

PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA LOCAZIONE DI 1 UNITA' IMMOBILIARE AD USO AUTORIMESSA SITA IN ROSSANO, VIA CARMINE GAETANO CANDIANO, 14.

La Direzione regionale Inail Calabria affitta n. 1 unità immobiliare ad uso autorimessa a Rossano Scalo (CS), viale Carmine Gaetano Candiano n. 14.

I locali sono siti in porzione di piano seminterrato con accesso autonomo, di superficie commerciale pari a 260 mq equivalente ad una superficie utile di circa 230,00 mq, ubicato nelle immediate adiacenze del centro della città e della stazione ferroviaria, in un contesto urbano ottimamente servito dai mezzi pubblici, con la presenza di uffici pubblici e privati, esercizi commerciali e residenze.

L'immobile è in ottimo stato di conservazione con la piena funzionalità di tutti gli impianti.

Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno 29/01/2016.

Superficie Totale:

- Commerciale: 260 mq;
- Utile: 230 mq;

Destinazione d'uso: ufficio

Canone mensile richiesto a base d'asta: € 300,00

1. Procedura: Requisiti per l'ammissione

Possono chiedere l'assegnazione in locazione tutti coloro che:

- Abbiano la cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'UE, o i cittadini di Stati extracomunitari inseriti nella lista degli Uffici provinciali del lavoro o che svolgono attività lavorativa autorizzata;
- Non abbiano subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Non presentino condanne penali e carichi pendenti, incidenti gravemente sulla moralità professionale;
- Siano in regola con la legislazione antimafia;
- Non siano debitori nei confronti dell'Inail o abbiano procedure legali in corso con l'Inail per qualsiasi motivo;
- siano in regola ai fini contributivi e previdenziali; in caso di assegnazione dell'unità

immobiliare, l'Inail acquisirà d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), ove necessario;

2. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le richieste di locazione, con l'offerta del canone mensile esclusivamente al rialzo, con l'indicazione dell'attività che verrebbe svolta nei locali dovranno pervenire in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportato il nominativo del mittente e la dicitura "Richiesta di locazione per l'unità immobiliare ad uso autorimessa sita in Rossano Via Carmine Gaetano Candiano, 14".

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 29/01/2016 e potrà essere consegnata esclusivamente in busta chiusa, contrassegnata sui lembi di chiusura, tramite:

- Servizio postale con raccomandata A.R. o corriere a Inail - Direzione Regionale Calabria – Via Vittorio Veneto, 60, 88100 Catanzaro per i quali fa fede la data e l'ora del timbro postale di arrivo;
- A mano dal lunedì al venerdì con orario 10-12 a Inail - Direzione Regionale Calabria – Via Vittorio Veneto, 60, 88100 Catanzaro 4° piano Scala A – Ufficio Segreteria per il quale fa fede la data e l'ora dell'attestazione di consegna rilasciata

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute presso altre Sedi Inail, pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza oppure recapitate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Inail non si assume alcuna responsabilità per ritardi o disguidi derivanti dalla trasmissione della domanda di partecipazione e per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3. Domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione redatta in carta libera, il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà indicare sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto:

PERSONE FISICHE

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica, nonché domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni con indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- codice fiscale;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 120 della L. 689/1981 e s.m.i.;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati
- di essere in regola con la legislazione antimafia
- di non essere debitore nei confronti dell' Inail o di non avere procedure legali in corso con l' Inail per qualsiasi motivo.

PERSONE GIURIDICHE

- iscrizione al Registro delle Imprese con indicazione del numero di CCIAA e nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società;
- sede legale e operativa, nonché domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale del legale rappresentante della società e dei soci;
- mancanza, a carico del legale rappresentante e dei soci, di sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 120 della L. 689/1981 e s.m.i.;
- che la società non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non siano in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni:
- di essere in regola con la legislazione antimafia;
- di non essere debitore nei confronti dell' Inail o di non avere procedure legali in corso

con l'Inail per qualsiasi motivo;

- di essere in regola ai fini contributivi e previdenziali; in caso di assegnazione dell'unità immobiliare, l'Inail acquisirà d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante della società;
- attestazione di visita in originale rilasciata da un funzionario della Sede di Rossano, Via Carmine Candiano, 14 al momento del sopralluogo all'interno dell'unità immobiliare (per i termini del sopralluogo si rimanda al successivo art. 7 del presente bando)

Non sarà ammessa la domanda:

- inoltrata oltre il termine indicato
- incompleta dei dati richiesti
- carente delle autocertificazioni previste
- non sottoscritta
- carente in relazione al requisito della solvibilità

4. Graduatorie

La graduatoria relativa all'unità immobiliare disponibile sarà formata sulla base del criterio della migliore offerta presentata e, a parità di offerta, della prima busta arrivata, previa verifica della solvibilità e affidabilità dell'aspirante conduttore.

5. Verifiche della documentazione presentata

Si precisa che la stipula del contratto di locazione sarà subordinata all'idoneità della documentazione inerente l'affittuario ed alla presentazione di fidejussione bancaria a garanzia del regolare pagamento del canone per l'intera durata della locazione.

6. Stipula contratto di locazione

Il contratto di locazione sarà stipulato per un periodo 6+6 ai sensi della L. 392/1978 e della L. 431/1998.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo all'interno dell'unità immobiliare da locare è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura di locazione, e dovrà risultare esclusivamente da apposita attestazione di visita rilasciata da un funzionario della Sede di Rossano, Via Carmine Gaetano Candiano, 14 al momento del sopralluogo all'interno dell'unità immobiliare.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente da uno dei seguenti soggetti:

- persona fisica che presenterà domanda e/o titolare dell'impresa (nel caso di imprese individuali);
- rappresentante legale (nel caso di società di persone, società di capitali, consorzi, ecc.);
- eventuale persona specificamente delegata dai soggetti sopra elencati;

L'attestazione di visita dovrà essere allegata in originale alla domanda di partecipazione alla locazione.

8. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D. Lgs.vo 30.06.2003 n. 196.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedure ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

9. Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni previste dal codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Contatti: Per eventuali informazioni e chiarimenti sulla procedura locativa è possibile contattare presso la Direzione Regionale Calabria –

e.mail calabria@inail.it - fax 0961/535211 – P.E.C. calabria@postacert.inail.it

Ing. Daniele GALOPPA – tel. 0961/535406 -- E.mail d.galoppa@inail.it

Dott.ssa. Rossella ARNONE – tel. 0961/535285 – E.mail ro.arnone@inail.it

Per il sopralluogo, previo appuntamento, è necessario contattare, presso la Sede Inail di Rossano:

Dott.ssa Graziella Garofalo, tel. 0983/531423- e-mail gr.garofalo@inail.it;

IL DIRETTORE REGIONALE

(Dott. Emidio Silenzi)

Allegati:

- 1. Planimetria;*
- 2. Modello di avvenuto sopralluogo*
- 3. Modello Offerta Economica*
- 4. Foto*