

DIREZIONE REGIONALE  
MOLISE  
SEDE LOCALE CAMPOBASSO

## AVVISO PUBBLICO

**(ai sensi del Regolamento interno allegato alla Delibera PRES-C.S. n. 222 del 19 novembre 2009)**

PER LA STIPULA DI CONVENZIONI PER L'ESPLETAMENTO DI PRESTAZIONI DI DIAGNOSTICA STRUMENTALE RADIOLOGICA A FINALITA' MEDICO LEGALE.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: **ore 12:00 del 10 MAGGIO 2018**

PREMESSE:

- VISTO l'art. 7, comma 6 bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure di selezioni comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;
- VISTA la Delibera del Presidente - Commissario Straordinario n. 222 del 19 novembre 2009, con la quale viene emanato il regolamento per la disciplina delle procedure di selezione comparative del conferimento degli incarichi di collaborazione;
- ACCERTATO che le esigenze sotto indicate non possono essere coperte con la strumentalizzazione disponibile all'interno delle Sedi INAIL del Molise;

la Direzione Regionale Sede Locale Campobasso, intende avvalersi, senza alcun vincolo di esclusività, di strutture sanitarie pubbliche e private con ambulatori presenti esclusivamente nel territorio della Regione Molise, ai sensi dei Decreti legislativi n. 230/1995 e 241/2000, per l'espletamento di prestazioni di diagnostica strumentale finalizzata ad accertamenti di natura medico - legale. Le attività di consulenza, da eseguirsi a favore degli infortunati e tecnopatici assistiti dall'INAIL, saranno svolte, secondo la ripartizione di seguito indicata, a favore delle Sedi di:

- ❖ INAIL DIREZIONE REGIONALE MOLISE SEDE DI CAMPOBASSO – Via Garibaldi n. 2/C - 86100 Campobasso;
- ❖ INAIL SEDE DI ISERNIA – Via Piemonte n. 1 – 86170 Isernia;
- ❖ INAIL SEDE DI TERMOLI – Via L. Einaudi n. 1/G - 86039 Termoli;

### 1. OGGETTO DELL'INCARICO

La Convenzione potrà riguardare le seguenti prestazioni diagnostiche:

- TAC
- RMN

Qualora si riavvisi la necessità di prestazioni aggiuntive rispetto a quelle elencate nel tariffario allegato al presente avviso, per i relativi corrispettivi, si farà riferimento al Nomenclatore Tariffario della prestazioni di specialistica ambulatoriale della Regione Molise aggiornato con Decreto n.31 del 08.06.2015.

Le convenzioni potranno essere stipulate anche solo per una o più prestazioni di diagnostica strumentale radiologica.

### 2. DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Le prestazioni oggetto dell'incarico verranno eseguite a seguito di specifica impegnativa INAIL. Per il compenso relativo alle singole prestazioni si farà riferimento esclusivamente all'allegato prospetto, denominato "Tariffario" (All.n.2), i cui compensi sono quelli indicati nel tariffario regionale delle prestazioni ambulatoriali aggiornato con Decreto n.31 del 08.06.2015. La struttura convenzionata non potrà ricevere pagamenti dagli assicurati per gli esami di competenza dell'Istituto, il cui onere economico sarà esclusivamente a carico dell'INAIL.

### 3. LUOGO DELL'INCARICO

L'incarico verrà affidato alle strutture con studio/ambulatorio nel Comune di Campobasso, Termoli o Isernia.

Gli interessati dovranno indicare nella domanda l'indirizzo completo della Struttura.

#### **4. MODALITA' E TEMPI**

- Gli esami saranno effettuati nelle giornate e negli orari concordati con l'INAIL che invia i propri assistiti, muniti di apposita lettera di impegnativa (**mod. 127i**) e previa esibizione di un documento di riconoscimento da parte dell'infortunato.

- Le richieste di prestazioni dovranno essere evase entro massimo **5 (cinque)** giorni lavorativi dalla data dell'impegnativa INAIL, salvo diverso accordo derivante dalla complessità degli esami ovvero dall'urgenza del caso.

- Le prestazioni verranno riconosciute esclusivamente in presenza di una prescrizione eseguita dall'INAIL sul proprio modello "Mod.127".

#### **5. CORRISPETTIVI**

Per il compenso relativo alle singole prestazioni si farà riferimento esclusivamente all'allegato prospetto denominato "Tariffario" (All.n.2) i cui compensi sono quelli indicati nel tariffario regionale delle prestazioni ambulatoriali aggiornato con Decreto n.31 del 08.06.2015.

L'INAIL provvederà al pagamento delle fatture previa attestazione della regolare esecuzione da parte della Sede INAIL utilizzatrice del servizio.

Sulle fatture dovranno essere riportate le specifiche delle prestazioni rese e ad esse dovranno essere allegati copie delle relative impegnative dell'INAIL (**mod. 127i**).

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 il professionista dovrà comunicare all'Istituto i dati relativi al Conto Corrente Bancario o Postale (IBAN compreso) dedicato, anche non in via esclusiva, ai pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni e i dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare su tale conto.

Si precisa che a seguito dell'entrata in vigore della fatturazione elettronica verso le Pubbliche Amministrazioni, D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 e L. n. 244 del 24 dicembre 2007 art. 1 commi da 209 a 213, dal 06 giugno 2014 saranno accettate esclusivamente le fatture in formato elettronico inviate a questa Struttura per il tramite del Sistema di Interscambio.

Il Codice Univoco Ufficio al quale dovrà essere spedita tramite il Sistema di Interscambio, la fattura elettronica relativa al servizio in oggetto è **GEOXQD**.

#### **6. DURATA DELL'INCARICO**

La convenzione avrà la durata di **24 mesi** (due anni) dalla data di effettiva pubblicazione sul sito dell'INAIL.

