

Roma, 07/04/2025

INAIL

Change Management – Pillole Formative Reingegnerizzazione Area Aziende

Nuova procedura di Denuncia di Cessazione Ditta

DIREZIONE CENTRALE PER
L'ORGANIZZAZIONE DIGITALE
Ufficio Servizi Digitali

Indice

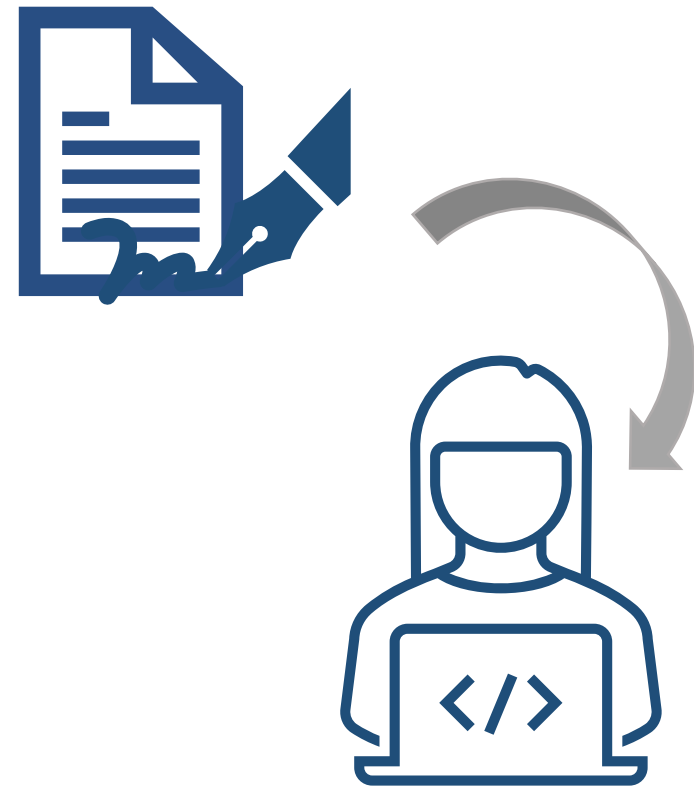
1. **Introduzione** | Denuncia di Cessazione Ditta
2. **Home page** | Servizi Online
3. **Avvio Denuncia di Cessazione Ditta**
4. **Denuncia di Cessazione Ditta** | Dati Anagrafici
5. **Denuncia di Cessazione Ditta** | Richiesta Cessazione Ditta
6. **Denuncia di Cessazione Ditta** | Ripristino richiesta

Introduzione | Denuncia di Cessazione Ditta

Il processo di **Denuncia di Cessazione Ditta** si avvale di un servizio online in grado di standardizzare l'invio delle informazioni che una Ditta comunica ad INAIL per la sua cessazione.

Le principali novità possono essere riassunte nei seguenti punti:

- Efficientamento tecnologico/infrastrutturale ed integrazione con le fonti certificanti il dato e con i domini condivisi dell'Anagrafica Unica INAIL per le informazioni richieste in Denuncia: CCIAA (Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato), ANPR (anagrafe nazionale popolazione residente);
- Riduzione dei tempi di compilazione e garanzia di maggior completezza dei dati della Denuncia grazie all'interoperabilità con le fonti che certificano i dati;
- Minimizzazione dei rischi d'errore e relativo rigetto della domanda grazie ad inserimento di dati supportati dal sistema e controlli automatici attivi per tutte le fasi di immissione.



Introduzione | Processo di Denuncia di Cessazione Ditta

Di seguito viene presentata la sequenza delle fasi e le azioni relative al processo di Denuncia di Cessazione Ditta.



