

Servizi Online

Polizza Allievi IeFP

Manuale utente

SOMMARIO

1	Introduzione	3
1.1	Istituzione della polizza Allievi IeFP per un soggetto assicurante già titolare di codice ditta INAIL.....	4
1.1.1	Istituzione di una nuova PAT.....	4
1.1.2	Istituzione di una nuova polizza allievi IeFP	6
1.2	Denuncia numero allievi corsi IeFP.....	8
1.2.1	Menu applicativo.....	8
1.2.2	Denuncia numero allievi corsi IeFP	8
1.2.3	Inoltra denuncia allievi IeFP	10
1.2.4	Consultazione denunce allievi IeFP inviate	12
1.2.5	Ricevuta invio pratica.....	12
1.3	Rettifica numero allievi corsi IeFP	14
1.3.1	Menu applicativo.....	14
1.3.2	Rettifica numero allievi corsi IeFP.....	14
1.3.3	Inoltra rettifica allievi IeFP	16
1.3.4	Consultazione rettifiche allievi IeFP inviate	17
1.3.5	Ricevuta invio pratica.....	18
1.4	Scelta della delega	19

1 Introduzione

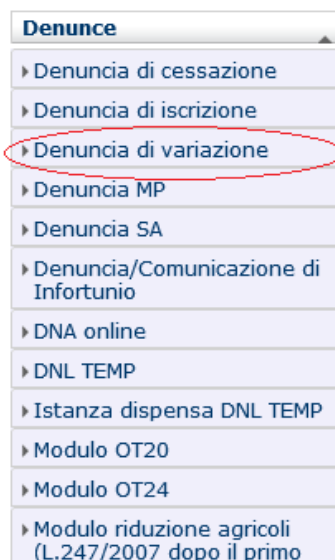
Il presente documento descrive il procedimento on line per l'apertura e la gestione della nuova polizza speciale allievi leFP. A tal fine sono disponibili sui Servizi Online le applicazioni dedicate, collocate all'interno del menù "Denunce" e del menù "Polizze Allievi leFP".

Accedendo al menù "Denunce" è possibile richiedere l'istituzione di una nuova PAT con relativa Polizza allievi leFP.

Dal menù "Polizze allievi leFP" è possibile compilare ed inoltrare la "Denuncia numero allievi corsi leFP" ed eventualmente, in caso di errore, compilare ed inviare la denuncia per la "Rettifica numero allievi corsi leFP".

1.1 Istituzione della polizza Allievi leFP per un soggetto assicurante già titolare di codice ditta INAIL

Per richiedere l'istituzione di una polizza Speciale Allievi leFP è necessario accedere al menù "Denunce", quindi selezionare "Denuncia di variazione".



Per ogni sede dei lavori, luogo in cui si svolge la formazione in aula, deve essere istituita una nuova PAT all'interno della quale sarà gestita la polizza allievi leFP.

1.1.1 Istituzione di una nuova PAT

Per richiedere l'istituzione di una nuova PAT, selezionare dal "Menù quadri", "Nuova PAT".



Il servizio consente la compilazione del Quadro B – Premi "Denuncia di iscrizione – Sede lavori".

nuova variazione ditta	variazioni ditta in lavorazione	variazioni ditta inviate	help
Quadro B - Premi			
Codice fiscale ditta *****			
DENUNCIA DI VARIAZIONE - SEDE DEI LAVORI (DA USARE ANCHE PER APERTURA DI POSIZIONI ASSICURATIVE TERRITORIALI SUCCESSIVE ALLA PRIMA DENUNCIA)			
Data inizio attivita'	Data cessazione	Settore di inquadramento presunto	
<input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/>	
Causale cessazione <input type="text"/>			
SEDE DEI LAVORI			
Via, Piazza, ...	<input type="text"/>	N.ro <input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Prov. <input type="text"/>	Nazione <input type="text"/> ITALIA
C.A.P. <input type="text"/>	Comune <input type="text"/>	N.ro di telefono <input type="text"/>	
E-mail <input type="text"/>			
			REGISTRA

NB: l'istituzione della polizza allievi IeFP è consentita solo se il "Settore di inquadramento presunto" della PAT è "Terziario" oppure "Altre attività" (art. 1, comma 1, lettere c) e d) del d. lgs. n.38/2000).

