

## **Disciplinare di gara**

procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.b) della legge 120/2020, per l'acquisizione di "Licenza sw Certify per progetto blockchain e servizi correlati", mediante espletamento di una richiesta di offerta (RdO) ed aggiudicazione al minor prezzo nel Mercato elettronico della P.A.

Valore complessivo a base d'asta: € 208.500,00 oneri fiscali esclusi

CUI F01165400589202100054

CIG 92839730E3

|  |    |
|--|----|
| <b>DISCIPLINARE DI GARA</b> .....  | 3  |
| 1. PREMESSE.....   | 3  |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....                               | 3  |
| 2.1 DOCUMENTI DI GARA.....   | 3  |
| 2.2 CHIARIMENTI .....  | 3  |
| 2.3 COMUNICAZIONI .....  | 4  |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....                             | 4  |
| 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....  | 5  |
| 4.1 DURATA .....   | 5  |
| 5. REQUISITI GENERALI .....  | 5  |
| 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....   | 5  |
| 6.1 NORME GENERALI .....   | 5  |
| 6.2 REQUISITI DI IDONEITÀ.....   | 5  |
| 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....                                    | 5  |
| 6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....                                     | 5  |
| 7. SUBAPPALTO .....  | 6  |
| 8. GARANZIA PROVVISORIA .....  | 6  |
| 9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....                                       | 6  |
| 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI<br>DOCUMENTI DI GARA ..... | 6  |
| 11. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....  | 6  |
| 12. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....                             | 7  |
| 12.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....  | 7  |
| 13. OFFERTA ECONOMICA .....  | 8  |
| 14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....  | 8  |
| 15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: .....  | 8  |
| 16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....                              | 10 |
| 17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....   | 12 |
| 18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....  | 12 |

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **1. PREMESSE**

Con determinazione a contrarre n. 355 del 15 luglio 2022 questa Amministrazione ha autorizzato per l'acquisto della soluzione "Licenza sw Certify per progetto blockchain e servizi correlati",

CIG 92839730E3

CUI F01165400589202100054

L'affidamento avverrà mediante richiesta di offerta nel MePA (RdO) ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b della legge 120/2020 e del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Roma

Il Responsabile del procedimento individuato, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Carlo Lentini  
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

#### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Patto di integrità approvato con determinazione del Presidente dell'Inail n. 149 il 4 giugno 2014
- 3) DGUE
- 4) Capitolato d'Oneri
- 5) Schema di contratto
- 6) Modello dichiarazione sostitutiva CCIAA

#### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nel rispetto della scadenza fissata nella pubblicazione della richiesta d'offerta.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno analogamente fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte sul Me.PA.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [dcod@postacert.inail.it](mailto:dcod@postacert.inail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai prodotti sotto elencati per la durata di 12 mesi dalla consegna, come dettagliato nel Capitolato d'Oneri:

| n° | Descrizione servizi/beni  | Durata     | CPV        | Importo    |
|----|---|------------|------------|------------|
|    | una licenza d'uso nel tempo   | illimitata | 48732000-8 | 156.000,00 |
|    | sorgenti software per due app per smartphone/tablet android e apple                                     |            |            |            |
|    | sorgenti software per il sistema di backend che comprende i servizi di gestione dei sistemi distribuiti |            |            |            |
|    | servizi specialistici   |            | 48732000-8 | 52.500,00  |
|    | Totale complessivo  |            |            | 208.500,00 |

Al termine del rapporto contrattuale, il software e i suoi relativi sorgenti allineati all'ultima versione prodotta nell'anno di valenza contrattuale, saranno di proprietà dell'Istituto. L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00

L'appalto è finanziato con fondi Inail

## **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto è mesi 12 ed ha efficacia dalla data di stipula dell'ordinativo. La decorrenza della manutenzione in garanzia è stabilita da apposito verbale di avvio delle attività firmato dal RUP e controfirmato dal Referente della società.

## **5. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Ai fini menzionati, i concorrenti dovranno restituire il DGUE compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante e reso dal medesimo sotto la propria responsabilità civile e penale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000.

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

### **6.1 NORME GENERALI**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

### **6.2 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**b) Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n 2 esercizi finanziari disponibili di € 200.000,00 IVA esclusa (annuo). Il settore di attività è fornitura di hardware e software e attinenti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- Referenze delle forniture eseguite

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o certificazioni ai sensi dell'art. 87 del d.lgvo 50/2016 e s.m.i.

## **7. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice degli Appalti;

## **8. GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria, non è richiesta come disposto dal D.L. 76 del 16 luglio 2020 convertito nella legge 120 dell'11 settembre 2020.

## **9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il termine di presentazione delle offerte è fissato per il giorno 1 agosto 2022 alle ore 23,59. L'offerta va redatta in duplice copia: sia quella generata dalla piattaforma Mepa che quella su carta intestata. Quest'ultima dovrà contenere il dettaglio dell'elenco indicato sul capitolato ("specifiche tecniche") e i relativi importi unitari. Dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e valida ed irrevocabile per 150 giorni dalla data di presentazione. Il prezzo complessivo IVA esclusa deve coincidere in entrambe le offerte.