Homepage | Servizi Online

L'utente autenticato accede ai Servizi Online selezionando il servizio «Gestione Denunce di Esercizio». Nell'Homepage sono disponibili tutte le funzionalità del Servizio di Denunce Online

Schermata

Denuncia di cessazione

<u>Nuova denuncia di cessazione</u>	<u>Denunce di cessazione in bozza e inviate</u>
Avvia una denuncia di cessazione per dichiarare la chiusura dell'attività di una azienda in tua delega.	Gestisci le denunce di cessazione già inviate per le tue aziende in delega o procedi al completamento e all'invio di quelle in bozza.
Avvia denuncia di cessazione	Gestisci denunce di cessazione

Azioni

1

Selezionare «**Avvia denuncia di cessazione**» nella Card «Nuova denuncia di cessazione» per avviare una Denuncia di Cessazione Ditta.

2

Selezionare «**Gestisci denunce di cessazione**» sulla Card «Denunce di cessazione in bozza e inviate» per:

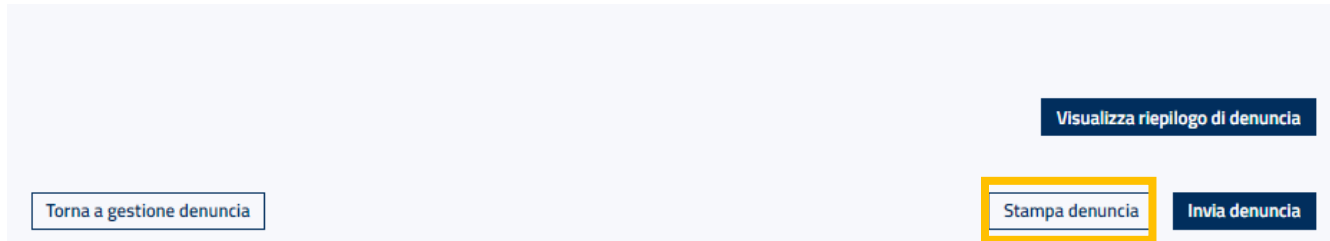
- Riprendere e completare la digitazione di una Denuncia di Cessazione la cui immissione dati è stata interrotta, utilizzando i dati salvati dal sistema fino a quel momento tramite il tab "Denunce da completare".
- Consultare la lista delle Denunce trasmesse al sistema GRA, che avvia la gestione della pratica di creazione del Rapporto Assicurativo.



INAIL

Stampa | Stampa Denuncia in lavorazione

Schermata



INAIL
CENTRO NAZIONALE PER L'ASSESSAMENTO
E LA GESTIONE DEL RISCHIO SULLA SALUTE

Denuncia di Cessazione Ditta

Denuncia di Cessazione Ditta
Codice Fiscale Ditta: STRGLRBD010P257R
Data Inizio Attività: 01/1/2008
Regione Sociale: CITTENA DELLA GIUNZONA DI MESSORI
MARCO PAPER ALLEY
Natura Giuridica: Individuale
Data Costituzione:
Data di Iscrizione CCAA:
Numero di Iscrizione CCAA:
Prestazione Anticipata: Sì
Data ultima variazione: 1/1/2014
Data cessazione: 10/10/2025
Causale cessazione: Fine Attività

Sede Legale
Data ultima variazione: 6/1/2008
Indirizzo: VIA EMILIA EST 157, 4-1013 CASTELFRANCO EMILIA (MO) - ITALIA

Sede Estera:
Email:
Telefono:
Email PEC:

Codice Ateco	Attività	Codice Importanza	Importanza	Data Inizio Attività
561011	RISTORAZIONE CON SOMMINISTRAZIONE			2009-09-01

Azioni

Dalla homepage di Denuncia per la richiesta in corso cliccando "Stampa denuncia" (1) il sistema produce un file in formato pdf che l'utente potrà salvare sul proprio computer.

