinserimento sociale, in una logica di integrazione e collaborazione con tutti i soggetti operanti nel sistema welfare;
  - gli indirizzi programmatici assunti dal C.I.V. in materia di reinserimento degli infortunati nella vita di relazione individua il passaggio ad un assetto consolidato delle attività di reinserimento sociale e lavorativo, anche attraverso la creazione di una stretta collaborazione con Istituzioni e altri soggetti operanti sul territorio;
  - il nuovo Regolamento per l'erogazione agli invalidi del lavoro di dispositivi tecnici e di interventi di sostegno per il reinserimento nella vita di relazione – Circ. n. 61/2001 – ha introdotto nel Tit. IV la possibilità per l'Inail di attivare interventi che hanno l'obiettivo di contribuire alla realizzazione delle condizioni necessarie per il reinserimento nella vita sociale, familiare e lavorativa degli assicurati e di affiancare i familiari del lavoratore infortunato o tecnopatico e di i familiari superstiti del lavoratore deceduto;
  - le equipe multidisciplinari, che vedono la partecipazione delle figure di assistente sociale, medico, responsabile del processo Lavoratori, nell'elaborazione di progetti individualizzati per il reinserimento nella vita di relazione riscontrano in numerosi casi la necessità di coinvolgere la figura dello psicologo;
  - le attuali esigenze non possono essere soddisfatte con le professionalità attualmente disponibili presso le sedi Inail Regione Campania;
- ciò premesso, ai sensi dell'art. 7, co. 6 bis, D.Lgs. 165/2001 che prevede che le Pubbliche Amministrazioni disciplinino e rendano pubbliche, secondo i rispettivi ordinamenti, le procedure di selezione comparative per il conferimento di incarichi professionali, e conformemente a quanto disposto con Delibera Presidenziale – Comm. Straord. N. 222/2009,

che ha emanato il regolamento per la disciplina delle procedure di selezione comparativa per il conferimento degli incarichi di collaborazione, l'Istituto Nazionale Assicurazioni Infortuni sul Lavoro – Direzione Regionale per la Campania - ai sensi dell'art. 2230 ess. c.c., rende noto che intende provvedere al conferimento di n. 20 incarichi libero-professionali per l'espletamento delle attività proprie della figura di **psicologo** per attività di consulenza all'equipe multidisciplinare e per gli interventi rivolti agli infortunati, ai loro familiari e ai familiari superstiti dei lavoratori deceduti sul lavoro, finalizzati all'elaborazione del trauma, del lutto e al reinserimento nella vita di relazione.

A tal fine, si indicano di seguito i requisiti di ammissione alla selezione comparativa e le condizioni di svolgimento degli incarichi.

### **1. Obiettivi e finalità della selezione comparativa**

L'INAIL, nell'ambito del Welfare, offre un sistema di tutela globale del lavoratore, comprendente interventi nel campo della prevenzione, dell'assicurazione, della cura, della riabilitazione e del reinserimento sociale. In questa prospettiva l'assicurato che subisce un infortunio grave sul lavoro viene preso in carico sotto il profilo bio-psico-sociale. Infatti il concetto di "riabilitazione" non viene inteso unicamente nell'accezione di recupero funzionale, ma assume un significato più complessivo che comprende la riappropriazione della capacità di autodeterminazione e del proprio ruolo nel contesto familiare, socio-ambientale e lavorativo.

L'approccio dell'Istituto nel considerare la sfera psichica e sociale dell'individuo, come componenti imprescindibili del percorso riabilitativo, ha fatto emergere espliciti ed impliciti bisogni tra gli invalidi per infortuni sul lavoro e loro familiari.

Nelle attività di Servizio Sociale dell'Istituto, tra gli interventi diretti al reinserimento nella vita di relazione, s'intende avviare un progetto con il quale offrire un servizio di consulenza psicologica-relazionale e realizzare gruppi di aiuto per assicurati e loro familiari afferenti alle Sedi della Campania. Questo progetto ha lo scopo di *fornire consulenza psicologica agli assicurati invalidi del lavoro per affrontare le problematiche legate al superamento del trauma da incidente sul lavoro, il vissuto del sé, i cambiamenti del proprio corpo e della propria vita, che hanno una forte ricaduta sugli aspetti relazionali e sull'equilibrio psicologico*, ciò al fine di coadiuvare la fase di riabilitazione e di reinserimento nell'ambito lavorativo e sociale. *Si vuole inoltre fornire consulenza psicologica ai familiari che forniscono assistenza continuativa ai loro congiunti oppure ai superstiti degli infortuni mortali.* Tale intervento specialistico si andrebbe ad inserire nelle ordinarie attività di supporto psicosociale della famiglia del

lavoratore che viene direttamente colpita dall'evento infortunistico e che si trova ad affrontare nuove situazioni (la disabilità o la morte del familiare lavoratore).

