

**PROTOCOLLO TRA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA E
INAIL-DIREZIONE REGIONALE UMBRIA PER LO SVOLGIMENTO
DI UN MASTER DI 1° LIVELLO IN
"INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ED ANALISI DEI RISCHI
IN AMBITO INDUSTRIALE"**

tra

L'Università degli Studi di Perugia, con sede in Perugia, Piazza dell'Università, 1 – 06123, in persona del legale rappresentante e Magnifico Rettore Prof. Maurizio OLIVIERO,

E

l'INAIL Direzione Regionale Umbria, con sede in Perugia, via G.B. Pontani n. 12 – 06128, rappresentato in persona del Direttore Regionale pro-tempore Dott.ssa Alessandra LIGI,

PREMESSO CHE

- il D. Lgs. 38/2000 ha rimodulato ed ampliato i compiti dell'Inail, contribuendo alla sua evoluzione da soggetto erogatore di prestazioni assicurative a soggetto attivo di protezione sociale, orientato alla tutela globale dei lavoratori contro gli infortuni sul lavoro e le tecnopatie, tutela comprensiva di interventi prevenzionali, curativi, riabilitativi e di reinserimento dei lavoratori disabili;
- l'Inail in attuazione del D.lgs. 38/2000 e del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. ha tra i suoi obiettivi strategici la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- agli artt. 9 e 10 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. l'Inail vede assegnati compiti di informazione, formazione, assistenza, consulenza e promozione della cultura della salute e sicurezza del lavoro;
- la Legge 122/2010 ha previsto la piena integrazione delle funzioni assicurative e di ricerca connesse alla materia della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008 ed ha istituito un polo unico per la salute e la sicurezza sul lavoro attraverso l'accorpamento in Inail delle funzioni già attribuite all'Ipsema ed all'IspeSl, divenendo l'ente pubblico nazionale del sistema istituzionale avente compiti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di supporto al Servizio Sanitario Nazionale come previsto dall'art.9, comma 6, lettera h, del D.lgs. 81/2008;
- il Piano triennale per la prevenzione 2022-2024 approvato dal Consiglio di indirizzo e vigilanza dell'Inail con Delibera n.15 del 28 dicembre 2022 è strumento di riferimento per l'attuazione delle politiche di prevenzione;
- Il Piano integrato per la salute e la sicurezza nei luoghi del lavoro del Ministero del Lavoro, in vigore dal 1° gennaio 2025, è volto a promuovere sinergie interistituzionali tra INL, Inail ed Enti pubblici interessati a vario titolo nella sicurezza, per rafforzare la rete di cooperazione sinergica con le

Amministrazioni coinvolte in percorsi di formazione nella tematica della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- l'INAIL è concretamente impegnato nella progettazione, erogazione, promozione e divulgazione della cultura della prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro attraverso percorsi formativi, previa stipula di appositi atti con le istituzioni interessate; l'INAIL considera con estrema attenzione le opportunità di sviluppo di partenariati e la creazione di reti, in ambito nazionale e internazionale, per migliorare l'efficacia e la rilevanza della propria azione sul piano del perseguimento degli obiettivi di ricerca e della promozione della cultura della prevenzione. In tale contesto, sia a livello centrale che territoriale, collabora con gli Atenei sviluppando sinergie, negli ambiti di proprio interesse, che conferiscono valore aggiunto nel raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- le Università sono il Centro primario della ricerca scientifica nazionale e che è loro compito elaborare e trasmettere criticamente le conoscenze scientifiche, anche promuovendo forme di collaborazione con Enti pubblici e privati;
- la Legge n. 341 del 19.11.1990, in materia di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi, prevede all'art. 8 "Collaborazioni esterne" che per la realizzazione dei corsi di studio nonché delle attività culturali e formative di cui all'art. 6 le Università possono avvalersi, secondo modalità definite dalle singole sedi, della collaborazione di soggetti pubblici e privati, con la possibilità di prevedere la stipula di apposite convenzioni;
- il D.M. n. 270/2004 e ss.mm.ii. prevede che le Università possono attivare Corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea, alla conclusione dei quali sono rilasciati master di primo e secondo livello e che lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 564 del 4/3/2025, e il Regolamento in materia di corsi per master universitario, emanato con D.R. n. 3420 del 13/12/2022, prevedono la stipula di convenzioni per le finalità di cui sopra;
- le Parti hanno già collaborato negli anni accademici 2015/2016, 2017/2018, 2019/2020 e 2022/2023 alla realizzazione in Umbria del Master di I Livello in "INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ED ANALISI DEI RISCHI IN AMBITO INDUSTRIALE" raggiungendo positivi risultati e registrando ampia partecipazione e gradimento da parte dei discenti, consentendo agli stessi di cogliere opportunità professionali adeguate alla preparazione raggiunta;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Principi generali