Dopo aver compilato tutti i campi del modulo e aver registrato i dati immessi, con l'apposito tasto "Registra" nel Menù quadri viene visualizzato il link "PAT1" e l'elenco delle polizze per le quali è possibile richiedere l'apertura, tra cui "Polizza allievi IeFP".

Menu quadri
▶ *****
▶ Dati Anagrafici
▶ Soqgetti Delegati
▶ PAT: *****
▶ PAT: 1
▶ Polizza Dipendenti
▶ Polizza Facchini
▶ Polizza Vetturini, Barrocciai, Ippotrasportatori
▶ Polizza Frantoi
▶ Polizza Apparecchi Radiologici
▶ Polizza Sostanze Radioattive
▶ Polizza Scuole
▶ Polizza Volontari
▶ Polizza Allievi IeFP
▶ Nuova PAT
▶ Note
▶ Assistente
inoltra dati
Stampa Denuncia

1.1.2 Istituzione di una nuova polizza allievi leFP

Dopo aver selezionato “Polizza Allievi leFP”, il servizio visualizza il “Quadro R – Premi” con il quale viene richiesta l’istituzione della polizza e viene comunicata la data di avvio dei corsi leFP.

Il modulo si compone di due parti:

1° parte

Il soggetto assicurante o un suo intermediario deve indicare la data di inizio dei corsi e dichiarare obbligatoriamente che l’istituzione formativa/istituto scolastico paritario è accreditato dalla Regione per l’erogazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale.

I campi "Data inizio validità", "Settore inquadramento presunto" e "Data inizio dei corsi" sono impostati in base a quanto inserito in fase di creazione della PAT. La compilazione di questa prima parte del quadro è obbligatoria.

2° parte

Il soggetto assicurante o un suo intermediario può chiedere l’applicazione della riduzione del premio ai sensi dell’articolo 1, comma 128, della legge 147/2013 nell’apposita sezione. Per ottenere la riduzione deve dichiarare:

- che nelle unità operative sono rispettate le disposizioni in materia di prevenzione infortuni e di igiene nei luoghi di lavoro ai sensi del d. lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;
- di aver acquisito dalle imprese presso le quali gli allievi svolgono periodi di formazione in ambienti di lavoro la documentazione idonea a comprovare l’applicazione delle disposizioni in materia di prevenzione infortuni ed igiene nei luoghi di lavoro ai sensi del d. lgs. n. 81 del 9 aprile 2008.

Per chiedere l’applicazione della riduzione del premio ai sensi dell’articolo 1, comma 128 della legge 147/2013 occorre essere in possesso di entrambi i requisiti e barrare entrambe le caselle.

Al termine delle operazioni sopra descritte, utilizzando il tasto "Registra", vengono registrati i dati immessi.

nuova variazione ditta	variazioni ditta in lavorazione	variazioni ditta inviate	help
------------------------	--	--------------------------	------

Quadro R - Premi

Codice fiscale ditta

POLIZZA SPECIALE IeFP ART.32, COMMA 8, D.LGS. 150/2015
Comunicazione data di avvio dei corsi IeFP per l'assicurazione degli allievi iscritti ai corsi ordinamentali di istruzione e formazione professionale curati dalle istituzioni formative e dagli istituti scolastici paritari accreditati dalle regioni per l'erogazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale

Data inizio validita'	Settore inquadramento presunto
<input type="text" value="15/09/2015"/> (gg/mm/aaaa)	Terziario <input type="button" value="v"/>

Data inizio dei corsi

(gg/mm/aaaa)

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche
 (Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsita' negli atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia)

si dichiara che

l'istituzione formativa/istituto scolastico paritario e' accreditato dalla Regione per l'erogazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale.

Domanda per l'applicazione della riduzione prevista dalla legge 147/2013 al premio speciale unitario d.lgs. 150/2015

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche

Si chiede la riduzione del premio ai sensi dell'articolo 1, comma 128 della legge 147/2013.

