



DIREZIONE REGIONALE
TOSCANA

D.R. TOSCANA - Ufficio Attività Istituzionali

Al Direttore Regionale

Oggetto: avviso pubblico per la stipula di convenzioni con studi odontoiatrici - esito

In vista della scadenza fissata al 31 dicembre p.v. delle convenzioni attualmente in essere con studi odontoiatrici della Toscana, il 4 novembre u.s. è stato pubblicato un bando per acquisire manifestazioni di interesse alla stipula di nuove convenzioni per l'erogazione di prestazioni odontoiatriche (visita preliminare ed eventuali cure) agli assistiti INAIL.

A fronte delle 28 domande finora pervenute, gli studi odontoiatrici partecipanti sono risultati complessivamente 26 (di cui 20 individuali e 6 associati), in quanto in 2 casi lo stesso studio ha partecipato per 2 ambulatori situati in località diverse. Si fa presente che, sebbene nel bando sia stato indicato il termine del 21 novembre per la presentazione delle manifestazioni di interesse, lo stesso è da intendersi ordinatorio in quanto, al fine di garantire una sempre maggiore diffusione sul territorio del servizio agli assicurati, eventuali ulteriori domande di partecipazione potranno essere accettate anche dopo il suddetto termine, ferma restando la data di scadenza delle convenzioni al 31 dicembre 2029.

Gli studi sono distribuiti su tutto il territorio regionale, anche se in maniera non uniforme; infatti, per alcune province ha manifestato interesse un solo studio mentre per altre le disponibilità sono state più numerose. Fa eccezione la provincia di Prato per la quale non è pervenuta alcuna domanda, come peraltro già avvenuto nelle precedenti procedure.

Nel corso dell'istruttoria è stato necessario, in diversi casi, contattare i partecipanti per chiarimenti o per integrare la documentazione.

Sono risultati idonei 27 ambulatori, riferiti a 25 studi, in quanto una domanda non è stata accolta (studio dr. Ferdinando Fanciullini - Arezzo), poiché priva della documentazione richiesta (mai pervenuta, nonostante i contatti intercorsi sia per PEC che per telefono).

A livello provinciale, pertanto, la distribuzione degli studi idonei risulta essere la seguente:

vedi allegato

Si allega un prospetto riepilogativo con tutte le informazioni sulle domande

D.R. TOSCANA - Ufficio Attività Istituzionali

pervenute e una bozza di convenzione.

Si allega, inoltre, il flusso operativo elaborato in collaborazione con la Sovrintendenza sanitaria regionale, allo scopo di definire l'interazione tra Sedi, studi odontoiatrici convenzionati e di fiducia e specialista odontoiatra a rapporto libero professionale in servizio, dal prossimo 2 gennaio 2026, presso il CDPR di Firenze.

Si propone, pertanto, l'adozione di determinazione per la presa d'atto delle domande finora ricevute, per l'approvazione della bozza di convenzione (all. 1) e del flusso operativo (all. 2).

Firenze, 30 dicembre 2025

La responsabile del subprocesso Lavoratori

dott.ssa Rossella Siciliano

La responsabile del processo Politiche sanitarie

dott.ssa Caterina Balzani

Il Vicario del Dirigente

Giuseppina Maria Maruti

PROVINCIA	STUDIO	LOCALITÀ
FIRENZE	dr. Carlo Alessandro Aversa	Firenze
	dr. Claudio Pancrazio Pompeo Benevento	Firenze
	Studio associato dr. Giuseppe Corigliano e dr. Mario Cito	Calenzano (FI)
AREZZO	dr. Antonio Saverio Macrì	Arezzo
SIENA	dr. Antonio Natale	Siena
PRATO	nessuna domanda	
PISTOIA	dr. Alessandro Grazzini	Pistoia
	dr. Stefano Briganti	Pistoia
LUCCA	dr. Alessandro Biagioni	Lucca
	Studio associato dr.ssa Anna Lippi e dr. Gianluigi Telara	Capannori (LU)
	dr. Riccardo Ratti	Viareggio (LU)
	Studio associato Lera	Capannori (LU)
CARRARA	dr. Matteo Fontana	Massa
	dr.ssa Lisa Diamanti	Carrara
PISA	dr. Gianluca Poli	Pisa
	dr. Paolo Diego Di Vita	Pisa
	Centro medico Le Logge	Orzignano (PI)
	dr. Guido Costagli	Pisa
	dr. David Carpita	Calci (PI)
LIVORNO	dr. Leonardo Dassatti	Livorno
	dr. Riccardo Sirello	Livorno
	dr. Andrea Baracchino	Livorno
	dr. Ugo Gaglianone	Livorno
	dr. Ugo Gaglianone	Cecina
	dr.ssa Eleonora Cantini	Livorno
	dr. Paolo Diego Di Vita	Piombino
GROSSETO	Centro dentistico dr. Glauco Chisci	Grosseto
	Medi group Toscana dr. Alessandro Giglio	Grosseto



