

## ACCORDO

Tra INAIL – Direzione Regionale per la Calabria (di seguito, per brevità, denominata: **INAIL**), in persona del suo direttore e legale rappresentante p.t., dott.ssa Caterina Crupi domiciliato per la carica in Catanzaro via Vittorio Veneto n.60

e

**Provincia di Crotona** in persona del dott. Nicodemo PARRILLA suo legale rappresentante p.t., domiciliato per la carica in Crotona via Mario Nicoletta, 28

di seguito, congiuntamente, denominate anche "**Parti**".

### Premesso che

- ✓ Allo scopo di contribuire a ridurre il fenomeno infortunistico l'INAIL, secondo indicazioni del d.lgs. 81/2008, è chiamato anche a svolgere compiti di informazione e ricerca, formazione, promozione, assistenza e consulenza in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- ✓ L'impegno fondamentale dell'Istituto, sia nella logica della tutela integrale del lavoratore sia nel quadro del contenimento dei costi sociali derivanti dagli infortuni e dalle malattie professionali è dunque rivolto a promuovere e incentivare la cultura della prevenzione sul lavoro;
- ✓ Le priorità per lo sviluppo delle politiche prevenzionali individuate dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'INAIL – di cui alle relazioni programmatiche per il periodo 2013/2016- mirano al consolidamento delle interazioni con le parti sociali per la migliore attuazione degli interventi in materia;
- ✓ il Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2014-2018, approvato con Decreto del Commissario ad Acta DCA n. 49 del 08 giugno 2016 in armonia con il Piano Nazionale di Prevenzione (PNP) 2014-2018, approvato dal Ministero della Salute in sede di Conferenza Stato-Regioni in data 13 novembre 2014, evidenzia il settore dell'infortunistica stradale tra le aree prioritarie di intervento ritenute di particolare rilevanza e urgenza ai fini della promozione della sicurezza sul lavoro;

### Si conviene e stipula quanto segue:

#### Articolo 1 - Premesse

Le premesse su esposte sono dichiarate dai sottoscrittori parte integrante della presente convenzione.

#### Articolo 2 - Oggetto

Le Parti, con il presente accordo, intendono regolamentare i rapporti finalizzati alla realizzazione del progetto che si denomina "#Socialroadsafety" secondo piano d'azione dettagliato nell'allegata scheda progettuale (all.A), anticipando, peraltro, la soglia minima di partecipazione dei destinatari dell'iniziativa ai 14 anni d'età.

### **Articolo 3 – Attività di controllo**

L'attività di controllo e di sorveglianza sul buon andamento dell'accorso sarà esercitata dall'INAIL per il tramite dell'Ufficio "Attività Istituzionali" e la Provincia di Crotone garantirà la medesima attività per il tramite del Centro Regionale Incidenti Stradali Calabria (CRISC) sede di Crotone.

### **Articolo 3 – Tavolo di coordinamento progettuale**

Per l'attuazione del presente accordo, entro il termine di sessanta giorni dalla data sottoindicata di sottoscrizione, verrà istituito con separato atto un gruppo di lavoro paritetico composto da rappresentanti di tutte le parti coinvolte, in numero di due per ciascun sottoscrittore.

Il gruppo assumerà la responsabilità di:

- a) Attuare il piano operativo per la realizzazione della progettualità indicata nell'accordo,
- b) Monitorare e valutare i risultati ottenuti, in relazione agli obiettivi inizialmente individuati.

### **Articolo 4 – Impegni delle Parti**

Le parti si impegnano alla realizzazione del progetto di cui all'art.2 secondo le indicazioni contenute dalla scheda progettuale, comprensiva di cronoprogramma e piano economico-finanziario, che si allega al presente accordo e che si intende approvata unitamente allo stesso.

### **Articolo 5 - Durata**

La durata della Convenzione é di due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto, e in ogni caso fino all'esaurimento delle attività che ne sono oggetto secondo l'all. A di cui al precedente art.2

### **Articolo 6 – Condizioni integrative**

La Provincia di Crotone si impegna a redigere un rapporto trimestrale sullo sviluppo delle attività di progetto ed alla realizzazione di una relazione finale che illustri le attività svolte e i risultati raggiunti nello svolgimento del progetto;

Le parti si rivolgeranno a soggetti terzi per la realizzazione di un'attività indispensabile al buon esito del progetto solo ed esclusivamente nel caso in cui non siano rinvenibili professionalità specifiche per la realizzazione dell'attività stessa presso le proprie strutture interne;

La Provincia di Crotone si impegna a rispettare quanto stabilito dal D.Lgs 163/2006 e s.m.i. in materia di trasparenza dell'azione amministrativa nel caso di acquisizione di beni e servizi finalizzati all'iniziativa in parola;

Le parti, si richiamano, in ogni caso al rispetto dei principi generali di cui al citato D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

### **Articolo 7 – Oneri economici**

Le parti comparteciperanno in maniera tendenzialmente paritaria al progetto, con apporto delle proprie risorse professionali, economiche e strumentali.