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo.

Art. 2 Oggetto

L'Università degli Studi di Perugia – Dipartimento di Ingegneria e INAIL Direzione Regionale Umbria intendono collaborare all'attivazione nell'anno accademico 2025/2026 del Master di I Livello in "INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ED ANALISI DEI RISCHI IN AMBITO INDUSTRIALE", di durata annuale.

Il Master in Ingegneria della Sicurezza ed Analisi dei Rischi in ambito industriale è rivolto a coloro che desiderano acquisire le necessarie competenze per operare nella tematica della sicurezza industriale, con la possibilità di interazione con la realtà del mondo del lavoro e produttivo, mediante progetti esecutivi di sicurezza e *stages* svolti in azienda.

Il Master si pone l'obiettivo di formare tecnici esperti in Ingegneria della Sicurezza e Analisi dei Rischi in Ambito Industriale, fornendo loro le competenze occorrenti per effettuare l'analisi dei rischi di processi o di impianti e di impostare su tali basi interventi strutturali ed organizzativi di riduzione e gestione conservativo/migliorativa della sicurezza, nel rispetto delle conoscenze dello stato dell'arte e della normativa vigente.

Il tema della sicurezza è affrontato nell'accezione più ampia di "prevenzione", intesa come il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per eliminare o minimizzare i rischi professionali degli addetti nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità degli impianti e in termini di garanzia nei confronti degli scenari di incidente rilevante.

Le professionalità acquisite potranno favorire l'inserimento lavorativo sia nel settore privato sia nel settore pubblico o lo svolgimento di attività di libera professione.

Il Master concorre nella formazione, secondo le norme di legge o tecniche, di alcune tra le principali figure richieste dal mercato del lavoro, con particolare riferimento al D.lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.

La partecipazione al Master è riservata a coloro in possesso di diploma di Laurea triennale in Ingegneria, o Fisica, o Chimica, come specificato nel Regolamento Didattico del Corso.

La durata normale per il conseguimento del Corso è di un anno. Per conseguire il titolo finale il partecipante deve aver acquisito almeno 60 crediti formativi. Ad un credito formativo corrispondono 25 ore di lavoro per partecipante al corso, articolate come da Regolamento Didattico del Corso.

Il Corso si svolgerà prevalentemente in modalità telematica. Le verifiche periodiche si terranno in presenza presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Perugia. Sono previsti tirocini, svolti di norma presso le aziende, da individuare successivamente, che intenderanno collaborare per il buon esito del Master.

Gli aspetti economici sono illustrati dettagliatamente nel prospetto di analisi preventiva dei costi di cui all'allegato n. 1 (Piano economico - finanziario).

Il costo unitario per l'immatricolazione e la partecipazione al Master è pari ad € 3.000.

La copertura finanziaria del Master è assicurata dai contributi degli iscritti, nonché dalle borse di studio finanziate da INAIL Direzione Regionale Umbria e da ogni altro apporto che attraverso l'utilizzo di risorse interne conferiranno i due soggetti firmatari.

La gestione amministrativa e finanziaria del Master è a carico dell'Università degli Studi – Dipartimento di Ingegneria.

