

DIREZIONE CENTRALE RICERCA

La **Direzione Centrale Ricerca** si articola in n. 3 uffici dirigenziali.

È responsabile del coordinamento e della gestione amministrativo-contabile delle attività di ricerca svolte dai Dipartimenti di Ricerca. Coordina la definizione dei documenti di pianificazione operativa e ne verifica gli stati di avanzamento, curando, dal punto di vista amministrativo e gestionale, la predisposizione e l'attuazione del Piano Triennale di Attività, in coerenza con le linee guida redatte dall'ANVUR e gli atti di indirizzo emanati dal Ministero vigilante in tema di valutazione della ricerca. Predisporre protocolli d'intesa, accordi quadro e convenzioni attuative, anche in esito alla partecipazione a bandi, per implementare e consolidare la rete di collaborazione scientifica, nazionale e internazionale, e ne monitora l'attuazione. Cura le attività di promozione e valorizzazione dei risultati della ricerca, nell'ambito delle procedure per lo sviluppo della Terza Missione e in attuazione delle disposizioni normative con particolare riferimento a quelle sull'innovazione digitale e il trasferimento tecnologico in campo produttivo.

Svolge, nelle materie di competenza, le seguenti funzioni:

- coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione del Piano Triennale di Attività, monitoraggio e rendicontazione degli stati di avanzamento delle attività della Ricerca Istituzionale, della Ricerca Scientifica e di Terza Missione programmate, curando, anche per i profili di omogeneità e coerenza, le procedure amministrativo-gestionali per la realizzazione dei progetti di ricerca nazionali ed internazionali;
- predisposizione, gestione amministrativa e monitoraggio, in raccordo per i profili tecnici e scientifici con i Dipartimenti di Ricerca, degli atti di collaborazione relativi a progetti, anche non espressamente previsti dalla pianificazione operativa, con soggetti pubblici e privati, a seguito della partecipazione a bandi nazionali e internazionali, per la ricerca in sinergia e per l'accesso ai relativi finanziamenti;
- analisi dei fabbisogni di beni, servizi e lavori, nonché del personale, in raccordo con le altre Strutture centrali dell'Istituto competenti per materia, ai fini della programmazione prevista dalle disposizioni normative sulla semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca;
- monitoraggio dei fabbisogni di beni, servizi e lavori, nonché del personale, in raccordo con le altre Strutture centrali dell'Istituto competenti per materia, ai fini delle relative acquisizioni per la realizzazione delle attività di Ricerca Istituzionale e Scientifica, nonché per la Terza Missione;
- gestione delle attività finalizzate alla promozione e alla valorizzazione dei risultati della ricerca, attraverso, in particolare, gli strumenti di tutela della proprietà intellettuale, il networking e l'adesione a partnership di intermediazione, e supporto al trasferimento tecnologico;
- coordinamento delle attività connesse all'attuazione degli interventi normativi in materia di investimenti in start up per lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti e servizi ad alto contenuto tecnologico e

innovativo, in raccordo con le altre Strutture centrali dell'Istituto competenti per materia e nel rispetto della regolamentazione interna;

- gestione amministrativa delle attività finalizzate all'attuazione del sistema di valutazione della ricerca, in coerenza con le linee guida redatte dall'ANVUR e gli atti di indirizzo emanati dal Ministero vigilante, in raccordo con i Dipartimenti di Ricerca e a supporto delle altre Strutture centrali competenti per materia;
- elaborazione di indirizzi normativi e istruzioni operative, supporto e monitoraggio dei compiti istituzionali svolti dalle Unità Operative Territoriali di certificazione, verifica e ricerca, in raccordo, per i profili tecnici e scientifici, con i Dipartimenti di Ricerca;
- coordinamento amministrativo gestionale delle attività preordinate alla realizzazione, in sinergia con l'Università, di iniziative didattico-scientifiche e di integrazione tra ricerca, formazione e assistenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- gestione degli accessi ai documenti amministrativi in raccordo con il Centro unico di raccolta delle istanze di accesso;
- supporto specialistico all'analisi normativa e amministrativa, in raccordo, per i profili tecnici e scientifici, con i Dipartimenti di Ricerca, per lo sviluppo delle procedure informatiche e dei servizi telematici nonché verifica delle funzionalità realizzate;
- attività di supporto al Comitato Scientifico;
- coordinamento, monitoraggio e rendicontazione in materia di entrate ed uscite;
- formulazione di proposte per la definizione dei budget complessivi;
- gestione amministrativa del personale in servizio presso i Dipartimenti di Ricerca;
- elaborazione di proposte normative e regolamentari, in raccordo, per i profili tecnici e scientifici, con i Dipartimenti di Ricerca.