Invio Denuncia | Inoltra Denuncia di Cessazione Ditta

Schermata

Visualizza riepilogo di denuncia

Torna a gestione denuncia

Stampa denuncia

Invia denuncia 1

Autocertificazione

Il/La sottoscritto/ta dichiara sotto la propria responsabilità:

- di avere mandato a provvedere, per conto ed in nome della Ditta, allo svolgimento degli adempimenti INAIL, come previsto dalle vigenti disposizioni di legge e si impegna ad esibirlo su richiesta dell'Istituto;
- di avere delegato la Ditta, al trattamento di tutti i dati nel rispetto della normativa sul diritto alla privacy (D.Lgs. 196/2003) e si impegna ad esibirla su richiesta dell'Istituto;
- di essere disponibile ad esibire copia della ricevuta su richiesta dell'Istituto;
- di essere disponibile per eventuali chiarimenti ai recapiti sotto riportati;

Si impegna inoltre a conservare copia della ricevuta e a presentarla alla Sede INAIL che eventualmente ne facesse richiesta e ad essere disponibile per eventuali chiarimenti ai seguenti recapiti:

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ Telefono _____ Email PEC _____

Email di invio _____

Inserisci qui l'email verificandone la correttezza

Conferma 2

Annulla

Inoltra Denuncia GRA 3

Azioni

Immesse e verificate tutte le informazioni dal sistema, viene attivato il pulsante "Invia Denuncia". Al suo click (1) il sistema effettua ancora una verifica di congruità di tutte le informazioni anagrafiche e delle posizioni assicurative immesse presentando, in assenza di errori, la pagina di autocertificazione dove l'utente potrà spuntare l'opzione di "Conferma" (2) della dichiarazione mostrata e cliccare "Inoltra Denuncia al GRA" (3).

Avvio Denuncia di Cessazione Ditta

Nella fase iniziale s'individua la Ditta che s'intende cessare.

Schermata

The screenshot shows the 'Denuncia di cessazione' (Cessation Declaration) interface. It is divided into two main sections: a left sidebar and a main content area.

1 Points to the 'Avvia denuncia di cessazione' button in the sidebar.

2a Points to the search filters in the main area, including 'Codice ditta' and 'Denominazione ditta'.

2b Points to the 'Avvia' button in the main area, which is used to start the process for a selected company.

3 Points to the 'Avvia denuncia di cessazione' button in the main area, which is used to start the process for a selected company.

4 Points to the eye icon in the 'Azioni' column of the table, used to view or edit the subject's data.

5 Points to the pencil icon in the 'Azioni' column of the table, used to edit the subject's data.

Fasi	Stato	Azioni
Anagrafica soggetto assicurante	Completato	👁️
Recapiti	Completato	👁️ ✎️

Azioni

L'utente avvia la denuncia di cessazione cliccando sul tasto «*Avvia denuncia di cessazione*» (1). Tale azione consente di visualizzare la schermata *Ditte in delega* dove inserire il *Codice ditta* e la *Denominazione ditta* (2a) oggetto dell'operazione o in alternativa, premere il tasto *Avvia* e scegliere dalla lista ditte in delega quella di proprio interesse (2b). Selezionata la ditta l'utente clicca sul tasto «*Avvia denuncia di cessazione*» (3) e visualizza la pagina di «Denuncia di Cessazione» dove consultare i dati del soggetto assicurante tramite icona occhio (4) e/o visualizzare/impostare nuovi dati recapito per la comunicazione della cessazione tramite icona occhio/matita (5).

Denuncia di Cessazione Ditta | Consultazione Dati Anagrafici

Schermata

Codice ditta: 8056 Codice fiscale: 10110110005 Ragione sociale: ASI... Data inizio attività: 15/09/1988 Natura Giuridica: Altre

Home / Denuncia di cessazione

Denuncia di cessazione

Clicka sulla matita in tabella per inserire o modificare i dati del soggetto assicurante e sull'occhietto per poterli visualizzare.

