

INAIL

Medici ospedalieri

Guida al rilascio delle abilitazioni con il profilo di medico ospedaliero ad opera dei presidi ospedalieri

Gestione profili utente

Per gestire i profili utente accedere alla console designata reperibile al seguente URL:

<https://profilazioneutenteinternet.inail.it/>

Definizione profilo di medico ospedaliero

Seguire le istruzioni sottostanti per rilasciare un'abilitazione con il profilo di medico ospedaliero

Scenario: Utenza nota ai sistemi informatici INAIL

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri**.

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	Gestisci i medici ospedalieri

2. Selezionare il link **Nuovo utente**.

Ruoli	
Ruolo:	Gestisci i medici ospedalieri
Funzione	Descrizione
Nuovo utente	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo al gruppo.
Ricerca Nel Gruppo	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Inserire nell'apposito campo il codice fiscale alfanumerico della persona che deve essere abilitata al profilo di medico ospedaliero e selezionare il pulsante **Controlla**.

Codice Fiscale	<input type="text"/>	<input type="button" value="Controlla"/>
----------------	----------------------	--

4. Nella schermata di avviso di utenza esistente selezionare il pulsante **Si**.

UserName già esistente ma non presente nel gruppo, si desidera inserirlo nel gruppo?

Codice Fiscale	<input type="text" value="*****"/>
Nome	<input type="text" value="*****"/>
Cognome	<input type="text" value="*****"/>
eM@il	<input type="text" value="*****"/>

5. Nella schermata successiva verrà visualizzato il codice fornitore associato al presidio ospedaliero, nel caso di più codici fornitori associati verrà presentata una lista a discesa con i codici fornitore associati alla struttura.

Codice Fornitore Padre

6. Selezionare quindi il pulsante **Aggiungi** .

Scenario: Utenza non definita sui sistemi informatici INAIL

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri** .

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	<u>Gestisci i medici ospedalieri</u>

2. Selezionare il link **Nuovo utente** .

Ruoli

Ruolo: Gestisci i medici ospedalieri

Funzione	Descrizione
<u>Nuovo utente</u>	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo
<u>Ricerca Nel Gruppo</u>	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Inserire nell'apposito campo il codice fiscale alfanumerico della persona che deve essere abilitata al profilo di medico ospedaliero e selezionare il pulsante **Controlla** .

Codice Fiscale

4. Inserire i dati anagrafici minimi, la password temporanea e la mail.
In automatico il sistema imposterà il codice fornitore associato al presidio ospedaliero. Nel caso di più codici fornitori associati verrà presentata una lista a discesa con i codici fornitore associati alla struttura. Una volta compilati i campi selezionare il pulsante **Crea** .

The image shows a web form for user registration. It contains the following elements:

- Codice Fiscale**: A text input field.
- Nome**: A text input field.
- Cognome**: A text input field.
- eM@il**: A text input field.
- Password**: A text input field.
- Inserire i seguenti dati per l'utente**: A section header.
- Codice Fornitore Padre**: A dropdown menu with a downward arrow on the right.
- Crea**: A button with a dark border.
- Annulla**: A button with a light border.

5. IL sistema genererà automaticamente una **ricevuta in formato pdf del rilascio delle credenziali** che dovrà essere consegnata al nuovo medico ospedaliero (stampa e consegna a mano oppure inoltre tramite mail).

Rimozione profilo di medico ospedaliero

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri** .

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	Gestisci i medici ospedalieri

2. Selezionare il link **Ricerca Nel Gruppo**.

Ruoli	
Funzione	Descrizione
Nuovo utente	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo al gruppo.
Ricerca Nel Gruppo	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Compilare i campi di ricerca specificando il codice fiscale e/o il cognome del medico che si desidera gestire e selezionare il pulsante **Cerca** .

UserName	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Cerca"/>

4. Apparirà una lista di risultati della ricerca, in corrispondenza del utente da gestire selezionare il link **Modifica/Disabilita** .

ra		Cambia password Aggiungi un'istanza Modifica/Disabilita
----	---	---

5. Nella schermata successiva selezionare il link **Elimina** .

Codice Fornitore Padre	<input type="text"/>
	Modifica Elimina

6. Confermare l'eliminazione selezionando il pulsante **Elimina** .



Modifica codice fornitore per il profilo di medico ospedaliero

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri** .