La funzione di coordinamento, l'organizzazione e la gestione del Master sarà affidata al Collegio dei Docenti.

La gestione della carriera degli iscritti al Master è affidata all'Ufficio Corsi Post Lauream dell'Università di Perugia.

Art. 3 Impegni dei soggetti convenzionati

Il Dipartimento di Ingegneria si impegna a:

- attivare per l'a.a. 2025/2026 il Master di I Livello in "INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ED ANALISI DEI RISCHI IN AMBITO INDUSTRIALE";
- curare la gestione didattica, amministrativa e finanziaria del Master, secondo le previsioni regolamentari d'Ateneo;
- fornire le strutture didattiche per lo svolgimento del master, realizzare le necessarie video-registrazioni dei moduli formativi e predisporre la piattaforma informatica necessaria per la fruizione dei corsi da parte dei discenti, e fornire le docenze;
- individuare, anche in collaborazione con INAIL Direzione Regionale Umbria, le aziende interessate a fornire collaborazione al Master.

L'INAIL Direzione Regionale Umbria si impegna a:

- fornire docenze su tematiche connesse alle attività istituzionali, in particolare per quanto riguarda gli aspetti tecnico-pratici previsti tra gli insegnamenti del Master, attraverso il contributo del personale in possesso delle competenze specifiche che sarà incaricato dall'Università degli Studi di Perugia;
- finanziare n. 20 borse di studio di importo unitario pari ad € 3.000,00 finalizzate all'esonero dai contributi di iscrizione degli aventi diritto che saranno individuati in base alla graduatoria stilata secondo i criteri di cui al Regolamento didattico del Corso; l'equivalente valore delle borse di studio verrà versato dall'Inail all'Ateneo all'atto dell'immatricolazione degli studenti.

E' richiesta la sottoscrizione da parte dei soggetti beneficiari del "Patto di integrità" di cui alla determina del Presidente dell'Inail n. 524 del 17 dicembre 2018 (allegato n. 2).

Art. 4 Copertura assicurativa

L'Università garantisce la copertura assicurativa degli studenti, dei docenti e di ogni persona da essa incaricata contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con la speciale forma della copertura assicurativa per conto dello Stato (D.P.R. del 30 giugno 1965 n.1124 e D.P.R. 9/4/1999 n. 156), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.

Art. 5 Durata, rinnovo e cause di risoluzione

Il presente Protocollo decorre dalla data della sottoscrizione e si applica per due anni accademici decorrenti dall'attivazione del Master. Gli effetti della presente convenzione terminano con la conclusione dell'edizione del Master e di tutti i conseguenti adempimenti. Qualora ci sia l'interesse delle Parti, la convenzione potrà essere rinnovata per l'attivazione di edizioni successive del Master, anche con modifica delle relative condizioni.

L'atto sarà perfezionato mediante sottoscrizione digitale e invio a mezzo di posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi:

- UNIPG: protocollo@cert.unipg.it
- INAIL umbria@postacert.inail.it

La data di sottoscrizione s'intenderà quella in cui sarà effettuata l'ultima operazione informatica di apposizione di firma digitale.

Eventuali modifiche a tale convenzione vanno concordate e approvate dalle parti coinvolte.

Art. 6 Imposte di registrazione e bollo

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in base all'articolo 4 della parte II della Tariffa allegata al d.p.r. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modifiche e integrazioni a cura e spese della Parte richiedente. Le spese di bollo e registrazione sono a carico del richiedente.

Art. 7 Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti per l'interpretazione e/o esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Perugia, previo tentativo di composizione bonaria.

Art. 8 Trattamento dati personali

Le Parti si danno reciprocamente atto di configurarsi, ciascuna nell'ambito delle finalità di trattamento dei dati personali perseguite e nell'ambito delle attività di propria competenza, quali autonomi titolari del trattamento dei dati personali. Le Parti assicurano di raccogliere e trattare i dati nel rispetto della normativa in materia (Regolamento (UE) 2016/679 e D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii.) e si impegnano a informare gli interessati circa la comunicazione dei propri dati personali alla controparte per le finalità perseguite con il presente accordo.