A tal fine, consapevole che, per effetto dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsita' negli atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che la riduzione sara' annullata nel caso in cui il provvedimento sia stato adottato sulla base di dichiarazioni non veritiere

si dichiara

che nelle unita' operative di cui alla presente domanda sono rispettate le disposizioni in materia di prevenzione infortuni e di igiene nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs n. 81 del 9 aprile 2008;

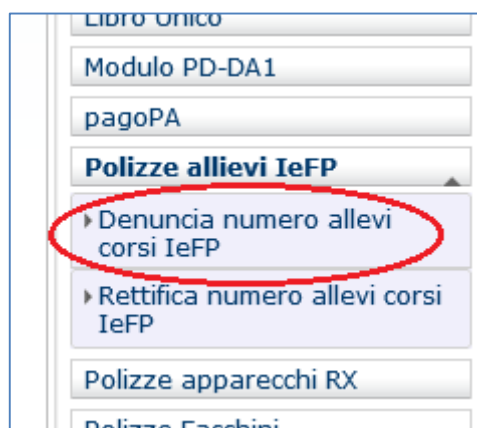
di aver acquisito dalle imprese presso le quali gli allievi svolgono periodi di formazione negli ambienti di lavoro la documentazione idonea a comprovare l'applicazione delle disposizioni in materia di prevenzione infortuni e di igiene nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs n. 81 del 9 aprile 2008.

REGISTRA

1.2 Denuncia numero allievi corsi IeFP

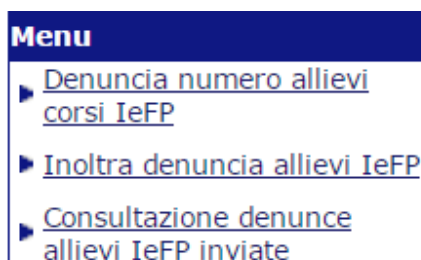
Il servizio consente di effettuare la denuncia del numero degli allievi iscritti ai corsi IeFP.

Per accedere al “Menù applicativo” ed effettuare la denuncia occorre selezionare dal menù principale “Polizza allievi IeFP” – “Denuncia numero allievi corsi IeFP”.



1.2.1 Menu applicativo

Dopo aver selezionato “Denuncia numero allievi corsi IeFP”, in alto rispetto al menù principale, viene visualizzato il “Menù applicativo” corrispondente, così strutturato:



1.2.2 Denuncia numero allievi corsi IeFP

Selezionando la voce di menù "Denuncia numero allievi corsi IeFP" si accede alla pagina attraverso la quale è possibile denunciare il numero degli allievi iscritti ai corsi IeFP.

La pagina è suddivisa nelle seguenti sezioni:

- Polizza speciale allievi IeFP
- Sezione per l'inserimento dei dati

Nella sezione “Polizza speciale allievi IeFP” vengono visualizzati il codice ditta, il codice fiscale e la ragione sociale dell’istituzione formativa o dell’istituto scolastico

paritario. Nel caso in cui per il codice ditta siano attive più PAT con polizza allievi IeFP, si deve selezionare nella combo "Lista PAT" la PAT per la quale effettuare la denuncia.

L'operazione deve essere ripetuta per tutte le PAT.

Dopo aver selezionato la PAT, il servizio visualizza l'anno formativo per il quale deve essere inviata la denuncia (al momento il premio speciale allievi IeFP è previsto in via sperimentale per gli anni formativi 2015-2016 e 2016-2017).

La "Sezione per l'inserimento dei dati" consente di effettuare la denuncia, previa selezione dell'anno dalla lista automaticamente compilata dal servizio, posizionata alla fine della pagina.

La compilazione di tutti i campi è obbligatoria, così come il caricamento in allegato del file contenente lo stralcio del provvedimento della Regione di approvazione del piano formativo annuale, utilizzando il tasto "Sfoglia".

Polizza Allievi IeFP - Dati della denuncia

Polizza speciale allievi IeFP

Codice ditta	*****	Codice fiscale	*****
Ragione sociale	*****		
Lista PAT	***** ▼		

Sezione per l'inserimento dei dati

POLIZZA SPECIALE IeFP ART.32, COMMA 8 D. LGS. 150/2015

Denuncia numero allievi da presentare entro il 16 dicembre per la determinazione del premio di assicurazione degli allievi iscritti ai corsi ordinamentali di istruzione e formazione professionale curati dalle istituzioni formative e dagli istituti scolastici paritari accreditati dalle regioni per l'erogazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale.

Anno formativo del corso ordinamentale di istruzione e formazione professionale

Allievi iscritti ai corsi n.:

Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro n.:

Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro n.: (a fini di monitoraggio)

Allegare lo stralcio del provvedimento della Regione di approvazione del piano formativo annuale

Nessun file selezionato

	Codice PAT	Anno formativo	Allievi iscritti	Allievi lavoro	Numero giornate	File allegato
Cancella	*****	2015-2016				

Dopo aver inserito il numero degli allievi iscritti ai corsi e gli altri dati per ogni anno formativo è necessario selezionare il tasto “Registra”.