I costi necessari per l'attuazione del progetto saranno affrontati in prima istanza dalla Provincia di Crotone, l'INAIL s'impegna a rimborsare a rendicontazione questi ultimi nella misura massima del 50% delle spese validamente documentate ed in ogni caso non oltre la complessiva cifra di € 31.900,00 (oneri fiscali inclusi), secondo le modalità di cui al successivo art.8.

### **Articolo 8 - Modalità di pagamento**

L'INAIL verserà alla Provincia di Crotone le somme di cui all'art. 7, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dal regolamento interno di contabilità e di amministrazione soltanto al positivo esito delle verifiche di giusta rendicontazione di cui anche alla circ. 2/2009 Min.Lav., ed in ogni caso entro e non oltre gli importi ivi validamente riscontrati;

### **Articolo 9 – Rendicontazione spese progettuali e generali**

La Provincia di Crotone dovrà produrre la rendicontazione finale delle spese per come previsto dall'art. 8, articolate secondo le voci previste nel progetto che si allega al netto del 20% per spese generali, che potranno essere richieste secondo le indicazioni del seguente art.10, e corredata da idonea relazione illustrativa.

### **Articolo 10 – Spese generali**

La Provincia di Crotone potrà richiedere all'INAIL il cofinanziamento al 50% delle spese generali sopportate.

Queste, qualora non diversamente rendicontate, potranno essere imputate su base forfettaria entro il limite massimo del 20% dei costi diretti rendicontati.

L'INAIL, in ogni caso, nelle percentuali indicate potrà contribuirvi nel rispetto delle prescrizioni del precedente art.7 circa il cofinanziamento complessivo del progetto.

L'opzione di dichiarare i costi indiretti su base forfettaria dovrà riguardare l'operazione nella sua totalità.

Qualora in sede di rendicontazione si dimostrerà una riduzione dei costi diretti, le spese generali si riterranno ridotte in misura proporzionalmente corrispondente.

Qualora l'operazione generi entrate, queste devono essere dedotte dal totale dei costi dell'operazione (diretti e quindi proporzionalmente anche sugli indiretti)

### **Articolo 12 – Risoluzione**

La risoluzione anticipata della presente convenzione può avvenire soltanto per eventuale manifesta inadempienza da parte della Provincia di Crotone accertata dal soggetto di cui all'art. 3 e deliberata dall'INAIL, oltre che per mutuo consenso.

Per ogni controversia rimarrà competente il Foro di Catanzaro.

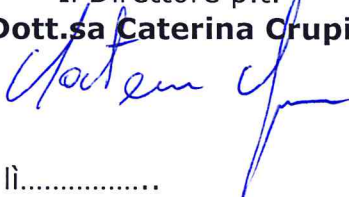
### **Articolo 13 – Spese di bollo e registrazione**

Eventuali spese di bollo e di registrazione della presente convenzione saranno a carico di chi le richiede.

PER L'INAIL – DIREZIONE REGIONALE PER LA CALABRIA

Il Direttore p.t.

**Dott.sa Caterina Crupi**

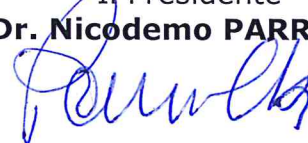


Catanzaro, lì.....

