

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di n. 1 contratto di lavoro a tempo parziale al 50% e determinato per il profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca VI livello professionale – indizione

L'INAIL per lo svolgimento delle attività previste dal "Progetto di Formazione per ispettori incaricati di controllare gli Impianti autorizzati su territorio nazionale, che prevedono l'utilizzazione di MOGM, come previsto dal D.Lgs. 206/01" - intende procedere all'attivazione di n. 1 contratto di lavoro a tempo parziale al 50% e determinato per il profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca VI livello professionale.

- n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo parziale al 50% e determinato – profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca – VI livello professionale.

Titolo di studio richiesto: laurea in Ingegneria informatica (classe di laurea L8 – Lauree in Ingegneria dell'informazione).

Durata: 8 mesi, dalla data di sottoscrizione del contratto e di contestuale presa di servizio e comunque non oltre il 2 novembre 2022, eventualmente prorogabile sulla base della disponibilità finanziaria e di proroghe concesse dall'Ente finanziatore alla chiusura del progetto.

Luogo della prestazione: INAIL - Dipartimento Innovazioni tecnologiche e sicurezza degli impianti, prodotti e insediamenti antropici – via Ferruzzi 38/40 - Roma

Conoscenze specifiche: Progettazione di applicazioni web e gestione dei contenuti. Sviluppo della parte front-end di una applicazione web. Conoscenza di linguaggi HTML, Css e Javascript. Sviluppo della parte back-end di una applicazione web. Conoscenza di linguaggi PHP, Java, Python e SQL. Progettazione e gestione di database.

Oggetto della prestazione: Il personale acquisito avrà il compito di supportare negli aspetti tecnico-informatici il personale dell'Istituto già impegnato nell'attività di digitalizzazione del materiale utile alla formazione degli ispettori. Progettazione di un sistema software che permetta di archiviare le checklist già identificate e quelle nuove, e che possa essere utilizzato sia per le attività formative sia come strumento di consultazione per i componenti del Comitato Tecnico Sanitario, sezione Biotecnologie, istituito presso il Ministero della Salute, che per le attività ispettive che si intenderanno realizzare; supporto tecnico alla realizzazione di video tutorial dinamici e interattivi, da proporre, da inserire nel sito del Ministero della Salute.

I candidati per partecipare alla selezione dovranno utilizzare lo schema di domanda allegato.

L'Amministrazione si riserva comunque di richiedere, in sede di perfezionamento del conferimento dell'incarico, l'evidenza documentale di quanto dichiarato.

1. Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Gli aspiranti candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea;
- b. godimento dei diritti politici;

I cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono ugualmente godere dei diritti civili e politici nel proprio Stato di appartenenza.

- c. titolo di studio richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva;
 - d. non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici Uffici.
2. I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione, quelli oggetto di valutazione, nonché quelli che costituiscono titolo di preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria definitiva, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
3. I candidati che non incorrano in uno dei motivi di esclusione di cui al successivo articolo 3, del presente bando sono ammessi a partecipare alla selezione, con riserva di successivo accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione stessa.
4. L'Amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

2. presentazione della domanda – termini e modalità

1. La domanda di ammissione alla selezione, da redigere in carta semplice, obbligatoriamente secondo lo schema allegato 1, **dovrà pervenire, a pena di esclusione**, unitamente ai titoli da presentare, all'INAIL Direzione centrale risorse umane – Piazzale Pastore, 6 - 00144 ROMA, entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando, pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* IV serie speciale – concorsi ed esami, riportando sulla busta la seguente dicitura "Progetto Formazione".

Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

2. Le domande potranno essere inviate a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante PEC all'indirizzo

dcrisorseumane@postacert.inail.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC della Direzione centrale risorse umane, o l'invio da PEC non personale.

In tal caso, le eventuali pubblicazioni scientifiche e l'altra ulteriore documentazione che il candidato vorrà presentare, unitamente a un elenco della documentazione inviata, dovranno essere trasmessi ugualmente per via telematica.

