

All'Inail - Direzione centrale rapporto assicurativo
dcra@postacert.inail.it

Amministrazioni statali in gestione per conto dello Stato

Domanda di abilitazione ai servizi *Gestione utenti e profili e Strutture PA in gestione conto Stato* per l'accesso ai servizi telematici di denuncia di infortunio, malattia professionale, silicosi/asbestosi.

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a in qualità di:

<input type="radio"/> Legale rappresentante	<input type="radio"/> Delegato dal legale rappresentante	<input type="radio"/> Funzionario incaricato
Cognome *		Nome *
_____		_____
Codice fiscale *	Nato a *	Data *
_____	_____	_____
Telefono	Email *	Pec
_____	_____	_____

della seguente amministrazione statale:

Denominazione *		Codice fiscale *	
_____		_____	
Indirizzo della sede legale (via, piazza ecc... e numero civico) *			

Comune *		Prov. *	Cap *
_____		_____	_____
Telefono		Pec *	
_____		_____	

CHIEDE

l'accesso ai seguenti servizi telematici in www.inail.it - Gestione conto Stato, riservati alle amministrazioni statali in gestione per conto dello Stato (art. 127 d.p.r. 1124/1965 e d.m. 10/10/1985):

- **Gestione utenti e profili**, per il rilascio, l'aggiornamento e la revoca delle utenze;
- **Strutture PA in gestione conto Stato**, per l'inserimento e l'aggiornamento delle strutture/uffici della predetta amministrazione statale.

A tal fine

NOMINA

quale **amministratore centrale** degli **utenti/profili** e delle **strutture** e quale responsabile del relativo trattamento dei dati (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.):

<input type="radio"/> Prima nomina	<input type="radio"/> Subentro		
Cognome *		Nome *	
_____		_____	
Codice fiscale *	Nato a *	Data *	
_____	_____	_____	
Telefono *	Email *	Pec	
_____	_____	_____	

* campi obbligatori

al quale l'Inail provvederà ad assegnare una utenza di **amministratore centrale profili/strutture PA in gestione conto Stato**, finalizzata a consentire all'amministratore centrale la successiva abilitazione di uno o più datori di lavoro di struttura, definiti ai sensi dall'art. 2, comma 1, lettera b, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per l'accesso ai seguenti servizi telematici di www.inail.it:

- Denuncia/Comunicazione di infortunio (ai sensi dell'art. 53 d.p.r. 1124/1965 e dell'art. 18, c.1, ltr. r), d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- Denuncia di malattia professionale (ai sensi dell'art. 53 d.p.r. 1124/1965);
- Denuncia silicosi/asbestosi (ai sensi dell'art. 53 d.p.r. 1124/1965).

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente all'Inail qualsiasi variazione relativa alle informazioni fornite con il presente modulo.

DICHIARA

di aver preso visione, accettandone integralmente il contenuto, dei documenti di seguito indicati e di averne consegnata copia all'amministratore centrale affinché si attenga alle istruzioni ivi contenute nell'esercizio delle sue funzioni:

- Manuale utente per l'utilizzo del servizio Gestione utenti e profili - Gruppo PA in gestione conto Stato;
- Manuale utente per l'utilizzo del servizio "Strutture PA in Gestione conto Stato".

I manuali possono essere consultati nella sezione del portale istituzionale: Attività > Prestazioni > Infortunio sul lavoro > Datore di lavoro > Gestione per conto dello Stato.

Data (GG/MM/AAAA)

Firma del legale rappresentante o suo delegato o funzionario incaricato

Riservato all'amministratore centrale

Il/la sottoscritto/a:

Cognome

Nome

si impegna a garantire tempestivamente il rilascio, l'aggiornamento e la revoca delle utenze di propria competenza e la comunicazione e l'aggiornamento dei dati relativi alle strutture centrali e/o periferiche dell'amministrazione, secondo le istruzioni contenute nei documenti sopra richiamati.

Data

Firma per accettazione dell'amministratore centrale

Si allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 d.p.r. 445/2000)

INFORMAZIONI GENERALI

L'assicurazione contro gli infortuni dei dipendenti statali è attuata nella speciale forma della "gestione per conto dello Stato"¹.

Le amministrazioni statali non pagano i premi assicurativi ma rimborsano annualmente all'Inail le spese conseguenti alle prestazioni erogate connesse agli infortuni e alle malattie professionali denunciati per i propri dipendenti.

A titolo esemplificativo sono amministrazioni statali tutti i Ministeri, il Consiglio di Stato, la Corte dei Conti, l'Avvocatura generale dello Stato, le università e le istituzioni di Alta formazione artistica e musicale.