O 2025 - CONVENZIONI CON STUDI ODONTOIATRICI

	DENOMINAZIONE STUDIO	PROVINCIA	LOCALITÀ
1	Studio dentistico dr. Antonio Saverio MACRI'	Arezzo	Arezzo
2	Studio dentistico associato CCS dr. Giuseppe CORIGLIANO	Firenze	Calenzano (FI)
3	Studio dentistico dr. Claudio Pancrazio Pompeo BENEVENTO	Firenze	Firenze
4	Studio dentistico dr. Carlo Alessandro AVERSA	Firenze	Firenze
5	Centro dentistico dr. Glauco CHISCI	Grosseto	Grosseto
6	Studio dentistico Medi Group Toscana dr. Alessandro GIGLIO	Grosseto	Grosseto



O 2025 - CONVENZIONI CON STUDI ODONTOIATRICI

7	Studio dentistico dr. Ugo GAGLIANONE	Livorno	Cecina (LI)
8	Studio dentistico dr. Leonardo DASSATTI	Livorno	Livorno
9	Studio dentistico dr. Riccardo SIRELLO	Livorno	Livorno
10	Studio dentistico dr. Ugo GAGLIANONE	Livorno	Livorno
11	Studio dentistico dr. Andrea BARACCHINO	Livorno	Livorno
12	Studio dentistico dr.ssa Eleonora CANTINI	Livorno	Livorno
13	Studio dentistico dr. Paolo Diego DI VITA	Livorno	Piombino (LI)



O 2025 - CONVENZIONI CON STUDI ODONTOIATRICI

14	Studio dentistico Lippi Telara dr. Gian Luigi TELARA	Lucca	Capannori (LU)
15	Studio dentistico LERA	Lucca	Capannori (LU)
16	Studio dentistico dr. Alessandro BIAGIONI	Lucca	Lucca
17	Studio dentistico dr. Riccardo RATTI	Lucca	Viareggio (LU)



O 2025 - CONVENZIONI CON STUDI ODONTOIATRICI

18	Studio dentistico dr.ssa Lisa DIAMANTI	Massa Carrara	Carrara
19	Studio dentistico dr. Matteo FONTANA	Massa Carrara	Massa Carrara
20	Studio dentistico dr. David CARPITA	Pisa	Calci (PI)
21	Studio dentistico Centro Medico Le Logge dr. Alessandro GIGLIO	Pisa	Orzignano (PI)
22	Studio dentistico dr. Gianluca POLI	Pisa	Pisa



O 2025 - CONVENZIONI CON STUDI ODONTOIATRICI

23	Studio dentistico dr. Paolo Diego DI VITA	Pisa	Pisa
24	Studio dentistico dr. Guido COSTAGLI	Pisa	Pisa
25	Studio dentistico Esculapio dr. Stefano BRIGANTI	Pistoia	Pistoia
26	Studio dentistico dr. Alessandro GRAZZINI	Pistoia	Pistoia
27	Studio dentistico dr. Antonio NATALE	Siena	Siena

TOSCANA

CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI ODONTOIATRICHE

tra

l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) - Direzione regionale per la Toscana, con sede in Firenze – via delle Porte Nuove n. 61 - codice fiscale 01165400589, partita IVA 00968951004, nella persona del Dirigente regionale pro tempore dott. **Ciro Danieli**

e

lo Studio Odontoiatrico codice fiscale
....., partita IVA , con sede in
....., nella persona del titolare e legale rappresentante dr.
.....