Fasi	Stato	Azioni
Anagrafica soggetto assicurante	Completato	

Recapiti

Codice ditta: 8056 Codice fiscale: 10110110005 Ragione sociale: ASI... Data inizio attività: 15/09/1988 Natura Giuridica: Altre

Home / Denuncia di cessazione / Anagrafica

Anagrafica

1 Dati anagrafici 2 Sede Legale 3 Riepilogo

Dati anagrafici

Sede Legale

Torna a gestione denuncia

Azioni

L'Utente, cliccando sull'icona di visualizzazione (occhio) (1), in corrispondenza dell'*Anagrafica soggetto assicurante*, consulta a sistema i tab:

- Dati anagrafici
- Sede legale
- Riepilogo

Nella sezione di Riepilogo, cliccando sull'icona *visualizza dettaglio* (freccia) (2) in corrispondenza dei *Dati anagrafici*, l'utente può consultare le informazioni della ditta.

Dati Denuncia di Cessazione Ditta | Variazione Dati di Recapito

Si possono indicare informazioni di contatto per la specifica Denuncia di Cessazione Ditta in lavorazione.

Schermata

Recapiti

Indirizzo di Corrispondenza

L'indirizzo di corrispondenza è un insieme di recapiti alternativo a quello della sede legale.
Seleziona l'indirizzo di corrispondenza tra quelli recuperati da InfoCamere o inserisci i dati manualmente.

Scegli tra gli indirizzi recuperati da InfoCamere

Indirizzo

Presso Comune

Provincia Cap Indirizzo

Nazione

1

Contatti

Inserisci i recapiti ai quali vuoi essere contattato dall'Istituto o modificali qualora siano stati recuperati da InfoCamere.
Seleziona "Voglio inserire un'altra e-mail PEC" per indicare un ulteriore indirizzo PEC al quale vuoi ricevere le comunicazioni.

Numero di telefono Email Email PEC

Torna a gestione denuncia Termina inserimento recapiti

2

Azioni

Nel caso si voglia specificare un nuovo indirizzo di corrispondenza dalla schermata home l'utente inserisce i dati di Recapito:

- **Indirizzo di Corrispondenza** del soggetto assicurante (1) solo se differenti da quelli della Sede Legale, utilizzando:
 - campo *Presso* (ragione sociale/cognome e nome per la corrispondenza della ditta)
 - campi relativi all'indirizzo di corrispondenza del soggetto assicurante.
- **Contatti** procedere all'inserimento dei seguenti dati (2):
 - Numero di telefono
 - Email
 - Email PEC (può essere fornito un indirizzo posta elettronica certificato)

Denuncia di Cessazione Ditta | Richiesta Cessazione Ditta

Schermata

Denuncia di cessazione

ⓘ Clicca sulla matita in tabella per inserire o modificare i dati del soggetto assicurante e sull'occhietto per poterli visualizzare.

Fasi	Stato	Azioni
Anagrafica soggetto assicurante	Completato	👁
Recapiti	Completato	👁 ✎

1

Richiedi cessazione ditta

Torna a gestione denuncia Stampa denuncia Invia denuncia

Cessazione ditta

⚠ Attenzione. Stai avviando la cessazione della ditta.

* Data cessazione: 07/04/2026

* Causale cessazione:

- selezione
- Amministrativa
- Concordato preventivo
- Eredità giacente
- Fallimento
- Fine Attività
- Irreperibilità
- Liquidazione
- Liquidazione coatta
- Trasferimento ad altro soggetto

* Note cessazione

2

3a

Conferma

Annulla

Denuncia di cessazione

✔ La ditta è stata cessata correttamente.

Data cessazione: 04/08/2025 Causale cessazione: Fine Attività

ⓘ Clicca sulla matita in tabella per inserire o modificare i dati del soggetto assicurante e sull'occhietto per poterli visualizzare.

Fasi	Stato	Azioni
Anagrafica soggetto assicurante	Completato	👁
Recapiti	Completato	👁 ✎

Torna a gestione denuncia Stampa denuncia Invia denuncia

Azioni

Dopo la visualizzazione/variazione dei dati anagrafici si procede con la richiesta di cessazione ditta vera e propria.

L'utente cliccando sul pulsante «*Richiedi cessazione ditta*» (1), accede alla schermata «*Cessazione ditta*» dove inserire la *Data cessazione*, selezionare la *Causale cessazione* tra le opzioni disponibili e un testo che costituisce una nota informativa aggiuntiva evidenziata in Denuncia. (2).