In sintesi le azioni previste sono: sedute di consulenza psicologica (individuale, di coppia, familiare); colloqui finalizzati alla preparazione per l'inserimento nei Gruppi di Aiuto; costituzione e conduzione di Gruppi di Aiuto.

## **2. Requisiti di partecipazione e dichiarazioni**

Il professionista che intende presentare domanda, deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità dei progetti e dovrà possedere i seguenti requisiti di ordine generale e professionale (**All. 1 e 2**), che rappresentano condizione per l'ammissione alla selezione:

### **Requisiti di ordine generale:**

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o straniero regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Assenza di condanne penali per reati nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- d) Assenza di procedimenti penali in corso, per quanto a conoscenza dell'interessato;
- e) Assenza di provvedimenti/procedimenti in corso collegati ad inadempienze nell'ambito della propria attività per effetto delle quali ne possa conseguire l'inabilitazione all'esercizio della professione;
- f) Insussistenza di incompatibilità circa l'esecuzione dell'attività in oggetto;
- g) Assenza di situazioni comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- h) Non aver subito da parte di una Pubblica Amministrazione risoluzione del contratto per inadempimento negli ultimi cinque anni;
- i) Essere in regola con le norme disciplinanti l'attività in oggetto;
- j) Essere in regola con i pagamenti relativi a imposte e tasse.

Laddove il professionista fosse già dipendente di una Pubblica Amministrazione, si richiede l'allegazione della preventiva autorizzazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, allo svolgimento dell'incarico professionale di che trattasi.

### **Requisiti di ordine professionale:**

- a) Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Psicologi con abilitazione all'esercizio della psicoterapia i sensi degli artt. 3 e 35 L. 56/89;

b) Possesso di partita IVA, che per tutta la durata del progetto(incarico) dovrà essere mantenuta attiva e non cambiata.

c) Copertura assicurativa per eventuali danni subiti o causati dagli utenti nel corso delle attività

Il possesso di tutti i sopraelencati requisiti può essere attestato con autocertificazione. In merito si specifica che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza anche di uno solo comporta la non ammissione alla selezione.

I professionisti candidati devono altresì allegare alla documentazione da esibire le seguenti **dichiarazioni (All. 4)** :

- l'impegno al rispetto della riservatezza dei dati, situazioni e comunque di tutto quanto si venga a conoscenza in conseguenza dell'opera svolta e l'impegno a non divulgare detti elementi, anche a fini scientifici, senza l'esplicito e preventivo assenso dell'Inail;
- l'aver visionato tutta la documentazione di procedura e, conseguentemente, l'accettazione integrale e senza riserve delle prescrizioni, condizioni ed oneri.

### **3. Incompatibilità**

Per tutta la durata dell'incarico, i professionisti selezionati non dovranno trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e ss. i. e m., nonché dell'art. 53, co. 16 ter, D.Lgs. 165/2001. Laddove ciò si dovesse determinare, i professionisti si obbligano a darne immediata comunicazione all'Inail, nella persona del Direttore Regionale

### **4. Durata dell'incarico**

L'incarico avrà la durata di 36 (trentasei) mesi con decorrenza dalla data di pubblicazione della graduatoria senza possibilità di rinnovo tacito. L'Inail si riserva la facoltà di recedere dallo stesso in qualsiasi momento, inviando all'altra parte disdetta con raccomandata A/R o PEC almeno 30 giorni prima dell'effettiva data di recesso.