Premesso che

- l'articolo 12 della legge 11 marzo 1988 n. 67 dispone che INAIL provveda direttamente agli accertamenti, alle certificazioni e ad ogni altra prestazione medico-legale in tema di infortuni sul lavoro e di malattia professionale;
- l'articolo 11 - comma 5 bis - del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, al fine di garantire il diritto degli infortunati e tecnopatici a tutte le cure necessarie ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965 n. 1124 e successive modificazioni, dispone che INAIL può provvedervi, utilizzando servizi pubblici e privati, d'intesa con le Regioni interessate, mediante risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente e senza incremento di oneri per le imprese;
- l'art. 2 - comma 1 - dell'Accordo Quadro del 2 febbraio 2012 tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano definisce le modalità di erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria da parte di INAIL a infortunati sul lavoro e tecnopatici;
- non sono presenti all'interno dei centri sanitari INAIL della Toscana professionalità e strumentazioni adeguate a garantire l'erogazione delle cure odontoiatriche;
- con determina n. 1312 del 3 novembre 2025 è stato approvato il "Nomenclatore odontoiatrico tariffario INAIL regione Toscana" (di seguito denominato Tariffario N.O.T.I. regionale) che costituisce parte integrante della convenzione già sottoscritta dallo Studio Odontoiatrico;
- con la suddetta determina è stata autorizzata la pubblicazione sul sito istituzionale dell'avviso pubblico finalizzato all'individuazione di strutture disponibili a sottoscrivere nuove convenzioni senza vincolo di esclusività, con oneri a carico di

INAIL, per l'erogazione di prestazioni odontoiatriche di natura curativa/protesica in favore di infortunati e tecnopatici;

- con determina n. _____ è stato approvato l'elenco degli Studi Odontoiatrici con i quali stipulare la convenzione per l'erogazione di prestazioni odontoiatriche

tanto premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto

La convenzione ha per oggetto le seguenti prestazioni:

- a) effettuazione prima visita odontoiatrica con rilevazione del quadro obiettivo odontostomatologico anche attraverso esami strumentali (fotografie e/o radiografie) e redazione di relazione clinica dettagliata; elaborazione del progetto riabilitativo protesico delle lesioni correlate all'evento lesivo; elaborazione del preventivo delle spese di cure/protesizzazione secondo le voci e i codici di cui al Tariffario N.O.T.I. regionale;
- b) realizzazione diretta delle cure/protesizzazioni autorizzate sulla base dell'impegnativa emessa da INAIL.

Le prestazioni saranno eseguite da:

- dr. iscritto all'Ordine degli Odontoiatri di al n.
- dr. iscritto all'Ordine degli Odontoiatri di al n.

Art. 2 – Modalità di erogazione delle prestazioni odontoiatriche

Come meglio specificato in dettaglio nell'allegato flusso operativo, che forma parte integrante della presente convenzione, lo Studio Odontoiatrico, individuato su libera scelta dell'assistito, assume l'obbligo di erogare le prestazioni di cui all'art. 1 lettere a) e b).

Per le prestazioni di cui alla lettera a) INAIL rilascia un'impegnativa che trasmette allo Studio Odontoiatrico il quale, entro due giorni lavorativi dal ricevimento della stessa, prende in carico l'assistito. Entro i successivi cinque giorni lavorativi dall'effettuazione della prima visita lo Studio Odontoiatrico trasmette via pec a INAIL una relazione clinica dettagliata corredata di documentazione iconografica e preventivo di spesa.

Per le prestazioni di cui all'art. 1 lettera b) INAIL, una volta ricevuti il piano di trattamento curativo e il relativo preventivo di cui all'art. 1 lettera a), provvederà alla loro valutazione

e approvazione totale o parziale. Lo Studio Odontoiatrico si impegna a dare inizio alle attività indicate nel piano approvato entro tre giorni lavorativi dalla data di ricezione di ulteriore impegnativa emessa da INAIL, salvi giustificati motivi di impedimento rappresentati dall'assistito o controindicazioni relative alla situazione clinica di quest'ultimo, già rappresentate nel piano di trattamento riabilitativo.

Qualora lo Studio Odontoiatrico ravvisi la necessità di prestazioni ulteriori e diverse rispetto a quelle già autorizzate, l'erogazione delle stesse dovrà essere interrotta per acquisire ulteriore autorizzazione da INAIL.

In caso di ritardo rispetto ai termini indicati, si applicherà una penale calcolata in misura giornaliera pari all'1% del costo delle prestazioni erogate, fatti salvi giustificati motivi che lo Studio Odontoiatrico dovrà rappresentare.

Art. 3 – Garanzia dei materiali e dei manufatti

I manufatti e i materiali utilizzati dovranno essere corredati di dichiarazione di conformità del dispositivo medico (protesico) su misura, rilasciata ai sensi della Direttiva CEE 93/42 e s.m.i.

Art. 4 – Corrispettivi delle prestazioni odontoiatriche rese

Per i corrispettivi delle prestazioni si fa rinvio al Tariffario N.O.T.I. regionale.

Lo Studio Odontoiatrico non esigerà alcun pagamento dagli assistiti INAIL per le prestazioni erogate.

Nel caso di prestazioni non previste nel suddetto Tariffario, il preventivo verrà sottoposto a parere di congruità da parte di INAIL.

Nel caso in cui INAIL adotti un Nomenclatore Odontoiatrico Tariffario nazionale, le tariffe di cui al citato Tariffario N.O.T.I. regionale potranno essere oggetto di modifiche e integrazioni e gli accordi contrattuali già in vigore saranno oggetto di rinegoziazione.

I compensi per le prestazioni di cui all'art. 1 lettera a) hanno finalità di natura medico-legale e, pertanto, sono soggette a IVA (aliquota del 22%). Al contrario, i compensi per le prestazioni di cui all'art. 1 lettera b) hanno natura e finalità diagnostica, curativa, protesica e riabilitativa e, pertanto, sono esenti da IVA. Le fatture elettroniche relative a queste ultime prestazioni sono soggette all'imposta di bollo se di importo superiore a € 77,47 (settantasette/47).

Art. 5 – Collaudo e pagamento

Per le prestazioni di cui all'art. 1 lettera a) lo Studio Odontoiatrico si impegna a inviare, entro cinque giorni lavorativi dall'effettuazione della prima visita, via pec alla Sede

competente, una relazione clinica dettagliata corredata di documentazione iconografica e dell'impegnativa sottoscritta dall'assistito e dall'odontoiatra.

Per le prestazioni di cui all'art. 1 lettera b) lo Studio Odontoiatrico si impegna a inviare, entro cinque giorni lavorativi dall'effettuazione delle prestazioni, via pec alla Sede competente, una relazione attestante le prestazioni eseguite corredata di documentazione iconografica e dell'impegnativa sottoscritta dall'assistito e dall'odontoiatra.

Nelle trasmissioni dei documenti via pec dovrà sempre essere omesso, nell'oggetto, il nominativo dell'assistito mentre dovranno essere indicati il numero del caso di infortunio/malattia professionale e il numero dell'impegnativa.

INAIL, ricevuta la suddetta documentazione, effettua il collaudo delle prestazioni erogate per mezzo dei propri Dirigenti medici, coadiuvati dal consulente odontoiatrico forense. A seguito di comunicazione dell'esito positivo del collaudo e, comunque, decorsi venti giorni dalla data di trasmissione della suddetta relazione senza che sia stato comunicato l'esito del collaudo stesso, lo Studio Odontoiatrico emetterà la fattura indicando codici e voci del Tariffario N.O.T.I. regionale.

Art. 6 – Fatturazione elettronica

Lo Studio Odontoiatrico emette fattura in formato elettronico per il tramite del sistema di interscambio (SDI). Nelle fatture dovranno essere indicati esclusivamente il numero del caso d'infortunio/malattia professionale e il numero dell'impegnativa senza alcun riferimento al nome dell'assistito o ad altri elementi che consentano di associare direttamente la prestazione resa a una determinata persona fisica.

Il pagamento delle fatture, previa verifica della regolarità contributiva dello Studio Odontoiatrico, è effettuato entro trenta giorni dalla data di ricevimento delle stesse mediante bonifico bancario o postale con accredito sul conto corrente indicato di seguito:

codice Iban _____

Lo Studio Odontoiatrico si impegna a dare tempestiva comunicazione a INAIL di ogni variazione delle coordinate bancarie indicate nella presente convenzione.

I pagamenti di importi superiori a € 5.000,00 sono subordinati alle verifiche previste ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e del D.M. 18.01.2008 n. 40 (regolamento di attuazione) come modificato dall'art. 1, commi 986 – 989 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (legge di bilancio 2018) salvo diverse disposizioni normative.