Al click su «*Conferma*» (3a) il sistema propone la pagina di esito.

Denuncia di Cessazione Ditta | Richiesta Cessazione Ditta

Schermata

Attenzione ✕

⚠ Esistono le seguenti posizioni assicurative ancora attive. Il sistema procederà impostando le motivazioni della cessazione che sono state indicate per la Ditta. Cliccare Conferma per proseguire altrimenti provvedere a cessare solo le posizioni desiderate in una denuncia di Variazione.

Lista PAT

N° ↕	Data inizio attività INAIL ↕
092437161	06/01/2008
093193407	01/06/2020

Annulla 3b Conferma

Azioni

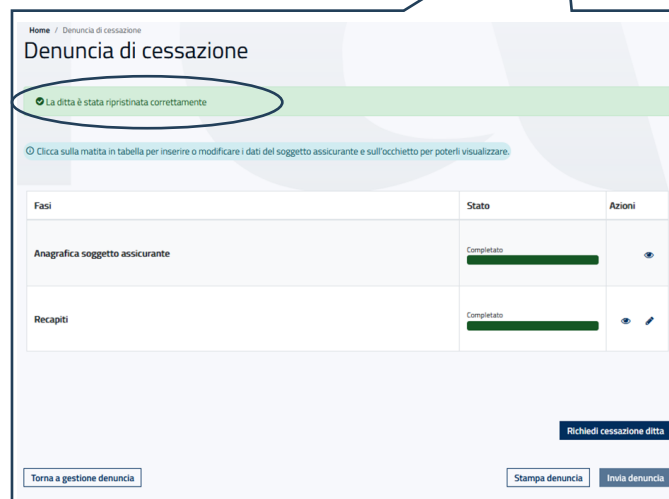
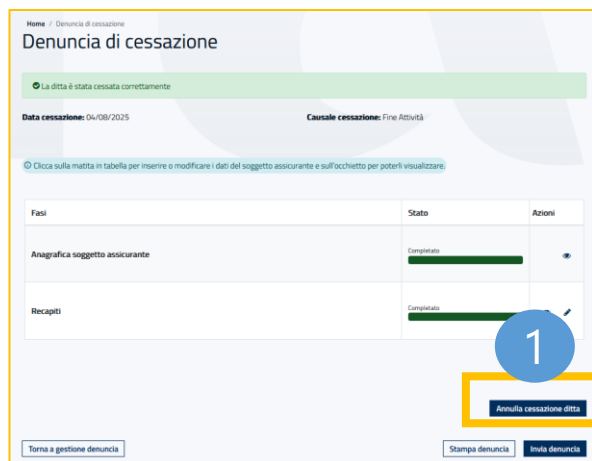
Nel caso in cui il sistema trovi Posizioni Assicurative non ancora cessate, esse vengono mostrate e cessate tutte insieme con la stessa causale indicata per la ditta al click sul tasto *Conferma* (3b).

Nel caso si vogliano specificare differenti causali per ogni singola posizione assicurativa, si deve procedere con una Denuncia di Variazione.

Nuova Denuncia di Cessazione | Annullamento Richiesta Cessazione Ditta

Nel caso in cui non si voglia più procedere con la Denuncia di Cessazione e non sia stato ancora fatto l'inoltro della Denuncia, è possibile annullare tale richiesta.

Schermata



Azioni

L'utente dalla schermata di Denuncia di cessazione clicca il pulsante «Annulla cessazione ditta» (1) visualizzando un messaggio di richiesta conferma dell'azione di ripristino ditta.

Scegliendo l'opzione di «Conferma» mediante tasto omonimo (2) il sistema chiede il ripristino della ditta aprendo nuovamente la pagina di denuncia di cessazione e restituendo un messaggio di feedback sulla corretta esecuzione dell'azione richiesta mediante pop up «La ditta è stata ripristinata correttamente».

**Grazie per
l'attenzione!**

