

| DATA       | PROT. n. | ORGANO       |
|------------|----------|--------------|
| 22/12/2023 | 8        | DEACCS INAIL |

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

### Il sottoscritto

### CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER LA SCELTA DEI TRE SOGGETTI CUI CONFERIRE L'INCARICO DI PRESIDENTE (1) E COMPONENTI (2) DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV) DELL'ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (INAIL)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali, previste dall'art. 75 e 76 del citato D.P.R., cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni non veritiere

### DICHIARA sotto la propria responsabilità

#### DATI ANAGRAFICI

Cognome: SINISCALCHI

Nome: FLAVIO

Sesso:

Nato/a il:

Codice Fiscale:

Luogo di nascita:

Luogo di residenza:

#### CONTATTI

Email:

Pec:

Telefono:

Cellulare:

#### DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Tipologia di documento :

Numero documento:

Ente di rilascio:

Data di rilascio:

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di essere consapevole delle sanzioni civili e penali, previste dall'art. 75 e 76 del citato D.P.R., cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni non veritiere
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dei d.m. 6 agosto 2020 (generali di competenza ed esperienza e di integrità)
- di essere iscritto nell'Elenco nazionale dei componenti dell'OIV da almeno sei mesi
- di non essere dipendente Inail, di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non avere rivestito simili incarichi o cariche né avere avuto simili rapporti nell'ultimo triennio (art. 14 comma 8 d.lgs. n. 150/2009)
- di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incomparabilità o in conflitto di interessi di cui alla legge n 190/2012, al d.lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore
- di rispettare i limiti all'appartenenza a più OIV come previsto dall'art. 8 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione al contenuto della presente dichiarazione

| DATA       | PROT. n. | ORGANO |
|------------|----------|--------|
| 22/12/2023 | 8        | DECS   |

- di aver preso visione dell'informativa in materia al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. n. 196/2003 come modificato da ultimo dal d.lgs. 101/2018 ( <https://www.inail.it/cs/internet/istituto/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/privacy.html>)
- di proporre la propria candidatura a Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL).
- Di essere inserito nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV dal 17/02/2020 con numero progressivo 5376 appartenente alla fascia professionale Fascia 3

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal:** 22/11/2022
- **Al:** 31/10/2023
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI - VIA DELLA FERRATELLA IN LATERANO N. 51 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** CAPO DEL DIPARTIMENTO PER LO SPORT, NOMINATO CON D.P.C.M. 22 NOVEMBRE 2022 REGISTRATO DALLA CORTE DEI CONTI IN DATA 6 DICEMBRE 2022 CON N. 3084
  
- **Dal:** 29/03/2021
- **Al:** 23/11/2022
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI - VIA DELLA FERRATELLA IN LATERANO N. 51 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** CAPO DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA, NOMINATO CON D.P.C.M. 29.03.2021, REGISTRATO DALLA CORTE DEI CONTI IN DATA 16 APRILE 2021 AL N. 3084
  
- **Dal:** 13/06/2019
- **Al:** 29/10/2020
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI - VIA DELLA FERRATELLA IN LATERANO N. 51 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** CAPO DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, NOMINATO, DA ULTIMO, CON D.P.C.M. 8 OTTOBRE 2019 REGISTRATO DALLA CORTE DEI CONTI IN DATA 25 OTTOBRE 2019 CON N. 2026, E TITOLARE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ N. 16 DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, CON I CORRELATIVI POTERI DI SPESA.
  
- **Dal:** 18/01/2011
- **Al:** 12/06/2019
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE - VIA ULPiano N. 11 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** COORDINATORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI E SERVIZI

| DATA       | PROT. n. | ORGANO |
|------------|----------|--------|
| 22/12/2023 | 8        | DE/DES |

GENERALI DIFUNZIONAMENTO (COSTITUITO DA 4 SERVIZI DIRIGENZIALI PER UN TOTALE DI CIRCA 120 UNITÀ): CURA L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE RELATIVE AL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE (CIRCA 700 UNITÀ): CURA L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE RELATIVE ALL'AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVA DEL PERSONALE E LE RELAZIONI SINDACALI, LA GESTIONE DELLE RISORSE INFORMATICHE E DEGLI IMPIANTI DI TELEFONIA FISSA, LA GESTIONE TECNICA DEGLI IMMOBILI, LA VIGILANZA DELLE SEDI, LA GESTIONE DELL'AUTOPARCO E L'ATTUAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO; SOVRINTENDE LE ATTIVITÀ IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA E QUELLE RELATIVE AL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA DIRIGENZA ED AI MECCANISMI DI CONTROLLO INTERNO E DI GESTIONE.

