

# **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA**

**(ai sensi del Regolamento INAIL allegato alla delibera  
del Presidente-Commissario Straordinario N. 222/2009)**

**per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione esterna per medico  
odontoiatra: n. 3 per la Direzione Territoriale di Udine – Pordenone (n.  
1 per la Sede di Udine, n. 1 per la Sede di Pordenone e n. 1 per la Sede  
di Tolmezzo del Friuli Venezia Giulia per il periodo di 24 mesi.**

Con determinazione n.194 del 13/04/2023 il Direttore Regionale dell'INAIL per il Friuli Venezia Giulia ha autorizzato l'avvio della procedura relativa al conferimento, per il periodo di 24 mesi, di n. 3 incarichi di collaborazione professionale a medici odontoiatri con rapporto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, per prestazioni da eseguirsi a favore degli infortunati e tecnopatici assistiti dall'Istituto;

## **A) OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico riguarderà le seguenti prestazioni, che verranno espletate nello studio/ambulatorio odontoiatrico ove viene esercitata la professione:

- Visita odontoiatrica preventiva finalizzata a:

- Formulare un parere sul nesso di causalità tra le lesioni odontoiatriche ed il trauma denunciato all'Istituto anche in relazione alla congruità di eventuali preventivi formulati da odontoiatri di fiducia dei pazienti;

- Definire il piano terapeutico illustrando all'assistito la più adeguata soluzione tecnica e informandolo di eventuali trattamenti non rimborsabili dall'INAIL;

- Predisporre il preventivo di spesa in riferimento alla media aritmetica tra la tariffa minima e quella massima delle prestazioni contenute nel Nomenclatore e Tariffario ANDI 2009;

- Parere agli atti sui preventivi odontoiatrici pervenuti all'Istituto successivamente all'esecuzione della visita o, comunque, a richiesta motivata del medico dell'INAIL;
- Esami diagnostici quali Radiografia endorale e/o ortopantomografia, ove motivata dal Consulente come indispensabile ai fini della corretta diagnosi medico-legale e della documentazione iconografica;
- Visita per il collaudo dei lavori effettuati da odontoiatri di fiducia dei pazienti e verifica della rispondenza con il preventivo approvato dall'Istituto.

**Lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico ha esclusivo carattere di consulenza e non già curativo**, con la conseguenza che deve ritenersi incompatibile con la fornitura di prestazioni curative all'assicurato, anche indirettamente a mezzo di professionisti riconducibili al medesimo Studio dell'odontoiatra selezionato, pena la risoluzione automatica del rapporto contrattuale con l'Istituto.

Si segnala che, qualora l'incarico risultasse attinente ad un paziente seguito dal medesimo specialista sotto i profili diagnostico/curativo, l'incarico stesso dovrà essere considerato automaticamente annullato con segnalazione di "incompatibilità" da parte del professionista incaricato.

## **B) LUOGO DELL'INCARICO**

L'incarico verrà affidato al medico odontoiatra che esercita la professione in studi/ambulatori ubicati rispettivamente nella provincia di Udine e Pordenone.

L'incarico verrà affidato ai medici odontoiatri libero professionisti o in attività dipendente, senza rapporto di esclusività.

Gli interessati dovranno indicare nella domanda il luogo e il nome dello Studio ove esercitano la professione di odontoiatra con il relativo indirizzo, barrando altresì nella domanda di partecipazione (allegato 1) la sede di Udine o di Pordenone o di Tolmezzo della Direzione Territoriale di Udine – Pordenone (può essere esplicitata una sola opzione A PENA DI ESCLUSIONE).

Qualora non potessero essere assegnati tutti gli incarichi, il medico specialista assegnatario, a seguito della presente procedura, si renderà disponibile ad effettuare le proprie prestazioni anche per tutte le Sedi della Direzione Territoriale di Udine -Pordenone.

## **C) MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

1) Le visite e gli esami saranno effettuati, previo appuntamento, nelle giornate e secondo gli orari concordati, tenuto conto delle prevalenti esigenze delle Strutture Inail.

2) I pareri e le consulenze dovranno essere rilasciati entro massimi giorni quindici (15) lavorativi dalla data dell'impegnativa Inail.

## **D) CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la visita odontoiatrica preventiva e relazione è stabilito in Euro 100,00 (cento/00) + IVA 22%.

Il corrispettivo per il parere agli atti è stabilito in Euro 100,00 (cento/00)+IVA 22%.

