

Manifestazione di interesse per lo sviluppo di azioni prevenzionali in ambito regionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro
Anno 2023
SCHEMA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

1. Titolo del progetto

2. Proponente

Ente _____
rappresentato dalla persona di _____
nella qualità di _____
con sede in _____ n. _____
città _____ prov. _____ (CAP _____)
tel.: _____ PEC _____; email: _____
codice fiscale o P. Iva _____

3. Tipologia di attività

Selezionare la tipologia di attività della proposta:

Promozione e informazione
 Assistenza e consulenza

4. Descrizione della proposta

Il fenomeno infortunistico e tecnopatologico: criticità (indicare quali problematiche del fenomeno infortunistico si intende affrontare con la proposta progettuale):

Il progetto (indicare gli obiettivi da raggiungere, le fasi previste, i destinatari e gli impatti sui destinatari attesi):

--

5. Piano dei risultati attesi

Indicare in modo specifico e misurabile i risultati previsti (es.: n. incontri/seminari, numero di destinatari, n. ore di intervento, n. prodotti realizzati, ecc.):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
-

6. Ambiti di intervento

Selezionare, o indicare espressamente, l'ambito di intervento della proposta:

- Edilizia
- Agricoltura
- Infortuni su strada
- Promozione della cultura della sicurezza
- Gestione e prevenzione dello stress lavoro correlato e dei rischi psicosociali
- Valutazione, gestione e prevenzione dei rischi emergenti
- Prevenzione del rischio da sovraccarico biomeccanico del sistema muscolo scheletrico
- Salute globale dei lavoratori per la gestione integrata dei fattori di rischio professionali e di quelli individuali legati a stili di vita non corretti e alle condizioni personali intercorrenti, favorendo l'adozione da parte delle imprese di modelli di organizzazione gestionale e di buone prassi e di percorsi di responsabilità sociale
- Altro (*specificare*) _____

7. Attività progettuali

In relazione alle diverse fasi progettuali descritte nel punto 4.), elencare in ordine cronologico le attività previste dalla proposta (es. Fase 1 (descrizione) - attività 1 (descrizione), attività 2 (descrizione), ecc...):

Fase	Attività
1	1.1
	1.2

	1.3	
	1.4	
2.....	2.1	
	2.2	
	2.3	
	2.4	

8. Destinatari delle attività
<p>Indicare i destinatari (lavoratori, aziende, studenti, ecc...) del progetto e le modalità di selezione e coinvolgimento:</p> <hr/> <hr/> <hr/>

9. Coinvolgimento di ulteriori partner
<p>Indicare eventualmente gli altri soggetti, pubblici o privati, che saranno coinvolti nelle attività progettuali:</p> <hr/> <hr/> <hr/>

10. Piano di comunicazione e divulgazione dei risultati
<p>Definire il piano di comunicazione delle attività e le azioni di divulgazione dei risultati conseguiti:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

11. Aspetti gestionali: compiti del proponente e degli eventuali partner

In relazione alle attività indicate al punto n. 7, specificare gli impegni di natura professionale, economica e strumentale previsti a carico del soggetto proponente e degli eventuali partner:

12. Piano Economico Finanziario

Riportare i totali per ciascuna Fase così come definiti nel Piano Economico Finanziario (allegato n. 2):

Fase	Importo totale	Quota a carico proponente	Quota a carico INAIL
Totali			

13. Durata del progetto (da concludersi entro e non oltre il 31 dicembre ____)

Inizio attività: _____ Fine attività: _____

14. Cronoprogramma

Fase	Attività	A partire da	Fino a

15. Referente del progetto

Cognome e nome _____
ruolo _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____, residente in _____, n. _____ città _____, prov. ____ (CAP _____), tel.: _____, email _____
--

16. Eventuali note

17. Allegati
Oltre allo Statuto, all'Atto costitutivo ed alla descrizione delle attività svolte, allegare ogni documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione

(*) Si prende atto che ogni comunicazione da parte dell'INAIL Direzione Regionale _____ inerente la presente manifestazioni di interesse avverrà esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC indicata al punto n. 2 della presente scheda di proposta progettuale.

Luogo e data _____

Rappresentante*

Firma del Legale

***Allegare copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità**