



DIREZIONE REGIONALE

TOSCANA

Ufficio POAS

Processo Lavori e Manutenzioni

LETTERA INVITO PARTECIPAZIONE A GARA DI APPALTO

OGGETTO: Richiesta d'offerta, mediante procedura telematica sul Mercato Elettronico di Consip per affidamento ex art. 36, co. 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 oggetto di deroga, fino al 30 giugno 2023, in base all'art. 51 del dl 77/2021, che ha a sua volta modificato l'art. 1, comma 1, del D.L. 76/2020 (decreto semplificazioni 2020 convertito dalla legge 120/2020), per l'affidamento dei lavori di sistemazione copertura piana, piano quinto e ristrutturazione colonna bagni piano terra e piano primo lato rampa presso la sede Inail di Pontedera;

CUP E87H21012300005 – CIG 9821653C72

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Vista la determina a contrarre n. 7351 (progressivo nazionale) e n. 1326 (progressivo di struttura) del 22/12/2022, con la quale il Direttore Regionale della Toscana ha autorizzato l'avvio della procedura di affidamento in oggetto

si rende noto che

L'Inail Direzione regionale per la Toscana intende procedere alla scelta del contraente per l'affidamento dei lavori in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, che saranno aggiudicati con il criterio del minor prezzo, così come previsto dall'art. 36, comma 9-bis, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Fermi restando i requisiti di ammissibilità, da accertare nel corso della procedura, si invita pertanto codesta Spett.le ditta a presentare propria offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dall'allegato capitolato speciale e dalle indicazioni date sul portale di CONSIP.

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma della Centrale di Committenza di Consip, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO, pena l'esclusione dalla gara.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del Sistema telematico di negoziazione di CONSIP SPA – MEPA (di seguito, per brevità, anche solo Sistema), attraverso la pubblicazione di una Rdo rivolta agli operatori economici selezionati.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005; il Sistema di e-Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della firma digitale sui documenti inviati dai fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma Mepa sono contenute nei manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Help – Guide Operative.

Le disposizioni contenute nelle Guide Operative, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività, necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Di seguito e nella documentazione inserita sulla piattaforma telematica, vengono riportati gli elementi essenziali dell'affidamento.

1. ENTE APPALTANTE:

INAIL, Direzione Regionale per la Toscana.

Codice fiscale: 01165400589.

Indirizzo: via Delle Porte Nuove n.61 – 50144 Firenze

Telefono 055/3205344 – E-mail: toscana-lavoriemanutenzioni@inail.it - Pec: toscana@postacert.inail.it

2. INFORMAZIONI GENERALI

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii:
Geom. Fabio Morganti – e-mail: f.morganti@inail.it telefono 055/3205301, cell. 335/7276777.

Incaricato amministrativo per il processo Lavori e Manutenzioni dell'Ufficio POAS della Direzione Regionale Toscana, dott. Francesco Ferretti fr.ferretti@inail.it tel. 055/3205463, cell. 366/6714993.

3.ACCESSIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE

L'operatore economico, formulando la propria offerta, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nella presente lettera di invito e negli allegati ivi richiamati.

Si precisa che in caso di eventuale discordanza tra quanto prescritto dalla presente lettera di invito e gli elaborati di gara, farà fede quanto riportato nel presente documento.

4.LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Sede Inail di Pontedera, Viale Fleming 2/a

5.DURATA LAVORI E IMPORTO A BASE DI GARA:

I lavori avranno la durata di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data consegna, quale risulterà da apposito verbale sottoscritto in contraddittorio con la ditta.

L'importo a base di gara è pari euro **222.754,00** (duecentoventiduemilasettecentocinquantaquattro/00) oltre Iva al 22%, di cui:

- **€ 201.954,00** (duecentounomilanovecentocinquantaquattro/00) importo lavorazioni soggette a ribasso d'asta;
- **€ 20.800,00** (ventimilaottocento/00) per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

6.DOCUMENTAZIONE DI GARA inserita sulla piattaforma telematica

- a) il presente documento "lettera di invito" e suoi allegati;
- b) modello editabile DGUE (All.1);
- c) modello di autocertificazione possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (All.2);
- d) modello per la comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (All.3);
- e) patto di integrità (All.4);
- f) attestato di sopralluogo (All.5);
- g) capitolato speciale di appalto;

- h) relazione tecnica;
- i) elaborato grafico;
- l) piano di sicurezza e coordinamento PSC;
- m) cronoprogramma dei lavori;
- n) grafico di cantierizzazione;
- o) modulo richiesta offerta;

7. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore che avrà presentato la migliore offerta, secondo il criterio del minor prezzo, così come previsto dall'art. 36, comma 9-bis, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante offerta sulle voci di lavoro della Richiesta offerta, indicando il ribasso percentuale sul totale offerto.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

Il contratto verrà stipulato a misura.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il ribasso percentuale è espresso con 2 cifre decimali.