### **5. Luogo di svolgimento degli incarichi**

L'attività svolta dai professionisti, su richiesta delle competenti equipe multidisciplinari, sarà svolta, secondo la ripartizione di seguito indicata:

- Napoli + Napoli De Gasperi n. 4 professionisti;
- Nola + Castellammare di Stabia n. 4 professionisti;
- Caserta + Aversa n. 4 professionisti;

- Salerno + Battipaglia n. 4 professionisti;
- Avellino, n. 2 professionisti;
- Benevento, n. 2 professionisti.

Pertanto, ciascuno dei candidati potrà fare domanda di ammissione alla selezione **per una soltanto delle sedi suindicate, nel cui ambito territoriale (All. 8) deve essere ubicato lo studio professionale indicato nella domanda di partecipazione (All. 1).**

Le prestazioni saranno rese dal professionista incaricato a favore della sede Inail di riferimento, previo accordo con la sede medesima e, di norma, presso la sede stessa. L'Istituto si obbliga a mettere a disposizione del professionista incaricato il luogo e le attrezzature necessarie per lo svolgimento della prestazione presso gli Uffici della sede Inail di riferimento nelle ore di ufficio. Su richiesta del professionista, solo nel caso in cui a giudizio dell'équipe multidisciplinare sia più confacente alle esigenze dei fruitori della prestazione professionale, in termini di prossimità e di orari, le consulenze si potranno tenere, altresì, presso i locali in disponibilità del professionista, purché privi di barriere architettoniche e raggiungibili con mezzi pubblici; ovvero ancora, in ipotesi di difficoltà di deambulazione dell'assistito, presso il domicilio di quest'ultimo. In tali ultime ipotesi, le attrezzature eventualmente necessarie per l'espletamento dell'incarico saranno fornite dal Professionista, non assumendo l'Inail alcun obbligo di fornitura.

## **6. attività oggetto dell'incarico**

Il professionista deve garantire le seguenti prestazioni:

- sedute di consulenza e/o sostegno psicologico-individuale, di coppia o familiare, di gruppo (max 12 partecipanti per gruppo), con assicurati, familiari o superstiti segnalati dall'équipe multidisciplinare di I livello;
- analisi, definizione e stesura della relazione psicologico-clinica dei singoli casi con descrizione analitica delle valutazioni psicodiagnostiche, sintesi clinica ed eventuale progetto di intervento;
- progettazione e conduzione di interventi in accordo con il Funzionario socio-educativo e con l'équipe multidisciplinare di sede;
- relazione di verifica sul raggiungimento dei risultati di efficacia, intermedia e finale, da realizzarsi attraverso:
  - colloqui con assicurati/disabili segnalati dalle équipe multidisciplinari e relativa relazione sullo stato psicologico;
  - realizzazione di interventi individualizzati finalizzati all'elaborazione del trauma da disabilità;

- realizzazione di interventi individualizzati per l'elaborazione del lutto, rivolti ai superstiti dei lavoratori deceduti sul lavoro.

## **7. Modalità di svolgimento e condizioni dell'oggetto dell'incarico**

L'andamento storico porta a evidenziare che ogni presa in carico comporta indicativamente un percorso di 10 sedute.

Le prestazioni professionali dovranno essere affidate con specifico atto a firma del Direttore/Responsabile della Sede competente, secondo quanto previsto dal "Progetto riabilitativo individualizzato" elaborato dall'équipe multidisciplinare della Sede, sentito il parere favorevole del Dirigente Medico di II livello.

Il professionista incaricato assume l'obbligo di:

- eseguire la prestazione concordando i tempi con l'équipe multidisciplinare per il tramite dell'assistente sociale e, nel caso di colloquio individuale, con l'assicurato/familiare stesso;
- effettuare il primo colloquio entro 5 giorni dall'autorizzazione da parte della Sede;
- effettuare le verifiche periodiche programmate;
- inviare eventuali relazioni scritte non oltre cinque giorni dalla prestazione della consulenza;  
Le relazioni dovranno riportare in calce la dicitura : *“La relazione non può essere utilizzata per finalità medico-legali o in sede probatoria; non ha titolarità di perizia/CTU, non è referto clinico o relazione psicodiagnostica”*;

La relazione potrà essere rilasciata su richiesta dell'assistito, su formale e motivata richiesta di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