## **11. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma MePA secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

A carico dell'amministrazione

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**a**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.2 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.3 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.4 del presente disciplinare;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

## **12. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **12.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- patto di integrità sottoscritto digitalmente
- Certificazioni ai sensi dell'art. 87 del d.lgvo 50/2016 e s.m.i.
- Attestazione dell'avvenuto versamento contributo ANAC
- Modello di dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla CCIAA oppure visura Camerale

### **13. OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica va presentata in duplice modalità:

- predisposta su carta intestata della società secondo le disposizioni del punto 10;
- mediante il modello generato dal sistema della piattaforma del Mercato della pubblica amministrazione.

Entrambe devono contenere lo stesso prezzo complessivo al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno presi in considerazione importi fino a due cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

### **14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso.

### **15. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta da questa stazione appaltante che procederà, operando attraverso il Sistema del MePA, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte presentate entro la data di scadenza; la tempestività della ricezione delle offerte, e che le stesse offerte siano composte di documentazione amministrativa e offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato), è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) l'Ufficio procederà, per il tramite del Sistema, al sorteggio automatico tra i criteri da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del d. lgs. n. 50/2016. Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del d.lgs. n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque (art. 1, comma 3 d.lgs. n. 76/2020);

Resta salva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano, in base ad elementi specifici, anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

- c) successivamente, si procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche



resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e si procederà alla verifica della presenza dei documenti.

A tale seduta, nonché alle successive sedute di apertura dell'offerta economica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente mediante il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

L'Ufficio, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella Documentazione amministrativa.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, la stazione appaltante, in seduta aperta al pubblico procederà alla apertura delle Offerte economiche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, l'Ufficio renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- le attività di apertura delle offerte economiche;
- i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, si procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80 D. Lgs 50/2016;
3. a stilare la graduatoria.

Qualora due o più offerte risultino parimenti convenienti, l'Ufficio inviterà i rappresentanti delle Ditte presentatrici a migliorare seduta stante la propria offerta economica. In caso di assenza dei rappresentanti delle Ditte, ovvero di unanime rifiuto al miglioramento delle offerte, l'Ufficio procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

4. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi delle norme vigenti.

Nel caso di anomalia, l'Ufficio amministrativo comunicherà al Responsabile unico del procedimento i concorrenti le cui offerte sono risultate anomale; lo stesso Responsabile procederà, anche avvalendosi dell'Ufficio, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 97 D.lgs. 50/2016.

Infine, in seduta aperta, dichiarate le eventuali anomalie delle offerte che all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue, si procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Successivamente si procederà con gli adempimenti necessari per l'aggiudicazione di cui agli artt. 32 e 33 D.lgs. 50/2016.

La verifica delle dichiarazioni sostitutive del DGUE avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

## **16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra l'Ufficio amministrativo – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta al minor prezzo, chiudendo le operazioni di gara. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente aggiudicatario. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata (se richiesta dalla stazione appaltante), all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. La stazione appaltante procederà alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. Ai fini della stipula contrattuale, l'aggiudicatario, entro 7 (sette) giorni dalla comunicazione, dovrà presentare la seguente documentazione:

- Dichiarazione attestante l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m, nonché l'indicazione del conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa pubblica e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- Costituzione ai sensi dell'art. 103 del Codice, della cauzione definitiva, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento delle prestazioni contrattuali, valida per tutta la durata contrattuale.

- La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione, autenticata da un notaio, dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore e dovrà prevedere (I) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, (II) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, (III) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, che avverrà tramite piattaforma digitale presente nel sito web dell'Istituto "Contratti digitali". Il contratto sottoscritto sarà successivamente inserito dal punto ordinante in Mepa per concludere l'iter procedurale della RdO.

**Risoluzione del contratto:** dopo la stipula del contratto, la Società non potrà sollevare eccezioni aventi a oggetto i luoghi, le aree, le condizioni e le circostanze nelle quali deve svolgersi la fornitura, nonché gli oneri connessi e la necessità di dover usare particolari cautele e adottare determinati accorgimenti; nulla potrà eccepire, pertanto, per eventuali difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto stesso.

Ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto previste dall'art. 108 del d.lgs. n. 50 del 2016, costituiscono clausola risolutiva espressa, le ipotesi contemplata ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- a) la cessione del contratto e il subappalto non autorizzato;
- b) la violazione degli obblighi di tracciabilità di cui agli artt. 3 e ss. della legge 13 agosto 2010 n. 136;
- c) il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto di integrità;
- d) l'applicazione di penali per un importo superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale;
- e) la difformità della fornitura rispetto a quanto richiesto dall'Inail.

In tutti i casi summenzionati l'INAIL ha la facoltà, previa comunicazione espressa alla società di volersi avvalere della clausola risolutiva sopra indicata, di considerare il contratto risolto di diritto per colpa della società medesima, di procedere all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva, altresì, ogni altra azione che l'INAIL stesso ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

**Recesso:** fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter e 92 comma 4 del d.lgs. 159 del 2011, l'INAIL può recedere dal contratto, in qualunque momento, con le modalità di cui all'art. 109 del d.lgs. 50 n. 2016, previo pagamento delle prestazioni relative alla fornitura erogata, oltre al decimo dell'importo di quella non eseguita, calcolato così come descritto al comma 2 dello stesso articolo.

## **17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi delle disposizioni del D. LGVO 10 agosto 2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.