Il pagamento dell'IVA è sottoposto al regime dello "Split payment" e, ai fini dell'assolvimento di tale obbligo, la Società, in sede di emissione della fattura elettronica, deve riportare nel campo "esigibilità IVA" il carattere "S".

Art. 7 – Durata

La presente convenzione decorrerà dalla data della sottoscrizione, avrà scadenza il 31 dicembre 2029 e non potrà essere rinnovata tacitamente.

Le parti convengono, per garantire la continuità nell'erogazione delle prestazioni odontoiatriche agli assistiti, che vengano comunque completate le prestazioni autorizzate, avviate e ancora in corso al momento della scadenza del presente atto, salvo diverso avviso di INAIL.

Le parti concordano che, in corso di vigenza, eventuali integrazioni o modifiche dei contenuti della presente convenzione debbano da entrambe essere sottoscritte, fatta eccezione per quanto previsto all'art. 4 in merito alla possibile adozione di un Nomenclatore Odontoiatrico Tariffario INAIL nazionale.

Art. 8 – Risoluzione

In caso di venir meno in capo allo Studio Odontoiatrico dei requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso pubblico e in caso di reiterata irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni, la convenzione si intende risolta di diritto in applicazione dell'art. 1456 del Codice civile, salvo il risarcimento dei danni.

Art. 9 – Recesso

Lo Studio Odontoiatrico può recedere dalla convenzione ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile previa conclusione degli eventuali incarichi affidatigli. INAIL si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dalla convenzione, ferma restando la conclusione degli eventuali incarichi affidati, senza necessità di giustificazioni e dandone preventiva comunicazione allo Studio Odontoiatrico a mezzo pec.

Lo Studio Odontoiatrico avrà diritto unicamente al pagamento dei corrispettivi dovuti per gli incarichi conclusi, con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo, risarcimento e rimborso delle spese a qualunque titolo.

Art. 10 – Obblighi di trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE n. 2016/679.

Lo Studio Odontoiatrico risponde dell'operato nei confronti di INAIL e di terzi anche per quanto riguarda il trattamento dei dati sensibili acquisiti in occasione dell'erogazione delle prestazioni.

INAIL è, in tal senso, il Titolare del trattamento dei dati, mentre lo Studio Odontoiatrico, in qualità di Responsabile del trattamento stesso, è tenuto alla puntuale osservanza delle

disposizioni contenute nel d.lgs. 196/2003 e s.m.i.

Lo Studio Odontoiatrico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

Lo Studio Odontoiatrico garantisce, in ogni tempo, INAIL contro qualsiasi pretesa di terzi derivante da propria inadempienza, anche parziale, alle norme contrattuali o a qualsiasi vincolo di legge.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, INAIL ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto la convenzione, fermo restando che lo Studio Odontoiatrico è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 11 – Salute e sicurezza sul lavoro

Lo Studio Odontoiatrico dichiara e garantisce che nell'ambito della propria organizzazione, nei locali e laboratori di propria pertinenza e nella gestione delle prestazioni oggetto della presente convenzione, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..

Art. 12 – Responsabilità e manleva

Lo Studio Odontoiatrico assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni a terzi cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche se eseguite da parte di terzi soggetti e si obbliga a mantenere attiva la polizza assicurativa n. _____ per tutta la durata della convenzione presentando, a cadenza annuale, copia dell'avvenuto pagamento del premio relativo al rinnovo.

Resta in ogni caso ferma la responsabilità dello Studio Odontoiatrico anche per danni eventualmente non coperti dalla polizza assicurativa ovvero eccedenti gli importi/massimali assicurati.

Art. 13 – Consenso informato al trattamento

Lo Studio Odontoiatrico, prima di procedere all'esecuzione della prestazione richiesta, si impegna ad accertare l'identità dell'assicurato mediante presentazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, i cui estremi dovranno essere riportati sulla relazione dell'esame e della visita medica effettuati.

Art. 14 – Codice di comportamento

Lo Studio Odontoiatrico rispetta, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta stabiliti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013. A tal fine dichiara che INAIL gli ha trasmesso copia del codice stesso e di averne piena conoscenza.