Le offerte vanno redatte in lingua italiana.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti di partecipazione alla procedura sono i seguenti:

- a) insussistenza di uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- b) assenza di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi di legge;
- c) qualificazione dell'impresa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 mediante possesso di attestazione SOA in corso di validità per la categoria OG1 "edifici civili ed industriali" in classifica I.

9. SOPRALLUOGO

La stazione appaltante richiede il sopralluogo obbligatorio presso l'immobile di Pontedera Viale Fleming 2/a previo appuntamento con il RUP, Geom. Fabio Morganti, i cui recapiti sono indicati al par. 2) della presente lettera di invito.

Al termine della visita, verrà rilasciato l'attestato di visita accompagnata. Il sopralluogo deve essere effettuato da uno dei seguenti soggetti:

- Un rappresentante legale o un direttore tecnico dell'operatore economico concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA.
- Un soggetto assunto alle dipendenze dell'operatore economico concorrente purché in possesso di atto di delega.
- Un qualunque altro soggetto purché in possesso di procura notarile, in copia conforme all'originale sottoscritta dall'operatore economico concorrente, che faccia espresso riferimento alla facoltà di svolgere attività in nome e per conto del concorrente relativamente agli appalti pubblici.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico con firma digitale, a pena di esclusione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice e corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Nel caso di operatore economico plurimo costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore (generale o speciale), a condizione che venga allegata a sistema la relativa procura scansionata e firmata digitalmente, pena l'esclusione, quale risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio; la stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione

in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La/e dichiarazione/i potrà/anno essere redatta/e sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione a sistema.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti pubblici. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato secondo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato alla luce del D.L. 77/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 e dalla legge 238/2021.

13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005.

L'offerta e la documentazione dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **18,00 del giorno 7 luglio 2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta, inserita a sistema sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) "A – Documentazione amministrativa";
- 2) "B" – Offerta economica.

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta alla stazione appaltante, purchè effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari.

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della stazione appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14.COMUNICAZIONI E RICHIESTA INFORMAZIONI

Il concorrente dovrà richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti inerenti la presente procedura, inviando il quesito tramite la piattaforma MEPA.

Le risposte ad eventuali richieste di chiarimento verranno fornite dalla Stazione Appaltante tramite l'apposita sezione del Portale e costituiranno parte integrante della *lex specialis* di gara.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema MEPA.

Per quanto non previsto nella presente valgono le norme di legge vigenti in materia, se ed in quanto applicabili.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A) Documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea (All.1). Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla procedura di appalto in forma associata, ciascun soggetto dovrà presentare DGUE.

B) Dichiarazione attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., secondo il modello predisposto (All. 2).

C) modello per la comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso (All. 3).

D) Patto di integrità (All.4).

E) Attestato di sopralluogo (All.5).

F) Copia del PASSOE richiesto dalla ditta per la partecipazione alla presente procedura di affidamento e ricevuta di pagamento del contributo ANAC associato al CIG della presente gara, dell'importo di euro 20,00.

G) Copia della procura (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente), accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore (da inserire in MEPA in corrispondenza di "EVENTUALE COPIA DELLA PROCURA").

H) capitolato speciale di appalto sottoscritto per accettazione;

I) cronoprogramma dei lavori sottoscritto per accettazione;

J) piano di sicurezza e coordinamento ex art. 100 del D.L. 81/08 sottoscritto per accettazione;

L) relazione tecnica, elaborati grafici e grafico di cantierizzazione in sola consultazione;

M) copia dell'Attestazione SOA nella categoria OG 1 (da inserire in MEPA in corrispondenza di "CERTIFICAZIONI SOA").

N) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

O) In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

P) garanzia provvisoria sottoscritta digitalmente sia dalla concorrente, sia dal fideiussore: per la modalità di affidamento diretto de qua, il comma 4 dell'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, stabilisce che la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93. Nel caso di specie, la stazione appaltante ritiene sussistano particolari esigenze, tali da giustificare la richiesta di garanzia provvisoria, nella misura dell'1% del valore della base d'asta, vale a dire di **€ 2.227,54**.

Detto importo potrà essere ridotto ai sensi e per gli effetti dell'art. 93, comma 7, codice degli appalti: in tal caso la concorrente dovrà allegare in Mepa, insieme alla polizza fideiussoria sottoscritta per partecipare alla gara in oggetto, copia dei documenti attestanti il possesso dei requisiti che garantiscono lo sconto previsto dalle norme vigenti.

In ogni caso, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, l'operatore che risulterà aggiudicatario, dovrà costituire ai sensi dell'art. 103 D.lgs.vo n. 50/2016 s.m.i. una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere formulata compilando e sottoscrivendo il "modulo richiesta offerta - lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera o dei lavori" reso disponibile dalla stazione appaltante, indicando l'importo delle singole lavorazioni, il loro totale, il ribasso percentuale oltre ai costi della manodopera ed ai costi di sicurezza aziendali. Il riferito modello dovrà essere completo di firma digitale del legale rappresentante o del Procuratore della ditta concorrente ed allegato alla sezione economica della RDO; l'offerta verrà ritenuta valida per 180 giorni.

La procedura Mepa offre inoltre "in automatico" un modello di offerta economica che Vorrete compilare, nel quale è sufficiente inserire solo la percentuale di sconto

complessiva sulla base d'asta; l'offerta, ad ogni buon conto, non sarà ritenuta valida comportando l'esclusione della concorrente qualora non sia correttamente compilato e sottoscritto digitalmente o sia del tutto mancante il "modulo richiesta offerta" messo a disposizione da questa Stazione Appaltante, comprensivo oltre che dello sconto globale sulla base d'asta anche degli importi delle singole lavorazioni, dei costi della manodopera e dei costi degli oneri aziendali.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolgerà mediante il Sistema della piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinrete.it> in seduta pubblica digitale, il **giorno 10 luglio 2023, alle ore 10,00** presso il portale Acquisti in rete P.A.

A tale seduta il concorrente potrà assistere collegandosi al sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Prima dell'apertura delle buste, la stazione appaltante può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE PRESENTATE.

Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute, l'Istituto avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione "ESAME DELLE OFFERTE".

L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

Nel caso in cui venga accertata la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura delle offerte economiche, presentate dai concorrenti ammessi alla gara.

Nel caso in cui venga accertata la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, si assegnerà al concorrente un termine di 3 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle.

Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, si procederà, in una seconda seduta pubblica digitale, all'apertura delle offerte economiche.

La stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.

Completata la valutazione della Busta economica, l'Istituto, attraverso la procedura del sistema, "chiudi graduatoria e mostra classifica", attesta la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nel Capitolato speciale di appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno esclusi gli operatori economici che offrano il servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato speciale di appalto.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- sospendere, indire nuovamente e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura;
- trattenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, provvede all'aggiudicazione che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

18.ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la ditta dovrà:

- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito ed all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Presentare, ai sensi dell'art. 103 c.7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., una polizza di assicurazione (Polizza CAR) relativa all'appalto specifico che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori di importo pari almeno all'importo del contratto. La polizza del presente comma deve assicurare altresì la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari ad euro 500.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione

o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

19. STIPULA DEL CONTRATTO

Il documento di stipula verrà sottoscritto digitalmente tramite il portale Inail, previa abilitazione ai servizi online del legale rappresentante della ditta o del soggetto delegato alla firma con apposita procura, una volta gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento del contratto.

Sarà in ogni caso stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 9 del Codice dei contratti pubblici in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico ed affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla stazione appaltante. L'appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e delle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

La presente lettera di invito non impegna in alcun modo questa stazione appaltante, mentre le offerte presentate impegneranno le ditte concorrenti fino al completamento dei lavori.

20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

I dati personali raccolti saranno trattati nel pieno rispetto della normativa nazionale adeguata alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/79, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (c.d. GDPR).

21. ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Direttore regionale
dott.ssa Anna Maria Pollichieni