

Organo: INAIL - DIREZIONE GENERALE - DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

Documento: Circolare n. 13 del 1° febbraio 2011.

Oggetto: Regolamento disciplinare per il personale con qualifica dirigenziale.

Quadro normativo

- **C.C.N.L. della dirigenza area VI degli Enti Pubblici non economici e Agenzie Fiscali per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennioeconomico 2006-2007**, sottoscritto in data 21 luglio 2010
- **Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009** : “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”
- **Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001** e successive modificazioni ed integrazioni
- **Decreto Legislativo n. 78 del 31 maggio 2010** , convertito in **Legge n. 122 del 30 luglio 2010**
- **Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 232 del 1° luglio 1999** con la quale è stato adottato il Regolamento di Organizzazione
- **Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 dell’ 11 gennaio 2005** e successive modifiche, con la quale è stato adottato il Codice di Condotta contro le molestie sessuali
- **Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni**

PREMESSA

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza dell’Area VI (Enti Pubblici non economici), sottoscritto in data 21 luglio 2010, ha delineato uno specifico sistema di norme disciplinari per le qualifiche dirigenziali, armonizzando le innovazioni in materia introdotte dal Decreto legislativo n. 150 del 2009, applicabili a tutte le categorie di dipendenti pubblici, con la previsione di altre infrazioni e relative sanzioni relative alle funzioni svolte dalle qualifiche dirigenziali stesse.

Si è, pertanto, ritenuto opportuno predisporre un atto regolamentare, comprendente anche gli ulteriori aspetti attinenti alla materia in questione, in particolare le tipologie e le modalità delle sospensioni cautelari, il rapporto tra procedimento penale e procedimento disciplinare, le procedure per la determinazione concordata delle sanzioni, le modalità di reintegrazione in servizio per i licenziamenti dichiarati illegittimi e, soprattutto, la rivisitazione delle competenze per l’adozione dei diversi provvedimenti.

DESTINATARI

Il regolamento si applica a tutto il personale dirigente di prima e di seconda fascia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, dell’INAIL, dell’ex IPSEMA ed dell’ex ISPESL.

INNOVAZIONI

- Sono previste sanzioni a carattere conservativo che vanno dalla sanzione pecuniaria alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione
- Il sistema delle infrazioni e delle relative sanzioni è riportato nel Codice Disciplinare, che costituisce parte integrante del regolamento disciplinare
- Le competenze per l’adozione dei provvedimenti disciplinari e per i provvedimenti di sospensione cautelare sono state riformulate in base alle disposizioni recate in materia dal Decreto legislativo

n. 150/09 e alle modifiche sugli Organi dell'Istituto previste da Decreto legislativo n. 78/10, convertito in Legge n. 122/10

- Sono previste, ai sensi della normativa contrattuale, le procedure per la reintegrazione in servizio del dirigente illegittimamente licenziato o, in alternativa, è prevista la corresponsione di una indennità sostitutiva
- Viene delineata l'attività dell'ufficio disciplinare e contenzioso nell'ambito dei procedimenti disciplinari che riguardano il personale dirigente
- Il regolamento contiene anche la procedura per la determinazione concordata, tra Amministrazione e dirigente, della sanzione disciplinare

PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO DISCIPLINARE

Il presente regolamento, ai sensi dell'articolo 55 del Decreto legislativo n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 68 del Decreto legislativo n. 150/2009, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, sia in ambiente internet sia in quello intranet. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro.

ALLEGATI

Al **Regolamento** vengono allegati il **Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni** ed il **Codice di Condotta contro le molestie sessuali**.

DIFFUSIONE

La presente circolare dovrà essere notificata al personale dirigente di I e II fascia, anche con contratto a tempo determinato, con le modalità previste dalla circolare n. 3/1973.

IL DIRETTORE GENERALE

Allegati: 3