Il corrispettivo per l'esecuzione della radiografia endorale è stabilito in Euro 30,00 (trenta/00) cadauna + IVA al 22%.

Il corrispettivo per l'esecuzione della ortopantomografia è stabilito in Euro 50,00 (cinquanta/00) + IVA al 22%.

Il corrispettivo per il collaudo dei lavori eseguiti e relazione è stabilito in Euro 100,00 (cento/00) + IVA 22%.

Per l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010, il professionista affidatario dell'incarico dovrà comunicare all'Istituto i dati relativi al conto corrente bancario/postale dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni ed i dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare su tale conto.

Le fatture dovranno essere emesse con **cadenza mensile** e riportare la specifica per ogni singola prestazione e ad esse dovrà essere allegata copia dell'impegnativa dell'Inail (mod. 127i), in caso contrario non sarà erogato alcun compenso.

Ai sensi dell'art. 12 del D.L. n.87 del 12/07/2018 "decreto dignità", convertito in Legge 9/08/2018 n. 96 (in vigore al 14 luglio 2018), **sono esclusi dal meccanismo dello "split payment" di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 s.m.i, i pagamenti relativi a prestazioni di servizi rese da professionisti nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni.**

L'Inail provvederà al pagamento delle fatture suddette nei termini di legge decorrenti dalla ricezione delle stesse.

## **E) DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico professionale avrà la durata di 24 mesi dalla data del conferimento, che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'INAIL ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, senza possibilità di rinnovo tacito.

L'Inail si riserva, comunque, di procedere alla revoca del rapporto in corso, a suo insindacabile giudizio, mediante l'invio di raccomandata, almeno 30 giorni prima della decorrenza del recesso, nonché di procedere alla risoluzione nel caso di inadempimento del professionista.

## **F) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

## **I. Requisiti generali:**

1. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. il godimento dei diritti civili e politici;
3. l'assenza di condanne penali o di provvedimenti a carico riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. l'assenza di procedimenti penali in corso, per quanto a conoscenza dell'interessato.
5. assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001.
6. insussistenza di incompatibilità di cui all'art. 6 del Decreto-legge 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014, ovvero non essere pensionato, lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza.

## **II. Requisiti professionali:**

1. Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria oppure essere in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione abilitante all'esercizio dell'Odontoiatria.
2. Certificato di iscrizione all'Albo professionale degli Odontoiatri.
3. Comprovata esperienza professionale.
4. Conseguimento dei crediti formativi obbligatori.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione a pena di esclusione.

## **G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande dovranno essere prodotte, **a pena di esclusione**, tramite PEC in formato pdf (con i relativi allegati di cui all'elenco sotto riportato) all'indirizzo [friuli@postacert.inail.it](mailto:friuli@postacert.inail.it).

La domanda dovrà contenere la seguente documentazione a pena di esclusione:

1. domanda di partecipazione alla procedura comparativa e dichiarazione sostitutiva in conformità all'allegato 1 al presente bando con fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

DIREZIONE REGIONALE  
FRIULI VENEZIA GIULIA

2. un dettagliato curriculum professionale, redatto nella formula europea (allegato 2) dal quale risultino i titoli posseduti nonché un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);

3. l'informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. (allegato 3), firmata per presa visione;

4. patto di integrità (allegato 4).

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti scade **il giorno 15 maggio 2023**. Detto termine è perentorio e, pertanto, non potrà essere espressa alcuna riserva di invio successivo.

## **H) PROCEDURA COMPARATIVA**

Questo Istituto, tramite Commissione Giudicatrice appositamente nominata dal Direttore Regionale, individuerà i professionisti cui conferire gli incarichi attraverso una procedura di selezione con comparazione dei curricula professionali, secondo i seguenti criteri:

### **LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE:**

Costituiscono titoli preferenziali valutati fino ad un massimo di 20 punti:

- Pubblicazioni scientifiche riguardanti la branca specialistica richiesta: per ogni pubblicazione riscontrabile in PubMed (<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>) verrà attribuito un punteggio pari ad 1 fino ad un massimo di 10.
- Il possesso di titoli professionali certificati da Istituti Universitari in ambito Comunitario: ad ogni titolo verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti fino ad un massimo di 10.