L'INAIL si riserva, comunque, di procedere alla disdetta dei rapporti in corso, a suo insindacabile giudizio, mediante semplice invio di raccomandata con ricevuta di ritorno.

#### **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Lo svolgimento dell'incarico è soggetto all'osservanza delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni per quanto attiene ai dati acquisiti in qualsiasi modo in relazione all'opera svolta.

#### **7. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

La struttura e i relativi rappresentanti legali;

per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- l'assenza di procedimenti penali per quanto a conoscenza dell'interessato;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- autorizzazione/accreditamento di cui al D.Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i.;
- essere attualmente iscritto all'Albo professionale ;
- possesso delle specializzazioni richieste ai fini dell'esecuzione e refertazione dell'esame diagnostico strumentale;
- avere conseguito i Crediti formativi obbligatori, ECM documentati, secondo le vigenti disposizioni in materia;
- non essere mai stato destituito né dispensato da Pubbliche Amministrazioni;
- sicurezza degli impianti di radiologia nonché di quanto previsto dalle norme sulla radioprotezione;
- abbattimento delle barriere architettoniche di cui al DPR 380/2001 e s.m.i..

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

## **9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati provvederanno a far pervenire all'INAIL entro e non oltre le **ore 12:00 del 10 maggio 2018** la documentazione sotto indicata:

- ❖ istanza di interesse partecipazione in conformità all'**allegato 1**) del presente avviso: **per ciascuna delle sedi (CAMPOBASSO; TERMOLI; ISERNIA) occorre presentare separate istanze di partecipazione di cui all'allegato 1)** del presente avviso.

La domanda dovrà pervenire esclusivamente all'indirizzo PEC: **molise@postacert.inail.it**

L'invio della documentazione richiesta è ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto delle domande che pervenissero o fossero consegnate in ritardo, intendendosi l'INAIL esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forza maggiore o per la consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello sopraindicato. Si specifica che farà fede solo la data e l'ora di arrivo/pervenimento della PEC.

Oltre il termine perentorio sopra indicato non sarà riconosciuta valida alcuna domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

## **11. PERFEZIONAMENTO DELL'AFFIDAMENTO**

A seguito della presentazione delle domande le strutture dovranno provvedere entro **20 giorni** naturali e consecutivi dalla ricezione della comunicazione dell'Istituto, a far pervenire la documentazione, in originale o in copia autentica, comprovante le autodichiarazioni presentate ove non già in possesso dell'Istituto.

Le graduatorie si intenderanno definitive solo dopo l'accertamento del possesso dei requisiti e del controllo delle dichiarazioni – ai sensi del DPR n. 445/2000 - inerenti la propria situazione lavorativa, fiscale e previdenziale.

Le risultanze dell'esame delle domande saranno approvate dal Direttore Regionale dell'INAIL della Direzione Regionale Molise Sede Locale Campobasso, ai sensi della vigente normativa, con

apposita determinazione, quale organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato e riscontrato la conformità delle domande alle condizioni ed ai requisiti predeterminati ed autodichiarati.

Le strutture, dopo il controllo con esito positivo del possesso dei requisiti autodichiarati, saranno invitate a perfezionare formalmente gli incarichi in conformità alle normative vigenti.

Per quanto attiene l'invio degli infortunati/tecnopatici presso le strutture risultate assegnatarie per singola Sede INAIL, la scelta sarà effettuata dal Dirigente Medico competente per territorio, sulla base delle esigenze del singolo assicurato (es. vicinanza alla residenza dell'interessato, tipologia del danno, ecc.).

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

I dati dei quali l'INAIL entra in possesso a seguito della presente procedura, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione dei compensi.

Le strutture incaricate assumono l'obbligo di rispettare la riservatezza dei dati, situazioni o su quanto vengano a conoscere in conseguenza dell'opera svolta, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si impegnano altresì a non divulgare detti elementi, anche a fine scientifico, senza un esplicito e preventivo assenso dell'INAIL.

## **13. ALTRE INFORMAZIONI**

**a.** Gli incarichi devono essere eseguiti con l'osservanza di quanto previsto dal presente AVVISO, dalle vigenti disposizioni di legge e dalle "Norme sull'Ordinamento amministrativo – contabile in attuazione dell'art. 43 del Regolamento di Organizzazione" di cui alla delibera del Presidente - Commissario straordinario n. 31 del 27 febbraio 2009; dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni degli atti richiamati.

**b.** Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida per singola sede.

**c.** I soggetti ai quali verranno conferiti gli incarichi saranno responsabili dei danni che, nell'esplicazione delle attività in oggetto, dovessero causare all'INAIL, al personale dello stesso a terzi e/o cose di terzi.

**d.** Responsabile del procedimento è Sig.ra Maria Lucilla Lafratta.

## **14. PUBBLICITA' AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito: [www.inail.it](http://www.inail.it) e alle Sedi INAIL del Molise per diffusione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste direttamente alla Direzione Regionale Molise - Sede Locale Campobasso ai seguenti numeri telefonici o indirizzo e-mail:

di carattere amministrativo:

Sig.ra Lafratta Maria Lucilla tel. 0874/47236 – mail: [m.lafratta@inail.it](mailto:m.lafratta@inail.it)

Sig. Di Nonno Maurizio tel. 0874/475309 – mail: [m.dinonno@inail.it](mailto:m.dinonno@inail.it)

di carattere medico-legale:

dott.ssa Maria Carmela Mascaro – tel. 0874/475208 – mail: [m.mascaro@inail.it](mailto:m.mascaro@inail.it)

IL DIRETTORE REGIONALE

Dott. Rocco M. Del Nero