- garantire la non interruzione del servizio per l'intero periodo contrattuale;
- rispettare gli orari stabiliti e la durata dell'intervento; nel caso di mancato osservanza dell'incontro da parte dell'assistito, il professionista non conteggerà il colloquio e dunque non ne richiederà il pagamento all'Inail.
- dare immediata comunicazione alla sede territoriale di competenza e alla Direzione Regionale di qualsiasi evento di carattere eccezionale riguardante l'andamento del servizio;
- facilitare in generale il passaggio delle informazioni riguardanti l'utente e/o il progetto, in coerenza con gli obiettivi delle attività in questione;
- garantire la riservatezza dell'informazione riferita a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del progetto. A tal fine il professionista deve subordinare le prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e deve impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati personali appresi, provenienti da qualsiasi fonte e in particolare quelli raccolti

durante i colloqui, assicurando la rigorosa tutela dei dati sensibili e, in ogni caso, di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni previste dal Regolamento UE n. 679/2016, recepito con il D.lgs. n. 101/2018.

- essere in regola con tutti gli obblighi assicurativi stabiliti dal D.P.R. n. 137/2012 per i danni subiti o causati dagli assistiti Inail nel corso delle attività.

Il Professionista s'impegna a esonerare l'INAIL da ogni responsabilità verso gli utenti e terzi in caso di lesioni e danni di qualsiasi natura, verificatesi nello svolgimento del servizio.

In caso di danni arrecati o subiti dagli assistiti Inail durante l'esecuzione del servizio, il professionista sarà obbligato a darne immediata notizia alla Sede interessata, fornendo i necessari dettagli in una apposita relazione.

## **8. Controlli**

Il Funzionario socio educativo di sede, nonché l'équipe multidisciplinare di I livello esercitano la vigilanza ed il controllo sugli adempimenti contrattuali del professionista, tenuto conto degli obiettivi generali del progetto. Qualora la Direzione di sede riscontrasse omissione o difetto nell'adempimento degli obblighi di cui al contratto, provvederà alla formale contestazione per iscritto tramite racc. A/R o tramite PEC. L'Inail, a suo insindacabile giudizio, procederà alla sospensione o alla risoluzione del contratto, in relazione alla gravità dell'inadempimento.

## **9. Obbligo di coordinamento**

Il monitoraggio del servizio reso dal professionista spetta alla SSR in sinergia con il Funzionario socio-educativo di Sede. Alla Direzione Regionale Campania spetta la gestione amministrativo/contabile del progetto.

Al professionista è fatto obbligo di collaborare al monitoraggio.

Al Funzionario socio-educativo della Sede è affidato il compito di accompagnare il progetto di consulenza individualizzato e le varie fasi di svolgimento, nonché la partecipazione degli utenti e la soddisfazione dei destinatari del progetto.

## **10. Destinatari della consulenza psicologica**

I soggetti che possono accedere ai servizi saranno individuati attraverso appositi progetti individualizzati formulati dall'équipe multidisciplinare di I e II livello e approvati dal Dirigente Medico di II livello. I potenziali destinatari sono pertanto:

- Infortunati o tecnopatici con postumi stabilizzati;
- Infortunati o tecnopatici, ancora in abilità temporanea assoluta, per i quali si renda necessaria una “presa in carico tempestiva”, tenuto conto del quadro diagnostico conseguente all’evento infortunistico, al fine di un più efficace reinserimento nell’ambiente di vita e del lavoro;
- I familiari del lavoratore infortunato o tecnopatico;
- I familiari superstiti dei lavoratori deceduti per cause lavorative.

## **11. Corrispettivo del professionista**

Il corrispettivo per le prestazioni svolte – determinato in base al compenso orario medio previsto dal Testo Unico della Tariffa Professionale degli Psicologi di riferimento (approvata dal Consiglio dell’Ordine degli Psicologi in data 02.02.2002, allegata al presente bando), al netto del ribasso percentuale unitario offerto – verrà corrisposto **trimestralmente**, a seguito di presentazione di relativa rendicontazione alla Sede INAIL competente che rilascerà attestazione di regolare esecuzione da trasmettersi in allegato alla fattura medesima che, ai sensi dell’art. 1 commi da 209 a 213 L. 24/12/2007, dovrà esser redatta **esclusivamente in formato elettronico** per il tramite del Sistema di Interscambio.