**LE ESPERIENZE PROFESSIONALI** desunte dal curriculum; si terrà conto di esperienze analoghe all'incarico da conferire e verrà attribuito 1 punto per ciascun anno o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 10;

### **TEMPI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Riduzione a sette giorni rispetto a quanto previsto nel punto C: 5 punti.

Entro quindici (15) giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, la Commissione Giudicatrice provvederà alle seguenti operazioni:

- 1) ammissione dei partecipanti, previa verifica del rispetto dei termini per la ricezione delle domande e dei documenti pervenuti;
- 2) verifica della correttezza formale della documentazione e dei requisiti previsti a pena di esclusione e, in caso di riscontro negativo, esclusione dei concorrenti in questione dalla selezione.

3) valutazione comparativa dei titoli in base ai punteggi sopra indicati;

4) individuazione dei professionisti cui conferire l'incarico.

La graduatoria – che ha durata di due anni dalla data di approvazione della stessa – potrà essere utilizzata per eventuali sostituzioni.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica domanda valida.

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al seguente criterio:

1. minore età anagrafica.

Il professionista risultato vincitore sarà invitato alla firma dell'accettazione dell'incarico in conformità alle norme vigenti.

Questa Direzione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, annullare o revocare la presente procedura in qualsiasi momento, senza che ciò possa ingenerare in coloro che hanno presentato domanda di partecipazione eventuali possibili aspettative.

## **I) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati dei quali l'INAIL entra in possesso a seguito della presente procedura, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. (Regolamento UE 679/2016 e D.lgs. 101/2018), verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Il soggetto al quale verrà attribuito l'incarico assume l'obbligo di rispettare la riservatezza dei dati, situazioni o su quanto venga a conoscere in conseguenza dell'opera svolta, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i (Regolamento UE 679/2016 e D.lgs. 101/2018); si impegna altresì a non divulgare detti elementi, anche a fine scientifico, senza un esplicito e preventivo assenso dell'Istituto.

L'INAIL informa che in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., procederà alla pubblicazione sul portale dell'Istituto del curriculum del soggetto selezionato. Laddove il curriculum sia consultabile in internet il concorrente potrà indicare il link di riferimento.

## **L) RESPONSABILITA' E MANLEVA**

Il professionista si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Inail da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili a sé stesso o ai propri dipendenti, ausiliari e collaboratori e si assume ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone e cose, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche se eseguite da terzi.

DIREZIONE REGIONALE  
FRIULI VENEZIA GIULIA

Il professionista dovrà essere in possesso, per tutta la durata della collaborazione con l'Istituto, di apposita copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile professionale verso terzi, con massimale adeguato.

## **M) OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il professionista si impegna alla piena e completa osservanza della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro. In particolare, è responsabile, nei locali e laboratori adibiti allo svolgimento della sua attività, dell'attuazione delle misure di prevenzione e tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dal decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.

## **N) TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Si fa presente che per i rapporti costituiti, questa Direzione regionale Inail provvederà, ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013, alle pubblicazioni dovute per legge.

## **O) PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito internet dell'Inail: [www.inail.it](http://www.inail.it), (seguendo il percorso: *HOME Page - Area Amministrazione Trasparente - Consulenti collaboratori - Selezioni comparative*) fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande ed inviato agli Ordini dei Medici della Regione F.V.G. per garantirne una maggiore diffusione.

Sarà utilizzato ogni altro eventuale canale di comunicazione per la massima diffusione del presente avviso.

Il RUP (responsabile del procedimento) è la dott.ssa Donatella Penz, responsabile del processo approvvigionamenti e manutenzioni della Direzione Regionale Inail Friuli Venezia Giulia.

Eventuali informazioni sullo svolgimento delle prestazioni potranno essere richieste direttamente alla Direzione Regionale Inail Friuli Venezia Giulia ai seguenti indirizzi e-mail: [friuli@inail.it](mailto:friuli@inail.it), [friuli@postacert.inail.it](mailto:friuli@postacert.inail.it), ed al RUP della Direzione regionale, dott.ssa Donatella Penz telefono +393358250981 e e-mail: [d.penz@inail.it](mailto:d.penz@inail.it)

Trieste, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

IL DIRETTORE REGIONALE  
Dott.ssa Angela Forlani

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione alla procedura comparativa e dichiarazione sostitutiva;
- 2) Curriculum professionale;
- 3) Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche in materia di dati personali (Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. n. 101/2018);
- 4) Patto di integrità.