PER LA PROVINCIA DI CROTONE

Il Presidente

**Dr. Nicodemo PARRILLA**



**Manifestazione di interesse  
per lo sviluppo di azioni prevenzionali in ambito regionale  
in materia di salute e sicurezza sul lavoro  
Anno 2016  
SCHEDA DI SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**1. Titolo del progetto**

#socialroadsafety

**2. Proponente**

Ente: Provincia di Crotona - Centro di Monitoraggio Sicurezza Stradale  
rappresentato dalla persona di Dott. Fabio Bruno Pisciuoneri  
nella qualità di Responsabile  
con sede in Via Mario Nicoletta n. 28, città Crotona prov. KR, (CAP 88900), tel.: +39 0962 952 674, PEC  
(\* info@sicurezzastradalecalabria.it, codice fiscale o P. Iva 91006950793)

**3. Tipologia di attività**

*Barrare l'opzione prescelta*

- Promozione e informazione**  
 **Assistenza e consulenza**

**4. Finalità e obiettivi della collaborazione**

**Finalità:** promuovere stili di vita corretti in tutte le fasce d'età di popolazione che possono rientrare tra gli utenti della strada

**Obiettivo n. 1:** migliorare lo stato di conoscenza dell'utenza sulle problematiche relative alla sicurezza stradale

**Obiettivo n. 2:** sensibilizzare l'utenza della strada al rispetto delle regole della strada

**Obiettivo n. 3:** realizzare una diffusa consapevolezza del rischio derivante dal non rispetto del regole e utilizzo dei social per la diffusione capillare del messaggio esatto da diffondere agli utenti

**5. Descrizione delle attività necessarie per raggiungere finalità e obiettivi  
(max 2 pagine)**

L'obiettivo del progetto è quello di diffondere le migliori pratiche da far utilizzare all'utente per evitare i rischi derivanti dalla circolazione stradale. I partner studieranno e faranno realizzare inizialmente alcuni video illustrativi sulle misure da adottare alla guida del proprio mezzo (sia esso un autovettura piuttosto che mezzi professionali o motoveicoli) sotto forma di spot e pillole pubblicitarie per evitare i rischi derivanti dalla circolazione stradale. Gli utenti della strada di fascia d'età tra i 16 e i 60 anni residenti nella Regione Calabria saranno quindi inizialmente interessati ad una campagna per mettere "Mi piace" sulla pagina pubblica del CRISC che avrà già pre-caricati i video e le realizzazioni grafiche appositamente studiati per la diffusione di queste buone pratiche da adottare.

### 10. Piano di comunicazione e divulgazione dei risultati

Le attività saranno diffuse esclusivamente tramite Facebook o altri social network tipo Twitter, Instagram, etc in modo da coinvolgere l'utenza direttamente attraverso l'uso dei loro smartphone, android e tablet.

### 11. Aspetti gestionali: compiti del proponente e degli eventuali partner

*Specificare gli impegni di natura professionale, economica e strumentale previsti a carico di ciascun partner*

La Regione Calabria ha realizzato il Centro Regionale di monitoraggio e governo degli Incidenti Stradali della regione Calabria (CRISC) che prevede, sulla base dei dati ufficiali degli incidenti stradali, rilevati dalle forze dell'ordine su tutto il territorio regionale di realizzare attività infrastrutturali e di sensibilizzazione tese al governo del fenomeno dell'incidentalità stradale. La gestione del CRISC è affidata al Centro di Monitoraggio della Provincia di Crotone in convenzione.

Avviando questa attività si è dato seguito a quanto richiesto dal Governo Nazionale attraverso il Piano Nazionale della Sicurezza Stradale che prevede la necessità di conoscere in maniera approfondita la situazione dell'incidentalità stradale in modo da poter apportare le dovute azioni di contrasto.

Per il suddetto progetto al CRISC spetterà di seguire tutte le attività amministrative e gestionali del progetto (predisposizione delle pagine social, iscrizione, predisposizione di relativi atti, gare, stesura dei bandi di concorso attraverso il proprio personale e quanto necessario per la migliore realizzazione delle attività). Il CRISC mette a disposizione del progetto tutta la struttura tecnica e software presente presso la sua sede sita presso la Provincia di Crotone.

L'Inail attraverso la sua dotazione finanziaria si preoccuperà di adottare tutti gli atti necessari per l'acquisizione dei premi e per lo svolgimento di tutte le attività utili allo svolgimento del progetto così come descritto nella relativa parte finanziaria.