Gli enti locali come i Comuni, non essendo amministrazioni statali, non devono utilizzare il presente modulo (sono infatti titolari di codice ditta e Pat e quindi accedono ai servizi telematici con le utenze previste per la generalità dei datori di lavoro, cfr. circolare Inail 81/2015).

Le amministrazioni statali, per i lavoratori assicurati con la gestione "ordinaria", ad es. collaboratori a progetto, tirocinanti, ecc., e quindi non soggetti alla speciale "gestione per conto dello Stato", devono inviare le denunce telematiche con le modalità previste per i soggetti titolari di codice ditta e Pat.

Per adempiere l'obbligo di invio telematico delle denunce/comunicazioni di infortunio e delle denunce di malattia professionale è necessaria l'attività propedeutica di inserimento delle strutture centrali e territoriali individuate in base a ciascun modello organizzativo e di profilazione dei rispettivi datori di lavoro.

Pertanto le amministrazioni statali devono:

- 1) Richiedere l'abilitazione per un **amministratore centrale profili/strutture PA in gestione conto Stato** (l'utenza di amministratore centrale è rilasciata dall'Inail a uno o più soggetti individuati dall'amministrazione e indicati nel presente modulo "Mod. 01 GCS". L'inserimento, la revoca e la modifica di tali utenze devono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica dcra@postacert.inail.it)
- 2) Dopo aver ricevuto dall'Inail le credenziali di accesso, l'**amministratore centrale profili/strutture PA in gestione conto Stato** deve inserire:
 - a) nell'applicativo denominato **strutture PA in gestione conto Stato** (cfr. manuale utente per l'utilizzo del servizio strutture PA in gestione conto Stato), i dati delle strutture in base all'assetto organizzativo, coincidente in una o più strutture ovvero uffici aventi autonomia gestionale, individuati dalle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli stessi (è possibile inserire eventuali **raggruppamenti di strutture** ovvero centri di responsabilità intermedi tra l'amministrazione centrale e le strutture stesse, qualora si renda necessario decentrare la gestione delle utenze di un determinato insieme di datori di lavoro).
 - b) nell'applicativo denominato **gestione utenti/profili** (cfr. manuale utente per l'utilizzo del servizio gestione utenti e profili gruppo PA in gestione conto Stato), i dati anagrafici dei datori di lavoro, responsabili di ciascuna struttura, cioè i dirigenti o i funzionari ai quali spettano i poteri di gestione in quanto dotati di autonomia decisionale. Se sono stati previsti **raggruppamenti di strutture**, si deve abilitare un **amministratore raggruppamento di strutture PA in gestione conto Stato**.

L'**amministratore centrale** è responsabile del puntuale aggiornamento dei dati inseriti negli applicativi e della relativa gestione (inserimento, modifica e cancellazione dei dati relativi alle strutture e dei dati anagrafici dei datori di lavoro responsabili di struttura).

Al fine di garantire la massima adattabilità all'organizzazione interna delle diverse amministrazioni sono dunque previsti tre livelli di utenze:

- 1) un primo livello obbligatorio, denominato **amministratore centrale profili/strutture PA in gestione conto Stato** assegnato dall'Inail all'amministrazione, al fine di attribuire a tale incaricato la gestione (inserimento, modifica e cancellazione) dei dati relativi alle strutture e dei dati anagrafici dei datori di lavoro responsabili di struttura;
- 2) un secondo livello facoltativo, denominato **amministratore raggruppamento di strutture PA in gestione conto Stato** creato dall'amministratore centrale qualora si renda necessario decentrare la gestione delle utenze di un determinato insieme di datori di lavoro facenti parte del predetto raggruppamento di strutture, precedentemente definito;
- 3) un terzo livello obbligatorio, denominato **datore di lavoro di struttura PA in gestione conto Stato** corrispondente al soggetto designato quale responsabile dell'invio delle denunce telematiche di infortunio e malattia professionale (art. 53 t.u. 1124/1965 e art. 2 c. 1, lettera b), d.lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Ciascuna delle tre tipologie di utenze prevede inoltre la possibilità di profilare uno o più delegati per le proprie funzioni. Il datore di lavoro può abilitare uno o più delegati per la compilazione e l'invio delle denunce, del cui operato, comunque, risponde direttamente.

¹ Art. 127 d.p.r. 1124/1965 e d.m. 10 ottobre 1985, circolare Inail n. 20 del 1 aprile 1987.