I dati di contatto delle parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per UNIPG il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Perugia, con sede in P.zza dell'Università, 1 – 06123 Perugia nella persona Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: protocollo@cert.unipg.it. Il responsabile della protezione dei dati dell'Università di Perugia è contattabile a: rpd@unipg.it;
- per INAIL il Titolare del trattamento dei dati è l'INAIL, con sede centrale Piazzale Pastore 6, 00144 Roma (RM). Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica certificata responsabileprotezionedati@postacert.inail.it.

Art. 9 Tutela della riservatezza

Le parti si impegnano, reciprocamente, a garantire la massima riservatezza riguardo alle informazioni tecniche, scientifiche e finanziarie, direttamente o indirettamente collegate alle attività oggetto del presente Protocollo ("Informazioni Confidenziali"), a non divulgarle a terzi senza il preventivo consenso scritto di chi le ha rilasciate e ad utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità oggetto del presente atto.

Art. 10 Norma transitoria

Per quanto non espressamente disposto dal presente Protocollo si fa riferimento al Regolamento Didattico del Corso, al Regolamento dell'INAIL e alla normativa vigente in materia.

Il presente atto si compone di 6 pagine e di 2 allegati.

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
PERUGIA**

IL RETTORE
Prof. Maurizio OLIVIERO

**INAIL – DIREZIONE REGIONALE
UMBRIA**

IL DIRETTORE REGIONALE
Dott.ssa Alessandra LIGI

ProgettoMASTER ING SICUREZZA UNIPG- PREVISIONE DEI COSTI						Allegato n. 1							
ATTIVITA' / Fase	RISORSE UMANE					RISORSE STRUMENTALI: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI				nota: copiare l'importo del totale A+B nella colonna di pertinenza dell'autore della spesa (anche pro-quota)		se "carico INAIL", selezionare Voce	
	tipologia (n.b.: scelta da elenco a discesa)	ruolo	ORE/ GIORNI	COSTO UNITARIO	TOTALE A	DESCRIZIONE	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	TOTALE B	TOTALE A+B	CARICO PARTNER	CARICO INAIL	Voce del Piano dei Conti (n.b.: scelta da elenco a discesa)
PREPARAZIONE/GESTIONE													
Progettazione del corso	Esterno Tecnico (specificare ruolo)	Docenti UNIPG	150	63	9.450,00			0,00	9.450,00	9.450,00			altre Voci (indicare a parte)
progettazione del piano didattico	Esterno Tecnico (specificare ruolo)	Docenti UNIPG	350	63	22.050,00			0,00	22.050,00	22.050,00			altre Voci (indicare a parte)
	Professionista Tecnico (specificare ruolo)	Docenti INAIL	60	52	3.120,00				3.120,00		3.120,00		figurativo
	Amministrativo (EPNE)	INAIL	20	25	500,00				500,00		500,00		figurativo
gestione bandi, selezione, immatricolazione, pratiche studenti, percorsi formativi, stages, ecc,	Esterno Amministrativo (specificare ruolo)	Personale tecnico UNIPG	350	35	12.250,00				12.250,00	12.250,00			altre Voci (indicare a parte)
	Amministrativo (EPNE)	INAIL	50	25	1.250,00				1.250,00		1.250,00		figurativo
tecnici per registrazione lezioni frontali e manutenzione ed erogazione materiale informatico prodotto	Esterno Tecnico (specificare ruolo)	UNIPG	350	35	12.250,00				12.250,00	12.250,00			altre Voci (indicare a parte)
	Amministrativo (EPNE)	INAIL	50	25	1.250,00				1.250,00		1.250,00		figurativo
registrazione lezioni frontali	Professionista Tecnico (specificare ruolo)	INAIL	50	52	2.600,00				2.600,00		2.600,00		figurativo
					0,00	Borse di studio piene	20	3000	60.000,00	60.000,00		60.000,00	U.1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
					0,00								
					0,00								
					0,00			0,00	0,00			0,00	
REALIZZAZIONE													
					0,00	cancelleria, stampe, altri consumi			6.558,00	6.558,00	6.558,00		altre Voci (indicare a parte)
					0,00	materiale per laboratori, materiale informatico			10.500,00	10.500,00	10.500,00		altre Voci (indicare a parte)
verifiche periodiche, ricevimento e pratiche studenti, assistenza per stages e preparazione elaborato finale	Esterno Tecnico (specificare ruolo)	Docenti UNIPG	240	63	15.120,00			0,00	15.120,00	15.120,00			altre Voci (indicare a parte)
	Professionista Tecnico (specificare ruolo)	INAIL	40	52	2.080,00			0,00	2.080,00		2.080,00		figurativo
	Amministrativo (EPNE)	INAIL	19	25	475,00			0,00	475,00		475,00		figurativo
INFORMAZIONE													
					0,00			0,00	0,00		0,00		
COORDINAMENTO													
Riunioni periodiche - collegi docenti	Esterno Tecnico (specificare ruolo)	Docenti UNIPG	150	63	9.450,00			0,00	9.450,00	9.450,00			altre Voci (indicare a parte)
	Professionista Tecnico (specificare ruolo)	INAIL	50	45	2.250,00			0,00	2.250,00		2.250,00		figurativo
	Amministrativo (EPNE)	INAIL	14	25	350,00			0,00	350,00		350,00		figurativo
					94.445,00				77.058,00	171.503,00	97.628,00	73.875,00	
											171.503,00		

