



ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

DIREZIONE CENTRALE
PER L'ORGANIZZAZIONE
DIGITALE

Alle Strutture centrali e territoriali

Oggetto: Strutture ospedaliere: nuova gerarchia dei profili di accesso ai servizi online e attività di bonifica delle utenze numeriche. Indicazioni operative.

Con riferimento a quanto riportato con nota della DCOD con prot. 60282 del 23/06/2021 (allegata), si riportano di seguito ulteriori precisazioni in merito alle attività di bonifica delle utenze e ai nuovi profili introdotti dal **1 ottobre 2021**.

1. Strutture ospedaliere: nuova gerarchia dei profili e servizi online abilitati

Si conferma la gerarchia già illustrata nella nota del 23 giugno u.s. L'unica innovazione introdotta riguarda la figura del *Referente territoriale*, che avrà accesso non soltanto alla console di rilascio abilitazione dei medici ospedalieri ma anche **ai servizi online dei certificati medici di infortunio e malattia professionale**.

Qualora il soggetto abilitato al ruolo di Referente territoriale **non sia un medico**, dovrà utilizzare le funzioni del servizio online dei certificati medici di infortunio esclusivamente per l'**invio offline** dei certificati e per la ricerca dei certificati inviati tramite file per reperirne i moduli pdf in caso di necessità.

Qualora, invece, appartenga all'area medica, **dovrà abilitare sé stesso al ruolo di medico ospedaliero per la redazione ed invio online** della certificazione medica di infortunio e di malattia professionale.

Si conferma, infine, che tutti i ruoli della Struttura ospedaliera, compresi i medici, dovranno utilizzare come unica modalità di accesso ai servizi online SPID, CNS o CIE.

2. Attività di bonifica

Le **attività di bonifica** delle utenze a cura della scrivente Direzione **sono terminate**.

Il modulo di aggiornamento dell'utenza previsto per la bonifica **non deve essere più utilizzato**.

Dal 1 ottobre, il legale rappresentante dovrà richiedere l'abilitazione direttamente alla sede Inail competente nelle modalità previste alla pagina "Medico esterno/Presidio ospedaliero" del portale www.inail.it raggiungibile selezionando la voce "Accedi ai servizi online/Richieste di abilitazione".

Si riepilogano le attività previste dal 1 ottobre 2021:

- le utenze numeriche inserite nel gruppo "Strutture Ospedaliere" saranno disabilitate
- le utenze alfanumeriche (codici fiscali personali) inserite nel suddetto gruppo, non verranno disabilitate ma automaticamente "trasformate" nel ruolo di referente territoriale per il codice fornitore per il quale risultano abilitate. L'eventuale successiva disabilitazione di tali utenze è a esclusivo carico del legale rappresentante della struttura ospedaliera o dell'amministratore delle utenze digitali da lui individuato
- per le strutture che hanno inviato il modulo di aggiornamento dell'utenza con l'indicazione del Legale Rappresentante di struttura ospedaliera, il soggetto abilitato dalla scrivente a tale ruolo, accedendo ai servizi online, potrà:
 - i. abilitare l'eventuale amministratore delle utenze digitali, i referenti territoriali ed i medici ospedalieri*
 - ii. verificare l'attualità e la legittimità ad operare delle figure già abilitate se presenti (come referenti territoriali e medici ospedalieri).*

3. Nuove modalità di rilascio delle abilitazioni alle strutture ospedaliere da parte degli operatori di sede.

All'interno del tab. "Strutture" del "Cruscotto di abilitazione ai servizi online" è stata inserita la voce "Struttura Ospedaliera", attraverso la quale è possibile:

- gestire le abilitazioni dei legali rappresentanti (rilascio nuova abilitazione e subentro in caso di variazione del legale rappresentante)

- eliminare una Struttura ospedaliera dagli archivi di profilazione.

La nuova procedura è stata integrata con l'archivio Grai Terzi: poiché la sincronizzazione tra i due archivi (Grai terzi e Profilazione) avviene tramite un *batch* notturno, **il rilascio dell'abilitazione sul cruscotto deve essere effettuato non prima del giorno successivo all'attività di inserimento della struttura su Grai terzi.**

La sincronizzazione realizzata consente, altresì, l'aggancio automatico di tutti i codici fornitore censiti in Grai Terzi.

Ricevuta la richiesta di abilitazione, l'operatore di Sede, per procedere al rilascio della stessa, effettua quindi le operazioni di seguito descritte:

- 1) crea in procedura Grai Terzi il codice fornitore (tipologia 13 - Presidi) associato al codice fiscale/partita iva della struttura ospedaliera;
- 2) accede, il giorno successivo alla creazione in Grai Terzi del nuovo codice fornitore, al cruscotto di abilitazione ai servizi online e procede al rilascio del ruolo '*Legale rappresentante di struttura ospedaliera*', associando l'utenza al CF/P.iva della struttura indicato sul modulo di richiesta.

Qualora si riceva una richiesta di nuova attribuzione di Codice fornitore **per una struttura ospedaliera già esistente**, l'operatore di sede dovrà soltanto inserire il nuovo codice fornitore su Grai terzi. Il *batch* di sincronizzazione permetterà l'associazione automatica del codice fornitore creato alle utenze di '*Legale rappresentante*' e '*Amministratore delle utenze digitali*' che operano sui servizi online per quella struttura.

Si allega la *Guida Operatori - Strutture Ospedaliere*, altresì pubblicata all'interno della voce **Help** del cruscotto di abilitazione ai servizi online.

Il Direttore centrale
Dott. Stefano Tomasini