I dati vengono riportati automaticamente in fondo alla pagina. È possibile passare alla fase di invio della denuncia solo dopo aver inserito tutti i dati.

1.2.3 Inoltra denuncia allievi leFP

“*Inoltra denuncia allievi leFP*” permette di effettuare l’invio della denuncia. Selezionando la riga di interesse è possibile controllare i dati immessi.

Il tasto “Conferma” permette di effettuare l’invio della denuncia.

Polizza Allievi leFP - Riepilogo pratica da inviare					
<u>Codice PAT</u>	<u>Anno formativo</u>	<u>Allievi iscritti</u>	<u>Allievi lavoro</u>	<u>Numero giornate</u>	<u>File allegato</u>
*****	2015-2016	2	58	12	Quadro V7.pdf

Nel caso in cui l'invio venga effettuato da un intermediario, il servizio richiede la compilazione del modulo di autocertificazione sotto riportato.

Polizza Allievi IeFP - Autocertificazione																																
Inoltra denuncia allievi IeFP																																
<p>Il sottoscritto DICHIARA sotto la propria responsabilita':</p> <ul style="list-style-type: none"> di avere il mandato a provvedere, per conto ed in nome della Ditta, allo svolgimento degli adempimenti INAIL, come previsto dalle vigenti disposizioni di legge e si impegna ad esibirlo su richiesta dell'Istituto; di avere la delega della Ditta, al trattamento di tutti i dati nel rispetto della normativa sul diritto alla privacy (D.Lgs. 196/2003), e si impegna ad esibirla su richiesta dell'Istituto. <p>Si impegna inoltre a conservare copia della ricevuta e a presentarla alla Sede INAIL che eventualmente ne facesse richiesta.</p> <p>Conferma <input type="checkbox"/></p> <p>e che sara' disponibile per eventuali chiarimenti ai seguenti recapiti:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">Cognome</td> <td style="width: 33%;">Nome</td> <td style="width: 34%;"></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Via, Piazza, ...</td> <td></td> <td style="text-align: right;">N.ro Civico</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td style="text-align: right;"><input type="text" value="**"/></td> </tr> <tr> <td>Cap</td> <td>Comune</td> <td style="text-align: right;">Provincia</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td style="text-align: right;"><input type="text" value="**"/></td> </tr> <tr> <td>Numero telefono</td> <td colspan="2">E.mail</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="*****"/></td> <td colspan="2"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">PEC</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> </table> <p>I dati per la regolazione del premio allievi IeFP inviati correttamente sono consultabili tramite la funzione di menù "Consultazione denunce allievi IeFP inviate".</p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="Invia"/></p>			Cognome	Nome		<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>		Via, Piazza, ...		N.ro Civico	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="**"/>	Cap	Comune	Provincia	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="**"/>	Numero telefono	E.mail		<input type="text" value="*****"/>	<input type="text"/>		PEC			<input type="text"/>		
Cognome	Nome																															
<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>																															
Via, Piazza, ...		N.ro Civico																														
<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="**"/>																														
Cap	Comune	Provincia																														
<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="*****"/>	<input type="text" value="**"/>																														
Numero telefono	E.mail																															
<input type="text" value="*****"/>	<input type="text"/>																															
PEC																																
<input type="text"/>																																

Per inviare la denuncia, inserire tutti i dati richiesti, selezionare la checkbox "Conferma" e cliccare sul pulsante "Invia".

1.2.4 Consultazione denunce allievi leFP inviate

“Consultazione denunce allievi leFP inviate” consente di visualizzare la lista delle denunce inviate.

Polizza Allievi leFP - Lista denunce inviate

Lista denunce inviate			
Cliente	Data Invio	Messaggio	Dettaglio
*****	29/12/2015	DA2015-12-29000***	Visualizza
*****	29/12/2015	DA2015-12-29000***	Visualizza
*****	29/12/2015	DA2015-12-29000***	Visualizza
*****	29/12/2015	DA2015-12-29000***	Visualizza
*****	29/12/2015	DA2015-12-29000***	Visualizza

La lista contiene le seguenti informazioni:

- **Cliente:** codice ditta a cui si riferisce l'invio;
- **Data Invio:** data di invio della denuncia;
- **Messaggio:** identificativo della pratica;
- **Dettaglio:** link per la visualizzazione della ricevuta;

È possibile ordinare la lista per "Cliente", "Data Invio" e "Messaggio".