Sarà cura di ogni Sede Inail competente alla trattazione del caso inviare tempestivamente copia della regolare esecuzione al professionista incaricato per consentire allo stesso l’emissione della fattura elettronica. La stessa dovrà riportare, sensi dell’art. 25 comma 2 DL 24/04/2014 n. 66 al fine di assicurare la tracciabilità dei pagamenti, il riferimento all’Unità Organizzativa (Direzione Regionale Campania) tramite l’indicazione del codice univoco **TIWMSP** e valorizzare quale Riferimento Amministrazione con “**MAN**”.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario o postale con accredito sul conto corrente dedicato, ai sensi dell’art. 3 comma 1 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. e i., indicato dal professionista, comprese le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso che dovrà rendersi prima della sottoscrizione dell’incarico.

**L’importo indicato nella fattura non potrà in alcun modo eccedere quello autorizzato con Determina del Direttore Regionale su indicazione del preventivo presentato dal professionista stesso, comprensivo delle spese obbligatorie.**

Si precisa che il decreto legge n. 50 del 24 aprile 2017, all’art.1, primo comma, lettera a, ha ampliato l’ambito di applicazione dello speciale meccanismo di versamento dell’Iva che

consente all'erario di acquisire direttamente l'imposta dovuta. Pertanto, sulla fattura dovrà essere applicato lo split payment.

Alla fattura dovrà essere allegata inoltre specifica relazione con indicazione del numero e della tipologia delle prestazioni effettuate e, per ciascuna di queste, le ore impiegate, nonché l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione professionale redatta dalla Sede Inail utilizzatrice del servizio e della corrispondenza con quanto preventivato.

Gli oneri previdenziali restano a carico dei professionisti per quanto di loro competenza.

Il pagamento sarà effettuato dall'Inail entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione indicata nel presente articolo, previa verifica amministrativo-contabile.

Non saranno corrisposte indennità di trasferta e rimborsi di qualsivoglia genere.

## **12. Risoluzione.**

La Direzione Regionale si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, se dopo due diffide scritte, anche riferite a inadempienze di natura diversa, il Professionista persistesse nella violazione delle norme e degli obblighi previsti dal presente bando.

Tale facoltà potrà essere esercitata in particolare nei seguenti casi:

1. Inaffidabilità e insufficienza organizzativa nell'esecuzione degli interventi;
2. Sovrapposizione di finanziamenti per gli interventi oggetto del contratto (divieto di accettare, a qualunque titolo, denaro dall'utente o da altri);
3. Reiterate inadempienze agli obblighi previsti dalla convenzione;
4. Mancata esecuzione secondo le regole della normale correttezza e della buona fede, anche sotto il profilo amministrativo, contabile, assicurativo e previdenziale;
5. Utilizzo improprio di ogni e qualsivoglia notizia o dato di cui il Professionista è venuto a conoscenza nell'esercizio dei compiti affidatigli in particolare per quanto attiene il rispetto della privacy così come previsto dal Regolamento UE n. 679/2016, recepito con il D.lgs. n. 101/2018.

## **13. Foro competente.**

Le eventuali controversie relative alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto, saranno devolute alla competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Napoli.

## **14. Riserve.**

l'Inail si riserva la facoltà di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione da parte della Direzione Regionale dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti

dichiaranti.

## **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

### **1. Presentazione della domanda**

La documentazione di seguito richiesta dovrà essere presentata a mano, tramite servizio postale o corriere (farà fede il timbro postale), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 marzo 2019**, presso l'Ufficio protocollo della Direzione Regionale Inail per la Campania sita in Napoli, alla via Nuova Poggioreale (angolo San Lazzaro) snc – 80143 -, in un plico idoneamente sigillato che dovrà recare, la seguente dicitura:

**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI 20 INCARICHI PROFESSIONALI DI PSICOLOGO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CONSULENZA E SOSTEGNO PSICOLOGICO. “NON APRIRE”.  
SEDE DI .....**

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio del mittente e non saranno presi in considerazione quelli pervenuti oltre il termine indicato.