- **Dal:** 01/03/2009
- **Al:** 17/01/2011
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE - VIA ULPiano N. 11 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** COORDINATORE DELL'UFFICIO GRANDI EVENTI, RISORSE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (COSTITUITO DA 5 SERVIZI DIRIGENZIALI PER UN TOTALE DI CIRCA 40 UNITÀ): HA ASSICURATO IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI CONNESSE AI "GRANDI EVENTI" DI PARTICOLARE COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA, CURANDO ANCHE GLI ASPETTI DI PROTOCOLLO E CERIMONIALE. IN TALE AMBITO HA CURATO TRA L'ALTRO L'ORGANIZZAZIONE DI UNA SERIE DI MANIFESTAZIONI CONNESSE AL TERREMOTO A L'AQUILA DEL 6 APRILE 2009, LA GESTIONE DELLE RISORSE INFORMATICHE E HA COORDINATO LE ATTIVITÀ VOLTE ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN CANALE RADIO NAZIONALE DI PUBBLICA UTILITÀ. IN TALE SPECIFICO CONTESTO HA, IN PARTICOLARE, COORDINATO LE ATTIVITÀ VOLTE ALLA ESTENSIONE DEL CANALE ISORADIO LUNGO TUTTE LE ARTERIE E TUNNEL AUTOSTRADALI DELLA A24 (ROMA-L'AQUILA-TERAMO).
- **Dal:** 30/09/2008
- **Al:** 28/02/2009
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE - VIA ULPiano N. 11 - ROMA
- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE GENERALE DELLO STATO
- **Principali mansioni e responsabilità:** COORDINATORE DELL'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO (COSTITUITO DA 6 SERVIZI DIRIGENZIALI PER UN TOTALE DI CIRCA 160 UNITÀ): HA ASSICURATO IL SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE E GARANTITO LE ATTIVITÀ DI IMPULSO, COORDINAMENTO E RACCORDO ORGANIZZATIVO TRA LE STRUTTURE DEL DIPARTIMENTO (9 UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE E 43 SERVIZI DI LIVELLO DIRIGENZIALE); HA CURATO LO SVOLGIMENTO ED ATTUAZIONE DELLE POLITICHE RELATIVE ALLA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, LA PROMOZIONE DELLE VERIFICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI, L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA, LE ATTIVITÀ LEGATE ALLA CORRETTA GESTIONE DEGLI IMMOBILI ED ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NONCHÉ LA CURA TECNICO-LOGISTICA DEI MEZZI E MATERIALI DEL DIPARTIMENTO.
- **Dal:** 02/05/2005
- **Al:** 29/09/2008
- **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE

| DATA       | PROT. n. | ORGANO |
|------------|----------|--------|
| 22/12/2023 | 8        | DETCS  |

CIVILE - VIA ULPIANO N. 11 - ROMA

- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE PUBBLICO DI SECONDA FASCIA
- **Principali mansioni e responsabilità:** COORDINATORE DEL SERVIZIO ISPETTIVO, ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO: HA SVOLTO ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ISPETTIVE AMMINISTRATIVO-CONTABILI E COLLABORATO INOLTRE COME DIRIGENTE PRESSO L'UFFICIO LEGISLATIVO NELL'AMBITO DEL QUALE HA COORDINATO IN PARTICOLARE L'ELABORAZIONE NORMATIVA, ANCHE EMERGENZIALE, RELATIVA TRA LE ALTRE COSE ALL'EMERGENZA RIFIUTI NELLA REGIONE CAMPANIA. IN VESTE DI COORDINATORE DEL SERVIZIO ISPETTIVO HA PROMOSSO L'ATTIVAZIONE DI NUMEROSE VISITE ISPETTIVE PRESSO LE STRUTTURE COMMISSARIALI FINALIZZATE ALLA VERIFICA DEL CORRETTO UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI E, ALL'ESITO DELLE RISULTANZE PRODOTTE DAGLI ISPETTORI DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, SONO STATE EFFETTUATE ANCHE SEGNALAZIONI E DENUNCE ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA COMPETENTE.