Art. 15 – Spese contrattuali e registrazione

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 9 della Tabella, allegato B, annessa al D.P.R. n. 642/1972 ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, con spese a esclusivo carico della parte richiedente.

Art. 16 – Clausola finale

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili.

Allegato: flusso operativo

Il Direttore regionale

dott. Ciro Danieli

Il titolare/legale rappresentante

dello Studio Odontoiatrico

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice civile il sottoscritto dichiara di aver letto le clausole e i patti contenuti nella presente convenzione e di approvarli.

Il titolare/legale rappresentante dello Studio Odontoiatrico

Procedura cure odontoiatriche

Figure coinvolte:

- Sede territoriale
 - Dirigente medico (DMS)
 - Infermiere professionale (IPS)
 - Operatore amministrativo (OAS)
- Centro Diagnostico Polispecialistico Regionale CDPR
 - Consulente odontoiatrico regionale (COR), esperto in odontoiatria forense
 - Infermiere professionale (IPR)
- Professionisti esterni
 - Studio odontoiatrico convenzionato (SOC)
 - Studio odontoiatrico privato/di fiducia (SOP)

Il consulente odontoiatrico regionale rilascerà:

- pareri di congruità sui piani terapeutici e preventivi elaborati dagli studi odontoiatrici convenzionati o di fiducia dell'assistito;
- pareri di congruità, ai fini del collaudo, sulle prestazioni curative eseguite dagli studi odontoiatrici convenzionati o dagli studi odontoiatrici di fiducia; per questi ultimi anche ai fini del rimborso all'assistito.

Il consulente odontoiatrico regionale svolgerà la propria attività sulla base della documentazione agli atti e visiterà gli assistiti quando ritenuto necessario.

Per il rilascio dei pareri, è necessario che il consulente odontoiatrico regionale abbia a disposizione una documentazione iconografica completa e di qualità (radiografie, fotografie endorali e ogni ulteriore documento utile), che gli studi dovranno produrre.

Gli studi odontoiatrici convenzionati o di fiducia dovranno:

a) effettuare la prima visita odontoiatrica con rilevazione del quadro obiettivo odontostomatologico anche attraverso immagini (fotografie e/o radiografie); redigere una relazione clinica dettagliata; elaborare il piano di trattamento per la riabilitazione delle lesioni correlate all'evento; elaborare il preventivo delle spese di cura, utilizzando, nel caso degli studi odontoiatrici convenzionati, le voci e i codici di cui al Nomenclatore Odontoiatrico Tariffario Inail (N.O.T.I.) regionale;

- b) effettuare le cure approvate dal consulente odontoiatrico regionale.

Nel rispetto del principio di libera scelta terapeutica, l'assistito potrà decidere di rivolgersi a uno studio odontoiatrico convenzionato oppure a uno studio odontoiatrico di fiducia; in questo ultimo caso le prestazioni ricevute saranno rimborsate previo parere del consulente odontoiatrico regionale, sia in merito alla spesa sia in merito alla congruità dei trattamenti eseguiti.

A seconda della scelta dell'assistito, il flusso operativo è descritto nei percorsi A e B.

FLUSSO OPERATIVO

Avvio della procedura

- Il Dirigente medico di sede visita l'assistito che riferisce un danno odontoiatrico e, rilevata la sussistenza, esprime in Carcli parere medico-legale sull'opportunità di avviare lo stesso a prima visita odontoiatrica.
- L'assistito viene indirizzato allo sportello amministrativo per comunicare se intende avvalersi di uno studio odontoiatrico convenzionato o di fiducia. L'operatore amministrativo, in entrambi i casi, lo informa che l'intero percorso terapeutico sarà supervisionato dal consulente odontoiatrico regionale Inail.
- L'operatore amministrativo consegna all'assistito il modulo di richiesta di prestazioni odontoiatriche (modello OD. R), da compilare e firmare, relativo al percorso di cure che intende seguire.