1.2.5 Ricevuta invio pratica

Selezionando “Visualizza” nella schermata sopra riportata è possibile visualizzare la ricevuta delle denunce inviate.

La prima sezione della ricevuta contiene le informazioni generali sulla denuncia e sull'utente che ha effettuato l'invio della denuncia, nella seconda sezione sono riportati, per ciascuna PAT, i dati inseriti.

**RICEVUTA PER L'INVIO DELLA DENUNCIA DEL NUMERO DEGLI ALLIEVI
ISCRITTI AI CORSI leFP**

Data invio: 29/12/2015

Utente:

Oggetto: Invio telematico della denuncia del numero degli allievi iscritti ai corsi leFP

Codice utente:

Fonte denuncia: Denuncia allievi leFP

Nominativo: Rossi Vasco

Data comunicazione: 29/12/2015

Numero progressivo invio: DA2015-12-20000001

Ragione sociale: :

Codice cliente:

Codice PAT:

Anno formativo: 2015-2016

Allievi iscritti ai corsi: 12

Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro: 23

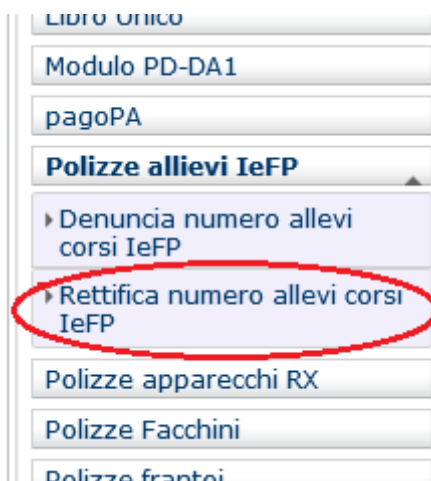
Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro: 34

File allegato: VC2015-12-10000757.pdf

1.3 Rettifica numero allievi corsi IeFP

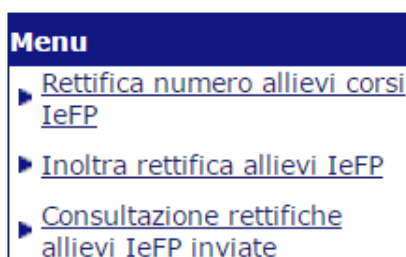
Il servizio consente di rettificare il numero degli allievi iscritti ai corsi IeFP già comunicati, nel caso in cui il soggetto assicurante o il suo intermediario abbiano indicato dati non corretti.

Per accedere al “Menù applicativo” ed effettuare la rettifica occorre selezionare dal menù principale “Polizza allievi IeFP” – “Rettifica numero allievi corsi IeFP”.



1.3.1 Menu applicativo

Dopo aver selezionato “Rettifica numero allievi corsi IeFP”, in alto rispetto al menù principale, viene visualizzato il “Menù applicativo” corrispondente, così strutturato:



1.3.2 Rettifica numero allievi corsi IeFP

Selezionando la voce di menu "Rettifica numero allievi corsi IeFP " si accede alla pagina attraverso la quale è possibile rettificare i dati relativi a denunce già inviate. La pagina è suddivisa nelle seguenti sezioni:

- Polizza speciale allievi IeFP
- Sezione per l'inserimento dei dati

Nella sezione "Polizza speciale allievi IeFP" vengono visualizzati il codice ditta, il codice fiscale e la ragione sociale dell'istituzione formativa o dell'istituto scolastico

paritario. Nel caso in cui per il codice ditta siano attive più PAT con polizza allievi IeFP, si deve selezionare nella combo "Lista PAT" la PAT per la quale effettuare la rettifica.

Dopo aver selezionato la PAT, il servizio compila automaticamente l'anno formativo per il quale è stata già inviata la denuncia.

La "Sezione per l'inserimento dei dati" consente di inserire i dati corretti e rettificare quindi una denuncia già inviata, previa selezione dell'anno formativo dalla lista automaticamente compilata dal servizio, posizionata alla fine della pagina.

La compilazione di tutti i campi è obbligatoria.