• **Dal:** 22/12/2003

• **Al:** 01/05/2005

• **Nome e indirizzo datore di lavoro:** MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - C/O SSPA VIA DEI ROBILANTI N. 11 - ROMA

- **Tipo azienda o settore:** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
- **Tipo impiego:** DIRIGENTE PUBBLICO DI SECONDA FASCIA
- **Principali mansioni e responsabilità:** DIRIGENTE DI SECONDA FASCIA DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, IN QUALITÀ DI VINCITORE DEL CONCORSO PUBBLICO BANDITO DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. DURANTE IL PERIODO IN ARGOMENTO HA SVOLTO IL CORSO DI FORMAZIONE DIRIGENZIALE CON MODULI FORMATIVI PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (OGGI SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE) E PRATICI PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI - OGGI AUTORITÀ ANTICORRUZIONE - E DIPARTIMENTO PER LA PROTEZIONE CIVILE DELLA PCM) E AZIENDE PRIVATE (AUTOSTRADE PER L'ITALIA SPA).

• **Dal:** 01/03/1999

• **Al:** 01/11/2003

• **Nome e indirizzo datore di lavoro:** AISCAT - ASSOCIAZIONE ITALIANA SOCIETÀ CONCESSIONARIE AUTOSTRADE E TRAFORI - VIA SARDEGNA N. 40 - ROMA

- **Tipo azienda o settore:** ASSOCIAZIONE PRIVATA
- **Tipo impiego:** FUNZIONARIO
- **Principali mansioni e responsabilità:** RESPONSABILE DELL'AREA GIURIDICO-LEGISLATIVA HA COORDINATO TAVOLI DI LAVORO CON I RESPONSABILI LEGALI DI TUTTE LE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI, HA PROVVEDUTO ALLO STUDIO, ANALISI E COMMENTO DELLA NORMATIVA, NAZIONALE E COMUNITARIA, DI INTERESSE DEL SETTORE AUTOSTRADALE CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA DISCIPLINA IN MATERIA DI OPERE PUBBLICHE (APPALTI E CONCESSIONI DI LAVORI PUBBLICI). HA INOLTRE CURATO LE ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA ELABORAZIONE DI DOCUMENTI SPECIFICI UTILIZZATI PER AUDIZIONI ISTITUZIONALI, ASSEMBLEE ANNUALI E RELAZIONI DI SETTORE.

• **Dal:** 20/02/1998

• **Al:** 19/02/1999

• **Nome e indirizzo datore di lavoro:** PROSEGUR ITALIA SRL - VIA DELLA CINA - ROMA

- **Tipo azienda o settore:** AZIENDA PRIVATA
- **Tipo impiego:** IMPIEGATO A TEMPO DETERMINATO

| DATA       | PROT. n. | ORGANO |
|------------|----------|--------|
| 22/12/2023 | 8        | DETCS  |

- **Principali mansioni e responsabilità:** PRODUCT MANAGER HA QUALIFICAZIONE E ATTIVITÀ VOLTE A CONSENTIRE LA PARTECIPAZIONE AGARE D'APPALTO NEL SETTORE SECURITY ED HIGH TECH PER LA SICUREZZA, PREDISPONENDO IN PARTICOLARE LA DOCUMENTAZIONE E LE OFFERTE TECNICO-ECONOMICHE.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Dal:** 01/06/1992
- **Al:** 10/10/1997
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" - FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
- **Qualifica conseguita:** LAUREA MAGISTRALE
- **Livello nella classificazione nazionale:** 105/110
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio:** DIRITTO COSTITUZIONALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Prima lingua: italiano

Altre Lingue

- **Lingua:** inglese
- **Capacità di lettura:** eccellente
- **Capacità di scrittura:** eccellente
- **Capacità di espressione orale:** buono

## Capacità e competenze relazionali

In virtù dei numerosi settori di intervento, sia privato che pubblico, in cui ha avuto occasione di operare e con ruoli apicali di elevata responsabilità, ha maturato una diffusa e approfondita conoscenza delle dinamiche relazionali ed instaurato rapporti, ormai consolidati, con i principali vertici amministrativi e politici delle amministrazioni pubbliche, a livello sia centrale che periferico.

