



DIREZIONE CENTRALE
RISORSE UMANE

Ufficio norme e
relazioni sindacali

Classificazione**Processo:** Relazioni Sindacali**Macroattività:** Gestione Relazioni Sindacali**Attività:** Rapporti con le OO.SS.**Tipologia:** Scioperi**Fascicolo:** Scioperi 2026**Sottofascicolo:** 2026

ALLE STRUTTURE CENTRALI E TERRITORIALI

Al Centro Servizi della DCRU

OGGETTO: Sciopero generale nazionale 18 maggio 2026.

Si comunica che, come riportato sul "Cruscotto degli scioperi nel pubblico impiego", consultabile sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica all'indirizzo <https://crusc-gepas.perlapa.gov.it>, è stato indetto dalla Confederazione USB e dalla Organizzazioni sindacale USI fondata nel 1912 uno sciopero nazionale generale di tutte le categorie pubbliche e private per l'intera giornata del 18 maggio p.v.

Sarà cura dei colleghi del "gruppo" Centro servizi provvedere **entro le ore 11,30**, all'inserimento, in procedura PORTA dell'assenza a titolo di sciopero (**causale 002** "sciopero intera giornata").

A tal fine le Strutture dovranno comunicare entro e non oltre **le ore 10,00** della medesima giornata:

- per il personale che nella giornata interessata svolgerà l'attività lavorativa in presenza, le matricole e i nominativi di coloro che a quell'ora non abbiano comunicato una assenza a titolo diverso (ferie, malattia ecc.);
- per il personale che nella giornata interessata svolgerà l'attività lavorativa in modalità agile, le matricole e i nominativi di coloro che non abbiano confermato per quella giornata di essere in servizio o che non abbiano comunicato la fruizione di un'assenza a titolo diverso. A tal fine si invitano le Strutture a sensibilizzare il personale interessato a confermare di essere in servizio nella giornata di cui sopra in tempo utile per le rilevazioni in argomento.

La comunicazione dovrà avvenire tramite Service now, utilizzando il prospetto allegato, con il seguente percorso:

- Service now
- Richieste (catalogo servizi)
- Richieste applicative
- Self-service
- Agenda – inserimenti mese corrente.

Le Strutture dovranno obbligatoriamente compilare il campo descrizione inserendo tassativamente "**Sciopero 18 maggio 2026**" e assegnando al relativo ticket la priorità "Alta".

L'immissione tempestiva dei suddetti dati consentirà il monitoraggio allo scrivente Ufficio, ai fini della consequenziale estrapolazione e trasmissione dei dati stessi al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la pubblicazione imposta dall'art. 5 della legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si rammenta inoltre che nella giornata di sciopero sono da disattivare tutte le attività formali quali riunioni, corsi di formazione, etc.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate allo scrivente Ufficio per e-mail, all'indirizzo, **dcrisorseumane-pianinormesindacale@inail.it**.

Il Dirigente dell'Ufficio
dott. Cesare Parisi