Percorso A: CURE PRESSO STUDIO ODONTOIATRICO CONVENZIONATO

1. Scelta odontoiatra e rilascio impegnativa

- L'assistito riporta nel modello OD. R lo studio odontoiatrico convenzionato scelto fra quelli dell'elenco regionale. L'operatore amministrativo acquisisce in procedura il modello OD. R e comunica la scelta al Dirigente medico, il quale effettuerà in Carcli la richiesta di prima visita con la dicitura: "*visita odontostomatologica per PRI e preventivo – cell. assistito__*";
- l'operatore amministrativo trasmette l'impegnativa (mod. 127 I) allo studio odontoiatrico convenzionato e informa l'assistito che in occasione della prima visita dovrà presentare tutta la documentazione sanitaria relativa all'infortunio (ad es.

verbale di pronto soccorso) e ad eventuali visite odontostomatologiche eseguite anche prima dell'evento.

2. Visita presso lo studio odontoiatrico convenzionato

Lo studio odontoiatrico convenzionato, ricevuta l'impegnativa, entro due giorni lavorativi contatta l'assistito per concordare la data della prima visita.

All'esito della visita, lo studio odontoiatrico convenzionato fa controfirmare all'assistito l'impegnativa e provvede a:

- redigere relazione odontostomatologica dettagliata comprensiva del quadro obiettivo e della documentazione iconografica (fotografie e/o esami radiologici) ed esprimere parere sulla compatibilità tra la lesione e il trauma, segnalando altresì eventuali preesistenze odontostomatologiche;
- elaborare il piano terapeutico con preventivo (mod OD. 01_int) prendendo a riferimento il N.O.T.I. regionale;
- trasmettere, entro cinque giorni lavorativi, via pec alla Sede competente la documentazione di cui sopra, assieme all'impegnativa e alla fattura (con riferimento alla voce del Tariffario 111).

L'infermiere professionale di Sede, ricevuta dall'area amministrativa la documentazione e verificatane la completezza, la acquisisce in Carcli e informa il Dirigente medico, il quale richiederà parere di congruità al consulente odontoiatrico regionale.

3. Validazione del piano terapeutico da parte del consulente odontoiatrico forense

L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale informa il consulente odontoiatrico regionale della richiesta di parere. Questi:

- valuta sugli atti il piano terapeutico e il preventivo; eventualmente, interagisce con l'odontoiatra convenzionato per chiarimenti o modifiche del piano terapeutico. Se lo ritiene necessario, convoca l'assistito a visita;
- formula il parere di congruità nella sezione "considerazioni mediche" di Carcli con l'indicazione dell'approvazione o meno del piano terapeutico. L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale comunica l'emissione del parere all'infermiere professionale di Sede il quale, a sua volta, informa il Dirigente medico.

4. Prescrizione ed esecuzione cure presso lo studio odontoiatrico convenzionato

- Il Dirigente medico, verificata la presenza del visto di regolarità sanitario e amministrativo, prescrive in Carcli le cure odontoiatriche selezionando "*richiesta visita odontoiatrica - cure*" e richiamando il piano terapeutico approvato dal consulente odontoiatrico regionale;
- l'operatore amministrativo trasmette l'impegnativa (mod. 127 I) allo studio odontoiatrico convenzionato che dà inizio alle attività indicate nel piano approvato entro tre giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'impegnativa.

5. Collaudo e liquidazione

- Al termine delle cure, lo studio odontoiatrico convenzionato trasmette, entro cinque giorni lavorativi, via pec alla Sede competente la relazione attestante le prestazioni eseguite corredata di documentazione iconografica e impegnativa controfirmata dall'assistito;
- l'operatore amministrativo trasmette la documentazione sanitaria ricevuta all'infermiere professionale di Sede che, dopo averne verificata la completezza, la acquisisce in Carcli e informa il Dirigente medico, il quale richiederà parere al consulente odontoiatrico regionale;
- il consulente odontoiatrico regionale redige sugli atti il parere di congruità in merito alle cure eseguite, o, se lo ritiene necessario, convocando l'assistito a visita, e formula il parere stesso in Carcli nella sezione "considerazioni mediche". L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale comunica l'emissione del parere all'infermiere professionale di Sede il quale, a sua volta, convoca l'assistito a visita di collaudo;
- il Dirigente medico, in occasione del collaudo, compila in Carcli il relativo modulo con la dicitura "*99900000 - cure odontoiatriche come da piano terapeutico approvato*" e lo fa firmare all'assistito. L'infermiere trasmette il foglio di collaudo all'area amministrativa per il successivo pagamento della fattura emessa dallo studio convenzionato;
- a seguito dell'esito positivo del collaudo e, comunque, decorsi venti giorni dalla trasmissione della relazione da parte dello studio convenzionato senza che sia stato fornito riscontro in merito al collaudo stesso, lo studio odontoiatrico emetterà la fattura indicando codici e voci del N.O.T.I. regionale.