## Capacità e competenze organizzative

Si fa rinvio a quanto riportato nella descrizione delle proprie esperienze professionali

## Capacità e competenze tecniche

Si fa rinvio a quanto riportato nella descrizione delle proprie esperienze professionali

## Altre capacità e competenze

In virtù dei molteplici e diversi ambiti lavorativi ha avuto l'opportunità di maturare una forte capacità di ascolto e confronto coinvolgendo tutte le varie categorie (personale, organizzazioni sindacali, vertici dell'amministrazione) al fine di poter orientare al meglio le scelte strategiche dell'organizzazione.

## Relazione sintetica delle esperienze e dei titoli significativi in relazione al ruolo da svolgere

| DATA       | PROT. n. | ORGANO |
|------------|----------|--------|
| 22/12/2023 | 8        | DETCS  |

NEL CORSO DEGLI INCARICHI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE, RICOPERTI DAL 2008 AD OGGI, HO AVUTO L'OPPORTUNITÀ DI MATURARE UNA SIGNIFICATIVA ESPERIENZA PROFESSIONALE NEL CONCRETOSVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI E NEI DIVERSI AMBITI DI INTERESSE DEL PRESENTE AVVISO. IN PARTICOLARE, IN QUALITÀ DI DIRETTORE DELL'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE, PRIMA, E DELL'UFFICIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI, POI, SEMPRE DEL MEDESIMODIPARTIMENTO, E SUCCESSIVAMENTE IN VESTE DI CAPO DEL DIPARTIMENTO SI STRUTTURE COMPLESSE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI HA COORDINATO L'ATTIVITÀ VOLTA ALLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLAPERFORMANCE SIA NELLA DIMENSIONE INDIVIDUALE, ATTRAVERSO ANCHE IL MONITORAGGIO SULL'ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PERSONALE DIRIGENTE E SIA, PER ALCUNI VERSI, DI QUELLAORGANIZZATIVA DELL'INTERA STRUTTURA MISURANDO L'EFFICIENZA NELL'IMPIEGO DELLE RISORSE, CONRIFERIMENTO AL CONTENIMENTO ED ALLA RIDUZIONE DEI COSTI, NONCHÉ ALL'OTTIMIZZAZIONE DEI TEMPIPROCEDIMENTALI. ANALOGAMENTE HA SOVRINTESO ALLE ATTIVITÀ LEGATE ALL'INTERO CICLO DELLA PERFORMANCE E HASEGUÌTO LE ATTIVITÀ PROPRIE DEL CONTROLLO DI GESTIONE VOLTE AD OTTIMIZZARE IL CORRETTOIMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RISPETTO AI RISULTATI ATTESI, ANCHE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DIMECCANISMI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO IN GRADO DI VERIFICARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E L'ECONOMICITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA. INOLTRE, CON IL COINVOLGIMENTO PARTECIPATO DI TUTTO IL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON, HA AVVIATO INIZIATIVE FINALIZZATE AD INCREMENTARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO, PREVEDENDO MECCANISMI DI MONITORAGGIO PERIODICO E RELATIVE MISURE CORRETTIVE. INFINE, NELL'AMBITO DEL RISK MANAGEMENT, È STATA SVOLTA, NEL CORSO DELL'ESPERIENZADIRIGENZIALE ULTRADECENNALE E FERMA RESTANDO L'AUTONOMIA DEI RISPETTIVI RUOLI, UN'ATTIVITÀDI RACCORDO CON IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, AISSENSI DELLA LEGGE N. 190/2012, AL FINE DI INDIVIDUARE, ATTRAVERSO L'ANALISI DELLE SINGOLE FASI DELPROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO, I POTENZIALI FATTORI DI RISCHIO (ANCHE CORRUTTIVO) E LECONSEQUENTI MISURE DI PREVENZIONE, PROTEZIONE E CONTENIMENTO NONCHÉ I SISTEMI DIMONITORAGGIO E CONTROLLO. NELL'ULTIMO TRIENNIO, IN QUALITÀ DI COMPONENTE DELL'OIV DELL'INAIL, HO AVUTO MODO DI CURARE NEL DETTAGLIO TUTTE LE INCOMBENZE PROPRIE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE FORNENDO PARERI PERIODICI, ELABORANDO RELAZIONI E DIALOGANDO COSTANTEMENTE CON TUTTA LA STRUTTURA DI VERTICE DELL'ISTITUTO. X