Il plico dovrà contenere n. 3 (tre) buste, idoneamente sigillate, recanti le seguenti diciture e contenenti i seguenti documenti:

**BUSTA A**, recante la dicitura “Documentazione amministrativa”, contenente:

- Domanda di partecipazione redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000, conforme all' All. 1. Si rammenta che nella domanda, oltre ai requisiti obbligatori, dovrà essere **indicata la Sede territoriale INAIL** per la quale il professionista ha intenzione di partecipare.
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità di cui ai DD.Lgs 39/2013 e 165/2001 (All. 2);
- Patto di integrità tra Inail e operatori economici, debitamente sottoscritto in calce (All. 3);
- Dichiarazioni di impegno (All. 4).

**BUSTA B**, recante la dicitura “Titoli professionali” e contenente:

- Curriculum vitae in formato europeo, con indicazione analitica dell'elenco dei titoli, delle esperienze professionali maturate, delle pubblicazioni e delle esperienze formative oggetto di attribuzione del punteggio (All. 5).
- Scheda di riepilogo (All. 9).

**BUSTA C**, recante la dicitura “Offerta economica”, contenente:

- Offerta economica, redatta secondo l'All. 6, proponente il ribasso percentuale unitario di tariffazione oraria di cui al Testo Unico della Tariffa Professionale degli Psicologi vigente (All. 7).
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE COMPARATIVA**

L'Inail si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo alla selezione, di modificarne la data e di non procedere all'aggiudicazione del bando nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate. L'Istituto si riserva altresì la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida inviata.

La Commissione di valutazione sarà nominata dal Direttore Regionale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande e procederà all'apertura dei plichi e al preventivo esame della documentazione di cui alla **busta A**, contenente la domanda di partecipazione e relativi allegati, al fine di verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale che si pongono quale condizione di ammissibilità alla procedura *de quo*.

Verificato, dunque, il possesso dei requisiti predetti, la Commissione, procederà all'apertura della **busta B**, contenente il *curriculum vitae* professionale, redatto come da All. 5, che sarà soggetto alla valutazione secondo i criteri e i relativi punteggi di seguito indicati.

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE (punteggio massimo attribuibile 70 dei 100 assegnabili)**

- **Votazione di Laurea** (Laurea specialistica classe 58/S – psicologia; Laurea Magistrale classe LM51 – psicologia; Laurea in psicologia vecchio ordinamento) - **punteggio massimo attribuibile 5**, così ripartiti:
  - sino a 99 = 1 punto
  - da 100 a 105 = 2 punti
  - da 106 a 110 = 3 punti
  - 110 *cum laude* = 5 punti
- **Tesi specialistica** su argomenti attinenti alla disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale – Punti 5
- **Scuola di specializzazione in psicoterapia** – Punti 6
- **Dottorato di ricerca sui temi del presente bando** – Punti 8

- **Diplomi di specializzazione** su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando, di durata almeno biennale **punteggio massimo attribuibile 5** così attribuiti: - 2,5 punti per ogni specializzazione;

- **Esperienze formative** attinenti la professionalità richiesta - **punteggio massimo attribuibile 17** così ripartiti:

- **Master universitari** su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando, di durata almeno annuale – Punti 3 per ogni master per un massimo di 6 punti;

- Partecipazione a seminari e/o convegni, in qualità di docente/relatore inerenti le tematiche relative alla disabilità e/o all'elaborazione del trauma e/o del lutto – Punti 1 per ogni seminario e/o convegno, per un massimo di 5 punti;

- Pubblicazione scientifica su argomenti attinenti alle tematiche del presente bando- Punti 2 per ogni attività, per un massimo di 6 punti; le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

- **Esperienze lavorative** maturate rivolte nell'ambito dei servizi a persone con disabilità acquisita - **punteggio massimo attribuibile 24** -, così ripartiti:

Esperienza lavorativa in Inail, totale massimo **punti 18** così suddivisi:

- 3 punti per ogni anno di collocamento nella graduatoria relativa al bando di selezione per psicologi indetto dall' Inail per il biennio 2016/2018, per un massimo di **6 punti**; 3 punti per ogni progetto destinato ad assistiti Inail, per un massimo di **12 punti**;

Esperienza lavorativa in P.A, settore privato sanitario accreditato, oppure terzo settore :

- **2 punti** per ogni anno di esperienza lavorativa (per i periodi inferiori all'anno, si applica la proporzione aritmetica con arrotondamento alla seconda cifra decimale) nell'ambito della disabilità acquisita per esiti traumatici o malattia professionale, con il profilo richiesto, in rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione, oppure nel settore privato sanitario accreditato oppure nel terzo settore, per un massimo di **6 punti**;