Percorso B: CURE PRESSO STUDIO ODONTOIATRICO DI FIDUCIA

1. Scelta odontoiatra e rilascio impegnativa

- L'assistito riporta nel modello OD. R lo studio odontoiatrico di fiducia dove intende farsi curare. L'operatore amministrativo acquisisce in procedura il modello OD. R e comunica la scelta al Dirigente medico, il quale la registrerà in Carcli nella sezione "considerazioni mediche";
- l'operatore amministrativo consegna all'assistito i moduli che dovranno essere compilati dall'odontoiatra di fiducia: il modulo OD. 01_est, dopo la redazione del piano terapeutico con preventivo, e il modulo OD. 02, alla fine del percorso terapeutico per potere ottenere il rimborso delle cure.

2. Visita presso lo studio odontoiatrico di fiducia

All'esito della visita:

- l'odontoiatra di fiducia redige relazione odontostomatologica comprensiva della documentazione iconografica, del piano terapeutico e del preventivo utilizzando il richiamato modulo OD. 01_est;
- l'assistito consegna alla Sede la documentazione sanitaria col modulo OD. 01_est compilato e sottoscritto dall'odontoiatra;
- l'infermiere professionale di Sede, ricevuta dall'area amministrativa la documentazione e verificatane la completezza, la acquisisce in Carcli e informa il Dirigente medico, il quale richiederà parere al consulente odontoiatrico regionale in merito alle cure eseguite.

3. Validazione del piano terapeutico da parte del COR

L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale informa il consulente odontoiatrico regionale della richiesta di parere. Questi:

- valuta sugli atti il piano terapeutico e il preventivo; eventualmente, interagisce con l'odontoiatra di fiducia dell'assistito per chiarimenti o modifiche del piano terapeutico. Se lo ritiene necessario, convoca l'assistito a visita;
- codifica le prestazioni preventivate dall'odontoiatra privato secondo il N.O.T.I. regionale, compilando il modulo OD. 01_int, al fine di stimare l'importo massimo

rimborsabile, e infine formula il parere di congruità nella sezione "considerazioni mediche" di Carcli con l'indicazione dell'approvazione o meno del piano terapeutico.

L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale acquisisce in Carcli il modulo OD. 01_int compilato dal consulente odontoiatrico regionale e comunica l'emissione del parere all'infermiere professionale di Sede il quale, a sua volta, informa l'area amministrativa del parere emesso, trasmettendo per mail il suddetto modulo.

4. Esecuzione cure presso lo studio odontoiatrico di fiducia

L'operatore amministrativo contatta l'assistito e gli consegna il modulo OD. 01_int informandolo che può procedere alle cure presso lo studio odontoiatrico di fiducia e che l'Istituto rimborserà l'importo massimo indicato nel modulo medesimo.

5. Collaudo e liquidazione

- Al termine delle cure, l'assistito consegna alla Sede il modulo OD. 02 compilato dall'odontoiatra di fiducia, con tutti i documenti ivi elencati;
- l'operatore amministrativo trasmette la documentazione ricevuta all'infermiere professionale di Sede che, dopo averne verificata la completezza, la acquisisce in Carcli e informa il Dirigente medico, il quale richiederà parere di congruità al consulente odontoiatrico regionale in merito alle cure eseguite;
- il consulente odontoiatrico regionale redige sugli atti il suddetto parere di congruità, o, se lo ritiene necessario, convocando l'assistito a visita, e formula il parere stesso in Carcli nella sezione "considerazioni mediche". L'infermiere professionale del Centro diagnostico polispecialistico regionale comunica l'emissione del parere all'infermiere professionale di Sede il quale, a sua volta, convoca l'assistito a visita di collaudo;
- il Dirigente medico, in occasione del collaudo, compila in Carcli il relativo modulo con la dicitura "99900000 - cure odontoiatriche come da piano terapeutico approvato" e lo fa firmare all'assistito. L'infermiere professionale trasmette il foglio di collaudo all'area amministrativa per il successivo rimborso.