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	Gestisci i medici ospedalieri

2. Selezionare il link **Ricerca Nel Gruppo**.

Ruoli	
Ruolo: Gestisci i medici ospedalieri	
Funzione	Descrizione
Nuovo utente	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo
Ricerca Nel Gruppo	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Compilare i campi di ricerca specificando il codice fiscale e/o il cognome del medico che si desidera gestire e selezionare il pulsante **Cerca** .

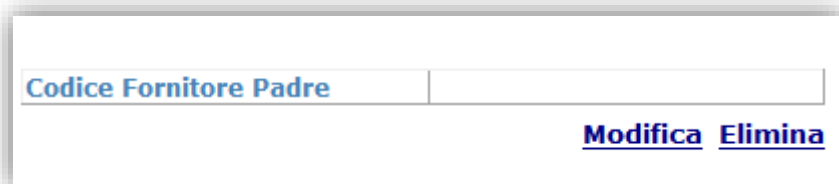


A search form with two input fields. The first field is labeled "UserName" and the second is labeled "Cognome". Below the fields is a button labeled "Cerca".

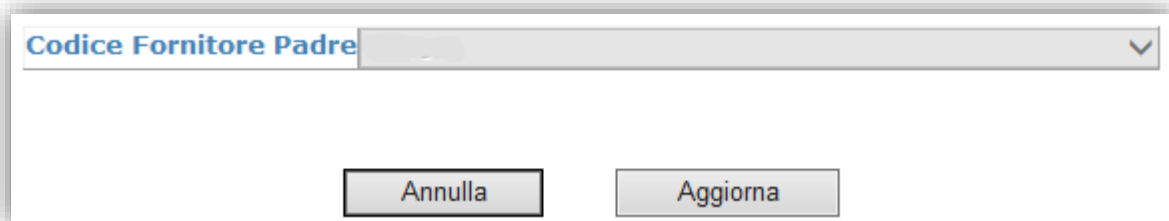
4. Apparirà una lista di risultati della ricerca, in corrispondenza del utente da gestire selezionare il link **Modifica/Disabilita** .



5. Nella schermata successiva selezionare il link **Modifica** .



6. Modificare il codice fornitore scegliendolo dalla lista a discesa e confermare la modifica selezionando il pulsante **Aggiorna** .



Aggiunta di un codice fornitore per un profilo di medico ospedaliero già definito

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri** .

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	Gestisci i medici ospedalieri

2. Selezionare il link **Ricerca Nel Gruppo**.

Ruoli	
Funzione	Descrizione
Nuovo utente	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo
Ricerca Nel Gruppo	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Compilare i campi di ricerca specificando il codice fiscale e/o il cognome del medico che si desidera gestire e selezionare il pulsante **Cerca** .

UserName	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Cerca	

4. Apparirà una lista di risultati della ricerca, in corrispondenza del utente da gestire selezionare il link **Aggiungi un'istanza** .

ra		Cambia password Aggiungi un'istanza Modifica/Disabilita
----	---	---

5. Scegliere dalla lista a discesa il codice fornitore e confermare la modifica selezionando il pulsante **Aggiungi** .

Codice Fornitore Padre

Aggiungi **Annulla**

Modifica password per profilo di medico ospedaliero

1. Selezionare il link **Gestisci i medici ospedalieri** .

Lista procedure	Funzioni abilitate
Gestione profili utenti	Gestisci i medici ospedalieri

2. Selezionare il link **Ricerca Nel Gruppo**.

Ruoli	
Ruolo:	Gestisci i medici ospedalieri
Funzione	Descrizione
Nuovo utente	Crea un nuovo utente inserendo il codice fiscale ed aggiungendolo
Ricerca Nel Gruppo	Modifica\Elimina utenti che fanno parte del gruppo selezionato.

3. Compilare i campi di ricerca specificando il codice fiscale e/o il cognome del medico che si desidera gestire e selezionare il pulsante **Cerca** .

UserName	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Cerca"/>

4. Apparirà una lista di risultati della ricerca, in corrispondenza del utente da gestire selezionare il link **Cambia password** .

ra		Cambia password Aggiungi un'istanza Modifica/Disabilita
----	---	---

5. Inserire la password temporanea sia nel campo “Nuova password” che nel “Conferma password” e completare l’operazione selezionando il pulsante **Cambia password** .

Nuova password	<input type="text"/>
Conferma password	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Cambia password"/> <input type="button" value="Annulla"/>