Ai fini della determinazione del punteggio si sommeranno tutti i periodi utili, anche infrannuali e/o non continuativi, indipendentemente dal numero di collaborazioni che eventualmente ricadano nello stesso periodo. La frazione di anno, uguale o superiore a 6 mesi, eccedente la somma così determinata, sarà arrotondata per eccesso a un anno. Si specifica che, per i servizi analoghi svolti dovrà essere elencato, in apposita autodichiarazione: tipo incarico, data inizio e fine e i dati del committente, specificando se trattasi di Ente Pubblico o Privato accreditato, presso il quale si è svolto l'incarico.

L'Inail si riserva la facoltà di verificare tutte le autodichiarazioni/autocertificazioni.

La Commissione procederà dunque all'apertura della busta C, contenente l'offerta economica redatta in base all'All. 6, attribuendo a detta offerta il punteggio secondo i criteri di seguito espressi.

**CRITERIO DI VALUTAZIONE DEL PREZZO OFFERTO: (punteggio massimo attribuibile 30).**

L'offerta, redatta sull'All. 6, debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, dovrà riportare il ribasso percentuale unitario da applicare sulla media di tutti i compensi orari, come previsti dal Testo Unico della Tariffa professionale degli Psicologi di riferimento. La percentuale di ribasso applicata dovrà essere espressa in lettere e in cifre, fino ad un massimo di due decimali. In caso di indicazione di più di due decimali si procederà al troncamento al secondo decimale senza alcun arrotondamento; nel caso di discordanza, sarà considerato solo l'importo espresso in lettere.

Al fine dell'attribuzione del punteggio sul prezzo offerto sarà utilizzata la seguente formula:

$$P_p = (P_i \times C) : P_0$$

Dove:

$P_p$  = punteggio assegnato per il prezzo offerto.

$P_i$  = percentuale del ribasso offerto come da All. 6.

$C$  = punteggio massimo prefissato per il prezzo offerto (30 punti)

$P_0$  = percentuale massima di ribasso offerta.

La Commissione procederà, dunque, alla definizione della graduatoria finale, distinta per ciascuna sede, sommando il punteggio che i concorrenti avranno conseguito nella valutazione del curriculum professionale e per il prezzo offerto.

Nell'ipotesi in cui i candidati avranno conseguito il medesimo punteggio, verrà preferito il candidato più giovane.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito [www.inail.it](http://www.inail.it), al seguente link: <https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/selezioni-comparative.html>

**La graduatoria sarà provinciale, e i progetti saranno affidati dalle Sedi territoriali sulla scorta dell'ordine della graduatoria stessa.**

### **Pubblicazione dell'avviso.**

Il presente avviso è pubblicato integralmente – sino alla scadenza per la presentazione delle domande - sul sito Internet dell'INAIL [www.inail.it](http://www.inail.it), al link <https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/selezioni-comparative.html> e inviato all' Ordine Professionale degli Psicologi della Campania.

### **Trattamento dei dati personali.**

I dati dei quali l'INAIL entrerà in possesso saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente procedura nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016, recepito con il D.lgs. n. 101/2018.

Il Responsabile per il trattamento dei dati è il Direttore Regionale Dott. Daniele Leone.

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Volino Donata Ida.

Per eventuali informazioni contattare:

Dr.ssa Barone Giuseppina e-mail: [g.barone@inail.it](mailto:g.barone@inail.it)

Il bando e la documentazione complementare sono disponibili al seguente link: [www.inail.it](http://www.inail.it)

Napoli,

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Daniele Leone

Allegati :

- Domanda di partecipazione (All.1)
- Dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità dell'incarico(All.2)
- Patto di integrità tra l'INAIL e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento contrattuale (All.3).
- Dichiarazioni di impegno (All. 4)
- C.V. Europeo (All. 5)
- Offerta economica (All. 6)
- Tariffa professionale di riferimento dell'ordine degli Psicologi, con indicazione della media del compenso orario (All. 7).
- Competenza territoriale delle sedi di riferimento (All. 8).
- Scheda di riepilogo (All. 9)