NOTE: altre voci si riferiscono al piano dei conti dell'Università degli Studi di Perugia con importi valorizzati in mese/uomo del personale Unipg docente e tecnico.

60.000,00	U.1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
0,00	U.1.03.01.02.001 Carta cancelleria e stampati
0,00	U.1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari
0,00	U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo non altrimenti classificabili
0,00	U.1.03.02.11.001 Interpretariato e traduzioni
13.875,00	figurativo
0,00	altre Voci (indicare a parte)
73.875,00	

Tabella: Voci del Piano dei Conti

U.1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
U.1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre non altrimenti
U.1.03.01.02.001 Carta cancelleria e stampati
U.1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari
U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo non altrimenti classificabili
U.1.03.02.11.001 Interpretariato e traduzioni
figurativo
altre Voci (indicare a parte)

Tabella: Tipologia di personale

Professionista Tecnico (specificare ruolo)
Professionista Legale
Medico
Ricercatori
Tecnologi
Amministrativo (EPNE)
Amministrativo (Ricerca)
Dirigenti (EPNE)
Dirigenti (Ricerca)
Esterno Amministrativo (specificare ruolo)
Esterno Tecnico (specificare ruolo)
altro (specificare ruolo)

Patto di integrità tra l'Inail e i soggetti beneficiari di finanziamenti, sovvenzioni, contributi o altri vantaggi economici erogati dall'Istituto in tema di prevenzione per la salute e sicurezza sul lavoro ai sensi degli articoli 9,10,11 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Tra

INAIL - Direzione Regionale Umbria

E

Università degli studi di Perugia

Protocollo tra Università degli studi di Perugia e Inail - Direzione Regionale Umbria per lo svolgimento di un Master di I° livello in "INGEGNERIA DELLA SICUREZZA ED ANALISI DEI RISCHI IN AMBITO INDUSTRIALE".

Il presente Patto di integrità, approvato con atto di determinazione del Presidente dell'Inail del 17 dicembre 2018 n. 524, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato, insieme agli altri documenti di partecipazione, da ciascun partecipante alla procedura indicata in epigrafe (di seguito denominato "soggetto proponente").