Polizza Allievi IeFP - Dati di rettifica																	
Polizza speciale allievi IeFP																	
Codice ditta	*****	Codice fiscale	*****														
Ragione sociale	*****																
Lista PAT	***** ▼																
Sezione per l'inserimento dei dati																	
<p>POLIZZA SPECIALE IeFP ART.32, COMMA 8 D. LGS. 150/2015 Rettifica numero allievi per la determinazione del premio di assicurazione degli allievi iscritti ai corsi ordinamentali di istruzione e formazione professionale curati dalle istituzioni formative e dagli istituti scolastici paritari accreditati dalle regioni per l'erogazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale.</p>																	
Anno formativo del corso ordinamentale di istruzione e formazione professionale																	
Allievi iscritti ai corsi n.:	<input type="text"/>																
Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro n.:	<input type="text"/>																
Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro n.: (a fini di monitoraggio)	<input type="text"/>																
<input type="button" value="Registra"/>																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"><u>Codice PAT</u></th> <th style="width: 15%;"><u>Anno formativo</u></th> <th style="width: 15%;"><u>Allievi iscritti</u></th> <th style="width: 15%;"><u>Allievi lavoro</u></th> <th style="width: 15%;"><u>Numero giornate</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cancella</td> <td>Selezione</td> <td>*****</td> <td>2015-2016</td> <td>**</td> <td>**</td> </tr> </tbody> </table>							<u>Codice PAT</u>	<u>Anno formativo</u>	<u>Allievi iscritti</u>	<u>Allievi lavoro</u>	<u>Numero giornate</u>	Cancella	Selezione	*****	2015-2016	**	**
	<u>Codice PAT</u>	<u>Anno formativo</u>	<u>Allievi iscritti</u>	<u>Allievi lavoro</u>	<u>Numero giornate</u>												
Cancella	Selezione	*****	2015-2016	**	**												

1.3.3 Inoltra rettifica allievi IeFP

"Inoltra rettifica allievi IeFP" permette di effettuare l'invio della nuova denuncia che rettifica la precedente.

Selezionando la riga di interesse è possibile controllare i dati immessi.

Il tasto "Conferma" permette di effettuare l'invio della denuncia.

Polizza Allievi IeFP - Riepilogo pratica da inviare				
<u>Codice PAT</u>	<u>Anno formativo</u>	<u>Allievi iscritti</u>	<u>Allievi lavoro</u>	<u>Numero giornate</u>
*****	2015-2016	**	**	**
		Conferma	Annulla	

Nel caso in cui l'invio venga effettuato da un intermediario, il servizio richiede la compilazione del modulo di autocertificazione sotto riportato.

Polizza Allievi IeFP - Autocertificazione

Inoltra rettifica allievi IeFP

Il sottoscritto DICHIARA sotto la propria responsabilita':

- di avere il mandato a provvedere, per conto ed in nome della Ditta, allo svolgimento degli adempimenti INAIL, come previsto dalle vigenti disposizioni di legge e si impegna ad esibirlo su richiesta dell'Istituto;
- di avere la delega della Ditta, al trattamento di tutti i dati nel rispetto della normativa sul diritto alla privacy (D.Lgs. 196/2003), e si impegna ad esibirla su richiesta dell'Istituto.

Si impegna inoltre a conservare copia della ricevuta e a presentarla alla Sede INAIL che eventualmente ne facesse richiesta.

Conferma

e che sara' disponibile per eventuali chiarimenti ai seguenti recapiti:

Cognome	Nome	
*****	*****	
Via, Piazza, ...		N.ro Civico
*****	*****	**
Cap	Comune	Provincia
****	*****	**
Numero telefono	E.mail	
*****	*****	
PEC		

I dati per la regolazione del premio allievi IeFP inviati correttamente sono consultabili tramite la funzione di menù "Consultazione rettifiche allievi IeFP inviate".

Invia

Per inviare la denuncia, inserire tutti i dati richiesti, selezionare la checkbox "Conferma" e cliccare sul pulsante "Invia".

1.3.4 Consultazione rettifiche allievi IeFP inviate

“Consultazione denunce allievi IeFP inviate” consente di visualizzare la lista delle rettifiche inviate.