3. La mancata produzione delle pubblicazioni, per via postale o per via telematica, ne preclude la relativa valutazione.
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore imputabile al candidato, comporta l'esclusione del candidato alla selezione.

3. domanda di partecipazione

1. Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato 1), l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa-, consapevole che tutte le dichiarazioni di certificazione contenute nella presente domanda sono veritiere e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, quanto segue:
 - 1) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
 - 2) il codice fiscale;
 - 3) la residenza anagrafica;
 - 4) il domicilio o il preciso recapito, anche diverso dal domicilio, presso il quale potranno essere inoltrate le comunicazioni dell'Istituto relative alla selezione; in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

Ciascun candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'INAIL – Direzione Centrale Risorse Umane – Uff. II - Piazzale G. Pastore, 6 - 00144 ROMA, le eventuali variazioni del proprio recapito.

E' facoltà del candidato indicare un numero telefonico, fisso e/o mobile, nonché un indirizzo di posta elettronica.

5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o equiparati;

6) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

7) di non avere riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, ovvero sanzioni disciplinari;

8) di non essere stato dichiarato decaduto da precedenti incarichi presso altre amministrazioni;

9) il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito;

10) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi ex art. 53 d.lgs.vo 165/2001;

11) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria definitiva;

12) il consenso al trattamento dei dati personali (d. lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679).

2. Il candidato portatore di handicap, che necessiti di ausilio in sede di colloquio, ai sensi dell'art. 20 L. n. 104/1992 e dell'art. 16, comma 1, L. n. 68/1999, deve specificarlo nella domanda di partecipazione. A tal fine, la domanda dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap, indichi gli ausilii necessari al fine di consentire una regolare partecipazione alla selezione.

3. La domanda di partecipazione, ove trasmessa per posta in formato cartaceo, pena l'esclusione, deve recare in calce la firma autografa, resa in forma leggibile e per esteso, del candidato. Ai sensi dell'art. 39 del d.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata.

In caso di trasmissione per via telematica, il candidato verrà identificato attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC.

4. Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

un curriculum formativo e professionale, in cui sia indicata la specifica attività professionale svolta e le conoscenze specifiche acquisite; detto curriculum che potrà

essere redatto secondo il fac-simile (allegato 2) al presente bando, dovrà essere datato e firmato ai fini della valutazione di cui al successivo art. 6.

5. I contenuti del curriculum devono essere autocertificati dal candidato, con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, ai fini della valutazione di cui al successivo art. 6.

Le dichiarazioni ivi contenute, devono in ogni caso contenere tutti le informazioni e gli elementi previsti dal titolo a cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi , preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

6. In attuazione delle modifiche introdotte dall'art. 15 della legge n. 183/2001, dal 1° gennaio 2012, le pubbliche amministrazioni non possono accettare certificazioni rilasciate da altre pubbliche amministrazioni. Il candidato ha, comunque, la facoltà di produrre documentazione, in originale o copia conforme all'originale, attestante i titoli dichiarati nel curriculum formativo e professionale, purché rilasciata anteriormente al 1° gennaio 2012.

La conformità all'originale può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. n. 445/2000.

7. Si rende noto che l'Istituto è tenuto ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e che, fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del citato d.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
8. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, per la partecipazione alla selezione di cui al presente bando devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi, le informazioni e quant'altro necessario al fine di renderne possibile la verifica da parte dell'Amministrazione.

4. cause di esclusione

1. Sono esclusi dalla procedura selettiva:

- i candidati che abbiano spedito la domanda di partecipazione oltre il termine di cui all'art.2, comma 1, del bando;
- i candidati che non abbiano presentato la domanda di partecipazione con le modalità previste all'art.3, comma 1, del bando;
- i candidati che abbiano prodotto la domanda di partecipazione in formato cartaceo, priva della sottoscrizione autografa;
- i candidati che non abbiano trasmesso la domanda per via telematica da una casella di posta elettronica certificata PEC personale;

- i candidati che non abbiano compilato integralmente la domanda secondo lo schema allegato e/o non abbiano barrato le caselle indicate come obbligatorie.
2. L'esclusione dalla selezione di coloro che non siano in possesso dei requisiti prescritti può essere disposta dall'Istituto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato.

5. Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale dell'Istituto, è composta da un Dirigente generale dell'Istituto con funzioni di Presidente; due membri esperti aventi chiara valenza professionale e comprovata esperienza; un funzionario dell'Istituto, con funzioni di Segretario.
2. La Commissione esaminatrice dovrà procedere all'accertamento del possesso dei requisiti specifici richiesti nel presente bando di selezione, alla valutazione del curriculum formativo e professionale dei candidati e della documentazione presentata dai candidati ed allo svolgimento del colloquio.
3. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'art.57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

6. procedura di valutazione

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti di cui:
10 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale;
20 punti per il colloquio.
2. Sulla base del punteggio attribuito a ciascun curriculum formativo e professionale la Commissione formerà una graduatoria preliminare, dandone comunicazione all'Amministrazione, ai fini della convocazione al colloquio.

I candidati classificati fino al numero corrispondente a dieci volte il numero degli incarichi messi a selezione nonché a quelli classificatisi *ex aequo* nell'ultima posizione utile, saranno ammessi al colloquio.
3. Il colloquio, diretto alla valutazione delle conoscenze specifiche nonché delle capacità professionali del candidato in relazione all'incarico da svolgere, avrà luogo nel giorno e nella sede che sarà comunicata con convocazione scritta inviata, almeno 20 giorni prima, all'indirizzo dei candidati ammessi a sostenerla.
4. Al termine del colloquio la Commissione predisporrà un elenco dei candidati con l'indicazione del punteggio ottenuto nella prova che sarà affisso nella sede di svolgimento della prova medesima.

7. approvazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito che sarà approvata dal Direttore centrale risorse umane il quale dichiarerà il vincitore della selezione.
2. La suddetta graduatoria sarà pubblicata nel portale dell'INAIL (www.inail.it).

8. assunzione in servizio

1. Il candidato risultato vincitore sarà invitato a sottoscrivere con l'Inail, un contratto individuale di lavoro a tempo parziale al 50% e determinato nel profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca VI livello professionale - CCNL comparto Istruzione e Ricerca
2. In ogni caso la stipula del contratto di lavoro a tempo parziale al 50% e determinato, è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e autocertificati nella domanda di partecipazione.
3. Qualora venga accertata la mancanza di uno dei requisiti di cui all'articolo 1 non si darà luogo all'attivazione del contratto a tempo determinato.
4. Il candidato vincitore che, senza giustificato motivo o per motivo che l'Istituto non ritenga idoneo e sufficiente, non si presenti per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e la contestuale presa di servizio, sarà dichiarato decaduto.

9. trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, con modalità sia manuale che informatizzata, al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative emananti da autorità a ciò legittimate.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere inoltrando le relative richieste all'INAIL - Direzione centrale risorse umane, Ufficio risorse umane, Piazzale G. Pastore, 6 00144 Roma o all'indirizzo e-mail: dcrisorseumane@postacert.inail.it

10. Informazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

1. La struttura dell'Istituto incaricata dell'istruttoria delle domande di partecipazione e dell'esecuzione degli adempimenti connessi ai diversi provvedimenti previsti dal presente bando è la Direzione centrale risorse umane, Ufficio risorse umane, Piazzale G. Pastore 6 – 00144 Roma PEC: dcrisorseumane@postacert.inail.it, presso la quale ciascun candidato potrà conoscere il nominativo del Responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi.

11. accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.
2. L'esercizio del diritto di accesso può essere differito al termine della procedura per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Il Direttore centrale
dott. Giuseppe Mazzetti