La mancata consegna del presente impegno debitamente sottoscritto dal soggetto proponente (persona fisica ovvero nel caso di società, ente pubblico o consorzi, dal rappresentante legale *pro tempore* degli stessi; nel caso di costituenda A.t.s., da tutti i partecipanti), comporterà l'esclusione dalla procedura di concessione del finanziamento indicato in epigrafe (di seguito denominato "finanziamento").

Il presente documento debitamente sottoscritto dal soggetto proponente, costituirà parte integrante del provvedimento di concessione del beneficio adottato dall'Inail. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal beneficio.

* * *

1. Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione dell'Inail e dei soggetti concorrenti, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di garantire il regolare svolgimento delle procedure di selezione e delle eventuali successive fasi di esecuzione del progetto a seguito della concessione del finanziamento di cui in epigrafe.

2. Il soggetto proponente si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione al ruolo e all'attività da questi ultimi svolta, gli obblighi di condotta previsti dal d.p.r. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal "*regolamento recante il codice di comportamento dell'Inail e disposizioni sul benessere organizzativo*", adottato con Determinazione del Presidente Inail del 21 gennaio 2015, n. 15. A tal fine il soggetto proponente è consapevole ed accetta che, ai fini della completa e piena conoscenza del decreto e del regolamento sopra citati, l'Inail ha

adempito all'obbligo di trasmissione di cui all'art. 17 del d.p.r. 62/2013 garantendone l'accessibilità presso l'indirizzo web www.inail.it¹. La violazione degli obblighi previsti dal decreto e dal regolamento sopra richiamati costituisce per l'Inail motivo di revoca del finanziamento indicato in epigrafe.

3. Il soggetto proponente si impegna a segnalare all'Inail, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di selezione, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.

4. Il soggetto proponente, in caso di aggiudicazione del beneficio, si impegna a riferire tempestivamente all'Inail ogni illecita richiesta di denaro, prestazioni o altre utilità, ovvero offerta di protezione, collegate al beneficio stesso. Il soggetto proponente prende, altresì atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nello svolgimento delle attività collegate alla percezione del beneficio e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di indebita interferenza. Il soggetto proponente è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, ciò costituirà motivo di revoca del beneficio indicato in epigrafe.

5. Il soggetto proponente dichiara, altresì, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura al fine di alterare, con mezzi illeciti, il regolare svolgimento della procedura di selezione.

6. Nell'ottica di prevenzione di infiltrazioni criminali, il soggetto proponente s'impegna a rendere trasparenti tutti i movimenti finanziari relativi al beneficio di cui in epigrafe utilizzando modalità di pagamento idonee a consentire la piena tracciabilità delle operazioni effettuate.

Il soggetto proponente s'impegna, altresì, a fornire, su richiesta dell'Inail, le più complete informazioni riguardanti i suddetti pagamenti.

7. Il soggetto proponente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, o qualora venga accertata dall'Inail la mendacità delle dichiarazioni testé rilasciate, fatte salve le connesse responsabilità comunque previste dalla legge, saranno applicate le seguenti sanzioni: a) esclusione dalla procedura di selezione; b) revoca del beneficio.

8. Le segnalazioni di fenomeni corruttivi o di altre fattispecie di illecito ovvero le eventuali comunicazioni concernenti l'esecuzione del presente Patto di integrità - fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p. - vanno rivolte al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della legge n. 241/1990 e al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Inail (responsabileanticorruzione-trasparenza@inail.it).

9. Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione delle attività progettuali eventualmente ammesse al beneficio, comprese le verifiche amministrativo-contabili.

¹ URL: <https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento.html>

10. Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità tra l'Inail e il soggetto proponente, nonché tra gli stessi concorrenti, nell'ambito della procedura di selezione in epigrafe, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per territorio.

Luogo, _____ Data _____

Soggetto proponente

(timbro e firma del legale rappresentante p.t.
o dei soggetti indicati in premessa)

Inail²

(_____)

² Sottoscritto dal soggetto che firma il provvedimento di concessione di cui il patto ne farà parte integrante.