Polizza Allievi IeFP - Lista rettifiche inviate

Lista rettifiche inviate			
Cliente	Data Invio	Messaggio	Dettaglio
*****	08/01/2016	VA2016-01-08000***	Visualizza
*****	07/01/2016	VA2016-01-07000***	Visualizza
*****	31/12/2015	VA2015-12-31000***	Visualizza
*****	30/12/2015	VA2015-12-30000***	Visualizza

La lista contiene le seguenti informazioni:

- **Cliente:** codice ditta a cui si riferisce l'invio;
- **Data Invio:** data di invio della denuncia di rettifica;
- **Messaggio:** identificativo della pratica;
- **Dettaglio:** link per la visualizzazione della ricevuta;

È possibile ordinare la lista per "Cliente", "Data Invio" e "Messaggio".

1.3.5 Ricevuta invio pratica

Selezionando "Visualizza" nella schermata sopra riportata è possibile visualizzare la ricevuta della rettifica inviata.

La prima sezione della ricevuta contiene le informazioni generali sulla denuncia di rettifica e sull'utente che ha effettuato l'invio, a seguire sono riportati, per ciascuna PAT, i dati inseriti.

INAIL Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro	RICEVUTA PER L'INVIO DELLA DENUNCIA DEL NUMERO DEGLI ALLIEVI ISCRITTI AI CORSI leFP																												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data invio: 29/12/2015</td> <td style="width: 50%;">Utente:</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Oggetto: Invio telematico della denuncia del numero degli allievi iscritti ai corsi leFP</td> </tr> <tr> <td>Codice utente:</td> <td>Fonte denuncia: Denuncia allievi leFP</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Nominativo: Rossi, Marco</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Data comunicazione: 29/12/2015</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Numero progressivo invio: DA2015-12-20000001</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Ragione sociale: :</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Codice cliente:</td> </tr> <tr style="background-color: #e91e63; color: white;"> <td colspan="2">Codice PAT:</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Anno formativo: 2015-2016</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Allievi iscritti ai corsi: 12</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro: 23</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro: 34</td> </tr> <tr> <td colspan="2">File allegato: VC2015-12-10000757.pdf</td> </tr> </table>		Data invio: 29/12/2015	Utente:	Oggetto: Invio telematico della denuncia del numero degli allievi iscritti ai corsi leFP		Codice utente:	Fonte denuncia: Denuncia allievi leFP	Nominativo: Rossi, Marco		Data comunicazione: 29/12/2015		Numero progressivo invio: DA2015-12-20000001		Ragione sociale: :		Codice cliente:		Codice PAT:		Anno formativo: 2015-2016		Allievi iscritti ai corsi: 12		Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro: 23		Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro: 34		File allegato: VC2015-12-10000757.pdf	
Data invio: 29/12/2015	Utente:																												
Oggetto: Invio telematico della denuncia del numero degli allievi iscritti ai corsi leFP																													
Codice utente:	Fonte denuncia: Denuncia allievi leFP																												
Nominativo: Rossi, Marco																													
Data comunicazione: 29/12/2015																													
Numero progressivo invio: DA2015-12-20000001																													
Ragione sociale: :																													
Codice cliente:																													
Codice PAT:																													
Anno formativo: 2015-2016																													
Allievi iscritti ai corsi: 12																													
Allievi che effettuano periodi di formazione anche in ambienti di lavoro: 23																													
Giornate di formazione svolte in ambiente di lavoro: 34																													
File allegato: VC2015-12-10000757.pdf																													

Ricerca deleghe

[Lista deleghe](#) [Rubrica deleghe](#) [Ricerca per ditta](#)

A **B** **C** **D** **E** **F** **G** **H** **I** **J** **K** **L** **M** **N** **O** **P** **Q** **R** **S** **T** **U** **V** **W** **X** **Y** **Z**

Lista deleghe

	visualizza	Codice Ditta	Ragione Sociale
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000101	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000100	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000107	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000100	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	6201200	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001072	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001012	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001011	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001017	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001010	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST

“Ricerca per ditta” consente di selezionare l’istituzione formativa o l’istituto scolastico paritario in delega inserendo uno dei seguenti parametri:

- Codice ditta
- Ragione sociale (anche parziale)

Ricerca deleghe

[Lista deleghe](#) [Rubrica deleghe](#) [Ricerca per ditta](#)

Codice ditta

Ragione sociale

Lista deleghe

	visualizza	Codice Ditta	Ragione Sociale
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000101	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000100	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000107	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10000100	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	6201200	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001072	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001012	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001011	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001017	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001010	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST
<input type="checkbox"/>	visualizza	10001000	TEST