### 12. Aspetti finanziari: previsione dei costi complessivi di progetto (lo schema ha scopo puramente indicativo)

*Descrivere ciascuna FASE (programmazione, realizzazione, diffusione risultati etc) indicando per le singole attività che la compongono:*

- la descrizione e la tipologia di tutti i costi previsti, diretti o indiretti, comportanti l'utilizzo di risorse economiche effettive (E) o di risorse di tipo "figurativo" (F: costi strumentali o delle risorse umane interne impiegate). Es: costi per acquisizioni di beni o di prestazioni di servizi/forniture, costi strumentali, costi orari delle risorse umane impiegate, etc). Ove opportuno, specificare nella descrizione i valori unitari (es: costo orario e n. ore)
- l'importo;
- la ripartizione tra ciascun partner

Tipologia di costo	Importo totale	A carico INAIL	A carico Provincia di Crotone
<b>FASE 1: programmazione</b>			
<b>Attività 1: (Realizzazione pagine Social)</b>			
Acquisizione di beni			
Prestazione di servizi forniture	€ 1.500,00		€ 1.500,00
Costi risorse umane interne (specificare n. ore 100 e a € 15)			
Costi strumentali (attrezzature) (specificare tipologia)			
Altro			
<b>Totale Attività 1</b>	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00

<b>Tipologia di costo</b>	<b>Importo totale</b>	<b>A carico INAIL</b>	<b>A carico Provincia di Crotone</b>
<b>Attività 2: (Realizzazione campagna (budget facebook) € 100 al giorno x N. 90 giorni di copertura)</b>			
Acquisizione di beni			
Prestazione di servizi forniture	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ -
Costi risorse umane interne (specificare n. ore 300 e a € 15)	€ 4.500,00		€ 4.500,00
Costi strumentali (attrezzature) (specificare tipologia)			
Altro			
<b>Totale Attività 2</b>	€ 13.500,00	€ 9.000,00	€ 4.500,00
<b>Attività 3: (Concorso a premi (n. 100 caschi in palio) sui miglior video prodotti dagli utenti e postati sulla pagina social di Facebook che hanno acquisito il più alto numero di "Mi piace".)</b>			
Acquisizione di beni	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ -
Prestazione di servizi forniture			
Costi risorse umane interne (specificare n. ore 300 e a € 15)	€ 4.500,00		€ 4.500,00
Costi strumentali (attrezzature) (specificare tipologia)			
Altro			
<b>Totale Attività 3</b>	€ 13.500,00	€ 9.000,00	€ 4.500,00
<b>TOTALE FASE 2</b>	€ 37.250,00	€ 26.000,00	€ 11.250,00
<b>FASE 3: diffusione risultati</b>			
<b>Attività 1: (Analisi, monitoraggio e retargeting campagna)</b>			
Acquisizione di beni			
Prestazione di servizi forniture	€ 800,00	€ 800,00	€ -
Costi risorse umane interne (specificare n. ore 200 e a € 15)			
Costi strumentali (attrezzature) (specificare tipologia)			
Altro			
<b>Totale Attività 1</b>	€ 800,00	€ 800,00	€ -
<b>Attività 2: (Diffusione del concorso a premi e dei risultati ottenuti)</b>			
Acquisizione di beni			
Prestazione di servizi forniture			
Costi risorse umane interne (specificare n. ore 300 e a € 15)	€ 4.500,00		€ 4.500,00
Costi strumentali (attrezzature) (specificare tipologia)			

Attività 3: (Concorso a premi (n. 100 caschi in palio) sui miglior video prodotti dagli utenti e postati sulla pagina social di Facebook che hanno acquisito il più alto numero di "Mi piace".)						
<b>FASE 3: diffusione risultati</b>						
Attività 1: (Analisi, monitoraggio e retargeting campagna)						
Attività 2: (Diffusione del concorso a premi e dei risultati ottenuti)						
Attività 3: Manifestazione finale - Presentazione risultati e Katedromos						

### 15 Referente del progetto

Cognome e nome Fabio Bruno Pisciueneri

ruolo Resp. Centro di Monitoraggio Sicurezza Stradale

nato/a il 30.03.1972 a Crotone prov. KR, residente in Via C. Colombo, n. snc città Rende, prov. CS (CAP 87036),

tel.: +39 0962 952674, cell.: +39 339 5052233 email info@sicurezzastradalecalabria.it

### 16 Eventuali note

---



---



---



---

### 17 Allegati

*Oltre allo Statuto, all'Atto costitutivo ed alla descrizione delle attività svolte, allegare ogni documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione*

---

(\*) Si prende atto che ogni comunicazione da parte dell'INAIL Direzione Regionale Calabria inerente la presente manifestazioni di interesse avverrà esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC indicata al punto n. 2 della presente scheda di proposta progettuale.

Crotone, 19 dicembre 2016



Firma del Legale Rappresentante\*

**IL DIRIGENTE**  
Ing. Francesco A. Esposito

\*Allegare copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corso di validità